

Kunnanhallitus

Aika 20.05.2024 klo 17:30 - 20:32

Paikka Uusi kunnantalo, 2. krs. kokoushuone

Osallistujat

| | Nimi | Tehtävä | Lisätiedot |
|-------|--------------------|-----------------------------|------------|
| Läsnä | Savelainen Atte | Khall. puheenjohtaja | |
| | Leino Eira | 1. varapuheenjohtaja | |
| | Lintukangas Minna | 2. varapuheenjohtaja | |
| | Lehtinen Seppo | Jäsen | |
| | Lonka Merja | Jäsen | |
| | Matilainen Päivi | Jäsen | |
| | Mertakorpi Siiri | Jäsen | |
| | Mäntynen Timo | Jäsen | |
| | Kankkunen Antti | Jäsen | |
| | Lehtinen Eemeli | Kvalt. puheenjohtaja | |
| | Ollikainen Ari | Kvalt. 1. varapuheenjohtaja | |
| | Aalto Janne | Kvalt. 2. varapuheenjohtaja | |
| | Yli-Kaitala Markku | Kvalt. 3. varapuheenjohtaja | |
| | Salonen Jarkko | Esittelijä | |
| | Rimpiläinen Tuomas | Pöytäkirjanpitäjä | |
| | Jari Von Becker | kasvatus- ja opetusjohtaja | |
| | Irina Barkman | hyvinvointijohtaja | |

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Todettiin.

Käsitellyt asiat

136 - 148

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Minna Lintukangas ja Päivi Matilainen.

Allekirjoitukset

Atte Savelainen
puheenjohtajaTuomas Rimpiläinen
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus

Kausala

Minna Lintukangas
pöytäkirjantarkastajaPäivi Matilainen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

www.iitti.fi 16.05.2024 09:26

Käsitellyt asiat

| § | Otsikko | Sivu |
|-------|---|------|
| § 136 | Valiokuntien ajankohtaiset asiat 20.5.2024 | 4 |
| § 137 | Koulukuljetusohjeet | 5 |
| § 138 | Vaaralliset tiet liittyen koulukuljetukseen | 8 |
| § 139 | Hyvinvointiraportti 2023 | 9 |
| § 140 | Talousarviomuutos 2/2024, vesihuoltolaitos, käyttötalousosa ja investointiosa | 10 |
| § 141 | Pohjanmäen-Radansuun asemakaavan muutos mm. Koilliskujan alueella ja Urajärventien risteysalueella, hyväksymisvaihe | 12 |
| § 142 | Ohje viranhaltijoiden ja toimielinten päätösten julkaisemiseen kunnan verkkosivuilla | 16 |
| § 143 | Lahti Region Oy:n omistajastrategia | 18 |
| § 144 | Lausuntopyyntö koskien Hollolan kunnan hallintosäännön yhteistoimintaelimiä | 19 |
| § 145 | Lausuntopyyntö: Päijät-Hämeen kuntien ja hyvinvointialueen kuuleminen siirtolaskelman tiedoista | 20 |
| § 146 | Viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat kunnanhallitukselle tiedoksi 20.5.2024 | 22 |
| § 147 | Osakkuusyhteisöjen kokoukset tiedoksi kunnanhallitukselle 20.5.2024 | 24 |
| § 148 | Kirjelmiä ja asiakirjoja kunnanhallituksen tiedoksi 20.5.2024 | 25 |

Valiokuntien ajankohtaiset asiat 20.5.2024

Kunnanhallitus 20.05.2024 § 136
412/00.01.02/2023

Valmistelija

Kunnanjohtaja: Jarkko Salonen, puh. 040 726 2990, jarkko.salonen@iitti.fi

Iitin kuntastrategian strategisiin projekteihin on kirjattu tavoitteeksi valiokuntatyön edelleen kehittäminen sekä valmistelun ja päätöksenteon sujuvoittaminen ja läpinäkyvyyden lisääminen. Kunnanhallituksen ja valiokuntien välistä tiedonkulkua pyritään parantamaan tämän tavoitteen toteuttamiseksi käsittelemällä kuukauden jälkimmäisessä kunnanhallituksessa valiokuntien ajankohtaisia asioita.

Tässä pykälässä valiokuntien puheenjohtajat esittelevät valiokunnissa käsiteltyjä asioita, ja voivat tarvittaessa tuoda esiin valiokuntien työskentelyn kehittämiseen liittyviä huomioita tai ehdotuksia.

- Palveluvaliokunta Ari Ollikainen
- Elinympäristövaliokunta Janne Aalto
- Elinvoima- ja resurssivaliokunta Markku Yli-Kaitala

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jarkko Salonen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi valiokuntien puheenjohtajien selostukset ajankohtaisista valiokuntakäsittelyssä olevista asioista.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan ehdotuksen yksimielisesti.

Koulukuljetusohjeet

Kunnanhallitus 20.05.2024 § 137
401/08.01.01/2023

Valmistelija

Kasvatus- ja opetusjohtaja: Jari von Becker, puh. 040 483 3732,
jari.vonbecker@iitti.fi

Päijät-Hämeen kunnissa on käytössä yhteisesti laadittu koulukuljetusohje, josta kunnan ovat muokanneet omaan kuntaansa sopivat periaatteet. Pääosin ohjeita noudatetaan sellaisenaan, mutta yleisesti ottaen kunnat ovat tehneet tarkistuksia mm. koulumatkojen pituuden suhteen.

Päijät-Hämeen kuntien yhteisiin koulukuljetusohjeisiin tehtiin pieniä tarkistuksia vuoden 2023 aikana. Tämän ohjeistuksen pohjalta on litin kunnan omaan koulukuljetusohjeeseen tehty tarvittavia korjauksia ja muutoksia.

Tässä esittelytekstissä on selostettu, mikä poikkeaa Päijät-Hämeen ohjeista tai mikä on syytä muutoin ottaa huomioon litin koulukuljetusohjeissa tämän päivituksen yhteydessä.

- Esiopetus ja 1.-2. vuosiluokan oppilaalle järjestetään maksuton kuljetus, jos koulumatka on yli kolme (3) kilometriä (alempi kuin Päijät-Hämeen ohjeessa).
- 3.-9. vuosiluokan oppilaalle järjestetään maksuton kuljetus, jos koulumatka on yli viisi (5) kilometriä.
- Vierasmaikkakuntalaisen oppilaan koulukuljetusetuudesta päätetään oppilaaksiottopäätöksessä. Kuljetusta tulee hakea lomakkeella hakemus maksuttomaan koulukuljetukseen. Kuljetuspäätöksen tekee kasvatus- ja opetusjohtaja.
- Kunta voi harkinnan mukaan järjestää maksullisen kuljetuksen myös lapsen toissijaiseen osoitteeseen, mikäli kilometrimäärät ylittyvät, kulkeminen on säännöllistä ja huoltajat sitä anovat. Säännöllinen kulkeminen tarkoittaa esimerkiksi vuoroviikkoja.
- Kuljetus on kuitenkin mahdollista vain, jos osoitteeseen on olemassa oleva linja ja mikäli autossa on tilaa. Uutta linjaa kunta ei voi tässä tapauksessa järjestää. Kuljetuksen järjestäjä voi purkaa sopimuksen, jos reitillä kulkevien kuljetukseen oikeutettujen lasten määrä kasvaa niin suureksi, että oppilaat eivät mahdu autoon.
- Tilaajan (kunta) tulee antaa kuljetettavien luettelo kuljetuksen suorittajalle. Luettelo tulee olla autossa kuljetusten aikana ja koulukuljetuksista vastaava henkilö päivittää sen tarpeen vaatiessa.
- Muita kuin listassa olevia oppilaita ei ole lupa kuljettaa.
- Tilaaja maksaa vain luetteloon merkittyjen koululaisten kuljetuksesta.
- Kuljetettavien luettelo on salassa pidettävä asiakirja.

Maksuton kuljetus

- Oppilaalla on oikeus maksuttomaan koulukuljetukseen, mikäli kilometrirajat ylittyvät.
- Oppilaalla on oikeus maksuttomaan kuljetukseen, mikäli koulutie on määritelty vaaralliseksi
- Oppilaalla on oikeus maksuttomaan kuljetukseen, mikäli koulumatka saattaa olla liian vaikea esim. oppilaan henkilökohtaiseen kehitystasoon nähden tai liian raskas, jos oppilaalla on terveydellisiä esteitä kulkea koulumatka omin neuvoin
- oppilaalla on oikeus maksuttomaan kuljetukseen, mikäli hän asuu toisen kunnan alueella ja kotikunta sitoutuu korvaamaan kuljetuskustannukset.

Maksullinen kuljetus

- oppilaalla on oikeus maksulliseen kuljetukseen, mikäli toissijainen osoite on litin kunnassa ja kilometrirajat ylittyvät (3 tai 5 km)
- maksullisia kuljetuksia ei muutoin järjestetä.

Muuta

- Ilman kunnan myöntämää lupaa kuljettaja ei ole velvollinen ottamaan oppilasta kyytiin.
- Kuljetusoppilaiden kavereita ei oteta koskaan koulukuljetusauton kyytiin! Huoltajilla ei ole valtuuksia sopia keskenään kyytiin tulevista oppilaista.

Palveluvaliokunnan ohjaus: Palveluvaliokunta kannattaa kasvatus- ja opetusjohtajan esitystä päivitetystä litin kunnan koulukuljetusohjeista.

Elinvoima- ja resurssivaliokunnan ohjaus: Koulukuljetusohjeet koettiin valiokunnassa hyvinä ja selkeinä. Nähtiin lisäksi tärkeänä, että mahdollistetaan useat kyydit eri pituisille koulupäiville. Valiokunta ohjasi lisäksi, että koulukuljetus kokonaisuudesta olisi hyvä ottaa väliaikatarkastus ja puuttua mahdollisiin kehittämiskohtiin, mikäli näitä on ilmennyt.

Elinympäristövaliokunnan ohjaus: Liikenneturvallisuuden varmistamiseksi koulukuljetusohjeisiin tulisi lisätä kohtaan 7.3 "Koulukuljettajan muistilista" auton peruuttamiseen liittyvä sääntö: auton peruuttaminen on ehdottomasti kiellettyä koulu- ja muilla alueilla, ellei se ole välttämätöntä. Mikäli peruuttaminen on välttämätöntä, kuljettajan tulee ensin ottaa kyytiläiset kyytiin ja sitten vasta peruuttaa suurta varovaisuutta noudattaen.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jarkko Salonen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy päivitetyt koulukuljetusohjeet noudatettavaksi 1.8.2024 alkaen.

Keskustelun aikana Timo Mäntynen teki Seppo Lehtisen kannattamana esityksen, että ohjeeseen lisätään maininta linja-autojen peruuttamisesta. Linja-autojen kulku koulualueella tulee järjestää siten, että peruuttamiselle ei ole tarvetta ja peruuttaminen sallitaan vain välttämättömissä tilanteissa.

Minna Lintukangas teki toisen esityksen Timo Mäntysen ja Seppo Lehtisen kannattamana, että maksullinen koulukyyti on mahdollinen, mikäli autossa on tilaa ja seuraavat ehdot täyttyvät:

- Ikäjärjestys - nuorimmalla oikeus ensin
- Jos tilaa ei ole, tai paikan vie joku jolla on kilometriperusteinen oikeus, maksullinen etu päättyy ikäjärjestyksessä.
- Mikäli ongelmatilanne siitä kenellä on oikeus maksulliseen kyytiin, suoritetaan arvonta samanikäisten kesken.
- Kuukausiperusteinen laskutus.

Keskustelun aikana pidettiin neuvottelutauko 18.27-18.33.

Julistettuaan keskustelun päättyneeksi puheenjohtaja totesi keskustelun aikana tulleet kaksi kannatettua esitystä. Puheenjohtaja tiedusteli, voiko kunnanhallitus hyväksyä Timo Mäntysen tekämän esityksen yksimielisesti. Kunnanhallitus hyväksyi Timo Mäntysen tekämän esityksen yksimielisesti. Minna Lintukankaan esityksen osalta puheenjohtaja määräsi toimitettavaksi nimenhuutoäänestyksen kunnanjohtajan pohjaesitys JAA ja Minna Lintukankaan esitys EI. Äänestyksessä annettiin viisi JAA ääntä (Kankkunen, Leino, Matilainen, Mertakorpi ja Savelainen) ja neljä EI ääntä (Lehtinen S., Lintukangas, Lonka, Mäntynen). Puheenjohtaja totesi kunnanjohtajan pohjaesityksen tulleen kunnanhallituksen päätökseksi.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan ehdotuksen ja päätti lisätä ohjeeseen maininnan linja-autojen puruuttamisesta Timo Mäntysen tekämän esityksen mukaisesti.

Merkittiin, että Eemeli Lehtinen saapui kokoukseen asian käsittelyn aikana.

Merkittiin, että Janne Aalto poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana.

Oheismateriaali

Päivitetyt periaatteet Päijät-Häme 2024-2026 valiokuntiin
Iitin kunnan koulukuljetusohjeet_2024-2026 kaikkiin VALIOKUNTIIN

Vaaralliset tiet liittyen koulukuljetukseen

Kunnanhallitus 20.05.2024 § 138
401/08.01.01/2023

Valmistelija

Kasvatus- ja opetusjohtaja: Jari von Becker, puh. 040 483 3732
jari.vonbecker@iitti.fi

Vaarallisten teiden arviointia koulukuljetusten osalta on tehty kaksi vuotta sitten. Työryhmä, johon on kuulunut viranhaltijoiden edustajia ja asiantuntijoita on tehnyt esityksen. Johtoryhmä on käsitellyt ohjeistusta 10.4.2024 kokouksessaan ja tehnyt siihen täsmennyksiä.

Esitän täsmennetyn ohjeistuksen valiokunnan arvioitavaksi ja ohjattavaksi sekä edelleen kunnanhallituksen hyväksyttäväksi.

Palveluvaliokunnan ohjaus

- Juoksijantien vaarallisuuden arviointi.
- Juoksijantien nopeusrajoituksen alentaminen.
- Kasvatus- ja opetusjohtajan selvitys, siitä miten täsmennetyn kouluteiden turvallisuusluokitus tulee vaikuttamaan kuljetuksessa oleviin oppilasmääriin ja kustannuksiin.
- Alueellisen tasa-arvon toteutumiseen kiinnitettävä huomiota.
- Selvittää, talvikunnossapidon mahdollisuus Iitin lukion pysäköintialueelta lähtevältä tieltä päättyen Honkatielle (Teilimäki) ja laskea kustannukset.
- Tarkastella vaihtoehtoisia reittejä takaamaan turvallisen koulutien

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jarkko Salonen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää hyväksyä kasvatus- ja opetusjohtajan valmistelemien ehdotusten vaaralliseksi luokitelluista teistä. Uudet luokitukset astuvat voimaan 1.8.2024.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan ehdotuksen yksimielisesti.

Merkittiin, että Jari von Becker poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen.

Oheismateriaali

Turvallisuusluokittelu
Koulut_säde_5km_3km
Koululiitu_Vuolenkoski
Koululiitu_Kausala ja yläkoulu
Koululiitu_Haapa-Kimola

Hyvinvointiraportti 2023

Kunnanhallitus 20.05.2024 § 139
370/12.08/2023

| | |
|-----------------|---|
| Valmistelija | <p>Hyvinvointijohtaja, Irina Barkman, puh. 0400 932 135, irina.barkman@iitti.fi</p> <p>Kuntien tulee kerran valtuustokaudessa valmistella laaja hyvinvointikertomus, joka on kuvaus asukkaiden hyvinvoinnista ja terveydestä sekä niiden edistämisestä kunnassa. Hyvinvointikertomuksen tietoja hyödynnetään hyvinvointisuunnitelmaan. Hyvinvointisuunnitelmassa puolestaan asetetaan tavoitteet asukkaiden hyvinvoinnille tulevaisuudessa. Iitin hyvinvoinnisuunnitelman tavoitteiden ja toimenpiteiden toteutumista seurataan vuosittain hyvinvointiraportilla.</p> <p>Iitin hyvinvointisuunnitelmassa ja sitä kautta hyvinvointiraportissa asioita nostetaan esille neljän hyvinvointikärjen kautta: mielen hyvinvointi, osallisuus ja yhteisöllisyys, arjen turvallisuus ja terveelliset elintavat. Raportissa on esitety vuoden 2023 aikana tehtyjä toimenpiteitä hyvinvointisuunnitelmaan liittyen. Hyvinvointiraportti (oheismateriaali) esitellään kokouksessa.</p> |
| Esittelijä | Kunnanjohtaja Jarkko Salonen |
| Päätösehdotus | Kunnanhallitus merkitsee hyvinvointiraportin 2023 tiedoksi ja antaa sen edelleen valtuustolle tiedoksi. |
| Päätös | Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan ehdotuksen yksimielisesti. |
| Oheismateriaali | <p>Merkittiin, että Merja Lonka, Seppo Lehtinen, Eemeli Lehtinen ja Irina Barkman poistuivat kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen.</p> <p>14.2.2024 Hyvinvointiraportti</p> |

Talousarviomuutos 2/2024, vesihuoltolaitos, käyttötalousosa ja investointiosa

Kunnanhallitus 20.05.2024 § 140
422/02.01.01/2024

Valmistelija

Hallinto- ja talousjohtaja, Tuomas Rimpiläinen, puh. 040 481 8401, tuomas.rimpilainen@iitti.fi, pääkirjanpitäjä Merja Särkkä, puh. 040 483 3763, merja.sarkka@iitti.fi

Kunnanvaltuusto on asettanut litin kunnan talousarvion 2024 yhdeksi keskeiseksi konserniyhtiöitä koskevaksi tavoitteeksi, että litin Vesihuolto Oy:n toiminta siirretään yhtiöstä kunnan omaksi toiminnaksi vuoden 2024 ensimmäisen vuosipuoliskon aikana ja tämän jälkeen yhtiö asetetaan selvitystilaan sen toiminnan päättämiseksi.

Tavoitteena on, että jatkossa toiminta on järjestetty litin kunnan vesihuoltolaitos-taseyksiköksi, joka jatkaa litin Vesihuolto Oy:n liiketoimintaa yhtiön nykyisellä toiminta-alueella ja nykyisen voimassa olevan ja liiketoimintakaupan osana siirtyvän konsessiosopimuksen puitteissa, yhteistyössä Lahti Aquan kanssa.

Järjestelyllä parannetaan kunnan ja vesihuoltolaitoksen infra-investointien yhteistä koordinaatiota, selkiytetään rahoitusjärjestelyjä sekä vähennetään kahdenkertaista hallintoa tilanteessa, jossa yhtiömuotoisesta toiminnalla ei ole saavutettavissa konsernitasolla erityistä etua.

Liiketoimintakaupan valmistelussa on käytetty asiantuntija apuna KPMG Oy:tä, joka on tuottanut tarvittavat laskelmat sekä kauppakirjaluonnokset. Ne on laadittu vuoden 2023 tilinpäätöksen tietojen pohjalta ja päivitetään vielä kaupan täytäntöönpanon yhteydessä viimeisimpien käytettävissä olevien yhtiön taloustietojen mukaisiksi. Kaupan yhteydessä kunnalle siirtyy kolme suoraan yhtiön omistuksessa ollutta kiinteistöä, joista on laadittu liiketoimintakauppakirjan liitteisiin kuuluva kiinteistöjen luovutuskirja.

Tilinpäätöstiedoilla valmisteltuna litin Vesihuolto Oy:n liiketoiminnan kauppahinta on 3 100 000 euroa. Kauppakirjaluonnoksen mukaisin ehdoin kauppahinnasta maksettaisiin 600 000 euroa myyjälle viimeistään 1.6.2024. Tällä kauppahinnan osalla yhtiö käytännössä hoitaa pois sillä olevat lainat rahoituslaitoksilta sekä 31.5.2024 mennessä kertyneet ostovelat. Loppuosa kauppahinnasta, eli 2 500 00,00 euroa jää osapuolten väliseksi velaksi. Velaksi jäävästä osuudesta voidaan kuitata osapuolten välisiä keskinäisiä saamisia ja velkoja loppuosan jäädessä yhtiön loppuselvityksessä käsiteltäväksi eräksi.

Lopullinen kauppahinta tarkennetaan täytäntöönpanohetken kauppakirjan ehtojen mukaisesti 15.7.2024 mennessä.

Yhtiön liiketoiminnan siirtyminen kunnalle edellyttää talousarviomuutosta, jossa yhtiön nykyinen talousarvio sekä investointiohjelma vuodelle 2024

sisällytetään osaksi kunnan talousarviota. Samassa yhteydessä on tarkoituksenmukaista tehdä myös varsinaista kauppaa koskevat talousarvionmuutokset, joita ei ole vielä huomioitu alkuperäisessä kunnan talousarviossa.

Vesihuoltolaitoksen tuloarvioksi merkitään 416 000 euroa, ja menoarvioksi 735 000 euroa. Menoarviosta 375 000 euroa koostuu toimintakuluista ja 360 000 euroa poistoista.

Investointiosaan merkitään investointimenoja 393 000 euroa jakautuen seuraaviksi alla luetelluiksi investointikohteiksi

| | |
|--|-------------|
| Merrankujan saneeraussuunnittelu | 30 000 eur |
| Kaivosaneeraukset | 17 000 eur |
| Hämeentien alitus | 50 000 eur |
| Tärkeiden venttiilien uusiminen | 25 000 eur |
| Vedenottamon aitauksen uusiminen | 25 000 eur |
| Siirtolinjan pumppaamoiden varavoimayhteet | 10 000 eur |
| Vedentuotannon automaation saneeraus | 65 000 eur |
| RO-laitteen automaatio | 17 000 eur |
| Sakolietteen vastaanotto automaation uusiminen | 22 000 eur |
| Lukituksen uusiminen | 27 000 eur |
| Sarkalantien investointiosuus | 105 000 eur |

Varsinaista kauppaa koskevat talousarvionmuutokset, joita ei ole vielä huomioitu alkuperäisessä talousarviossa ovat pysyvien vastaavien lisäykset 4 445 650 euroa, muihin velkoihin lisättävät pitkäaikaiset liittymismaksut 1 339 237 sekä 600 000 euron rahasiirto (lopullinen kauppahinta tarkennetaan täytäntöönpanohetken kauppakirjan ehtojen mukaisesti 15.7.2024 mennessä) ja 2 500 000 euron osapuolten välinen keskinäinen velka.

Lisätietoja asiasta antaa valmistelijoiden lisäksi myös yhdyskuntainsinööri Melina Mallat, puh 040 153 5042, melina.mallat@iitti.fi

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jarkko Salonen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että valtuusto päättää talousarvionmuutoksista perustettavan Vesihuoltolaitos taseyksikön osalta seuraavasti:

Käyttötalousosa:

Vesihuoltolaitoksen tuloarvioksi merkitään 416 000 euroa, ja menoarvioksi 735 000 euroa. Menoarviosta 375 000 euroa koostuu toimintakuluista ja 360 000 euroa poistoista. Muutoksen jälkeen valtuustoon nähden sitovat yhdyskuntapalvelujen tulosalueen määrärahavaraukset ovat tulot: 849 400 euroa ja menot -2 427 963 euroa, netto -1 578 563 euroa

Investointiosa:

Investointimenoja lisätään 393 000 euroa jakautuen esittelytekstissä eritellyllä tavalla.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan ehdotuksen yksimielisesti.

Kunnanhallitus
Kunnanhallitus

§ 276
§ 141

18.12.2023
20.05.2024

Pohjanmäen-Radansuun asemakaavan muutos mm. Koilliskujan alueella ja Urajärventien risteysalueella, hyväksymisvaihe

Kunnanhallitus 18.12.2023 § 276

Valmistelija

Tekninen johtaja Harri Hoffren, p. 0404854037, harri.hoffren@iitti.fi

Kunnanhallitus päätti kokouksessaan 28.03.2022 § 59 käynnistää Pohjanmäen–Radansuun asemakaavan muutoksen Koilliskujan alueella ja Iitintien-Urajärventien risteysalueella. Lisäksi kunnanhallitus päätti, että kaavamuutosalueeseen voidaan sisällyttää myös kortteli 16, sekä alueisiin läheisesti liittyvää Pohjanmäentien aluetta mahdollista kevyen liikenteen aluevarausta varten.

Kaavamuutoksen tavoitteena on ollut selvittää mm. entisen päiväkotikiinteistön nykyisen käyttötarkoituksen mukaiset kaavaratkaisut sekä voidaanko Koilliskujan katualuevarausta ja sen jatkona oleva jalankulkukatu poistaa ja muuttaa korttelialueeksi (AK) ja osin puistoalueeksi. Urajärventie ja sen jatkeena olevan Iitintien osuuden osalta tavoitteena on ollut tarkentaa hieman tielinjausta ja muuttaa kaavamääräykset tien tulevan toiminnallisen luokan edellyttämiksi. Kaavamuutos on tarpeen, jotta parhaillaan tarkastettavana oleva tiesuunnitelma (VT 12 Uusikylä-Tillola) voi läpäistä hyväksymismenettelyn.

Kaavamuutosta koskevat, 28.4.2023 päivätyt osallistumis- ja arviointisuunnitelma sekä kaavaluonnos pidettiin yleisesti nähtävillä 22.6. – 21.7.2023. Nähtävänäoloaikana osallisilla ja kunnan jäsenillä oli oikeus esittää mielipiteensä osallistumis- ja arviointisuunnitelmien riittävydestä ja kaavoituksen tavoitteista sekä kaavaluonnoksista. Mielipiteen luonnoksesta jätti kirjallisesti Koilliskuja 2:n asukas/osakkeen omistaja ja lisäksi mielipiteitä on jätetty suullisesti.

Osallisilta viranomaisilta pyydettiin lausunnot. Lausunnon antoivat Hämeen ELY-keskus ja Päijät-Hämeen alueellinen vastuumuseo. Päijät-Hämeen liitto ilmoitti, ettei sillä ole lausuttavaa.

Kaavan laatija DI Pertti Hartikainen/Karttaako Oy on antanut 5.9.2023 päivätyn vastineen kirjalliseen mielipiteeseen ja lausuntoihin. Kaavan laatijan vastine jaetaan esityslistan liitteenä.

Vastineeseen perustuen kaavan laatija on laatinut kaavaehdotukseen sisältyvän 5.9.2023 päivätyn kaavakartan määräyksineen.

Kaavaratkaisuista on neuvoteltu vielä sen jälkeen joidenkin osallisten kanssa, mutta neuvottelujen perusteella ei olla päädytty muuttamaan 5.9.2023 päivättyä kaavaehdotusta.

Kaavaehdotus (kaavakartta määräyksineen ja kaavaselostus) sekä OAS jaetaan esityslistan oheismateriaalina. Kaavaselostus päivittyy vielä tämän kokouksen käsittelyllä.

Kunnanhallitus
Kunnanhallitus

§ 276
§ 141

18.12.2023
20.05.2024

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jarkko Salonen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää

1. hyväksyä 28.4.2023 päivätyn osallistumis- ja arviointisuunnitelman (OAS).

2. antaa kaavan laatijan vastineen 5.9.2023 mukaisen vastineen mielipiteestä ja lausunnoista

3. että 5.9.2023 päivätty kaavaehdotus asetetaan MRA 27 §:n mukaisesti yleisesti nähtäville 30 päivän ajaksi kirjaston litti-pisteeseen ja kunnan verkkosivuille. Kaavaselostukseen tehdään tämän kokouksen käsittelyn mukaiset päivitykset ennen nähtäville asettamista. Kunnan jäsenillä ja osallisilla on oikeus tehdä muistutus kaavaehdotuksesta. Muistutus on toimitettava kunnalle ennen nähtävänäoloajan päättymistä.

4. että kaavaehdotuksen nähtäville asettamisesta ja oikeudesta muistutuksen tekemiseen tiedotetaan seuraavasti:

- kuulutus kunnan verkkosivuilla ja Iitinseudussa
- ilmoitus kirjeitse toisella paikkakunnalla asuville maanomistajille ja tiedossa oleville maanhaltijoille.

5. että ehdotuksesta pyydetään lausunnot osallisilta viranomaisilta (MRA 28 §).

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan ehdotuksen yksimielisesti.

Merkittiin, että Janne Aalto saapui kokoukseen asian käsittelyn aikana.

Kunnanhallitus 20.05.2024 § 141
273/10.02.03/2023

Valmistelija

Tekninen johtaja: Harri Hoffrén, puh. 040 485 4037, harri.hoffren@iitti.fi

Kaavanmuutosehdotus on ollut yleisesti nähtävillä 16.1. - 15.2.2024 ja siitä pyydettiin lausunnot osallisilta viranomaisilta 15.2.2024 mennessä.

Ehdotuksesta lausuntonsa antoivat Hämeen ELY-keskus ja Päijät-Hämeen alueellinen vastuumuseo.

Hämeen ELY-keskuksella ei ollut liikenteen osalta huomautettavaa. Lausunnossa todetaan, että pohjavesialueen merkintä on selkeämpi, mutta selkeyden vuoksi määräyksen vieressä olevaa symbolia voisi vielä muokata niin, että siinäkin pv-merkintä olisi rajan ulkopuolella.

ELY-keskus toistaa kaavaluonnosvaiheessa esittämänsä huomion, että suunnittelualueella sijaitseva maakellari on lepakoille potentiaalinen lisääntymis- ja levähdyspaikka, erityisesti lähialueen soveltuvuus lepakoille huomioiden. Kaikki lepakot ovat luontodirektiivin liitteen IV (a) lajeja, joiden lisääntymis- ja levähdyspaikkojen heikentäminen on kiellettyä

Kunnanhallitus
Kunnanhallitus

§ 276
§ 141

18.12.2023
20.05.2024

luonnonsuojelulain (9/2023) nojalla.

ELY-keskuksen näkemyksen mukaan tulee kellarin osalta tehdä lepakkokartoitus lisääntymis- ja levähdyspaikan selvittämiseksi ennen kaavan hyväksymistä tai vaihtoehtoisesti kaavaehdotusta täydennetään määräyksellä, jossa edellytetään, että ennen maakellarin purkua tulee selvittää lepakoiden esiintyminen. Mikäli kellarissa havaitaan merkkejä lepakoista, tulee luonnonsuojelulain mukaisen poikkeusluvan tarve selvittää alueellisesta ELY-keskuksesta.

Päijät-Hämeen alueellinen vastuumuseo totesi lausunnossaan, ettei kaavahankkeen toteuttamiselle ole esteitä arkeologisen kulttuuriperinnön osalta. Kaavaehdotuksessa on huomioitu museon luonnosvaiheen lausunnossaan esiin nostamat seikat, mutta myös kaavaselostus tulisi päivittää näiltä osin. Museolla ei ollut kaavahankkeeseen muuta huomautettavaa rakennetun kulttuuriympäristön ja maiseman osalta.

Muistutuksia jätettiin yksi. Muistutuksen jätti kirjallisesti Koilliskuja 2:n osakkeen omistaja ja asukas/osakkeen omistaja. Muistutuksessa vastustetaan katuvarauksen ja jalankulkukadun poistamista Koilliskujan kolmen kerrostalon alueelta ja muuttamista yksityisalueeksi.

Lausunnot ja muistutukset jaetaan kokouksessa esityslistan oheismateriaalina.

Kaavan laatijalta, DI Pertti Hartikaiselta/Karttaako Oy on pyydetty vastine lausuntoihin ja muistutuksiin. 7.3.2024 päivätty vastine jaetaan esityslistan liitteenä.

Valtatie 12 Uusikylä-Tillola -tisuunnitelman hyväksymismenettely edellyttää kaavamuutoksen pikaista eteenpäin viemistä litintien-Urajärventien risteysalueen osalta. Koilliskujan alueen osalta selvittelyt ovat vielä kesken, joten siltä osin kaavanmuutosta ei voida vielä viedä hyväksymiskäsittelyyn.

Esityslistan oheismateriaalina jaetaan 14.5.2024 päivätty kaavakartta (sis. kaavamerkinnät ja -määräykset), johon on rajattu hyväksyttäväksi esitettävä kaavanmuutosalue sekä täsmennetty pohjavesialueen merkintää.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jarkko Salonen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus

1. Päättää, että tässä vaiheessa hyväksymiskäsittelyn ulkopuolelle jätetään Koilliskujan alue ja sen osalta asian käsittelyä jatketaan, kun tarvittavat selvitykset on saatu.

2. Yhtyy kaavan laatijaan vastineeseen 7.3.2024 siltä osin, että pohjavesialueen merkintätekninen täsmennys tehdään kaavan merkintöjen selitykseen. Kunnanhallitus merkitsee muilta osin kaavan laatijan vastineen tiedoksi tässä vaiheessa ja toimittaa vastineen tiedoksi muistutuksen jättäneille.

Kunnanhallitus
Kunnanhallitus

§ 276
§ 141

18.12.2023
20.05.2024

3. Esittää kunnanvaltuustolle, että valtuusto hyväksyy Pohjanmäen-Radansuun asemakaavan muutoksen litintien-Urajärventien risteysalueen osalta 5.9.2023 päivätyn, 7.3.2024 täydennetyin ja 14.5.2024 päivitetyn kaavaehdotuksen (kaavakartta määräyksineen, kaavaselostus) mukaisena pohjavesialueen merkintäteknisellä täsmennyksellä kaavan laatijan vastineen mukaisesti. Perustelut selostusosassa ja kaavaselostuksessa mainitusti. Hyväksyttävä alue on rajattu 14.5.2024 päivättyyn kaavakarttaan.

4. Kaavamuutoksen hyväksymisestä tiedotetaan MRA 94 §:n mukaisesti. Kaavamuutoksen voimaantulosta kuulutetaan MRA 93.2 §:n mukaisesti. Voimaantulosta kuulutetaan, kun päätös on saanut lainvoiman, ellei tarvittaessa valitusajan jälkeen käytetä MRL 201 §:n mukaista määräystä, jolloin kuuluttaminen voidaan tehdä välittömästi määräyksen antamisen jälkeen. Voimaan tullut kaavamuutos lähetetään tiedoksi MRA 95.2 §:n mukaisesti pykälässä mainituille viranomaisille.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan ehdotuksen yksimielisesti.

Liitteet

Liite [1]

Kaavan laatijan vastine ehdotuksesta esitettyihin lausuntoihin ja muistutukseen, Koilliskuja-Urajärventie asemakaavan muutos Karttaako Oy 7.3.2024

Oheismateriaali

Lausunto 14.2.2024 kaavaehdotuksesta, asemakaavan muutos, Koilliskuja-Urajärventie, Radansuu, Iitti, Hämeen ELY-keskus
Lausunto 13.2.2024 Pohjanmäen-Radansuun akm ehdotus, Lahden museot

Muistutus / Pohjanmäen-Radansuun asemakaavan muutos, Koilliskujan alue, Tirronen, Iitin Rakennuspalvelu Oy

Kaavakartta ja määräykset Koilliskuja-Urajärventie Ehdotus 5.9.2023
Supistettu 14.5.2024

Selostus Ehdotus 050923 Koilliskuja Urajärventie täydennetty 070324
päivitetty 140524

Ohje viranhaltijoiden ja toimielinten päätösten julkaisemiseen kunnan verkkosivuilla

Kunnanhallitus 20.05.2024 § 142
54/00.01.02/2022

Valmistelija

Kunnanjohtaja: Jarkko Salonen, puh. 040 726 2990, jarkko.salonen@iitti.fi

Kuntalain 410/2015 säännöksissä korostuu verkkoviestintä kunnan viestintä- ja tiedottamiskanavana.

Kunnan verkkoviestinnässä on lisäksi otettava huomioon seuraavat säännökset:

1. laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta (621/1999) eli julkisuuslaki
2. henkilötietolaki (523/1999)
3. EU:n yleinen tietosuoja-asetus 2016/679
4. Euroopan parlamentin ja neuvoston direktiivi (EU) 2016/2102 julkisen sektorin elinten verkkosivustojen ja mobiilisovellusten saavutettavuudesta (saavutettavuusdirektiivi)

Kuntalain 140 §:ssä on säädetty päätöksen tiedoksiannosta kunnan jäsenelle verkossa. Säännös kuuluu kokonaisuudessaan seuraavasti:

"Valtuuston, kunnanhallituksen ja lautakunnan sekä kuntayhtymän 58 §:n 1 momentissa tarkoitetun toimielimen pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Jos asia on kokonaan salassa pidettävä, pöytäkirjassa julkaistaan ainoastaan maininta salassa pidettävän asian käsittelystä. Pöytäkirjassa julkaistaan ainoastaan tiedonsaannin kannalta välttämättömät henkilötiedot. Pöytäkirjan sisältämät henkilötiedot on poistettava tietoverkosta oikaisuvaatimus- tai valitusajan päättyessä.

Kunnan ja kuntayhtymän muun kuin 1 momentissa tarkoitetun viranomaisen pöytäkirja pidetään vastaavasti yleisesti nähtävänä, jos asianomainen viranomainen katsoo sen tarpeelliseksi.

Kunnan jäsenen ja 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa."

Nykyinen kuntalaki sekä EU:n tietosuoja-asetus edellyttävät, että verkossa julkaistaan ainoastaan tiedonsaannin kannalta välttämättömät henkilötiedot. Kuntalain mukaan henkilötiedot on kokonaan poistettava tietoverkosta muutoksenhakuajan päättyessä. Tietosuoja-asetusta sovelletaan myös ennen sen voimaan tuloa julkaistuihin päätöksiin ja pöytäkirjoihin.

Kuntalain 29.1 §:n mukaan kunnan on tiedotettava kunnan toiminnasta asukkailleen, palvelujensa käyttäjille, järjestöille sekä muille yhteisöille. Kunnan tulee antaa riittävästi tietoa kunnan järjestämistä palveluista, taloudesta, kunnassa valmisteltavana olevista asioista ja niitä koskevista

suunnitelmista, asioiden käsittelystä, tehdyistä päätöksistä ja päätösten vaikutuksista. Kunnan on lisäksi tiedotettava, millä tavoin päätösten valmisteluun on mahdollista osallistua ja vaikuttaa.

Kuntaliitto on katsonut, että pöytäkirjan tai yksittäisen päätöksen verkossa pitämisen tarkoitus sen jälkeen, kun muutoksenhaku aika on kulunut, on ennen kaikkea täyttää kunnan tiedottamisvelvoitetta. Lähiainakoina päätöksenteon kohteena olleiden asioiden osalta tiedottamisintressi yleensä täyttyy. Sen sijaan useita vuosia vanhojen päätösten kohdalla tiedottamisintressiä harvoin enää on.

litin kunnan julkaisukäytännöt

litin kunnan yleisessä verkkoviestinnässä kuntalaisille ja asianosaisille käytetään kunnan kotisivuja. Julkaiseminen tapahtuu Dynasty asianhallintaohjelmiston kautta. Kunnanvaltuuston esityslistat julkaistaan 4 päivää ennen kokousta ja muiden toimielinten esityslistat pääsääntöisesti 4 päivää ennen kokousta. Toimielinten pöytäkirjat julkaistaan tarkastuksen ja allekirjoitusten jälkeen. Viranhaltijapäätökset julkaistaan niiltä osin kuin julkisuuslaki määrittelee.

Julkaistuja esityslistoja ja pöytäkirjoja on säilytetty kotisivuilla 2 vuotta julkaisun jälkeen ja viranhaltijapäätöksiä muutoksenhakuajan.

Julkaisukäytäntöjen yhtenäistämiseksi sekä julkaistavuuteen vaikuttavien säännösten sekä tarpeiden tunnistamiseksi on laadittu useiden muiden kuntien tapaan ohjeistus päätösten julkaisemisesta ja siinä huomioon otettavista seikoista.

Ohjeen hyväksymisen jälkeen on tarkoitus järjestää esihenkilöille, valmistelijoille sekä asiakirjojen käsittelijöille päätösten julkaisemisesta erillinen koulutus.

| | |
|---------------|--|
| Esittelijä | Kunnanjohtaja Jarkko Salonen |
| Päätösehdotus | Kunnanhallitus päättää antaa liitteenä olevan ohjeen esityslistojen, pöytäkirjojen ja viranhaltijapäätösten julkaisemisesta kunnan verkkosivuilla. |
| Päätös | Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan ehdotuksen yksimielisesti. |
| | Merkittiin, että Ari Ollikainen poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen. |
| Liitteet | Liite [2] Ohje päätösten ja viranhaltijapäätösten julkaisemisesta |

Lahti Region Oy:n omistajastrategia

Kunnanhallitus 20.05.2024 § 143
22/00.04.01/2022

Valmistelija

Kunnanjohtaja: Jarkko Salonen, puh. 040 726 2990, jarkko.salonen@iitti.fi

Vuodesta 2023 lähtien on Päijät-Hämeessä ryhdytty suurimpien omistajien johdolla laatimaan myös kuntien yhteisomistuksessa oleville yhtiöille omistajastrategioita.

Lahden kaupunki on yhtiöiden suurimpana osakkaana laatinut ehdotuksen Lahti Region Oy:n omistajastrategiaksi, jota kuntien edustajat ovat voineet kommentoida ja joita on käsitelty myös yhteisessä osakaskokouksessa.

Yhteisen tahtotilan pohjalta on muodostettu yhtiön toimintaa linjaava omistajastrategia. Sovitusti jokainen yhtiön osakas vie omistajastrategian omaan päätöksentekovalvontaan hyväksyttäväksi.

litissä kunnanhallitus vastaa kunnan toimintojen yhteensovittamisesta ja omistajaohjauksesta (Kuntal39§). Hallintosäännön 25 § mukaisesti kunnanhallitus vastaa omistajaohjauksen toteuttamisesta, organisoi konsernijohtamisen ja konsernivalvonnan.

litin kunnan osaomistamissa yhtiöissä omistamisen tulee tukea ja palvella palvelujen järjestämistä, strategisia tavoitteita tai kunnan taloutta.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jarkko Salonen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy litin kunnan osalta liitteenä olevan Lahti Region Oy:n omistajastrategian.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan ehdotuksen yksimielisesti.

Merkittiin, että Eira Leino poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen.

Oheismateriaali

Lahti Region Oy omistajastrategia 17.4.2024

Lausuntopyyntö koskien Hollolan kunnan hallintosäännön yhteistoimintaelimiä

Kunnanhallitus 20.05.2024 § 144
270/00.04.01/2023

Hollolan kunta järjestää yhdeksän kunnan ympäristöterveydenhuollon ja 1.1.2025 alkaen myös työllisyydenhoidon palvelut vastuukuntana.

Sopimuskunnille varataan mahdollisuus antaa lausunto lautakuntia koskevista hallintosääntökirjauksista tai niiden muutoksista.

Hollolan kunnan uudistettu hallintosääntö on menossa kunnanhallituksen 3.6.2024 ja valtuuston 10.6.2024 hyväksyttäväksi. Työllisyyslautakuntaa koskevat kirjaukset astuvat voimaan 1.8.2024 alkaen.

Toimielinten päätösvalta on jaettu kolmeen osaan: kaikkia toimielimiä (lukuun ottamatta valtuustoa) koskeva yleiskirjaus § 25, kohdennettu toimielimen päätösvaltakirjaus (otsikoitu) sekä liitetaulukkoon kirjattu päätösvalta.

Molempien yhteistoimintaelinten kohdalle on merkitty ohjaavaksi asiakirjaksi myös yhteistoimintasopimus.

Lausunnot tulee jättää viimeistään 30.5.2024 sähköpostiosoitteeseen: kirjaamo@hollola.fi.

Lausunnon antamatta jättäminen ei estä kunnan päätöksentekoa asiassa.

Lisätietoja asiasta antavat:

Työllisyysaluejohtaja Anne Tapaila: anne.tapaila@hollola.fi. p.044 7801118

Ympäristöterveysjohtaja Silja Mäkelä: silja.makela@hollola.fi p044 4801170

Talous- ja hallintojohtaja Turkka Rantanen; turkka.rantanen@hollola.fi, p.044 7801700

Kunnanjohtaja Päivi Rahkonen: paivi.rahkonen@hollola.fi. p. 044 7801400

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jarkko Salonen

Päätösehdotus

Iitin kunnalla ei ole huomauttamista Hollolan kunnan hallintosääntökirjauksiin.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan ehdotuksen yksimielisesti.

Liitteet

Liite [3]

Lausuntopyyntö 6.5.2024, Hollolan kunnan hallintosäännön yhteistoimintaelimet

Lausuntopyyntö: Päijät-Hämeen kuntien ja hyvinvointialueen kuuleminen siirtolaskelman tiedoista

Kunnanhallitus 20.05.2024 § 145

310/02.03.01.01/2023

Valmistelija

Kunnanjohtaja: Jarkko Salonen, puh. 040 726 2990, jarkko.salonen@iitti.fi

Päijät-Hämeen hyvinvointikuntayhtymän 11 jäsenkuntaa ovat kukin tehneet oikaisuvaatimuksen valtiovarainministeriön 21.12.2023 tekemästä kunnan vuoden 2024 peruspalvelujen valtionosuuspäätöksestä (VN/35660/2023).

Valtiovarainministeriö on kuullut kirjallisesti Päijät-Hämeen kuntia ja hyvinvointialuetta kuntien vaatimuksista ja niiden perusteista. Asikkalan kunta, Hartolan kunta, Heinolan kaupunki, Hollolan kunta, litin kunta, Kärkölän kunta, Lahden kaupunki, Orimattilan kaupunki, Padasjoen kunta ja Sysmän kunta toimittivat lausuntonsa valtiovarainministeriölle 3.5.2024 mennessä. Päijät-Hämeen hyvinvointialue toimitti lausuntonsa valtiovarainministeriölle 6.5.2024.

Kuntien ja hyvinvointialueen lausunnoista käy ilmi, että palkkaharmonisaatiokustannuksia on aiheutunut vuoden 2022 ohella myös vuosilta 2021 ja 2020, vaikka kuntayhtymän suoriteperusteella tilinpäätökseen kirjaama varaus 20 miljoonaa koskee vain vuotta 2022. Kuntien ja hyvinvointialueen lausunnoissa esitetään toisistaan poikkeavia arvioita palkkaharmonisaatiosta todellisuudessa aiheutuvista kustannuksista ja niiden jakautumisesta vuosien 2020–2022 välillä.

Kuntien lausuntojen mukaan hyvinvointialue on toimittanut kunnille loppuvuodesta 2023 luonnoslaskelman, jonka mukaan takautuvia palkkaharmonisaatiokustannuksia on aiheutunut 4 994 343 euroa vuodelta 2020, 8 856 872 euroa vuodelta 2021 ja 6 818 683 euroa vuodelta 2022. Palkkaharmonisaation kustannukset on jaettu kuntakohtaisesti kunkin vuoden palvelujen käytön suhteessa. Kuntien lausunnoissa todetaan, että luonnoslaskelman oikeellisuudesta tai kuntakohtaisten laskelmien tai kohdennusten perusteista ei ole varmuutta. Asikkalan kunnan lausunnon mukaan kunta olettaa laskelman perustuvan työnantaja- ja työntekijäpuolen sopimukseen, jonka Päijät-Hämeen hyvinvointialue olisi hyväksynyt loppuvuodesta 2023.

Hyvinvointialueen lausunnon mukaisesti tilintarkastaja on edellyttänyt pakollisen varauksen kirjaamisesta vuoden 2022 tilinpäätökseen. Pakollisen varauksen määrästä ja perusteista on esitetty selvitystä lausunnon liitteissä. Hyvinvointialueen lausunnossa esitetyn tarkentuneen arvion mukaan palkkaharmonisaatiokustannuksia on neuvottelusopimuksen mukaisesti aiheutunut 5 053 800 euroa vuodelta 2020, 8 682 583 euroa vuodelta 2021 ja 7 922 937 euroa vuodelta 2022. Hyvinvointialue toteaa lausunnossaan, että edellä mainittu arvio palkkaharmonisaatiokustannusten todellisesta määrästä on tarkentunut

tilinpäätöksen valmistumisen jälkeen ja arvio perustuu tämänhetkisiin tietoihin (6.5.2024).

Hyvinvointialueen lausunnon mukaan pakollisesta varauksesta aiheutuvat kustannukset on kohdistettu vuoden 2022 tilinpäätöksessä jäsenkunnille vuoden 2022 palvelujen käytön suhteessa pois lukien ympäristöterveyskeskuksen osuus. Palkkaharmonisointi kohdistuu erikoissairaanhoidon, peruspalveluihin ja tukipalveluihin. Koska Sysmän kunta ja Heinolan kaupunki ovat käyttäneet vain erikoissairaanhoidon palveluita, kunnilla ei ole perusterveydenhuollon palveluiden käytön kustannuksia, mikä näkyy myös pakollisen varauksen jakautumisessa kunnille.

Kuntien ja hyvinvointialueen kuuleminen annetuista lausunnoista

Kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta annetun lain 47 §:n ja hyvinvointialueen rahoituksesta annetun lain (617/2021) 26 a §:n mukaan valtiovarainministeriö voi itse tai hakemuksen perusteella korjata kunnan tai hyvinvointialueen mainitussa laissa tarkoitetuissa päätöksissä ja päätösten perusteena olevissa tiedoissa olevan laskuvirheen. Korjaaminen ei edellytä hallintolain (434/2003) 50 ja 51 §:ssä säädettyjen virheen korjaamista koskevien edellytysten täyttymistä, mutta menettelyyn sovelletaan soveltuvin osin, mitä hallintolain 8 luvussa säädetään. Siten asianosaiselle on varattava tilaisuus tulla kuulluksi ennen virheen korjaamista, jollei se ole tarpeetonta.

Valtiovarainministeriö varaa litin kunnalle mahdollisuuden esittää huomion annettuihin lausuntoihin. Mahdollisen lausunnon asiasta tai ilmoitus siitä, että ei ole lausuttavaa on toimitettava viimeistään 14.5.2024 klo 10.00. Vastaamatta jättäminen ei estä asian ratkaisemista.

Asetetun aikataulusta johtuen kunnanjohtaja on valmistellut ja toimittanut vastauksen lausuntopyyntöön. Annettu lausunto esitetään tiedoksi kunnanhallitukselle.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jarkko Salonen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee lausuntopyyntöön annetun vastauksen tiedoksi.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan ehdotuksen yksimielisesti.

Liitteet

Liite [4]

litin kunnan lausunto
Valtiovarainministeriölle 14.5.2024,
oikaisuvaatimukset vuoden 2024
peruspalvelujen valtionosuuspäätöksistä

Oheismateriaali

Lausuntopyyntö 7.5.2024, Päijät-Hämeen kuntien ja hyvinvointialueen kuuleminen siirtolaskelmasta allekirjoitettu

Viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat kunnanhallitukselle tiedoksi 20.5.2024

Kunnanhallitus 20.05.2024 § 146
54/00.01.02/2022

Kuntalain 51 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai johtosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Mitä 1 momentissa säädetään, koskee vastaavasti lautakuntia, niiden puheenjohtajia tai johtosäännössä määrättyä kunnan viranhaltijaa asianomaisen lautakunnan alaisen viranomaisen tai lautakunnan jaoston toimivaltaan siirretyissä asioissa, jollei kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja ja 1 momentissa tarkoitettu johtosäännössä määrätty kunnan viranhaltija ole ilmoittanut asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi viimeistään sen ajan kuluessa, jossa 89 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä eli 14 päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävillä.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa:

- 1) lain tai asetuksen mukaisia lupa, ilmoitus, valvonta tai toimitusmenettelyä koskevia asioita; eikä
- 2) yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita.

Lisäksi kunnanhallitus on tehnyt päätöksen 07.8.2023 § 156 päätöksistä joita ei tarvitse ilmoittaa.

Viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat

| | |
|-----------------------------------|---|
| Kunnanhallituksen puheenjohtaja | - |
| Kunnanjohtaja | - |
| Hallinto- ja talousjohtaja | - |
| Tekninen johtaja | - |
| Hyvinvointijohtaja | - |
| Kasvatus- ja opetusjohtaja | - |
| Ympäristönsuojelutarkastaja | - |
| Rakennustarkastaja | - |
| Kiinteistömestari | 2 |
| Maankäyttöinsinööri | - |
| Varhaiskasvatuspäällikkö | - |
| Varhaiskasvatusyksiköiden esimies | - |
| Rehtori lukio | - |
| Rehtori yläkoulu | - |
| Rehtori peruskoulu | - |
| Rehtori Haapakimola | - |
| Rehtori Vuolenkoski | - |

Kunnanhallitus

§ 146

20.05.2024

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jarkko Salonen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää, ettei se ota viranhaltijan päätöspöytäkirjassa olevaa päätöstä käsiteltäväkseen.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan ehdotuksen yksimielisesti.

Oheismateriaali

Viranhaltijoiden päätösluettelo kunnanhallitukselle tiedoksi 20.5.2024

Osakkuusyhteisöjen kokoukset tiedoksi kunnanhallitukselle 20.5.2024

Kunnanhallitus 20.05.2024 § 147
41/00.01.02/2022

Kunnan konserniohje koskee kuntaa ja sen tytäryhteisöjä, joissa kunnalla on määräämisvalta. Konsernitaseeseen otetaan mukaan myös osakkuusyhteisöt, joissa kunnalla on merkittävä omistusosuus ilman määräämisvaltaa vaikkei konserniohje koskekaan näitä osakkuusyhteisöjä. Tällaisina osakkuusyhteisöinä pidetään yhteisöjä, joissa kunnalla on vähintään 20 %:n omistusosuus. Konserniohjeen mukaan kunnanhallitus antaa tarvittaessa konserniohjetta yksityiskohtaisempia ohjeita konsernin tytäryhteisöille.

Konserniohjeen piiriin kuuluvien yhteisöjen lisäksi kunta on osakkaana tai jäsenenä lukuisissa muissakin yhteisöissä ja yhdistyksissä, joten kunnan tahdon välittyminen myös näiden yhteisöjen päätöksentekoon on merkityksellistä.

Kunnanhallitus hyväksyi 3.4.2006 käytännön, jonka mukaan se ohjeistaa kunnan edustajiksi eri yhteisöihin valitut edustajansa heidän käyttäessään kunnan puhevaltaa yhteisöjen kokouksissa.

Tulevia osakkuusyhteisökokouksia:

1. Lahden Seudun Kehitys LADEC Oy:n varsinainen yhtiökokous 29.5.2024, Edustaja Markku Yli-Kaitala, varalla Päivi Matilainen.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jarkko Salonen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee kokousasiakirjat tiedoksi ja ohjeistaa kokousedustajia tarpeelliseksi katsomallaan tavalla.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan ehdotuksen yksimielisesti.

Kirjelmä ja asiakirjoja kunnanhallituksen tiedoksi 20.5.2024

Kunnanhallitus 20.05.2024 § 148
42/00.01.02/2022

Kirjelmä ja asiakirjoja kunnanhallituksen tiedoksi

1. Kuntien Tiera Oy:n varsinaisen yhtiökokouksen pöytäkirja 25.4.2024
2. Päijät-Hämeen aluehallituksen pöytäkirja 29.4.2024
3. Hyvinvointiraportti 2023, Päijät-Hämeen aluehallituksen ote 29.4.2024 § 113
4. Iäkkäiden alueellisen asumisen kehittämisen suunnitelma, Päijät-Hämeen aluehallituksen ote 29.4.2024 § 114
5. Päijät-Hämeen liiton maakuntahallituksen pöytäkirja 13.5.2024
6. Omistajastrategia/Lahti Region Oy, Hollolan kunnanhallituksen ote 6.5.2024 § 108
7. Edustajien nimeäminen työllisyyslautakuntaan, Heinolan kaupunginvaltuuston ote 29.4.2024 § 27
8. Kymijoen vesi ja ympäristö ry:n sääntömääräisen kevätkokouksen pöytäkirja 25.4.2024
9. Kiinteistönluovutusilmoitusten yhdistelmä

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jarkko Salonen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi edellä mainitut kirjelmät ja asiakirjat.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan ehdotuksen yksimielisesti.

Oheismateriaali

Kiinteistönluovutusilmoitusten yhdistelmä kunnanhallitukselle tiedoksi 20.5.2024

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 136, § 137, § 139, § 141, § 143, § 144, § 145, § 146, § 147, § 148

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 138, § 142**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava litin kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kunnanhallitus

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 32, 47401 Kausala
Käyntiosoite: Rautatiekatu 20, 47400 Kausala
Sähköpostiosoite: kirjaamo@iitti.fi
Faksinumero: 020 615 9617
Puhelinnumero: 020 615 9600

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää litin kunnan kirjaamosta.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 140**VALITUSOSOITUS**

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen.

Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomais on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomaisen

Kunnallisvalitus tehdään Hämeenlinna hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna
Käyntiosoite: Arvikaristonkatu 5, 13100 Hämeenlinna
Sähköpostiosoite: hameenlinna.hao@oikeus.fi
Faksinumero: 029 564 2269
Puhelinnumero: 029 564 2210 (asiakaspalvelu)

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin [tuomioistuinmaksulaissa \(1455/2015\) \(Finlex\)](#) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Iitin kunnan kirjaamosta.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 32, 47401 Kausala
Käyntiosoite: Rautatienkatu 20, 47400 Kausala
Sähköpostiosoite: kirjaamo@iitti.fi
Faksinumero: 020 615 9617
Puhelinnumero: 020 615 9600

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.