

**Elinympäristövaliokunta**

---

Aika 11.06.2024 klo 18:00 - 19:53

Paikka litin Kunnantalo, 2 krs kokoushuone, Rautatienkatu 20, Kausala

## Osallistujat

	Nimi	Tehtävä
Läsnä, jäsenet	Houni Reijo Saarikko Sami Alestalo Riitta	Puheenjohtaja Jäsen Janne Aallon varajäsen
Poissa	Aalto Janne Ilmarinen Kiira Hutri Heikki	
Läsnä, muut	Hoffren Harri Karhu Marja	Tekninen johtaja, valmistelija Muistion laatija

Käsitellyt asiat §:t 25 - 30

---

## Allekirjoitukset

Reijo Houni  
puheenjohtaja

Marja Karhu  
muistion laatija

---

Muistiota ei erikseen tarkasteta, vaan puheenjohtaja ja muistion laatija varmentavat sen allekirjoituksellaan.

---

Muistion nähtävilläpito 17.6.2024 alkaen yleisessä tietoverkossa osoitteessa [www.iitti.fi](http://www.iitti.fi)

## Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 25	Elinympäristövaliokunnan kokousaikataulu, loppuvuosi 2024	3
§ 26	Elinympäristövaliokunnan vuosikello, elinympäristövaliokunnan ohjaus 11.6.2024	5
§ 27	Talvihoitokyselyn 2023-24 raportti, elinympäristövaliokunnan ohjaus 11.6.2024	7
§ 28	Elinympäristövaliokunnan seurattavat ja arvioitavat asiat sekä asiakirjat 11.6.2024	9
§ 29	Vireillä olevat asiat, elinympäristövaliokunta 11.6.2024	10
§ 30	Muut asiat, elinympäristövaliokunta 16.4.2024	12

**Elinympäristövaliokunnan kokousaikataulu, loppuvuosi 2024**

Elinympäristövaliokunta 11.06.2024 § 25  
274/00.01.01/2023

Valmistelija

Tekninen johtaja Harri Hoffren, p. 0404854037, [harri.hoffren@iitti.fi](mailto:harri.hoffren@iitti.fi)

Asian selostus

Kunnanhallitus merkitsi kokouksessaan 3.6.2024 tiedoksi kunnanhallituksen ja valtuuston loppuvuoden 2024 tarkennetun ohjeellisen kokousaikataulun:

Heinäkuu							Elokuu							Syyskuu									
Vk.	Ma	Ti	Ke	To	Pe	La	Su	Vk.	Ma	Ti	Ke	To	Pe	La	Su	Vk.	Ma	Ti	Ke	To	Pe	La	Su
27	1	2	3	4	5	6	7	21				1	2	3	4	25							1
28	8	9	10	11	12	13	14	32	5	6	7	8	9	10	11	36	2	3	4	5	6	7	8
29	15	16	17	18	19	20	21	33	12	13	14	15	16	17	18	37	9	10	11	12	13	14	15
30	22	23	24	25	26	27	28	34	19	20	21	22	23	24	25	38	16	17	18	19	20	21	22
31	29	30	31					35	26	27	28	29	30	31	39	23	24	25	26	27	28	29	
															40	30							

  

Lokakuu							Marraskuu							Joulukuu									
Vk.	Ma	Ti	Ke	To	Pe	La	Su	Vk.	Ma	Ti	Ke	To	Pe	La	Su	Vk.	Ma	Ti	Ke	To	Pe	La	Su
40		1	2	3	4	5	6	44					1	2	3	48							1
41	7	8	9	10	11	12	13	45	4	5	6	7	8	9	10	49	2	3	4	5	6	7	8
42	14	15	16	17	18	19	20	46	11	12	13	14	15	16	17	50	9	10	11	12	13	14	15
43	21	22	23	24	25	26	27	47	18	19	20	21	22	23	24	51	16	17	18	19	20	21	22
44	28	29	30	31				48	25	26	27	28	29	30	52	23	24	25	26	27	28	29	
															30	31							

Kunnanhallitus	kuukauden 1. ja 3. maanantai
alustava varaus (pidetään vain tarvittaessa)	ohjeellinen kohta valiokuntien kokouksille
Kunnanvaltuusto	kuukauden 4. tilital
alustava varaus (pidetään vain tarvittaessa)	valtuustoretki tai seminaari, alustava varaus
	iltakoulut pidetään tarvittaessa, ei kalenteroida etukäteen
	Hiihto- ja syysloma viikot, sulkuajat

Kunnanhallitus päätti, että aikataulu annetaan tiedoksi myös valiokuntien valmistelijoille, joiden tulee aikatauluttaa valiokuntien kokoukset kunnanhallituksen ja valtuuston kokoukset huomioiden. Valiokuntien kokoukset tulee jaksottaa siten, että asioiden siirtyminen niistä kunnanhallitukseen ja edelleen tarvittaessa valtuustoon on jouhevaa. Tämän vuoksi kunnanhallituksen hyväksymään kokousaikatauluun on merkitty ohjeellisesti ajankohta, johon valiokuntien kokoukset tulisi sijoittaa. Aikataulussa on myös todettu, että varaudutaan valiokuntien yhteisesittelyihin siten, että tarvittaessa ne järjestetään maanantaisin pidettävän valiokunnan yhteydessä kaikille valiokunnialle.

Perinteisesti elinvoima- ja resurssivaliokunta on pitänyt kokouksensa maanantaisin, elinympäristövaliokunta tiistaisin ja palveluvaliokunta keskiviikkoisin; mikä käytäntö vaikuttaa jatkuvan. Palveluvaliokunnalta saadun tiedon mukaan, se pitää syyskauden kokouksensa 21.8. (poikkeuksellisesti), 11.9, 16.10, 13.11. ja 11.12. Elinvoima- ja resurssivaliokunnan kokouksen 10.6.2024 asialistalla on ehdotuksena, että se pitää kokouksensa 12.8, 9.9, 14.10, 11.11. ja 9.12.

Elinympäristövaliokunnan kokouspäivät olisivat 13.8, 10.9 ja 15.10. Marras- ja joulukuussa on valtuuston kokousvaraukset 12.11. ja 10.12,

Elinympäristövaliokunta

§ 25

11.06.2024

joten noina kuukausina elinympäristövaliokunnan kokousajankohdaksi on sovittava jokin muu päivä.

Valiokunnan ohjaus

Elinympäristövaliokunta ohjasi, että loppuvuoden kokoukset pidetään 20.8. (poikkeuksellisesti), 10.9, 15.10, 5.11. ja 3.12. Kokousaikoja siirretään, mikäli tulee muutostarpeita.

Elinympäristövaliokunta

§ 26

11.06.2024

**Elinympäristövaliokunnan vuosikello, elinympäristövaliokunnan ohjaus 11.6.2024**Elinympäristövaliokunta 11.06.2024 § 26  
274/00.01.01/2023

Valmistelija	Tekninen johtaja Harri Hoffren, p. 0404854037, harri.hoffren@iitti.fi
Asian selostus	<p>Valiokunta-asioiden valmistelun ja -työskentelyn kehittämiseksi on laadittu elinympäristövaliokunnan vuosikello.</p> <p>Vuosikelloon on laitettu säännöllisesti toistuvat asiat. Näiden ns. vakioasioiden lisäksi käsitellään tietysti kulloinkin esiin tulevat muut asiat edellytetyissä aikatauluissa.</p> <p>Vuosikello auttaa toiminnan suunnittelussa, toteutuksessa ja seurannassa. Se toimii myös tiedotteena kuntalaisille, milloin ja mitä asioita valiokunnassa käsitellään.</p>
Oheismateriaali	Elinympäristövaliokunnan vuosikello (6.6.2024)
Valiokunnan ohjaus	<p>Elinympäristövaliokunta ohjasi seuraavaa:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- vuosikello otetaan käyttöön kesätauon jälkeen</li><li>- metsäasioiden ajankohtaiskatsaus siirretään marraskuulta syyskuulle</li><li>- kesäkuulle lisätään metsien ja peltojen maastokatselmusten raportit.</li></ul>

**Talvihoitokyselyn 2023-24 raportti, elinympäristövaliokunnan ohjaus 11.6.2024**

Elinympäristövaliokunta 11.06.2024 § 27  
3/00.01.03/2022

Valmistelija	Tekninen johtaja Harri Hoffren, p. 0404854037, <a href="mailto:harri.hoffren@iitti.fi">harri.hoffren@iitti.fi</a>
Asian selostus	<p>Elinympäristövaliokunnan tehtävänä on valmistelun ohjaamisen lisäksi seuraaminen ja arviointi tehtäväalueellaan. Yhtenä tehtävänä on mm. seurata tyytyväisyyttä kunnan kiinteistöihin ja rakennettuun ympäristöön ja tehdä palautteen pohjalta esityksiä kehittämistoimenpiteiksi.</p> <p>Kunnan yleisten alueiden ja liikuntapaikkojen talvihoitokysely 2023 – 2024 on toteutettu nettikyselynä 22.4.2024 - 14.5.2024 kunnan kotisivuilla ja lisäksi kyselyyn voi vastata paperilla Iitti-pisteessä ja Ravilinnan liikuntahallilla.</p> <p>Vastauksia saatiin 36 kpl (viime vuonna 41 kpl). Kyseessä on 15. vastaava kysely.</p> <p>Kyselyssä kysyttiin asteikolla 1 - 5 (1=huono, 5=kiitettävä) talvihoidosta ja asiakaspalvelusta. Lisäksi sai antaa sanallista palautetta.</p> <p>Edelliseen vuoteen tehdyn vertailun mukaan tyytyväisyys oli laskenut kaikilla osa-alueilla, vaihdellen noin 6 – 18 %:n välillä. Eri vuosien tulosten vertailtavuuteen vaikuttaa mm. vastausten määrä. Sanallisissa palautteissa mm. kiiteltiin latujen hoitoa ja toivottiin latujen viereen omaa reittiä ”koiraihmisille”. Torin luistelupaikan käyttöasteesta kysyttiin ja todettiin, että tärkeämpää olisi tienaus. Moitteita annettiin pyöräteiden kunnosta ja talviaurauksesta sekä hiekoituksesta kuin myös annetun palautteen käsittelyn hitaudesta/reagoimattomuudesta.</p> <p>Raportti annetaan alueista vastaaville tiedoksi ja huomioitavaksi.</p>
Oheismateriaali:	Raportti 2023-24 -kyselystä Yhteenveto ja vertailu edellisten vuosien kyselyyn (keskiarvo ja vuosi)
Valiokunnan ohjaus	<p>Elinympäristövaliokunta totesi, että talvihoitokyselyn tulokset (keskiarvot) ovat linjassa aiempien vuosien kanssa ilman suuria heittoja.</p> <p>Elinympäristövaliokunta ohjasi seuraavaa:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- hiihtomajan alueelle voitaisiin tehdä kokeiluna ns. koiralatu, ja kun se on tehty, tiedottaa siitä kunnan verkkosivuilla ja ladun varressa</li><li>- ulkoilureittejä koskevat sopimukset yksityisten maanomistajien kanssa on tarkastettava voimassaolon ja muun osalta sekä hoidettava kuntoon puutteellisilta osin</li><li>- latupohjat on hyvä tarkastaa ja tarpeellisilta osin kunnostaa syksyllä, mikä helpottaa latujen tekoa ja hoitoa</li><li>- jatkossa on panostettava vastaajien määrän lisäämiseen.</li></ul>

Elinympäristövaliokunta

§ 28

11.06.2024

**Elinympäristövaliokunnan seurattavat ja arvioitavat asiat sekä asiakirjat 11.6.2024**

Elinympäristövaliokunta 11.06.2024 § 28  
3/00.01.03/2022

Valmistelija

Tekninen johtaja Harri Hoffren, puh. 040 485 4037, [harri.hoffren@iitti.fi](mailto:harri.hoffren@iitti.fi)

Asian selostus

Elinympäristövaliokunnan tehtävänä on valmistelun ohjaamisen lisäksi seuraaminen ja arviointi tehtäväalueellaan. Yhtenä tehtävänä on mm. seurata tyytyväisyyttä kunnan kiinteistöihin ja rakennettuun ympäristöön ja tehdä palautteen pohjalta esityksiä kehittämistoimenpiteiksi.

Ajankohtaisia seurattavia sekä arvioitavia asioita ja asiakirjoja:

1. Raportti vuosisopimustoimittajien käytöstä 1.1. – 30.4.2024, luettelo, säännöt, muu käyttö ja eurot (oheismateriaalina)
2. Vuoden 2024 talousarvion määrärahojen seurantaraportti 1.1. – 31.5.2024 (oheismateriaalina)

Valiokunnan ohjaus

Elinympäristövaliokunta totesi, että talousarvion määrärahojen puitteissa on tällä hetkellä menty huomioiden, että kaikki toukokuulle kuuluvat kirjaukset eivät vielä näy raporteissa ja että menojen ja tulojen toteutuminen ei ole tasaista.

Elinympäristövaliokunta ohjasi, että vuosisopimushankintojen seuraavassa kilpailutuksessa (2026 ->) otetaan hulevesiverkoston kunnossapito omana kilpailutuksenaan.

**Vireillä olevat asiat, elinympäristövaliokunta 11.6.2024**

Elinympäristövaliokunta 11.06.2024 § 29  
4/00.01.03/2022

Valmistelija Tekninen johtaja Harri Hoffren, puh. 040 485 4037, harri.hoffren@iitti.fi

Asian selostus Valmisteilla, käynnissä ja/tai ajankohtaisia valmistuneita hankkeita yms. valiokunnan tehtäväalueiden asioita:

1. litin Vesihuolto Oy ja litin kunta ovat solmineet konsernin sisäisen vesihuoltoliiketoimintakaupan, joka astui voimaan 1.6.2024. Vesihuoltolaitos toimii jatkossa nimenään litin kunnan vesihuoltolaitos.
2. Kausalan taajaman ja litin kirkonkylän alueilla tehtiin fluoridipoistolaitteen kunnossapitotyö, minkä vuoksi oli varauduttu veden laatupoikkeamaan 3. – 6.6.2024 toimittamalla varavedenjakekupiste.
3. Muuttoja meneillään vanha kunnantalo --> uusi kunnantalo --> terveyskeskus
4. Kausalan alakoulun välipohjaremontin urakoitsijavalinta tehty, toteutus koulun kesäloman aikana.
5. Sähköautojen latauspaikat kilpailutuksessa
6. Uimarannoilla hiekan lisäystä yms. pieniä korjaustoimia, sukellukset tilattu
7. Vuolenkosken hakelämpökontin toimittaja valittu kunnanhallituksessa 3.6.2024
8. Jokuen aallonmurtajaa paikkailtu
9. Varikon/yleisten alueiden kesätyöt täydessä vauhdissa, koululaistyöntekijät aloittaneet työt ja kesäkukat saapuneet.
10. Tullut toive Jukolantien alkupään asfaltoinnista
11. Sorronniemessä käydään raivaamassa tyhjiä tontteja
12. Kuoppasuonlahden Helmi-hanke sai YM:n avustuksen ja hanke käynnistyy.
13. Uimarannoilla leväseurantaa ja muuta uimaveden laadun valvontaa uimakauden ajan 15.6.-31.8. Tuloksia voi seurata kunnan verkkosivuilla.
14. Vuolenkosken päiväkotit loppusuoralla. Pihatyöt jatkuvat heinäkuun loppuun. Rakennuksen käyttöönotto 5.7 ja pihat 31.7.
15. Vuolenkosken piha-alueen parannustyöt ja hulevesityöt käynnistyvät viimeistään kesäkuun puolivälissä.
16. Peltohiiren päiväkodin sisäpuoli valmistuu heinäkuun alkupuolella ja pihatyöt heinäkuun loppupuolella.
17. Kirjaston suunnitelmat valmiit ja urakka tällä hetkellä kilpailutuksessa. Tarjousten jättö 10.6.2024 klo 12 mennessä. Selonottoneuvottelun jälkeen kunnanhallituksen kokoukseen 17.6.
18. Kunnantalon remontin suunnitteluvaihe vielä meneillään. Suunnitelmat valmiit elokuun alussa. Urakan aloitus noin loka-marraskuussa.
19. Pikku-Vieterin päiväkodin urakoitsijan kanssa pidetty palaveri ja sovittu takuutöiden läpikäyntiin kierros kohteessa viikolle 24.
20. Kausansaarentien pysäköintipaikka lähes valmis
21. Metsäpalo kunnan metsässä ~~Mankalassa~~ Säyhteellä (alue korjattu kokouksessa) 4.6.2024, jälkivartiointi hoidettu, vahinkoja ja vakuutuskorvauksia selvitetään.
22. Valokuitukaapeliverkon jälkitöistä/korjauksista on tiedotettu/pyydetty palautteita litinseudussa kunnan verkkosivujen lisäksi elinympäristövaliokunnan toukokuun kokouksessa antaman ohjauksen mukaisesti.
23. Ravilinnan alueen suunnittelu jatkuu. Pienet parannustyöt tehty ennen helluntairaveja.
24. Yksitystietarkastukset ja avustuspäätökset valmistelussa
25. Kaavoituskatsaus ja -ohjelma valmistelussa



Elinympäristövaliokunta

§ 29

11.06.2024

26. Paikkatietojärjestelmä kilpailutuksessa

27. Rakennusvalvonnassa Lupapisteessä 9 avointa hakemusta

28. Viranomaislautakunnan katselmuksella Etelä-Iitissä 3 kohteessa huomautettavaa.

Valiokunnan ohjaus

Elinympäristövaliokunta ohjasi

- kohtaan 6 liittyen, että uimarantojen infokyltit ja opasteet on laitettava ajantasalleTukesin "Uimarantojen turvallisuus" -ohjeiden mukaisesti
- kohtaan 19. liittyen, että Pikku-Vieterin päiväkodin takuutöiden valvonta tehdään suurella tarkkuudella.

Elinympäristövaliokunta § 30

11.06.2024

**Muut asiat, elinympäristövaliokunta 16.4.2024**Elinympäristövaliokunta 11.06.2024 § 30  
10/00.01.03/2022

Valmistelija Tekninen johtaja Harri Hoffren, puh. 040 485 4037, [harri.hoffren@iitti.fi](mailto:harri.hoffren@iitti.fi)

Asian selostus Valiokunnan jäsenet ja muut puheoikeutetut voivat kokouksessa ottaa esille asioita, joita he haluavat valmisteluun, kehittää tai seurata tai asioita, joista he haluavat tehdä aloitteita.

Hallintosäännön 78 §:n mukaan valiokuntien yhteinen rooli valmistelussa on ohjata ja seurata kuntayhteistyön voimavarojen hyödyntämistä kunnan kokonaiskehittämisessä.

Elinympäristövaliokunnan tehtävänä on ohjata valmistelua, joka koskee maankäyttöä, liikennejärjestelmiä, kunnan rakennetun ympäristön sekä kiinteän omaisuuden ylläpitoa sekä turvallisen, ekologisen ja viihtyisän elinympäristön kehittämistä.

Kunnanvaltuusto on päätöksellään 20.6.2023 § 15 antanut tarkentavan luettelon elinympäristövaliokunnan tehtävistä.

Elinympäristövaliokunnan kokouksessa esille otetut asiat:

Muita asioita ei ollut.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 25, § 26, § 27, § 28, § 29, § 30**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.