

NUORISOVALTUUSTON TOIMINTASÄÄNTÖ

1. Toiminta-ajatus

Nuorisovaltuusto on nuorten tärkeä vaikuttamiskanava kunnan organisaatiossa. Se tuo nuorten ideat ja ehdotukset kaikkien kuuluville, tekee aloitteita sekä järjestää toimintaa nuorisolle.

Nuorisovaltuusto on puoluepoliittisesti ja uskonnollisesti sitoutuminen. Nuorisovaltuusto toimii nuorisotoimen alaisena.

2. Kokoonpano

Nuorisovaltuusto muodostuu iittiläisistä 12–20 vuotiaista nuorista. Mukaan toimintaan pääsee äänienemmistöllä, vuosittain järjestettävissä vaaleissa. Vaalikelpoisia ovat kaikki edellä mainitut, puoluepoliittisesti sitoutumattomat iittiläiset 12–20-vuotiaat nuoret. Vaaleissa äänioikeutettuja ovat kaikki vaalikelpoiset nuoret. Vaalit järjestetään vuosittain litin lukiolla, yläkoulussa tai muussa sopivassa tilassa. Valinta voidaan tehdä suljetulla äänestyksellä, tai nuorisovaltuuston parhaaksi katsomalla tavalla. Lisäksi valitaan nuorisovaltuuston edustajat tarvittaviin luottamuselimiin. Kunnan nuoriso-ohjaaja toimii nuorisovaltuuston sihteerinä ja ohjaajana.

3. Tehtävät

Nuorisovaltuuston tehtävänä on:

- Edistää ja kehittää nuorison asemaa litissä.
- Tuoda nuorten mielipiteet julki kunnan päättäjille ja tiedotusvälineille.
- Edistää nuorten ja kunnan välistä toimintaa.
- Monipuolistaa kunnan nuorille tarjoamia palveluja ja järjestää tapahtumia.
- Pitää yhteyttä kunnan nuoriin ja nuorisotoimijoihin.
- Valmistella esityksiä ja aloitteita päätöksentekoon.
- Valvoa esityksiensä ja aloitteidensa toimeenpanoa.
- Pitää yhteyttä nuorisovaltuustoon kuulumattomiin nuoriin ja tuoda heidän ehdotuksensa ja ideansa kokouksiin.
- Osallistua omalla toiminnallaan nuorisovaltuuston järjestämiin tilaisuuksiin.
- Sitoutuu tehtävään.
- Pitää yllä nuorisovaltuuston hyvää imagoa.

4. Kokoukset

Nuorisovaltuusto kokoontuu vähintään neljästi vuodessa, tarvittaessa useammin. Kokouksessa sovitaan seuraava kokoontumispäivä. Kokouskutsu lähetetään ensisijaisesti WhatsApp-sovelluksen kautta, nuorisovaltuuston omassa ryhmässä. Sihteerii huolehtii tiedon kokouspäivämäärästä niille nuorisovaltuutetuille, jotka eivät olleet läsnä kokouksessa, jossa uusi kokoontumispäivä on sovittu. Nuorisovaltuuston kokous on laillinen ja päätösvaltainen, jos vähintään puolet jäsenistä on paikalla.

Nuorisovaltuuston tulee saada hyvissä ajoin tieto heitä koskevissa asioissa ja asioiden valmistelussa, jotta nuorisovaltuusto voi antaa tarvittaessa lausunnon asioista, jotka koskevat nuorisovaltuuston alaista toimintaa. Nuorisovaltuusto nimeää keskuudestaan toimikaudekseen edustajan kunnanvaltuuston kokouksiin. Tarvittaessa nuorisovaltuuston edustajaa voidaan pyytää asian valmistelemaan kokoukseen asiantuntijaksi heitä koskevan asian käsittelyn ajaksi. Nuorisovaltuuston pöytäkirjat julkaistaan kunnan verkkosivuilla.

5. Toimintakausi

Nuorisovaltuuston toimintakausi kestää vuoden kerrallaan. Uusi nuorisovaltuusto aloittaa vaalikautensa tammikuussa. Edellisen nuorisovaltuuston tehtävänä on järjestää vaalit

marraskuussa, joissa uusi nuorisovaltuusto valitaan. Puheenjohtajaksi tulee valita henkilö, joka on käytettävissä koko toimikauden. Nuorisovaltuuston järjestämät tapahtumat ja muu toiminta rahoitetaan litin nuorisotoimen ja mahdollisten muiden kumppaneidensa kanssa, sekä omalla toiminnallaan hankituin varoin. Toimintaa järjestetään yhteistyössä kunnan nuorisopalveluiden kanssa.

6. Toimihenkilöt ja heidän tehtävänsä

Puheenjohtaja:

- Toimii nuorisovaltuuston puheenjohtajana.
- Valvoo nuorisovaltuuston toiminnan tasapuolisuutta.
- Jakaa tehtävät, ellei nuorisovaltuusto toisin päättä ja valvoo niiden toimeenpanoa.
- Edustaa nuorisovaltuustoa eri tilaisuuksissa.
- On ensisijaisesti vastuussa toimistaan nuorisovaltuustolle.

Varapuheenjohtaja:

- Hoitaa puheenjohtajan tehtäviä varsinaisen puheenjohtajan ollessa estynyt.
- Hoitaa muut nuorisovaltuuston hänelle määräämät tehtävät.

7. Kunnan nuoriso-ohjaajan tehtävät nuorisovaltuustossa

Kunnan nuoriso-ohjaaja toimii nuorisovaltuustossa sihteerinä sekä nuorisovaltuuston ohjaajana.

Lisäksi nuoriso-ohjaajan tehtäviä ovat:

- Toimii nuorisovaltuuston jäsenten tukihenkilönä.
- Vastaa litin nuorisovaltuuston toiminnasta.
- Vastaa kokousten käytännön järjestelyistä.
- Osallistuu nuorisovaltuuston kokouksiin sihteerinä.
- Hoitaa nuorisovaltuuston kirjeenvaihtoa.
- Tekee esityslistat.
- Laatii kokousten pöytäkirjat ja huolehtii niiden arkistoinnista.

8. Nuorisovaltuustosta eroaminen

Nuorisovaltuustosta eroaminen tapahtuu ilmoituksella. Väliaikaisia jäseniä voi olla mukana toiminnassa yksittäisiä tapahtumia järjestettäessä. Tarpeen tullen ryhmästä voidaan poistaa häiriöitä aiheuttava henkilöt.

9. Toimintasäännön voimaantulo

Tämä toimintasääntö astuu voimaan litin kunnanhallituksen hyväksyttyä sen.