

**Tarkastuslautakunta**

---

Aika 16.05.2024 klo 17:30 - 20:00

Paikka Juhlatila Calla

## Osallistujat

|       | Nimi            | Tehtävä           | Lisätiedot |
|-------|-----------------|-------------------|------------|
| Läsnä | Saarelma Markku | Puheenjohtaja     |            |
|       | Ikonen Veikko   | Varapuheenjohtaja |            |
|       | Ruuskanen Satu  | Jäsen             |            |
|       | Talja Arja      | Jäsen             |            |
|       | Heikki Kantola  | Jäsen             |            |

## Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Todettiin.

## Käsitellyt asiat

31 - 36

## Pöytäkirjantarkastajien valinta

Pöytäkirja luettiin ja hyväksyttiin kokouksessa.

## Allekirjoitukset

Markku Saarelma  
puheenjohtajaMarkku Saarelma  
pöytäkirjanpitäjä

## Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja luettiin ja hyväksyttiin kokouksessa.

## Pöytäkirjan nähtävilläpito

www.iitti.fi 17.05.2024 10:24

## Käsitellyt asiat

| §    | Otsikko   | Sivu |
|------|---|------|
| § 31 | Tarkastuslautakunnan vuoden 2023 arvionit kertomuksen viimeistely ja hyväksyminen                   | 3    |
| § 32 | Tilinpäätös 2023  | 4    |
| § 33 | Tilintarkastuskertomuksen käsittely ja vastuuvapauden myöntäminen tilikaudelta 1.1.-31.12.2023      | 7    |
| § 34 | Tarjouspyynnön laatiminen tilintarkastuspalveluista kaudelle 2025 - 2028                            | 9    |
| § 35 | Tarkastuslautakunnan edellisen 10.5.2024 kokouksen ja 16.5.2024 kokouksen pöytäkirjan tarkastaminen | 11   |
| § 36 | Tarkastuslautakunnan 16.5.2024 kokouksen muut asiat ja seuraava kokous                              | 12   |

|                     |      |            |
|---------------------|------|------------|
| Tarkastuslautakunta | § 13 | 17.04.2024 |
| Tarkastuslautakunta | § 16 | 06.05.2024 |
| Tarkastuslautakunta | § 19 | 10.05.2024 |
| Tarkastuslautakunta | § 31 | 16.05.2024 |

### Tarkastuslautakunnan vuoden 2023 arviontikertomuksen viimeistely ja hyväksyminen

Tarkastuslautakunta 17.04.2024 § 13

|               |  |
|---------------|--|
| Esittelijä    | Puheenjohtaja Markku Saarelma  |
| Päätösehdotus | Päätetään arviointikertomuksen painopisteet, luetteloidaan tarvittavat lisäselvitykset ja jaetaan valmistelutyö lautakunnan jäsenten kesken. |
| Päätös        | Jaetaan valmistelutyö lautakunnan jäsenten kesken.<br><br>Puheenjohtajan esitys hyväksyttiin yksimielisesti.                                 |

Tarkastuslautakunta 06.05.2024 § 101

|               |   |
|---------------|---|
| Esittelijä    | Puheenjohtaja Markku Saarelma   |
| Päätösehdotus | Käydään läpi arviointikertomukseen kerättyä materiaalia ja päätetään jatkotoimista.   |
| Päätös        | Tarkastuslautakunta jatkoi arviointikertomuksen laadintaa ja sen viimeistelyä varten tarkastuslautakunta pyytää konserniyhtiöiden tilinpäätökset. |

Tarkastuslautakunta 10.05.2024 § 104

|               |   |
|---------------|---|
| Esittelijä    | Puheenjohtaja Markku Saarelma   |
| Päätösehdotus | Annetaan kokouksessa.   |
| Päätös        | Tarkastuslautakunta jatkoi arviointikertomuksen laadintaa ja päätti viimeistellä kertomuksen kokouksessa 16.5.2024. |

Tarkastuslautakunta 16.05.2024 § 31  
418/00.03.01/2024

|               |   |
|---------------|---|
| Esittelijä    | Puheenjohtaja Markku Saarelma   |
| Päätösehdotus | Tarkastuslautakunta viimeistelee vuoden 2023 arviointikertomuksen.  |
| Päätös        | Puheenjohtaja valtuutettiin viimeistelemään arviointikertomus ja keräämään lautakunnan jäsenten allekirjoitukset. |

|                     |      |            |
|---------------------|------|------------|
| Kunnanhallitus      | § 57 | 25.03.2024 |
| Tarkastuslautakunta | § 20 | 10.05.2024 |
| Tarkastuslautakunta | § 32 | 16.05.2024 |

## Tilinpäätös 2023

Kunnanhallitus 25.03.2024 § 288

Valmistelija

Hallinto- ja talousjohtaja: Tuomas Rimpiläinen, puh. 040 481 8401, [tuomas.rimpilainen@iitti.fi](mailto:tuomas.rimpilainen@iitti.fi)

Taloussihteeri: Joel Toivonen, puh. 040 637 5805, [joel.toivonen@iitti.fi](mailto:joel.toivonen@iitti.fi)

Kuntalain (410/2015) 113 §:n mukaan kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastajien on tarkastettava tilinpäätös toukokuun loppuun mennessä. Kunnanhallituksen on saatettava tilinpäätös tilintarkastuksen jälkeen valtuuston käsiteltäväksi. Valtuuston on käsiteltävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus.

Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot kunnan tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta sekä toiminnasta. Tätä varten tarpeelliset lisätiedot on ilmoitettava liitetiedoissa.

Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet sekä kunnanjohtaja.

Konsernitilinpäätöstä koskevat määräykset ovat kuntalain 114 §:ssä.

Kunnan tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen laadinnassa on noudatettava mitä kuntalaissa ja kirjanpitolaissa sekä muussa lainsäädännössä on säädetty. Tilinpäätöksen laadinnassa noudatetaan hallintopalveluiden vuosittain laatimia ohjeita. Toimielimet ja muut viranomaiset sekä kunnan tytäryhtiöt antavat tilinpäätöstä varten tarvittavat tiedot hallintopalveluiden ohjeiden mukaan.

Asiakirjat on koottu tasekirjaksi. Laadinnassa on noudatettu mitä kuntalaissa ja kirjanpitolaissa sekä muussa lainsäädännössä on säädetty.

### Iitin kunnan taloudellinen tilanne vuonna 2023

Verotulot ylsivät muutettuun talousarvioon ollen 12 535 euroa korkeammat. Valtionosuudet toteutuivat 94 184 euroa eli 2,4 prosenttia muutettua talousarviota suurempina. Rahoitustuottojen ja -kulujen poikkeama oli 332 095 euroa positiivinen ja ne toteutuivat 292 095 euron suuruisina. Arvonalentumisiin kirjattiin yhteensä 921 159 euroa, josta valtaosa koostui lukion keittiön (300 000) osittaisesta alaskirjauksesta sekä vanhan kunnantalon (228 878) sekä pääkirjaston (205 037) tasearvon alaskirjauksesta. Loput arvonalentumiset olivat yksittäisiä pienempiä eriä,

|                     |      |            |
|---------------------|------|------------|
| Kunnanhallitus      | § 57 | 25.03.2024 |
| Tarkastuslautakunta | § 20 | 10.05.2024 |
| Tarkastuslautakunta | § 32 | 16.05.2024 |

joista merkittävimpänä vanhoja katusaneerausurakoita niputettuna (81 961).

Tilikauden tulos oli 23 729 euroa muutettua talousarviota heikompi ja poistoeron (69 829 euroa) kirjaamisen jälkeen tilikauden ylijäämäksi muodostuu 950 124 euroa.

### **Vertailu edelliseen tilivuoteen, ulkoiset kustannukset**

Toimintatuotot nousivat vuodesta 2022 6,5 prosenttia. Toimintakuluissa puolestaan laskua oli 50,4 prosenttia. Henkilöstökulut nousivat 6,2 prosenttia eli 704 496 euroa vuoden 2022 tilinpäätöksestä. Palvelujen ostot laskivat 79,0 prosentilla, eli 26 389 329 euroa. Maksettujen avustusten määrä nousi 63 905 eurolla eli 18,3 prosenttia. Henkilöstökulut olivat 60,43 prosenttia ja palvelujen ostot 21,95 prosenttia toimintakuluista. Muihin toimintakuluihin jää 17,63 prosenttia toimintakuluista. Toimintakate parani edellisvuoteen nähden 60,8 prosenttia eli 25 508 763 euroa. Kulujen keskinäisessä jakaumassa sekä absoluuttisissa määrissä tapahtui merkittävä muutos sote-uudistuksen seurauksena, joka vaikeuttaa vertailua vuosien välillä.

Verotulot laskivat edellisestä vuodesta 11 754 910 euroa eli 43,1 %. Valtionosuudet laskivat 15 166 951 euroa eli 79,9 %. Rahoitustuottojen ja kulujen netto oli 292 095 euroa, kun se edellisvuotena oli 68 694 euroa.

Vuosikate laski edellisestä vuodesta 1 189 697 eurolla, ollen kuitenkin ennustettua huomattavasti korkeampi. Suunnitelman mukaiset poistot laskivat 73 392 euroa eli 4,6 prosenttia vuodesta 2022. Arvonalentumisia kirjattiin 921 159 euroa. Huomattavat arvonalentumiset olivat vanhan kunnantalon sekä kirjaston tasearvon alaskirjaus sekä lukion keittiön osittainen alaskirjaus. Tilikauden tulos on 681 842 euroa alhaisempi kuin vuonna 2022 ja ollen kokonaisuutena 880 295 euroa positiivinen

litin kunta on viime vuosina varautunut tuleviin mittaviin investointeihin keräämällä puskuria kassaan sekä maksamalla aiempia lainoja pois siten, että lainakanta on enää vain 824 euroa asukasta kohden.

Investoinneilla tavoitellaan ajanmukaisten ja terveellisten tilojen lisäksi myös huomattavaa yli 30 prosentin vähennystä käytössä olevaan neliömäärään sekä mahdollisuuksia tuottaa palveluja joustavasti ja tehokkaasti erilaisiin kuntalaisten tarpeisiin. Vuoden 2023 lopulla käynnistyivätkin Vuolenkosken päiväkodin rakennustyöt sekä Peltohiiren päiväkodin laajennustyöt.

### **Yhteenveto**

Tämän käsiteltävänä olevan tilinpäätöksen myötä litin kunnan taloudellinen tilanne vahvistuu entisestään. Meillä on hyvät edellytykset kehittää kunnan vastuulle jääneitä tehtäviä ja kunnan elinvoimaa uuteen kuntastrategiaan ja muihin strategisiin asiakirjoihin tukeutuen. Tiedostettava on kuitenkin yleisen taloudellisen epävarmuuden jatkuminen ja selkeästi alkuvaiheessa oleva laskeva suhdanne, kuntien ja hyvinvointialueiden väliseen

|                     |      |            |
|---------------------|------|------------|
| Kunnanhallitus      | § 57 | 25.03.2024 |
| Tarkastuslautakunta | § 20 | 10.05.2024 |
| Tarkastuslautakunta | § 32 | 16.05.2024 |

tulonjakoon liittyvät riskit sekä niistä pidemmällä aikavälillä aiheutuvat elinvoiman kasvattamista edellyttävät haasteet. Pystymme katsomaan tulevaisuuteen luottavaisin mielin, onhan meillä vireillä useita elinvoimaa, työllisyyttä ja myös kunnan taloutta vahvistavia hankkeita.

Oheismateriaali: Tilinpäätös 2023

|               |  |
|---------------|--|
| Esittelijä    | Kunnanjohtaja Jarkko Salonen   |
| Päätösehdotus | Kunnanhallitus päättää:<br>1. allekirjoittaa tilinpäätöksen tilivuodelta 2023 ja jättää sen tilintarkastajille tarkastettavaksi.<br>2. saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan ja tilintarkastajankäsittelyn jälkeen kunnanvaltuuston käsiteltäväksi<br>3. esittää tilikauden tuloksen käsittelystä valtuustolle seuraavaa:<br>- tuloutetaan taseessa olevaa poistoeroa 69 828,68 euroa<br>- siirretään ylijäämä 950 124,11 euroa taseen tilikauden ylijäämä-/alijäämätilille.<br>4. oikeuttaa hallinto- ja talousjohtajan tekemään tilinpäätösinformaatioon tilintarkastuksen yhteydessä tarpeelliseksi todettuja tarkennuksia. |
| Päätös        | Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan ehdotuksen yksimielisesti.<br><br>Merkittiin, että Seppo Lehtinen ja Eemeli Lehtinen poistuivat kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana.  |

Tarkastuslautakunta 10.05.2024 § 20

|               |   |
|---------------|---|
| Esittelijä    | Puheenjohtaja Markku Saarelma                                 |
| Päätösehdotus | Annetaan kokouksessa.   |
| Päätös        | Tarkastuslautakunta käsittelee pykälän 16.5.2024 kokouksessa. |

Tarkastuslautakunta 16.05.2024 § 32  
379/02.01.01/2023

|                 |   |
|-----------------|---|
| Esittelijä      | Puheenjohtaja Markku Saarelma   |
| Päätösehdotus   | Tarkastuslautakunta saattaa tilinpäätöksen kunnanvaltuuston käsiteltäväksi ja esittää, että kunnanvaltuusto<br>- hyväksyy kunnan tilinpäätöksen 2023 ja<br>- hyväksyy kunnanhallituksen esityksen tilivuoden 2023 tuloksen käsittelystä |
| Päätös          | Puheenjohtajan ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.   |
| Oheismateriaali | Tilinpäätös 2023  |

Tarkastuslautakunta  
Tarkastuslautakunta

§ 21  
§ 33

10.05.2024  
16.05.2024

## Tilintarkastuskertomuksen käsittely ja vastuuvapauden myöntäminen tilikaudelta 1.1.-31.12.2023

Tarkastuslautakunta 10.05.2024 § 21

Kuntalain (410/2015) 123 §:n mukaan tilintarkastajan on toukokuun loppuun mennessä tarkastettava julkishallinnon hyvän tilintarkastustavan mukaisesti kunkin tilikauden hallinto, kirjanpito ja tilinpäätös.

Tilintarkastajan on tarkastettava:

- 1) onko kunnan hallintoa hoidettu lain ja valtuuston päätösten mukaisesti;
- 2) antavatko kunnan tilinpäätös ja siihen kuuluva konsernitiilinpäätös tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten ja määräysten mukaisesti oikeat ja riittävät tiedot kunnan tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta ja toiminnasta;
- 3) ovatko valtionosuuksien perusteista annetut tiedot oikeita;
- 4) onko kunnan sisäinen valvonta ja riskienhallinta sekä konsernivalvonta järjestetty asianmukaisesti.

Havaitsemistaan olennaisista epäkohdista tilintarkastajan on ilmoitettava viipymättä kunnanhallitukselle annettavassa tilintarkastuspöytäkirjassa. Tilintarkastuspöytäkirja annetaan tiedoksi tarkastuslautakunnalle

Kuntalain 125 §:n tilintarkastajan on annettava valtuustolle kultakin tilikaudelta kertomus, jossa esitetään tarkastuksen tulokset. Kertomuksessa on myös esitettävä, onko tilinpäätös hyväksyttävä ja voidaanko toimielimen jäsenelle ja asianomaisen toimielimen tehtäväalueen johtavalle viranhaltijalle (tilivelvollinen) myöntää vastuuvapaus.

Jos tilintarkastaja havaitsee, että kunnan hallintoa ja taloutta on hoidettu vastoin lakia tai valtuuston päätöksiä eikä virhe tai aiheutunut vahinko ole vähäinen, tilintarkastuskertomuksessa on tehtävä asiasta tilivelvolliseen kohdistuva muistutus. Muistutusta ei voida kohdistaa valtuustoon.

Tarkastuslautakunnan on hankittava tilintarkastuskertomuksessa tehdystä muistutuksesta asianomaisen selitys sekä kunnanhallituksen lausunto. Valtuusto päättää toimenpiteistä, joihin tarkastuslautakunnan valmistelu, tilintarkastuskertomus ja siinä tehty muistutus antavat aihetta. Hyväksyessään tilinpäätöksen valtuusto päättää vastuuvapaudesta tilivelvollisille.

Tilintarkastajat ovat tarkastaneet kunnan hallinnon, kirjanpidon ja tilinpäätöksen tilikaudelta 1.1. - 31.12.2023.

Esittelijä

Puheenjohtaja Markku Saarelma

Päätösehdotus

Annetaan kokouksessa.

Tarkastuslautakunta  
Tarkastuslautakunta

§ 21  
§ 33

10.05.2024  
16.05.2024

Päätös Tarkastuslautakunta käsittelee pykälän 16.5.2024 kokouksessa.

Tarkastuslautakunta 16.05.2024 § 33  
379/02.01.01/2023

Esittelijä Puheenjohtaja Markku Saarelma

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta merkitsee tiedokseen tilintarkastajien lausuman

- kunnan hallintoa on hoidettu lain ja valtuuston päätösten mukaisesti
- kunnan sisäinen valvonta ja riskienhallinta sekä konsernivalvonta on järjestetty asianmukaisesti
- valtionosuuksien perusteista annetut tiedot ovat oikeita
- kunnan tilinpäätös ja siihen kuuluva konsernitiilinpäätös on laadittu tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten ja määräysten mukaisesti. Tilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan tilikauden tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta ja toiminnasta.
- esitämme tilinpäätöksen hyväksymistä
- esitämme vastuuvapauden myöntämistä tilivelvollisille tarkastamaltamme tilikaudelta

Tarkastuslautakunta esittää kunnanvaltuustolle, että se päättää myöntää tilivelvollisille vastuuvapauden tilikaudelta 1.1.2023 - 31.12.2023

Päätös Puheenjohtajan ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Oheismateriaali

Tilintarkastuskertomus 2023



|                     |      |            |
|---------------------|------|------------|
| Tarkastuslautakunta | § 22 | 10.05.2024 |
| Tarkastuslautakunta | § 34 | 16.05.2024 |

## Tarjouspyynnön laatiminen tilintarkastuspalveluista kaudelle 2025 - 2028

Tarkastuslautakunta 10.05.2024 § 22

Kuntalain 122 §:n mukaan valtuusto valitsee hallinnon ja talouden tarkastamista varten tilintarkastusyhteisön. Yhteisön on määrättävä vastuunalaiseksi tilintarkastajaksi JHT-tilintarkastaja. Tilintarkastaja toimii tehtävässään virkavastuulla. (18.9.2015/1236)

Kunnan tytäryhteisön tilintarkastajaksi on valittava kunnan tilintarkastusyhteisö, jollei tästä poikkeamiseen ole perusteltua tarkastuksen järjestämiseen liittyvää syytä.

Tilintarkastusyhteisö voidaan valita kerrallaan enintään kuuden tilikauden hallinnon ja talouden tarkastamista varten.

Tilintarkastajalla on oltava edellytykset riippumattoman ja riittävän laajan tilintarkastuksen toimittamiseen. Jos edellytykset riippumattomaan tarkastukseen puuttuvat, tilintarkastajan on kieltäydyttävä vastaanottamasta tehtävää tai luovuttava siitä.

Tilintarkastajana ei saa toimia henkilö, joka 75 §:n mukaan ei ole vaalikelpoinen tarkastuslautakuntaan.

Tilintarkastulain 5 luku (12.8.2016/622) Yleisen edun kannalta merkittävän yhteisön tilintarkastajaa ja tilintarkastusta koskevat erityissäännökset 1 § (12.8.2016/622)

### Toimikausien enimmäiskesto

Yleisen edun kannalta merkittävän yhteisön tilintarkastajaksi valitun tilintarkastajan tai tilintarkastusyhteisön toimikausien yhteenlaskettu kesto saa olla enintään kymmenen vuotta.

Tilintarkastaja tai tilintarkastusyhteisö saadaan 1 momentissa säädetyn enimmäiskeston jälkeen valita tilintarkastajaksi ainoastaan, jos tilintarkastus kilpailutetaan Euroopan unionin tilintarkastusasetuksen 16 artiklan 2–5 kohdan mukaisesti. Kilpailutuksen jälkeen tilintarkastaja tai tilintarkastusyhteisö saa toimia yhteisön tilintarkastajana siten, että ennen ja jälkeen kilpailutuksen olevien toimikausien yhteenlaskettu kesto on enintään kaksikymmentä vuotta.

Tilintarkastajan toimikausi saadaan poikkeuksellisesti pidentää kahteenkymmeneen neljään vuoteen jos:

- 1) 1 momentissa säädetty enimmäiskesto on saavutettu;
- 2) useampi kuin yksi tilintarkastaja tai tilintarkastusyhteisö on valittuna samanaikaisesti;
- 3) 2 kohdassa tarkoitetut tilintarkastajat antavat yhteisen tilintarkastuskertomuksen.

Tarkastuslautakunta  
Tarkastuslautakunta

§ 22  
§ 34

10.05.2024  
16.05.2024

Edellä 1 ja 2 momentissa säädettyjä enimmäiskestoja laskettaessa huomioidaan myös sellaiset toimikaudet, joilla tilintarkastajana on toiminut 1 tai 2 momentissa tarkoitettussa tilintarkastusyhteisössä toimiva luonnollinen henkilö.

Tilintarkastajan valinta saa 1 momentissa tarkoitetun enimmäiskeston täytyttyä kohdistua 1 tai 2 momentissa tarkoitettussa tilintarkastusyhteisössä toimivaan tilintarkastajaan ainoastaan samoin edellytyksin kuin kyseiseen tilintarkastusyhteisöön.

Esittelijä

Puheenjohtaja Markku Saarelma

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta aloittaa tarjouspyynnön valmistelun tilintarkastuspalveluista.

Päätös

Tarkastuslautakunta käsittelee pykälän 16.5.2024 kokouksessa.

Tarkastuslautakunta 16.05.2024 § 34  
442/02.01.01/2024

Esittelijä

Puheenjohtaja Markku Saarelma

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta valmistelee tilintarkastusyhteisön kilpailutuksen.

Päätös

Tarkastuslautakunta antaa tarjouspyynnön tilintarkastuspalveluista kaudelle 2025-2028 hankintasihteeri Jesse Kinnusen valmisteltavaksi noudattaen edellisen kilpailutuksen diaarinumero 542/02.01.01/2020 muotoa soveltuvien osin ja erityisesti

- tarkistaen ajantasaisiksi tiedot kohdissa 1., 2., 3.2., 7., 8., 12., 13., 14. ja 15. sekä

- pitäen valintaperuste ja arviointikriteerit kohdan 5. mukaisina.

Tarkastuslautakunta käsittelee kilpailutusta elokuun kokouksessaan tarkoituksena pyytää tarjoukset syyskuun loppuun mennessä.

Tarkastuslautakunta

§ 35

16.05.2024

**Tarkastuslautakunnan edellisen 10.5.2024 kokouksen ja 16.5.2024 kokouksen pöytäkirjan tarkastaminen**

Tarkastuslautakunta 16.05.2024 § 35

31/00.01.02/2022

Tarkastuslautakunta päätti 29.4.2013 tarkastaa kokouksistaan laaditut pöytäkirjat kulloinkin seuraavassa kokouksessa. Pöytäkirjat pidetään nähtävillä hyväksymistä seuraavan viikon tiistaina.

Esittelijä

Puheenjohtaja Markku Saarelma

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta hyväksyy 10.5.2024 kokouksen pöytäkirjan. Kokouksen 16.5.2024 pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Tarkastuslautakunta hyväksyi 10.5.2024 kokouksen pöytäkirjan. Kokouksen 16.5.2024 pöytäkirja luettiin ja hyväksyttiin.

Tarkastuslautakunta

§ 36

16.05.2024

**Tarkastuslautakunnan 16.5.2024 kokouksen muut asiat ja seuraava kokous**

Tarkastuslautakunta 16.05.2024 § 36  
25/00.01.03/2022

Esittelijä

Puheenjohtaja Markku Saarelma

Päätösehdotus

Annetaan kokouksessa.

Päätös

Päätösehdotus: Puheenjohtaja  
Seuraavan kokouksen ajankohdaksi sovittiin alustavasti 26.8.2024 klo  
17.00.

Päätös:

Puheenjohtajan ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kokous päättyi klo 20.00.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 31, § 32, § 33, § 34, § 35, § 36**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.