

Kunnanhallitus

Aika 22.04.2024 klo 17:00 - 20:08

Paikka Uusi kunnantalo, 2. krs. kokoushuone

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Savelainen Atte	Khall. puheenjohtaja	
	Leino Eira	1. varapuheenjohtaja	
	Lintukangas Tatu	varajäsen (Lintukangas M.)	
	Lehtinen Seppo	Jäsen	
	Lonka Merja	Jäsen	
	Matilainen Päivi	Jäsen	
	Mertakorpi Siiri	Jäsen	
	Mäntynen Timo	Jäsen	
	Kankkunen Antti	Jäsen	
	Lehtinen Eemeli	Kvalt. puheenjohtaja	
	Ollikainen Ari	Kvalt. 1. varapuheenjohtaja	
	Aalto Janne	Kvalt. 2. varapuheenjohtaja	
	Yli-Kaitala Markku	Kvalt. 3. varapuheenjohtaja	
	Jari Von Becker	Kutsuttu asiantuntija	
	Salonen Jarkko	Esittelijä	
	Rimpiläinen Tuomas	Pöytäkirjanpitäjä	

Poissa Lintukangas Minna

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Todettiin.

Käsitellyt asiat

81 - 88

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Päivi Matilainen ja Siiri Mertakorpi.

Allekirjoitukset

Atte Savelainen
puheenjohtajaTuomas Rimpiläinen
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus

Kausala

Päivi Matilainen
pöytäkirjantarkastajaSiiri Mertakorpi
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

www.iitti.fi

Ennen varsinaisen kokouksen avausta kuullaan konserniyhtiöiden litin Vuokratalot Oy:n, litin Vesihuolto Oy:n ja KOY litin jäähalli tilinpäätösinfot vuodelta 2023.

Ennen käsiteltäviä asioita kunnanhallitus päätti muuttaa asioiden käsittelyjärjestystä siten, että asiat 81 ja 83 vaihtavat paikkaa.

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 81	Kasvun ja oppimisen toimialan ajankohtaiskatsaus kunnanhallitukselle 22.4.2024	4
§ 82	Valiokuntien ajankohtaiset asiat 22.4.2024	5
§ 83	Ennakkokäsitys litin Vuokratalot Oy:n vuokra-asuintalon myymisestä, Karvila 13	6
§ 84	Teknisen toimialan taksa- ja maksumuutoksia v. 2024	7
§ 85	Virkasuhteiden muuttaminen työsuhteiksi	10
§ 86	Viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat kunnanhallitukselle tiedoksi 22.4.2024	11
§ 87	Osakkuusyhteisöjen kokoukset kunnanhallitukselle tiedoksi 22.4.2024	13
§ 88	Kirjelmiä ja asiakirjoja kunnanhallituksen tiedoksi 22.4.2024	14

Kasvun ja oppimisen toimialan ajankohtaiskatsaus kunnanhallitukselle 22.4.2024

Kunnanhallitus 22.04.2024 § 81
240/00.01.02/2022

Valmistelija

Kasvatus- ja opetusjohtaja: Jari von Becker, puh. 040 483 3732
jari.vonbecker@iitti.fi

Kasvatus- ja opetusjohtaja antaa kunnanhallitukselle selostuksen toimialan ajankohtaisista asioista pääpainona kiusaamisen vastainen työ ja kouluympäristön turvallisuus.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jarkko Salonen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee kokouksessa annetun selostuksen tiedoksi.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan ehdotuksen yksimielisesti.

Merkittiin, että Jari von Becker poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen.

Valiokuntien ajankohtaiset asiat 22.4.2024

Kunnanhallitus 22.04.2024 § 82
412/00.01.02/2023

Valmistelija

Kunnanjohtaja: Jarkko Salonen, puh. 040 726 2990, jarkko.salonen@iitti.fi

Iitin kuntastrategian strategisiin projekteihin on kirjattu tavoitteeksi valiokuntatyön edelleen kehittäminen sekä valmistelun ja päätöksenteon sujuvoittaminen ja läpinäkyvyyden lisääminen. Kunnanhallituksen ja valiokuntien välistä tiedonkulkua pyritään parantamaan tämän tavoitteen toteuttamiseksi käsittelemällä kuukauden jälkimmäisessä kunnanhallituksessa valiokuntien ajankohtaisia asioita.

Tässä pykälässä valiokuntien puheenjohtajat esittelevät valiokunnissa käsiteltäviä asioita, ja voivat tarvittaessa tuoda esiin valiokuntien työskentelyn kehittämiseen liittyviä huomioita tai ehdotuksia.

- Palveluvaliokunta Ari Ollikainen
- Elinympäristövaliokunta Janne Aalto
- Elinvoima- ja resurssivaliokunta Markku Yli-Kaitala

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jarkko Salonen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi valiokuntien puheenjohtajien selostukset ajankohtaisista valiokuntakäsittelyssä olevista asioista.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan ehdotuksen yksimielisesti.

Merkittiin, että Janne Aalto ja Seppo Lehtinen poistuivat kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen.

Ennakkokäsitys litin Vuokratalot Oy:n vuokra-asuintalon myymisestä, Karvila 13

Kunnanhallitus 22.04.2024 § 83
244/00.01.03/2022

Valmistelija

Kunnanjohtaja: Jarkko Salonen, puh. 040 726 2990, jarkko.salonen@iitti.fi

litin vuokratalot Oy on pyytänyt konserniohjeen 5 §:n 3. kohdan mukaista ennakkokäsitystä osoitteessa Karvila 13 sijaitsevan vuokra-asuintalon myymisestä. Kyseessä on entinen Jokuen koulu, joka on muutettu vuokra-asunnoiksi. Rakennus on alkujaan valmistunut 1963 ja siinä on tällä hetkellä 10 asuinhuoneistoa, joista suurin osa on kaksioita. Talon käyttöaste on heikentynyt olennaisesti ja se sijaitsee taajama-alueen ulkopuolella erillisenä vuokra-asuntokohteena.

litin vuokratalot Oy:n vuokrauksen käyttöaste laski vuoden 2023 aikana ja kerrostaloasuntoja on tyhjänä entistä enemmän. Yhtiön talouden parantamiseksi ja pitkäaikaisen rakenteellisen tyhjäkäynnin vähentämiseksi yhtiön on aloittanut toimenpiteet sellaisen asuntokannan vähentämiseksi, jolle ei ole kysyntää ja tästä syystä ennakkokäsitystä pyydetään tämän vuokra-asuntokohteen myymisestä.

Samaan aikaan lisäksi kartoitetaan kysyntää vastaavan asuntokannan lisärakentamisen tarvetta Kausalan alueella yhteistyössä kunnan kanssa.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jarkko Salonen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus toteaa ennakkokäsityksenä, että litin vuokratalot Oy voi myydä vuokra-asuintalon (Karvila 13). Kiinteistön myynnille on olemassa perusteet ja se tukee yhtiön asuntokannan suunnitelmallista kehittämistä.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan ehdotuksen yksimielisesti.

Merkittiin, että Eemeli Lehtinen poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen.

Teknisen toimialan taksa- ja maksumuutoksia v. 2024

Kunnanhallitus 22.04.2024 § 84
88/02.03.00/2022

Valmistelija

Harri Hoffren, p. 0404854037, harri.hoffren@iitti.fi

Kunnanhallituksen talousarvion 2024 täytäntöönpano-ohjeen mukaan toimielinten tulee tarkistaa maksut ja taksat tai tehdä esitykset niiden tarkistamiseksi vähintään kustannuskehitystä vastaavasti.

Hallintopalvelut ylläpitää yhteenvetoa voimassa olevista maksuista ja taksoista, joka on nähtävissä Iitin kunnan verkkosivuilla www.iitti.fi/maksut-ja-taksat.

Teknisellä toimialalla on valmistelussa käyty kaikki teknisen toimialan nykyiset taksat/maksut läpi ja mahdollisten uusien taksojen/maksujen tarve. Rakennusvalvonnan taksan osalta on todettu, että se etenee Iitin rakennusjärjestyksen uusimiseen kytkettynä vuoden 2024 aikana. Ympäristönsuojelun maksut puolestaan määräytyvät Heinolan taksojen mukaan ja ympäristöterveydenhuollon maksut Päijät-Hämeen Ympäristöterveyden (Hollola) taksojen mukaan. Jättemaksujen osalta kunnan jätehuoltoviranomainen eli Kymen jätelautakunta hyväksyy taksan ja määrää jättemaksut.

Valmistelussa on otettu huomioon kuntalain 15 luvun ja kilpailulainsäädännön lisäksi kunnallisiin maksuihin vaikuttavat muiden yleis- ja erityislakien säännökset sekä yleiset oikeusperiaatteet.

Maksuperusteet voivat vaihdella maksuista riippuen. Kunnallinen maksu ei saa olla sillä tavoin kustannuksia vastaamaton (ylijäämäinen), että se voitaisiin katsoa veroksi. Pääsääntöisesti kunnallisissa maksuissa noudatetaan kustannusvastaavuuden periaatetta, mutta maksut voivat olla myös kustannuksia pienempiä. Tämä tarkoittaa esimerkiksi sitä, että venepaikka- ja torimaksuissa maksu suhteutetaan kysyntään: mikäli maksut ovat kustannusvastaavina liian korkeita, palvelulle/tuotteelle ei ole riittävästi kysyntää, millä voi kaikkineen olla vaikutusta kunnan elinvoimaisuuteen.

Lisäksi käytettävissä oli elinympäristövaliokunnan kokouksessaan 13.2.2024 antama ohjaus.

Elinympäristövaliokunta ohjasi seuraavaa:

- venepaikkamaksuja voitaisiin korottaa vähän, koska venesatamiin on tehty parannuksia ja nykyisellään hinnat ovat edulliset
- torin vesi- ja jätevesiliittymiä, niiden toteutusta ja käyttöä sekä niiden vaikutusta torimyyntipaikkojen hinnoitteluun tulee selvittää
- liikuntapaikkojen maksut pidettävä sillä tasolla, että ne kannustavat ja edistävät liikkumista eivätkä päinvastoin ottaen huomioon myös liikunnan kansantaloudellisen vaikutuksen (hyvinvointipalvelujen toimialaa)

- liikuntapaikkojen taksaa pitää selkeyttää mm. yritysten käytön (yritysten varaamat vuorot) osalta: onko se mahdollista ja millä hinnalla (hyvinvointipalvelujen toimialaa).

Viranhaltijavalmistelussa on päädytty siihen, että venepaikkamaksuihin ei tälle kaudelle esitetä korotuksia, koska Kausalan venesatamassa tehdään vielä tänä vuonna kunnostustöitä, jotka saattavat aiheuttaa esim. veneiden siirtelyä ja muuta vähäistä haittaa käytölle. Pohjanmäen venepaikkojen osalta ei ole tehty parannuksia, jotka edellyttäisivät hintojen korotusta.

Kausalan toripaikkamaksuihin esitetään päivätaksoihin korotusta 2 euroa sekä vuosi- ja kausipaikkoihin 5 – 28 euroa. Prosentuaalisesti korotukset ovat 4,9 – 40 %. Lisäksi kahvilapaikalle esitetään uusi maksuluokka ja muita tarkennuksia. Lisäksi on selvennetty kahvila- ja jäätelökioskipaikan sähkö-, vesi- ja viemäri-liittymien hinnoittelua. Rakennusmestari Timo Vaaranto on selvittänyt naapurikuntien torimyyntipaikkojen hintoja.

Lisäksi korotuksia esitetään konekeskuksen kalustovuokriin ja teknisten palvelujen työntekijöiden laskutustuntihintoihin, joissa uusi kalusto ja henkilöstökustannusten nousu tulee huomioida. Näissä taksoissa korotukset ovat keskimäärin 8 - 9 % johtuen em. seikoista ja muista hintamuutoksista sekä siitä, että näitä maksuja on viimeksi korotettu v. 2022 (kalustovuokrat) ja 2021 (työntekijät). Rakennusmestari on myös tehnyt markkinahintavertailua näiden maksujen osalta.

Muihin teknisen toimialan maksuihin ei tässä vaiheessa esitetä muutoksia.

Esityslistan liitteinä 1 – 3 jaetaan ehdotus uusiksi taksoiksi ja maksuiksi Kausalan toripaikkojen, konekeskuksen kalustovuokrien ja teknisten palvelujen työntekijöiden laskutustuntihintojen osalta.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jarkko Salonen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää:

1. vahvistaa Kausalan toripaikka- ja muut maksut esityslistan liitteen 1 mukaisesti ja määrää maksut voimaan toistaiseksi 1.6.2024/kesäkaudesta 2024 alkaen.

2. vahvistaa konekeskuksen kalustovuokrat esityslistan liitteen 2 mukaisesti ja määrää maksut voimaan toistaiseksi 1.6.2024 alkaen.

3. vahvistaa teknisten palvelujen työntekijöiden laskutushinnat esityslistan liitteen 3 mukaisesti ja määrää maksut voimaan toistaiseksi 1.6.2024 alkaen.

4. päättää, että venepaikkamaksuihin ei tälle kaudelle tehdä korotuksia, mutta korotustarve tulee tarkastella ja hintojen tarkistukset tulee esittää hyvissä ajoin ennen ensi vuoden veneilykauden alkua.

Muutetut maksut ja taksat sekä laskutushinnat päivitetään maksut ja taksat asiakirjaan.

Kunnanhallitus

§ 84

22.04.2024

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan ehdotuksen yksimielisesti.

Liitteet

Liite [1]

Toripaikkamaksut 2024 LIITE1

Liite [2]

Konekeskuksen kalustovuokrat 2024

LIITE2

Liite [3]

Teknisen toimialan työntekijähinnat 2024

LIITE3

Virkasuhteiden muuttaminen työsuhteiksi

Kunnanhallitus 22.04.2024 § 85
68/01.01.03/2022

Valmistelija

Kunnanjohtaja: Jarkko Salonen, puh. 040 726 2990, jarkko.salonen@iitti.fi
Kasvatus ja opetusjohtaja, Jari von Becker, puh. 040 483 3 732,
jari.vonbecker@iitti.fi

litin kunnassa aiemmin tehdyn linjauksen mukaisesti vanhat virkapohjaiset tehtävät, joiden hoidossa ei enää käytetä siten julkista valtaa, että tehtävän hoitaminen edellyttäisi virkasuhdetta, muutetaan työsuhteisiksi niiden vapautuessa.

litin kunnan hallintosäännön 33 §:n mukaan kunnanhallitus päättää virkasuhteen muuttamisesta työsuhteeksi.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jarkko Salonen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää:

- 1) muuttaa yhden (1) lastenhoitajan viran (nro 3019) työsuhteeksi viran vapauduttua 1.8.2024.
- 2) muuttaa yhden (1) varhaiskasvatuksen opettajan viran (nro 3049) työsuhteeksi viran vapauduttua 1.11.2023
- 3) todeta, että perusteena muutokselle on se, että tehtävässä ei enää käytetä julkista valtaa siten, että se edellyttäisi viran olemassaoloa.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan ehdotuksen yksimielisesti.

Viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat kunnanhallitukselle tiedoksi 22.4.2024

Kunnanhallitus 22.04.2024 § 86
54/00.01.02/2022

Kuntalain 51 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai johtosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Mitä 1 momentissa säädetään, koskee vastaavasti lautakuntia, niiden puheenjohtajia tai johtosäännössä määrättyä kunnan viranhaltijaa asianomaisen lautakunnan alaisen viranomaisen tai lautakunnan jaoston toimivaltaan siirretyissä asioissa, jollei kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja ja 1 momentissa tarkoitettu johtosäännössä määrätty kunnan viranhaltija ole ilmoittanut asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi viimeistään sen ajan kuluessa, jossa 89 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä eli 14 päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävillä.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa:

- 1) lain tai asetuksen mukaisia lupa, ilmoitus, valvonta tai toimitusmenettelyä koskevia asioita; eikä
- 2) yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita.

Lisäksi kunnanhallitus on tehnyt päätöksen 07.8.2023 § 156 päätöksistä joita ei tarvitse ilmoittaa.

Viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat

Kunnanhallituksen puheenjohtaja	2
Kunnanjohtaja	
Hallinto- ja talousjohtaja	2-3
Tekninen johtaja	18-23
Hyvinvointijohtaja	5
Kasvatus- ja opetusjohtaja	16
Ympäristönsuojelutarkastaja	-
Rakennustarkastaja	-
Kiinteistömestari	-
Maankäyttöinsinööri	-
Varhaiskasvatuspäällikkö	-
Varhaiskasvatusyksiköiden esimies	-
Rehtori lukio	-
Rehtori yläkoulu	-
Rehtori peruskoulu	-
Rehtori Haapakimola	-
Rehtori Vuolenkoski	-

Kunnanhallitus

§ 86

22.04.2024

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jarkko Salonen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää, ettei se ota viranhaltijoiden päätöspöytäkirjoissa olevia päätöksiä käsiteltäväkseen.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan ehdotuksen yksimielisesti.

Oheismateriaali

Viranhaltijoiden päätösluettelo khall tiedoksi 22.4.2024

Osakkuusyhteisöjen kokoukset kunnanhallitukselle tiedoksi 22.4.2024

Kunnanhallitus 22.04.2024 § 87
41/00.01.02/2022

Kunnan konserniohje koskee kuntaa ja sen tytäryhteisöjä, joissa kunnalla on määräämisvalta. Konsernitaseeseen otetaan mukaan myös osakkuusyhteisöt, joissa kunnalla on merkittävä omistusosuus ilman määräämisvaltaa vaikkei konserniohje koskekaan näitä osakkuusyhteisöjä. Tällaisina osakkuusyhteisöinä pidetään yhteisöjä, joissa kunnalla on vähintään 20 %:n omistusosuus. Konserniohjeen mukaan kunnanhallitus antaa tarvittaessa konserniohjetta yksityiskohtaisempia ohjeita konsernin tytäryhteisöille.

Konserniohjeen piiriin kuuluvien yhteisöjen lisäksi kunta on osakkaana tai jäsenenä lukuisissa muissakin yhteisöissä ja yhdistyksissä, joten kunnan tahdon välittyminen myös näiden yhteisöjen päätöksentekoon on merkityksellistä.

Kunnanhallitus hyväksyi 3.4.2006 käytännön, jonka mukaan se ohjeistaa kunnan edustajiksi eri yhteisöihin valitut edustajansa heidän käyttäessään kunnan puhevaltaa yhteisöjen kokouksissa.

Tulevia osakkuusyhteisökokouksia:

1. Kymijoen vesi ja ympäristö ry:n sääntömääräinen kevätkokous 25.4.2024, edustaja Janne Aalto, varaedustaja Matti Purho
2. Kymenlaakson Kylät ry:n vuosikokous 25.4.2024, edustaja Päivi Hippeläinen, varaedustaja Juha Nikula
3. Hämeen kauppakamarin kevätkokous 7.5.2024, edustaja Ari Ollikainen, varaedustaja Eira Leino
4. Monetra Oulu Oy:n varsinainen yhtiökokous 24.5.2024

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jarkko Salonen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee kokousasiakirjat tiedoksi ja ohjeistaa kokousedustajia tarpeelliseksi katsomallaan tavalla.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan ehdotuksen yksimielisesti.

Kirjelmä ja asiakirjoja kunnanhallituksen tiedoksi 22.4.2024

Kunnanhallitus 22.04.2024 § 88
42/00.01.02/2022

Kirjelmä ja asiakirjoja kunnanhallituksen tiedoksi

1. Kunta-alan tuntipalkkaisen henkilöstön palkantarkistukset kesäkuussa 2024, yleiskirje 12/2024, Kunta- ja hyvinvointialueyönantajat KT
2. Päijät-Hämeen liiton maakuntahallituksen pöytäkirja 9.4.2024
3. Päijät-Hämeen aluehallituksen pöytäkirja 15.4.2024
4. Lapsiperhepalvelujen tilannekatsaus vuodelta 2023, Päijät-Hämeen aluehallituksen ote 15.4.2024 § 96
5. Iäkkäiden alueellisen asumisen kehittämisen suunnitelma, Päijät-Hämeen aluehallituksen ote 15.4.2024 § 97
6. Päijät-Hämeen sivistysjohtajien ohjausryhmän pöytäkirja 10.1.2024
7. Päijät-Hämeen sivistysjohtajien ohjausryhmän pöytäkirja 14.2.2024
8. Kiinteistönluovutusilmoitusten yhdistelmä

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jarkko Salonen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi edellä mainitut kirjelmät ja asiakirjat.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan ehdotuksen yksimielisesti.

Oheismateriaali

Kiinteistönluovutusilmoitusten yhdistelmä kunnanhallitukselle tiedoksi 22.4.2024
Iäkkäiden alueellisen asumisen kehittämisen suunnitelma, Päijät-Hämeen aluehallituksen ote 15.04.2024 § 97
Lapsiperhepalvelujen tilannekatsaus vuodelta 2023, Päijät-Hämeen aluehallituksen ote 15.04.2024 § 96

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 81, § 82, § 83, § 86, § 87, § 88

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 84, § 85**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Iitin kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kunnanhallitus

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 32, 47401 Kausala
Käyntiosoite: Rautatiekatu 20, 47400 Kausala
Sähköpostiosoite: kirjaamo@iitti.fi
Faksinumero: 020 615 9617
Puhelinnumero: 020 615 9600

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää litin kunnan kirjaamosta.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.