

Kunnanvaltuusto

Aika 26.03.2024 klo 18:30 - 18:48

Paikka Ravilinna, Ravilinnasali

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Aalto Janne	Kvalt. 2. varapuheenjohtaja	
	Aro Jaana	Jäsen	
	Hiltunen Heikki	Jäsen	
	Ojala Veikko	varajäsen (Ikonen)	
	Ilmarinen Kiira	Jäsen	
	Kankkunen Antti	Jäsen	
	Kiviaho Heli	Jäsen	
	Lehtinen Eemeli	Kvalt. puheenjohtaja	
	Taavila Eija	varajäsen (Lintukangas M.)	
	Lintukangas Tatu	Jäsen	
	Lonka Merja	Jäsen	
	Rintala Ainokaisa	varajäsen (Martikainen)	
	Matilainen Päivi	Jäsen	
	Mertakorpi Siiri	Jäsen	
	Mäntynen Timo	Jäsen	
	Ollikainen Ari	Kvalt. 1. varapuheenjohtaja	
	Pasila Olli	Jäsen	
	Saarelma Markku	Jäsen	
	Saarikko Sami	Jäsen	
	Savelainen Atte	Jäsen	
Tuomala Riitta	Jäsen		
Yli-Kaitala Markku	Kvalt. 3. varapuheenjohtaja		
Harve Eila	Vanhus- ja vammaisneuvoston edustaja		
Reichenbach Lumi	Nuorisovaltuuston edustaja		
Salonen Jarkko	Kunnanjohtaja		
Rimpiläinen Tuomas	Pöytäkirjanpitäjä		
Poissa	Eklund Marko		
	Houni Reijo		
	Hutri Heikki		
	Ikonen Veikko		
	Lehtinen Seppo		
	Leino Eira		
	Lintukangas Minna		
Martikainen Veli-Pekka			

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Todettiin.

Käsitellyt asiat1 - 11

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Tatu Lintukangas ja Merja Lonka.

Allekirjoitukset

Eemeli Lehtinen
puheenjohtaja

Tuomas Rimpiläinen
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus

Kausala

Tatu Lintukangas
pöytäkirjantarkastaja

Merja Lonka
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

www.iitti.fi 15.04.2024 11:39

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 1	Vanhus- ja vammaisneuvoston edustajan nimeäminen kunnanvaltuuston kokouksiin	4
§ 2	Talousarviomuutos 1/2024, käyttötalousosa ja investointiosa	5
§ 3	Sidonnaisuusrekisteri 2023	7
§ 4	Valtuustoaloitteet 2023	8
§ 5	Kuntalaisaloitteet 2023	10
§ 6	Valtuustoaloite, maksuttoman aamupuuron järjestäminen litin yläkoulun ja litin lukion oppilaille	12
§ 7	Valtuustoaloite, Sähköauton yhden kolmen viikon lainauskokeilusta litin kunnankirjastossa	13
§ 8	Valtuustoaloite, kunnan rakennus- ja peruskorjaushankkeiden kilpailutusehtojen tuomisesta kunnanhallituksen hyväksyttäväksi	15
§ 9	Valtuustoaloite, hoitolaitosten läheisyydessä olevien ulkoilu- ja muiden kulkuväylien kunnan ylläpito	18
§ 10	Valtuustoaloite, vaalien äänestyspaikat suunniteltava yhdessä nuorten kanssa	20
§ 11	Kunnanvaltuuston kokouksessa jätetyt valtuustoaloitteet 26.3.2024	23

Vanhus- ja vammaisneuvosto	§ 3	18.01.2024
Kunnanhallitus	§ 19	05.02.2024
Kunnanvaltuusto	§ 1	26.03.2024

Vanhus- ja vammaisneuvoston edustajan nimeäminen kunnanvaltuuston kokouksiin

Vanhus- ja vammaisneuvosto 18.01.2024 § 3

Valmistelija	Hyvinvointijohtaja: Irina Barkman, puh: 0400 932 135 irina.barkman@iitti.fi
Asian selostus	Kunnanvaltuusto on hyväksynyt 17.10.2023 § 37 hallintosääntömuutoksen, jossa vanhus- ja vammaisneuvosto voi nimetä edustajan, jolla on läsnä- ja puheoikeus kunnanvaltuuston kokouksissa. Vanhus- ja vammaisneuvoston tulee valita edustaja kunnanvaltuuston kokouksiin.
Puheenjohtaja	Ehdotukset neuvoston edustajaksi valtuuston kokouksiin esitetään kokouksessa.
Päätös	Pirjo Paloranta esitti Eila Harvetta neuvoston edustajaksi. Sirpa Pusila kannatti Pirjo Palorannan esitystä. Neuvosto päätti yksimielisesti valita Eila Harveen vanhus- ja vammaisneuvoston edustajaksi kunnanvaltuuston kokouksiin.

Kunnanhallitus 05.02.2024 § 19

Esittelijä	Kunnanjohtaja Jarkko Salonen
Päätösehdotus	Kunnanhallitus päättää esittää, että kunnanvaltuusto merkitsee vanhus- ja vammaisneuvoston edustajan nimeämisen tiedokseen saatetuksi.
Päätös	Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan ehdotuksen yksimielisesti.

Kunnanvaltuusto 26.03.2024 § 1
311/00.00.01/2023

Esittelijä	kunnanhallitus
Päätösehdotus	Kunnanvaltuusto merkitsee vanhus- ja vammaisneuvoston edustajan nimeämisen tiedoksi.
Päätös	Kunnanvaltuusto hyväksyi kunnanhallituksen ehdotuksen.

Kunnanhallitus § 49
Kunnanvaltuusto § 2

11.03.2024
26.03.2024

Talousarviomuutos 1/2024, käyttötalousosa ja investointiosa

Kunnanhallitus 11.03.2024 § 49

Valmistelija

Hallinto- ja talousjohtaja, Tuomas Rimpiläinen, puh. 040 481 8401,
tuomas.rimpilainen@iitti.fi

Kuntalain mukaan valtuusto päättää muutoksista talousarvioon. Talousarvioon tehtävät muutokset on esitettävä valtuustolle talousarviovuoden aikana.

Valtuusto on 12.12.2023 § 55 hyväksynyt talousarvion vuodelle 2024. Talousarvion hyväksymisen jälkeen on havaittu muutostarpeita, jotka on koottu yhteen talousarvion muutosesitykseksi.

Käyttötalousosan muutokset:

Pikku-Vieterin päiväkodin esiopetuksessa on tällä hetkellä 51 esikoululaista, joista 44 on hakenut koulupaikkaa Kausalasta ja 7 Haapakimolasta. Nyt kouluikään tulevassa ikäluokassa poikkeuksellisesti yli 21 prosenttia tarvitsee erityistä tai tehostettua tukea ja on olemassa ilmeinen tarve perustaa yleisopetuksen pienryhmä.

Pienryhmän perustaminen Kausalan koulun tiloihin ei ole mahdollista, koska koulut tilat ovat tällä hetkellä täydessä käytössä. Lisäksi ryhmä ei koostuisi pelkästään Kausalan oppilaaksiottopiiriin oppilaista, vaan myös Haapakimolan oppilaista, tästä syystä on suunniteltu yhteisen 1.luokkalaisten pienryhmän perustamista Haapakimolan koululle, jossa on käytettävissä ryhmälle hyvin sopiva luokkatila. Kausalan ja Haapakimolan koulujen rehtorit ovat valmistelleet asiaa ja todenneet vaihtoehdon käyttökelpoiseksi ja lasten koulunkäyntiä tukevaksi.

Vaikka ryhmä sijoittuu Haapakimolan koululle, toimisi se Kausalan rehtorin vastuulla. Ryhmän on suunniteltu toimivan 1 ja 2-luokkien ajan eli kyse on kahden vuoden kestoisesta jaksosta, jonka aikana tuen tarve todennäköisimmin vähenee ja erillistä pienryhmää ei enää tarvittane.

Ryhmän perustaminen edellyttää erityisopettajan ja koulunkäynninohjaajan palkkamenojen lisäämistä talousarvioon vuodelle 2024 ja vastaavan summan huomioimista budjetoinnissa vuodelle 2025. Erityisopettajan vuoden henkinlöstökustannukset sivukuluineen ovat noin 64 000 euroa ja koulunkäynninohjaajan 22 000 euroa.

Muut mahdolliset kustannukset (mm. tilakustannus) katetaan talousarvion sisältä.

Investointiosan muutokset:

Vuoden 2023 investointiosassa oli 30 000 euron varaus kalustoon ja muuhun irtaimeen omaisuuteen. Varaus oli suunniteltu käytettäväksi

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 49
§ 2

11.03.2024
26.03.2024

Ravilinnasalin av-tekniikan parantamiseen ja talousarviota laadittaessa sen arvioitiin toteutuvan vuoden 2023 loppuun mennessä. Tarjouksia laitteistoista ei kuitenkaan saatu siinä aikataulussa, että tämä olisi toteutunut. Vastaava varaus esitetään tästä syystä lisättäväksi vuoden 2024 talousarvioon ja lisäksi varaudutaan uudistamaan Ravilinnan muiden kokoustilojen kalustusta ja varusteita tilojen käytettävyyden parantamiseksi kunnantalon ja kirjaston peruskorjausten aikana.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jarkko Salonen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että:

Valtuusto päättää talousarviomuutoksista seuraavasti:

Käyttötalousosa:

Koulutuspalvelujen menoarviota lisätään 85 850 euroa

Investointiosa:

Irtaimen omaisuuden (Hallintopalvelut ja vapaa-aikapalvelut) investointimenoja lisätään 50 000 euroa

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan ehdotuksen yksimielisesti.

Kunnanvaltuusto 26.03.2024 § 2
422/02.01.01/2024

Esittelijä

kunnanhallitus

Päätösehdotus

Kunnanvaltuusto hyväksyy talousarviomuutokset 1/2024 seuraavasti:

Käyttötalousosa:

Koulutuspalvelujen menoarviota lisätään 85 850 euroa

Investointiosa:

Irtaimen omaisuuden (Hallintopalvelut ja vapaa-aikapalvelut) investointimenoja lisätään 50 000 euroa

Päätös

Kunnanvaltuusto hyväksyi kunnanhallituksen ehdotuksen.

Tarkastuslautakunta § 8
Kunnanvaltuusto § 3

14.02.2024
26.03.2024

Sidonnaisuusrekisteri 2023

Tarkastuslautakunta 14.02.2024 § 93

Tarkastuslautakunta on pyytänyt kunnallislain mukaisia sidonnaisuusilmoituksia annettaviksi alkujaan 11.1.2024.

Kokouksessa nähtävillä listaus ilmoituksen jättäneistä sekä luettelo ilmoitusvelvollisista.

Esittelijä Puheenjohtaja Markku Saarelma

Päätösehdotus Muodostetaan saatujen tietojen perusteella sidonnaisuusrekisteri kunnanvaltuuston tiedoksi annettavaksi.

Päätös Tarkastuslautakunta hyväksyi puheenjohtajan ehdotuksen yksimielisesti.

Kunnanvaltuusto 26.03.2024 § 3
389/00.03.01/2023

Esittelijä tarkastuslautakunta

Päätösehdotus Kunnanvaltuusto merkitsee sidonnaisuusrekisterin tiedoksi.

Päätös Kunnanvaltuusto hyväksyi kunnanhallituksen ehdotuksen.

Oheismateriaali Sidonnaisuusrekisteri 2023

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 5
§ 4

15.01.2024
26.03.2024

Valtuustoaloitteet 2023

Kunnanhallitus 15.01.2024 § 5

Iitin kunnan hallintosäännön 115 §:n mukaan valtuustoryhmällä ja valtuutetulla on oikeus tehdä kirjallisia aloitteita kunnan toimintaa ja hallintoa koskevissa asioissa. Aloite annetaan puheenjohtajalle. Aloite on sitä enempää käsittelemättä lähetettävä kunnanhallituksen valmisteltavaksi.

Kunnanhallituksen on vuosittain helmikuun loppuun mennessä esitettävä valtuustolle luettelo valtuutettujen tekemistä ja kunnanhallitukselle lähetetyistä aloitteista, joita valtuusto ei edellisen vuoden loppuun mennessä ole lopullisesti käsitellyt. Samalla on ilmoitettava, mihin toimenpiteisiin niiden johdosta on ryhdytty. Valtuusto voi todeta, mitkä aloitteista on käsitelty loppuun.

Valtuuston on käsiteltävä sen toimikauden aikana tehdyt aloitteet ennen toimikauden päättymistä, minkä jälkeen ne katsotaan rauenneiksi. Toimikauden kolmen viimeisen kuukauden aikana tehdyt aloitteet siirtyvät kuitenkin käsiteltäväksi uuden valtuuston ensimmäisen toimintavuoden aikana.

Vuonna 2023 on jätetty yhteensä 9 valtuustoaloitetta. Esityslistan liitteenä on yhteenvedo vuonna 2023 vireille tulleista ja loppuun käsitellyistä aloitteista sekä aiemmin tehdyistä, vireillä olevista aloitteista ja toimenpiteistä, joihin niiden johdosta on ryhdytty. Listauksesta on poistettu hallintosäännön 115 §:n mukaisesti rauenneet aloitteet.

Liite: Yhdistelmä valtuustoaloitteista

Esittelijä	Kunnanjohtaja Jarkko Salonen
Päätösehdotus	Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että valtuusto merkitsee tiedoksi aloitteiden johdosta annetut selostukset ja toimenpiteet sekä tämän hetkisen valmisteluvaiheen.
Päätös	Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan ehdotuksen yksimielisesti.

Kunnanvaltuusto 26.03.2024 § 4
158/00.01.03/2022

Esittelijä	kunnanhallitus
Päätösehdotus	Kunnanvaltuusto merkitsee aloitteiden johdosta annetut selostukset, toimenpiteet ja tämän hetkisen valmisteluvaiheen tiedoksi.
Päätös	Kunnanvaltuusto hyväksyi kunnanhallituksen ehdotuksen.
Oheismateriaali	

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 5
§ 4

15.01.2024
26.03.2024

Valtuustoaloitteet yhteenveto vireillä 2023

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 6
§ 5

15.01.2024
26.03.2024

Kuntalaisaloitteet 2023

Kunnanhallitus 15.01.2024 § 6

Kuntalain (410/2015) 23 §:n mukaan kunnan asukkaalla on oikeus tehdä kunnalle aloitteita sen toimintaa koskevista asioista.

Kunnan hallintosäännön 142 § mukaan Kunnanhallituksen on vuosittain helmikuun loppuun mennessä esitettävä valtuustolle luettelo sen toimivaltaan kuuluvista aloitteista ja niiden perusteella suoritetuista toimenpiteistä. Valtuusto voi samalla päättää, mitkä aloitteista on loppuun käsitelty.

Vuonna 2023 jätettiin yksi kuntalaisaloite. Valtuuston toimivaltaan kuuluvat aloitteet ja niiden johdosta tehdyt toimenpiteet on lueteltu oheissa liitteessä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jarkko Salonen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että valtuusto merkitsee tiedoksi aloitteiden johdosta annetut selostukset ja toimenpiteet sekä tämän hetkisen valmisteluvaiheen ja toteaa aloitteet vireillä oleviksi tai loppuun käsitellyiksi siten, että jätteiden kierräytystä koskeva aloite sekä aloite Palvelukeskus Koivulehdon uima-altaan palauttamisesta käyttöön todetaan loppuun käsitellyiksi seuraavin perustein:

Jätteiden kierrätys:

Kunnan eri toimipisteissä on lisätty jäteastioita mm. erilliseen muovijätteiden keräykseen. Samoin kertakäyttöastioiden käyttöä on pyritty vähentämään ja näin vaikuttamaan jätteiden syntyyn. Peruskorjaus- ja uudisrakennushankkeiden yhteydessä huomioidaan jätteiden nykyaikaisen käsittelyn vaatimukset niiltä osin, kuin se ei nykyisin ole ollut mahdollista. Aloite todetaan loppuun käsitellyksi.

Palvelukeskus Koivulehdon uima-allas:

Syksystä 2023 alkaen on järjestetty uimahallikuljetuksia Pajulahteen. Kuljetukset on havaittu kustannustehokkaaksi vaihtoehdoksi ja Pajulahdesta on saatu myös hyvin ohjaajia vesijumppaan. Kustannusarviot allastilojen kunnostamisesta ja ylläpidosta verrattuna tähän toimintamalliin ja siitä saatuun palautteeseen eivät puolla altaan palauttamista käyttöön. Aloite todetaan loppuun käsitellyksi.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan ehdotuksen yksimielisesti.

Kunnanvaltuusto 26.03.2024 § 5
126/00.01.03/2022

Esittelijä

kunnanhallitus

Päätösehdotus

Kunnanvaltuusto merkitsee tiedoksi aloitteiden johdosta annetut selostukset ja toimenpiteet sekä tämän hetkisen valmisteluvaiheen ja

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 6
§ 5

15.01.2024
26.03.2024

toteaa loppuun käsitellyiksi jätteiden kierrätystä koskevan aloitteen sekä
Palvelukeskus Koivulehdon uima-altaan palauttamista käyttöön koskevan
aloitteen.

Päätös

Kunnanvaltuusto hyväksyi kunnanhallituksen ehdotuksen.

Oheismateriaali

Kuntalaisaloitteet yhdistelmä vireillä 2023

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 281
§ 6

18.12.2023
26.03.2024

Valtuustoaloite, maksuttoman aamupuuron järjestäminen litin yläkoulun ja litin lukion oppilaille

Kunnanhallitus 18.12.2023 § 281

Valmistelija

Hallinto- ja talousjohtaja: Tuomas Rimpiläinen, puh. 040 481 8401, tuomas.rimpilainen@iitti.fi, Kasvatus ja opetusjohtaja, Jari von Becker, puh. 040 483 3 732, jari.vonbecker@iitti.fi

17.10.2023 jätetyssä valtuustoaloitteessa 11 valtuutettua ovat esittäneet aloitteen maksuttoman aamupuuron järjestämisestä litin yläkoulun ja litin lukion oppilaille kaksi vuotisenä kokeiluna.

litin kunnassa aloitettiin aamupuurokokeilu 6.11.2023 yläkoululla ja lukiolla kaikille oppilaille. Puuroa on ollut tarjolla ensimmäisellä välitunnilla. Aamupuuron oheen on tarjolla Keiju-silmä, maitoa ja vähintään kerran viikossa marjahilloke. Aamupuurokokeilu käynnistettiin nuorilta itseltään tulleen toiveen johdosta, joka tuli keväällä 2023 välipalakokeilun ja lounasruokakyselyn yhteydessä. Aamupuuroa on käynyt syömässä kokoilun aikana keskimääriin 90-100 oppilasta, mikä on noin kolmannes koko kohderyhmästä.

Alun perin kokeilu oli määrä toteuttaa kolmen viikon mittaisena, mutta jo kokeilun alkumetreillä tulee hyvin myönteisen palautteen ja kokemusten perusteella kokeilua päätettiin jatkaa vuoden 2023 loppuun asti. Myös koulun rehtorilta on tullut myönteistä palautetta kokeilusta.

Aamupuurotarjoilua jatketaan määrärahojen puitteissa kuunnellen palautetta ja seuraten kokemuksia.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jarkko Salonen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi aloitteen johdosta tehdyt toimenpiteet ja esittää valtuustolle, että aloite todetaan loppuun käsitellyksi.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan ehdotuksen yksimielisesti.

Kunnanvaltuusto 26.03.2024 § 6
368/12.08/2023

Esittelijä

kunnanhallitus

Päätösehdotus

Kunnanvaltuusto toteaa aloitteen loppuun käsitellyksi.

Päätös

Kunnanvaltuusto hyväksyi kunnanhallituksen ehdotuksen.

Oheismateriaali

Valtuustoaloite, maksuton aamupuuro

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 283
§ 7

18.12.2023
26.03.2024

Valtuustoaloite, Sähköauton yhden kolmen viikon lainauskokeilusta Iitin kunnankirjastossa

Kunnanhallitus 18.12.2023 § 283

Valmistelija

Kunnanjohtaja: Jarkko Salonen, puh. 040 726 2990, jarkko.salonen@iitti.fi

20.6.2023 jätetyssä valtuustoaloitteessa kaksi valtuutettua ovat esittäneet sähköauton kolmen viikon lainauskokeilujakson toteuttamisesta Iitin kirjastossa vuoden 2024 aikana.

“Turun pääkirjasto on toteuttanut sähköauton lainauskokeilun toukokuussa 2023. Pääkirjastossa oli kolmen viikon ajan mahdollisuus lainata kirjastokortilla sähköauto, jonka lainausta 20 henkilöä pääsi tuona aikana kokeilemaan.”

“Vastaavalla kokeilulla Iitissä voitaisiin mahdollistaa sähköistyvän liikenteen tutummaksi tekeminen myös maaseudulla muutoinkin kun tänne ilmetyneiden lataustolppien myötä.”

Turun kokeilu oli toteutettu yhteistyössä sähköautojen maahantuojan kanssa, joka oli osoittanut siihen myös omaa henkilöstöresurssia. Toimintamallissa sähköauto oli varattavissa Turun kaupunginkirjaston varausjärjestelmän kautta kokeilun aikana 8.–28.5.2023.

Sähköauton lainaamiseen liittyvät käytännön asiat käytiin promohenkilön kanssa läpi ennen lainausajan alkamista ja hän luovutti auton ja avaimet varaajalle.

Kolmen viikon kokeilun aikana Turussa yhteiskäyttöautoa kokeili noin 20 henkilöä.

Selvityksessä on ollut myös pidempiaikaisen sähköautokokeilun järjestäminen niin, että auto olisi sekä kunnan henkilöstön että kuntalaisten käytössä. Tässä yhteiskäyttömallissa ajoneuvon varaaminen tapahtuisi palveluntarjoajan apilla ja olisi käyttäjälle maksullista. Kunnalle tulisi kuukausipohjainen perusmaksu ja kunta myös maksaisi omasta käytöstään, mutta erillisiä ylläpitokustannuksia ei toimintamallissa ole. Kunnan tulisi kuitenkin tarjota latauspiste keskeiseltä paikalta, jossa auto on saatavilla.

Peruskorjaushankkeiden aikana soveltuvan sijaintipaikan osoittaminen yhteiskäyttöautolle voi olla hankalaa. Aloitteeseen suhtaudutaan kuitenkin positiivisesti ja sen toteutumista tullaan edistämään tulevaisuudessa ja toiveena on, että erilaisia toteutusmalleja syntyy myös lisää.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jarkko Salonen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi aloitteen johdosta tehdyt toimenpiteet ja esittää valtuustolle, että aloite todetaan loppuun käsitellyksi.

Kunnanhallitus	§ 283	18.12.2023
Kunnanvaltuusto	§ 7	26.03.2024

Päätös Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan ehdotuksen yksimielisesti.

Kunnanvaltuusto 26.03.2024 § 7
332/12.03.02/2023

Esittelijä kunnanhallitus

Päätösehdotus Kunnanvaltuusto toteaa aloitteen loppuun käsitellyksi.

Päätös Kunnanvaltuusto hyväksyi kunnanhallituksen ehdotuksen.

Oheismateriaali Valtuustoaloite Sähköauton yhden kolmen viikon lainauskokeilusta litin kunnankirjastossa

Kunnanhallitus § 17
Kunnanvaltuusto § 8

05.02.2024
26.03.2024

Valtuustoaloite, kunnan rakennus- ja peruskorjaushankkeiden kilpailutusehtojen tuomisesta kunnanhallituksen hyväksyttäväksi

Kunnanhallitus 05.02.2024 § 17

Valmistelija Tekninen johtaja: Harri Hoffrén, puh. 040 485 4037, harri.hoffren@iitti.fi

12.12.2023 jätetyssä valtuustoaloitteessa kaksi valtuutettua ovat esittäneet, että yli 150.000 euron kunnan rakennus- ja peruskorjaushankkeiden urakoiden kilpailutusehdot tuotaisiin litin kunnanhallituksen hyväksyttäväksi.

Vähintään 150.000 euron suuruisiin rakennusurakoihin noudatetaan hankintalakia ja kunnan omissa hankintaohjeissa olevia kansallisen kynnysarvon ylittäviä hankintoja koskevia määräyksiä.

Kansallisia hankintoja tehtäessä tulee ottaa huomioon hankintalaissa mainitut julkisia hankintoja koskevat tavoitteet ja periaatteet sekä muut säännökset. Hankintalain tavoitteiden mukaan hankinnat on toteutettava tarkoituksenmukaisina kokonaisuuksina ja hankinnat on pyrittävä järjestämään siten, että pienet ja keskisuuret yritykset ja muut yhteisöt pääsevät tasapuolisesti muiden tarjoajien kanssa osallistumaan tarjouskilpailuihin. Hankintalain tavoitteissa todetaan myös, että hankintayksiköiden on pyrittävä järjestämään hankintatoimintansa siten, että hankintoja voidaan toteuttaa mahdollisimman taloudellisesti, laadukkaasti ja suunnitelmallisesti olemassa olevat kilpailuolosuhteet hyväksi käyttäen ja ympäristö- ja sosiaaliset näkökohdat huomioon ottaen. Hankintalaissa todettujen periaatteiden mukaan hankintayksikön on kohdeltava hankintamenettelyn osallistujia ja muita toimittajia tasapuolisesti ja syrjimättömästi sekä toimittava avoimesti ja suhteellisuuden vaatimukset huomioon ottaen. Suhteellisuuden vaatimukset tarkoittaa sitä, että hankinnan vaatimukset ja toimintamallit suhteutetaan hankinnan arvoon ja luonteeseen.

Kunnanhallitus on 20.11.2023 § 255 hyväksynyt uuden litin kunnan hankintaohjeen.

Kunnan hankintaohjeen mukaan kansallisia hankintoja koskevat mm. seuraavat määräykset:

- Hankintayksikkö tekee vuosittain myös arviota paikallisen ja alueellisen tarjoajamarkkinan mahdollisuuksista osallistua kunnan tarjouskilpailuihin.
- Kansalliset hankinnat on aina kilpailutettava. Hankinta tulee toteuttaa aina hankinnan luonteeseen ja kokoon suhteutettuna parhaiten soveltuvaa menettelyä käyttäen.
- Ehdokkaille ja tarjoajille voi kansallisissa hankinnoissa asettaa soveltuvuusvaatimuksia. Ne voivat koskea ehdokkaan tai tarjoajan rekisteröitymistä, taloudellista tilannetta esimerkiksi luottoluokitusta tai

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 17
§ 8

05.02.2024
26.03.2024

liikevaihtoa, teknistä suorituskykyä tai ammatillista pätevyyttä, esimerkiksi aiempaa kokemusta vastaavista hankinnoista.

- Soveltuvuusvaatimusten tulee olla suhteessa hankinnan kohteeseen.

Soveltuvuusvaatimuksilla on tarkoituksena varmistua urakoitsijan kyvystä toteuttaa hankinta.

Hankintaohjeessa todetaan, että hankintayksikkö määrittelee itse menettelyn kulun kansallisessa hankinnassa ja julkaisee hankintailmoituksen/tarjouspyynnön.

Tähän asti tekninen johtaja on käytännössä hoitanut urakoiden valmistelut tarjouspyyntöineen kuultuaan teknisen toimen johtoryhmää, ja muita asiantuntijoita: määritellyt urakkamallin, hankintamenettelyn (esim. avoin, rajoitettu) sekä hankintailmoituksen ja tarjouspyynnön kilpailutusehtoineen (esim. edellytetyt referenssit). Urakkavalmistelut tuodaan myös valiokunnan ja kunnan johtoryhmän tiedoksi, joissa kilpailutusmenettelystä voidaan käydä keskustelua ja antaa ohjausta virkamiehille.

Tekninen johtaja on ottanut valmistelussaan huomioon hankintalain ja hankintaohjeen säännökset, joissa on jo pitkälti linjattu periaatteita myös pienten ja paikallisten yrittäjien huomioon ottamisesta. Iitin kunnassa on otettu käytännöksi myös vuosittain järjestettävät hankintainfot, jossa kunta hankintayksikkönä ja paikalliset yrittäjät pääsevät tutustumaan hankeohjelmaan ja keskustelemaan tulevista urakoista.

Teknisen johtajan toimivalta hankinnoissa perustuu paitsi hankintaohjeeseen, myös hallintosääntöön. Kunnan hallintosäännön 22 §:n mukaan tekninen johtaja päättää kunnan rakennusurakasta talousarviomäärärahojen ja hankintavaltuuksien puitteissa sekä hyväksyy hankesuunnitelmat. Hankesuunnitelmien sisältö vaihtelee hankkeittain, mutta yleensä hankesuunnitelmassa otetaan kantaa myös hankkeen toteutustapaan. Sekä kirjaston että kunnantalon hyväksytyissä hankesuunnitelmissa on todettu seuraavaa: *”Peruskorjaushanke kannattaa lähtökohtaisesti toteuttaa ja kilpailuttaa kiinteähintaisella urakkamallilla, joka voi olla esim. kokonaisurakka tai jaettuna urakkana, jossa rakennusurakoitsija toimii pääurakoitsijana. Jaetussa urakkamallissa kunta kilpailuttaa kaikki urakat itse. Kilpailutus tulee tehdä julkisena kilpailutuksena, jolloin ei voida varsinaisesti vaikuttaa siihen keneltä urakkatarjouksia pyydetään, mutta joitain vähimmäisvaatimuksia ja kriteerejä kannattaa kuitenkin käyttää.”* Em. hankesuunnitelmissa ei ole lopullisesti lyöty lukkoon hankkeen toteutustapaa (urakkamallia), hankintamenettelyä eikä esim. referenssejä tai muita soveltuvuusvaatimuksia. Nämä tekninen johtaja on siis käytännössä päättänyt valmisteluun liittyen.

Toimivalta / tehtäväjako on osin päällekkäinen ja tulkinnallinen.

Mikäli toteutustavan, hankintamenettelyn ja tarjouspyynnön valmistelukäytäntöä halutaan muuttaa niin, että kunnanhallitus hankintayksikkönä käytännössä hyväksyy käytettävän toteutustavan, hankintamenettelyn

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 17
§ 8

05.02.2024
26.03.2024

ja/tai tarjouspyynnön sisällön tai osia siitä, voidaan esim. muuttaa / tarkentaa hallintosääntöä ja/tai hankintaohjetta siltä osin tai antaa hankintaohjeen soveltamisohje noudatettavaksi jatkossa. Mahdollinen uuden käytännön tuoma käsittely/valmistelu kunnanhallituksen kokouksissa kuitenkin pidentäisi jo ennestään kiireisiä hankintojen aikatauluja.

Hankintaohjeen mukaan hankintaohjeen soveltamisesta tarkempia ohjeita antaa hallinto- ja talousjohtaja. Hallintosäännön 13 §:n mukaan kunnanhallitus päättää kunnan puolesta yleisesti muista kuin valtuustolle yksinomaan säädetyistä asioista, jollei kuntalaisia tai erityislaeissa erikseen muuta säädetä, taikka jollei hallintosäännössä toimivallasta muuta määrätä sekä hallintosäännön 19 §:n mukaan kunnan toimialojen organisaatiosta, tehtävistä sekä tehtäväjaosta siltä osin kuin hallintosäännössä ei ole asiasta määrätty.

Kunnan päätöksentekoa uudessa hallintomallissa on selkeytetty kunnanhallituksen ja viranhaltijoiden kesken. Strategiset ja merkittävimmät linjaukset tehdään kunnanhallituksessa sekä kunnanvaltuustossa. Valtaosa päätöksiä tehdään viranhaltijapäätöksinä, jolloin hallitustyöskentely ei täyty liian useista käsittelyasioista. Myös valmistelutyö ja operatiivinen toiminta on syytä pitää viranhaltijoiden ja toimihenkilöiden tehtävänä. Nykyistä hallintosääntöä, eikä hankintaohjetta ei ole tarpeen päivittää tältä osin. Viranhaltijoiden, paikallisten yrittäjien ja luottamusmiesorganisaation välistä tiedonkulkua ja viestintää tulevista urakoista on lisätty entisestään.

Esittelijä Kunnanjohtaja Jarkko Salonen

Päätösehdotus Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi aloitteen johdosta tehdyt toimenpiteet ja esittää valtuustolle, että aloite todetaan loppuun käsitellyksi.

Päätös Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan ehdotuksen yksimielisesti.

Kunnanvaltuusto 26.03.2024 § 8
398/00.01.02/2023

Esittelijä kunnanhallitus

Päätösehdotus Kunnanvaltuusto toteaa aloitteen loppuun käsitellyksi.

Päätös Kunnanvaltuusto hyväksyi kunnanhallituksen ehdotuksen.

Oheismateriaali Valtuustoaloite, kunnan rakennus- ja peruskorjaushankkeiden kilpailutusehtojen tuominen kunnanhallituksen hyväksyttäväksi

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 18
§ 9

05.02.2024
26.03.2024

Valtuustoaloite, hoitolaitosten läheisyydessä olevien ulkoilu- ja muiden kulkuväylien kunnan ylläpito

Kunnanhallitus 05.02.2024 § 18

Valmistelija

Tekninen johtaja: Harri Hoffrén, puh. 040 485 4037, harri.hoffren@iitti.fi

29.8.2023 jätetyssä valtuustoaloitteessa 25 valtuutettua ovat esittäneet, että hoitolaitosten läheisyydessä olevien ulkoilu- ja muiden kulkuväylien kunnan ylläpidosta on pidettävä huolta.

”Me allekirjoittaneet kehotamme kuntaamme varmistamaan sen, että kuntamme alueella toimivien hoitolaitosten läheisyydessä olevien kevyen liikenteen väylien, kuten myös kävelyteiden kunto on kaikkina vuoden aikoina turvallisessa ja käytettävässä kunnossa niin asiakkaiden, hoitohenkilökunnan, omaisten kuin myös vapaaehtoisten ulkoiluttajien osalta.”

Valtuustoaloitteessa esitetty kulkuväylien hyvä ja turvallinen kunto on ymmärrettävästi tärkeä asia. Asfalttipäällysteiden eheys ja hiekkaväylien tasaisuus auttaa jouhevaa ja turvallista etenemistä kaikilla kulkumuodoilla. Väylien kunnossapito ja huolto tulee tehdä riittävän usein ja laadukkaasti.

Talvisin liukkaudentorjunnasta huolehtiminen aiheuttaa haasteita ylläpitoorganisaatiolle ilmastomuutoksen tuomien säävaihteluiden takia. Hiekkaväylien päällystäminen ja päällysteiden kunnostaminen vaatii riittävät taloudelliset resurssit.

Kunnan väylien hoitoluokituksen mukaan pääkadut ja kevyenliikenteen väylät aurataan ja hiekoitetaan ensin, ja niihin panostetaan eniten resursseja. Siten aloitteessa mainittujen hoitolaitosten läheiset väylät tulee hoidettua ensimmäisten joukossa. Sen sijaan asuntokaduille hoitotoimenpiteet kohdistuvat vasta myöhemmin.

Iitin kuntaan on laadittu vuonna 2023 kävelyn ja pyöräilyn edistämishjelma, joka tukee aloitteessa mainittujen kävelyteiden ja -väylien parannustoimenpiteiden toteuttamista.

Taannoin tehty Heikintien loppupään asfalttipäällystysurakka paransi myös tilannetta.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jarkko Salonen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi aloitteen johdosta tehdyt toimenpiteet ja esittää valtuustolle, että aloite todetaan loppuun käsitellyksi.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan ehdotuksen yksimielisesti.

Kunnanvaltuusto 26.03.2024 § 9
349/10.03.01.01/2023

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 18
§ 9

05.02.2024
26.03.2024

Esittelijä

kunnanhallitus

Päätösehdotus

Kunnanvaltuusto toteaa aloitteen loppuun käsitellyksi.

Päätös
Oheismateriaali

Kunnanvaltuusto hyväksyi kunnanhallituksen ehdotuksen.

Valtuustoaloite hoitolaitosten läheisyydessä olevien väylien ylläpito

Kunnanhallitus § 36
Kunnanvaltuusto § 10

19.02.2024
26.03.2024

Valtuustoaloite, vaalien äänestyspaikat suunniteltava yhdessä nuorten kanssa

Kunnanhallitus 19.02.2024 § 36

Valmistelija

Keskusvaalilautakunnan sihteeri: Sonja Peltonen, puh. 040 152 6085, sonja.peltonen@iitti.fi

17.10.2023 jätetyssä valtuustoaloitteessa 17 valtuutettua ovat esittäneet vaalien äänestyspaikkojen suunnittelua yhdessä nuorten kanssa. Valtuustoaloitteessa esitetään, että esitykset äänestyspaikkojen sijainnista valmisteltaisiin nuoria kuullen.

”Äänestyspaikkojen sijainnit pitää suunnitella yhteistyössä nuorisovaltuuston, lukion oppilaskunnan, nuorisjärjestöjen ja nuorisotyöntekijöiden kanssa. Keskusvaalilautakunta voi pyytää lausunnon nuorten edustajilta äänestyspisteiden sijoittelusta ja kutsua kokoukseen suunnittelemaan tapoja tavoittaa nuoria.

Me valtuustoaloitteen allekirjoittaneet vaadimme, että tulevien vaalien äänestyspaikat ennakoäänestyksessä ja vaalipäivänä suunnitellaan yhdessä kunnan nuorten kanssa ja sijoitetaan nuorille äänestäjille keskeisiin paikkoihin.”

Kunnanhallitukselle on saapunut oikeusministeriöltä 2.6.2023 päivätty kirje, jossa on ohjeistettu kunnanhallitusta seuraavasti:

” 4.2 Yleisten ennakoäänestyspaikkojen määrääminen

Vaalilain 9 §:n mukaan kunnanhallitus päättää kotimaan yleisten ennakoäänestyspaikkojen lukumäärästä ja sijainnista kunnassa. Jokaisessa kunnassa on oltava vähintään yksi ennakoäänestyspaikka, jollei erityisistä syistä muuta johdu.

Presidentinvaalissa ennakoäänestyspaikkojen tulee olla samat sekä ensimmäisessä että mahdollisessa toisessa vaalissa. Europarlamenttivaalien ennakoäänestyspaikat voivat olla samat kuin presidentinvaalissa.

Ennakoäänestyspaikkoja tulisi perustaa riittävä määrä ja eri puolille kuntaa/kaupunkia, jotta äänestäjät jakaantuisivat mahdollisimman tasaisesti eri paikkojen kesken, jolloin suuria ruuhkia ei syntyisi. Ennakoäänestyspaikassa on voitava pitää riittävät etäisyydet äänestämään tulleiden kesken.

Kunnanhallituksen asiana on tehdä ennakoäänestyksen toimittamista varten tarvittavat hankinnat siten kuin hankinnat kunnassa suoritetaan. Jos kunta järjestää ennakoäänestyksen jonkin ulkopuolisen tahon tiloissa, esimerkiksi kauppakeskuksen aulatilassa, se sopii siitä itsenäisesti suoraan asianomaisen tahon kanssa.

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 36
§ 10

19.02.2024
26.03.2024

Yleisiä ennakkoäänestyspaikkoja määrätessään kunnanhallituksen on otettava huomioon oikeusministeriön 2.6.2023 päivätyn kirjeen liitteessä 1 (kohta 1) mainitut näkökohdat. ”

Oikeusministeriön 2.6.2023 päivätty kirje oheismateriaalina.

Oikeusministeriön vaaliohjeen mukaan keskusvaalilautakunta päättää muiden kuin sen kokouksiin vaalilaissa tarkoitettujen tehtäviensä vuoksi osallistumaan oikeutettujen henkilöiden läsnäolo- ja puheoikeudestaan kokouksissaan. Keskusvaalilautakunnan tulee suorittaa vain sen hoidettavaksi vaalilaissa säädetyt viranomaistehtävät, jotka mainitaan oikeusministeriön vaaliohjeissa ja vaalitietojärjestelmän käyttöohjeissa. Keskusvaalilautakunnan ei lähtökohtaisesti tule huolehtia muista tehtävistä.

Yleisen ennakkoäänestyspaikan siirtäminen muualle kunnantalolta tuottaa erinäisiä haasteita. Esimerkiksi vaalitoimitsijat ja vaaleissa auttava kunnantalon henkilökunta joutuisivat kulkemaan kunnantalon ja ennakkoäänestyspaikan välillä heidän normaalin työaikansa puitteissa, mikä aiheuttaa keskeytyksen henkilökunnan normaaleihin työtehtäviin ja lisää näin ollen jo valmiiksi suurta työmäärää.

Ennakkoäänestyspaikan siirtäminen pois kunnantalolta edellyttäisi lisähenkilökunnan palkkaamista ja kouluttamista, jotta esimerkiksi vaalitoimitsijoiden tauottaminen sekä kulku kunnantalon ja ennakkoäänestyspaikan välillä sujuisi ongelmitta. Lisäksi ennakkoäänestyspaikkaa päätettäessä tulee huomioida, että vaaliasiakirjat, -tarvikkeet ja -kalusteet tulee säilyttää lukitussa tilassa sekä varmassa tallessa siten, että asiattomien pääsy niiden säilytyspaikkaan estetään.

Keskusvaalilautakunta suhtautuu myönteisesti ehdotukseen, että tulevien vaalien yleisten ennakkoäänestyspaikkojen sijainnin päättämisen yhteydessä kuullaan nuoria. Keskusvaalilautakunta kannustaa kunnanhallitusta järjestämään nuorille tilaisuus osallistua kunnanhallituksen kokoukseen keskustelemaan aiheesta.

Keskusvaalilautakunta kannustaa lisäksi kuntaa osallistumaan Nuorten vaalit äänestystapahtumaan, jolla tarjottaisiin nuorille konkreettinen kokemus äänestämisestä ja mahdollisuus tutustua vaaleihin.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jarkko Salonen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi aloitteen johdosta tehdyt toimenpiteet ja esittää valtuustolle, että aloite todetaan loppuun käsitellyksi.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan ehdotuksen yksimielisesti.

Kunnanvaltuusto 26.03.2024 § 10
367/00.00.00/2023

Esittelijä

kunnanhallitus

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 36
§ 10

19.02.2024
26.03.2024

Päätösehdotus

Kunnanvaltuusto toteaa aloitteen loppuun käsitellyksi.

Päätös

Kunnanvaltuusto hyväksyi kunnanhallituksen ehdotuksen.

Oheismateriaali

Vuoden 2024 vaalit Äänestyspaikkojen määrääminen ja niistä ilmoittaminen, vaalitietojärjestelmän käyttöönotto ja
Valtuustoaloite, vaalien äänestyspaikat suunniteltava yhteistyössä nuorten kanssa

Kunnanvaltuuston kokouksessa jätetyt valtuustoaloitteet 26.3.2024

Kunnanvaltuusto 26.03.2024 § 11
93/00.01.03/2022

Esittelijä	kunnanhallitus
Päätösehdotus	Kokouskutsussa mainittujen asioiden jälkeen jätettiin seuraava valtuustoaloite: 1. Valtuutettu Janne Aallon ym. aloite litin kunnan henkilöstön hyvinvoinnista
Päätös	Kunnanvaltuusto päätti yksimielisesti ottaa aloitteen vastaan valmistelua varten.
Liitteet	Liite [1] Valtuustoaloite, litin kunnan henkilöstön hyvinvointi

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 1, § 3, § 4, § 5, § 6, § 7, § 8, § 9, § 10, § 11

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 2**VALITUSOSOITUS**

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Hämeenlinna hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna

Käyntiosoite: Arvikaristonkatu 5, 13100 Hämeenlinna

Sähköpostiosoite: hameenlinna.hao@oikeus.fi

Faksinumero: 029 564 2269

Puhelinnumero: 029 564 2210 (asiakaspalvelu)

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin [tuomioistuinmaksulaissa \(1455/2015\) \(Finlex\)](#) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Iitin kunnan kirjaamosta.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 32, 47401 Kausala
Käyntiosoite: Rautatiekatu 20, 47400 Kausala
Sähköpostiosoite: kirjaamo@iitti.fi
Faksinumero: 020 615 9617
Puhelinnumero: 020 615 9600

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.