

Kunnanhallitus

Aika 20.11.2023 klo 17:30 - 20:32

Paikka Uusi kunnantalo, 2. krs. kokoushuone

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Savelainen Atte	Khall. puheenjohtaja	
	Leino Eira	1. varapuheenjohtaja	
	Lintukangas Tatu	varajäsen (Lintukangas M.)	
	Lehtinen Seppo	Jäsen	
	Lonka Merja	Jäsen	
	Matilainen Päivi	Jäsen	
	Mertakorpi Siiri	Jäsen	
	Mäntynen Timo	Jäsen	
	Kankkunen Antti	Jäsen	
	Lehtinen Eemeli	Kvalt. puheenjohtaja	
	Ollikainen Ari	Kvalt. 1. varapuheenjohtaja	
	Yli-Kaitala Markku	Kvalt. 3. varapuheenjohtaja	
	Salonen Jarkko	Esittelijä	
	Rimpiläinen Tuomas	Pöytäkirjanpitäjä	
	Jari Von Becker	kasvatus- ja opetusjohtaja	
Poissa	Lintukangas Minna		
	Aalto Janne		

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Todettiin.

Käsitellyt asiat

247 - 259

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Antti Kankkunen ja Eira Leino.

Allekirjoitukset

Atte Savelainen
puheenjohtajaTuomas Rimpiläinen
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus

Kausala

Antti Kankkunen
pöytäkirjantarkastajaEira Leino
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

www.iitti.fi

Ptk tark.

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 247	Kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat 20.11.2023	3
§ 248	Poikkeamislupa, RA-alueen käyttäminen vakituiseen asumiseen Arolahdenkujalla	4
§ 249	Hämeenlinnan hallinto-oikeuden lausuntopyyntö 14.11.2023, kunnanhallituksen päätös 2.10.2023 § 207, oikaisuvaatimus kunnanhallituksen päätökseen 4.9.2023 § 186 Kausalan Lämpö Oy:n osakkeiden myynti Adven Oy:lle	6
§ 250	Taloustarkastus 3 2023 tammi-syyskuu	7
§ 251	Taloustarkastusmuutokset 3/2023	8
§ 252	Avaavan taseen muutokset 2023	9
§ 253	Taloustarkastus 2024 ja taloussuunnitelma 2025-2026	10
§ 254	Presidentinvaalien 2024 ulkomainonta	14
§ 255	Hankintaohje ja hankintavaltuudet	16
§ 256	Kunnanvaltuuston ja -hallituksen ohjeellinen kokousaikataulu 2024 kevät	18
§ 257	Viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat kunnanhallitukselle tiedoksi 20.11.2023	19
§ 258	Osakkuusyhteisöjen kokoukset tiedoksi kunnanhallitukselle 20.11.2023	21
§ 259	Kirjelmiä ja asiakirjoja kunnanhallituksen tiedoksi 20.11.2023	22

Kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat 20.11.2023

Kunnanhallitus 20.11.2023 § 247
26/00.01.03/2022

Valmistelija

Kunnanjohtaja: Jarkko Salonen, puh. 040 726 2990, jarkko.salonen@iitti.fi

Kunnanjohtaja käy läpi lähiajan tilaisuudet ym. ja valmistelussa olevia tai muuten ajankohtaisia asioita, ja kunnanhallitus käy tarvittaessa evästyskeskustelun.

Kunnanhallituksen jäsenet ja valtuuston puheenjohtajisto voi esittää kysymyksiä ajankohtaisista asioista kunnanjohtajalle.

Tapahtuneet

- Informatiiviset yritystapaamiset suunniteltujen hankkeiden puitteissa

Tulossa

22.11. Laajakaistarakentamisen edistämisen mahdollisuudet Päijät-Hämeessä Teams-tilaisuus

Valmistelussa

- Asumisen ja yrityskiinteistöjen konseptointimarkkinointi
- Maapoliittinen ohjelma ja tonttihinnoittelun tarkastelu

Muut

- VT12 yhteinen edunvalvontamateriaali
- Valiokuntamalliin liittyvä keskustelu

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jarkko Salonen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee annetun selostuksen ja keskustelun tiedoksi.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan ehdotuksen yksimielisesti.

Poikkeamislupa, RA-alueen käyttäminen vakituiseen asumiseen Arolahdenkujalla

Kunnanhallitus 20.11.2023 § 248
377/10.03.00/2023

Valmistelija

Tekninen johtaja Harri Hoffren, puh. 040 485 4037, harri.hoffren@iitti.fi

Hakija: Kiinteistön omistaja (lainhuuto 11.1.2006)**Rakennuspaikka ja kaavoitus tilanne:** Kausalan-Kirkonkylän osayleiskaavan RA-rakennuspaikka, kiinteistö Pihlajamäki 142-414-1-758. Rakennuspaikan pinta-ala on 4840 m².**Rakennustoimenpide:** Nykyisen loma-asunnon 131 m² käyttötarkoituksen muutos omakotitaloksi. Kiinteistöllä on ennestään myös saunarakennus 25 m² ja talousrakennus 8 m².**Poikkeaminen:** Poikkeamista haetaan Kausalan-Kirkonkylän osayleiskaavasta: loma-asuntoalueen (RA) käyttäminen vakituiseen asumiseen (MRL 43 §).**Vesihuolto ja tieyhteydet:** Kunnan vesiverkoston alueella. Lokasäiliö ja imeytyskenttä. Olemassaolevat tieyhteydet.**Hakijan esittämät syyt ja perustelut sekä arvio vaikutuksista:** Lähistöllä on muutenkin vakituista asutusta. Kiinteistöllä hyvä tieyhteys, rakennuksen ominaisuudet riittävät vakituiseen asumiseen. Ei aiheuta haittaa kaavoitukselle, kaavan toteutumiselle tai alueen käytön muulle järjestämiselle.**Lausunnot ja naapurien kuuleminen:** Hakija on suorittanut naapurien kuulemisen. Naapureilla ei ollut huomautettavaa.

Kunnan hallintosäännön 26 § 1 mom. kohdan 23p mukaan kunnanhallitus päättää poikkeamispäätöksistä (MRL 171 §, 172 §).

Poikkeamislupa voidaan myöntää vain, jos MRL 171.2 §:ssä säädetyt poikkeamisen oikeudelliset edellytykset täyttyvät ja jos lisäksi on olemassa pykälän 1 momentissa tarkoitettu erityinen syy. Erityiset syyt ovat luonteeltaan maankäytöllisiä, eivät esimerkiksi henkilökohtaisia.

MRL 174.2 §:n mukaan kunnan on määrättävä poikkeamispäätöksessä aika, jonka kuluessa poikkeamispäätöstä vastaavaa rakennuslupaa on haettava. Määräaika voi olla enintään kaksi vuotta. Poikkeamislupaan voidaan asettaa ehtoja.

Esityslistan oheismateriaalina jaetaan yleiskaavaote ja hakemuksen asemapiirros.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jarkko Salonen

Kunnanhallitus

§ 248

20.11.2023

Päätösehdotus

Kunnanhallitus myöntää haetun poikkeamisluvan.

Perustelut:

- Hakija on esittänyt poikkeamiselle erityisiä syitä, jotka ovat perusteltuja poikkeamiseen.
- Muuta vakituista asutusta lähellä.
- Rakennuksen ominaisuudet riittävät vakituiseen asumiseen.
- Poikkeaminen ei aiheuta haittaa kaavoitukselle, kaavan toteuttamiselle tai alueiden käytön muulle järjestämiselle. Poikkeaminen ei vaikeuta luonnonsuojelun tai rakennetun ympäristön suojelemista koskevien tavoitteiden saavuttamista. Poikkeaminen ei myöskään johda vaikutuksiltaan merkittävään rakentamiseen eikä muutoin aiheuta merkittäviä haitallisia ympäristö- tai muita vaikutuksia. MRL 171 §, 1 ja 2 mom.

Säädökset: MRL 43.2 §, MRL 171.1-2 §. Kunnan hallintosäännön 13 § 1 mom. kohta 23p.

Päätös annetaan julkipanon jälkeen. Antopäivä 30.11.2023

Poikkeamispäätös on voimassa 2 vuotta antopäivästä lukien, jonka kuluessa poikkeamispäätöstä vastaavaa rakennuslupaa on haettava (MRL 174.2 §).

Lupa- ja valvontamaksu 517,50 e (rakennusvalvontataksa 11.2 §), veroton viranomaispalvelu.

Päätöksen tiedoksianto: Hakija, Hämeen ELY-keskus ja rakennusvalvontaviranomainen sekä muistutuksen tehneet ja ne, jotka sitä erikseen pyytävät. MRL 174.3 - 4 §.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan ehdotuksen yksimielisesti.

Kunnanhallitus

§ 249

20.11.2023

Hämeenlinnan hallinto-oikeuden lausuntopyyntö 14.11.2023, kunnanhallituksen päätös 2.10.2023 § 207, oikaisuvaatimus kunnanhallituksen päätökseen 4.9.2023 § 186 Kausalan Lämpö Oy:n osakkeiden myynti Adven Oy:lleKunnanhallitus 20.11.2023 § 249
73/02.05.00/2022

Valmistelija

Kunnanjohtaja: Jarkko Salonen, puh. 040 726 2990, jarkko.salonen@iitti.fi

Hämeenlinnan hallinto-oikeudelta on saapunut 14.11.2023 lausuntopyyntö litin kunnanhallitukselle, jossa se kehottaa tehdyn valituksen johdosta tekemään lausunnon. Valitus on tehty litin kunnanhallituksen 2.10.2023 § 207 päätöksestä koskien Kausalan Lämpö Oy:n omistusjärjestelyä kaukolämpöliiketoiminnan osalta ja sen johdosta tehtyyn oikaisuvaatimukseen annetusta vastauksesta 4.9.2023 § 186.

Valituksessa vaaditaan kunnanhallituksen päätöstä kumottavaksi, päätöksen täytäntöönpanon kieltämistä sekä valittajan oikeudenkäyntikulujen korvaamista.

Lausunnossa tulee antaa selostus asiasta, vastata oikeudenkäynnin osapuolten esittämiin vaatimuksiin ja niiden perusteluihin sekä lausua esitetystä selvityksestä.

Lausuntoon on liitettävä alkuperäisinä tai jäljennöksinä valituksenalaisen päätöksen perusteena olevat asiakirjat.

Hallinto-oikeus pyytää varaamaan valituksessa esteelliseksi väitetyille henkilöille mahdollisuuden lausua esteellisyysoviteen johdosta.

Lausunnot ja asiakirjat on toimitettava hallinto-oikeudelle viimeistään 15.12.2023.

Liite: Lausunto Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle. (Valmistuu kokoukseen mennessä ja toimitetaan kunnanhallituksen jäsenille erikseen ennen kokousta).

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jarkko Salonen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus antaa Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle liitteen mukaisen lausunnon.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan ehdotuksen yksimielisesti.

Merkittiin, että Siiri Mertakorpi ja Antti Kankkunen poistuivat kokouksesta tämän asian käsittelyn ajaksi.

Talouskatsaus 3 2023 tammi-syyskuu

Kunnanhallitus 20.11.2023 § 250
145/02.01.01/2022

Valmistelija

Hallinto- ja talousjohtaja: Tuomas Rimpiläinen, puh. 040 481 8401,
tuomas.rimpilainen@iitti.fi

Talouskatsauksessa on tietoja väestömuutoksesta ja työttömyydestä sekä tuloslaskelmatasolla vertailu edellisen vuoden vastaavaan toteutumiseen ja toteutumisvertailu talousarvioon nähden. Raportti sisältää myös tilinpäätösennusteen ja katsauksen talousarviotavoitteiden toteuman tilanteesta.

Oheismateriaali: talouskatsaus 3 2023 ja MDI Kuntakortti Iitin kunnasta.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jarkko Salonen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee katsauksen tiedoksi ja saattaa sen tiedoksi valtuutetuille.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan ehdotuksen yksimielisesti.

Kunnanhallitus

§ 251

20.11.2023

Talousarviomuutokset 3/2023Kunnanhallitus 20.11.2023 § 251
308/02.01.01/2023

Valmistelija

Hallinto- ja talousjohtaja: Tuomas Rimpiläinen, puh. 040 481 8401,
tuomas.rimpilainen@iitti.fi

Vuoden 2023 kolmanteen talousarviomuutokseen on kerätty käyttötalouden ja tuloslaskelmaosan muutostarpeita.

Käyttötalouden osalta henkilöstökulujen toteuma on ollut talousarviovuonna ennakoitua suurempaa koko kunnassa. Sivistystoimen (Kasvun ja oppimisen palvelut) osalta se on ollut niin merkittävää, että on tarpeen esittää muutoksia varhaiskasvatukseen ja koulutuspalveluiden tulosalueille.

Koulutuspalveluihin esitetään 279 541 euron lisämäärärahaa. Varhaiskasvatukseen esitetään 176 018 euron lisämäärärahaa. Ennakoitua suurempi henkilöstökulujen toteuma johtuu palkkatarkaisun lisäksi sijaisten ennakoitua suuremmasta käytöstä.

Verotulojen tilitys vuonna 2023 on ollut kokonaisuutena talousarviossa ennakoitua suurempaa aiempien vuosien jälkitilitysten (ns. verohäntien) sekä myönteisen työllisyystilanteen vuoksi. Tuloverojen tuottoarviota nostetaan 10,2 miljoonasta 11,0 miljoonaan. Yhteisöverotuottoarviota lasketaan 1,2 miljoonasta 1,1 miljoonaan. Kiinteistöverotuottoarvio nostetaan 3,1 miljoonasta 3,4 miljoonaan. Verotuottojen arviot perustuvat Kuntaliiton veroennusteeseen.

Kausalan kaukolämpö -kaupan täytöntöönpano viivästyy kauppapäätöksestä hallinto-oikeuteen tehdyn valituksen johdosta eikä tästä näin ollen toteudu aiotussa aikataulussa. Tästä johtuen talousarvion tuloslaskelmaosassa satunnaisesti eriin sisältyvä 5 375 000 euroa ei toteudu talousarviovuonna.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jarkko Salonen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy talousarviomuutokset 3/2023 esittelytekstin ja liitteen mukaisena.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan ehdotuksen yksimielisesti.

Merkittiin, että Jari von Becker ja Seppo Lehtinen poistuivat kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen.

Avaavan taseen muutokset 2023

Kunnanhallitus 20.11.2023 § 252
379/02.01.01/2023

Kirjanpitolautakunnan hyvinvointi- ja kuntajaosto on lausunnossaan 128 linjannut, että kunnista hyvinvointialueelle siirtyvät omaisuus- ja pääomaerät tulee kirjata alkusaldojen muutoksina 1.1.2023. Tilinavaukseen kirjaamisen tarkoituksena on, että peruspääomaa vastaan kirjattavia omaisuus- ja pääomaerien siirtoja ei esitetä vuoden 2023 liiketapahtumina talousarvion toteutumisvertailussa eikä rahoituslaskelmassa. Muut kirjaukset esitetään vuoden 2023 liiketapahtumina, ja ne voivat vaikuttaa vuoden 2023 tulokseen.

Kirjanpitolain mukaan tilinavauksen tulee perustua edellisen tilikauden päättäneeseen taseeseen. Kirjanpitovelvollisen tulee huolehtia alkusaldoihin kirjattavien muutosten riittävästä dokumentoinnista, jotta voidaan varmistaa aukoton kirjausketju edellisen vuoden päättävästä taseesta lopullisiin alkusaldoihin.

litin kunnassa avaavan taseen muutokset on tehty omalla tositelajilla. Muutoksia on tehty kuntayhtymäosuuksiin. Etevan kuntayhtymän 60 000 euron kuntayhtymäosuus, Uudenmaan päihdehuollon kuntayhtymän 34 113,89 euron kuntayhtymäosuus sekä Päijät-Hämeen Hyvinvointikuntayhtymän 1 713 491,48 euron kuntayhtymäosuus, yhteensä 1 807 605,37 euroa, on kirjattu peruspääomaa vastaan tase-erien välisinä siirtoina.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jarkko Salonen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää valtuustolle hyväksyttäväksi oheisaineistona olevan vuoden 2023 avaavan taseen sekä siihen liittyvät muutokset litin kunnan peruspääomassa.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan ehdotuksen yksimielisesti.

Kunnanhallitus	§ 225	16.10.2023
Kunnanhallitus	§ 235	06.11.2023
Kunnanhallitus	§ 253	20.11.2023

Talousarvio 2024 ja taloussuunnitelma 2025-2026

Kunnanhallitus 16.10.2023 § 225

Valmistelija

Hallinto- ja talousjohtaja: Tuomas Rimpiläinen, puh. 040 481 8401,
tuomas.rimpilainen@iitti.fi

Kuntalain (410/2015) 110 §:ssä säädetään kunnan talousarviosta. Valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja veloitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi (suunnitelmakausi). Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi.

Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet. Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen.

Talousarvion rakenteesta on säädetty, että talousarvion tulee sisältää käyttötalous- ja tuloslaskelmaosat sekä investointi- ja rahoitusosat. Kunnanjohtajan ehdotus talousarvioksi 2024 ja taloussuunnitelmaksi 2025-2026 esitellään kunnanhallitukselle.

Kunnanhallitus on antanut talousarvion valmisteluohjeen, jonka lähtökohtana on ollut ennakoitu tulokehitys, kunnalle vuoden 2023 alusta lukien jäävät tehtävät, työehtosopimuksen mukaiset korotukset ja muutoin vain toiminnan kannalta välttämättömien lisäykset sisältävän talousarvion laatiminen.

Kunnanjohtajan talousarvioehdotus jaetaan kunnanhallituksen jäsenille sähköpostitse ja paperiversiona kokouksessa. Esitys täydentyy tilasto- ja toimintaympäristötietojen osalta marraskuun aikana.

Talousarvion käsittelyn aikataulu:

16.10. Kunnanhallitus aloittaa talousarvion käsittelyn ja toimialajohtajat ovat läsnä esittelemässä omat osa-alueensa.

6.11. Kunnanhallitus jatkaa talousarvion käsittelyä ja tekee valtuustolle esitykset veroprosenteista vuodelle 2024. (valtuuston kokous 14.11.)

20.11. Kunnanhallitus tekee esityksen talousarviosta kunnanvaltuustolle.

Tarvittaessa kunnanhallitus voi pitää em. kokousten lisäksi ylimääräisiä kokouksia talousarvion käsittelyn niin vaatiessa.

Kunnanhallitus	§ 225	16.10.2023
Kunnanhallitus	§ 235	06.11.2023
Kunnanhallitus	§ 253	20.11.2023

12.12. Kunnanvaltuusto käsittelee talousarvion.

Esittelijä	Kunnanjohtaja Jarkko Salonen
Päätösehdotus	Kunnanhallitus aloittaa vuoden 2024 talousarvion ja vuosien 2024-2025 taloussuunnitelman käsittelyn ns. läpiluvulla, antaa ohjeistuksen jatkovalmisteluun ja päättää jatkaa käsittelyä seuraavassa kokouksessaan yksityiskohtaisella käsittelyllä.
Päätös	<p>Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan ehdotuksen yksimielisesti.</p> <p>Merkittiin, että Veli-Pekka Martikainen ja Ari Ollikainen poistuivat kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana.</p> <p>Merkittin, että Timo Mäntynen, Eemeli Lehtinen, Janne Aalto, Irina Barkman, Harri Hoffren ja Jari von Becker poituivat kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen.</p> <p>Valittiin Päivi Matilainen pöytäkirjan tarkastajaksi tämän pykälän alusta alkaen kokouksen loppuun asti.</p>

Kunnanhallitus 06.11.2023 § 235

Valmistelija	<p>Hallinto- ja talousjohtaja: Tuomas Rimpiläinen, puh. 040 481 8401, tuomas.rimpilainen@iitti.fi</p> <p>Kunnanhallitus jatkaa talousarvion käsittelyä yksityiskohtaisella käsittelyllä.</p> <p>Talousarviokirjan päivitetty versio toimitetaan erillisenä sähköpostina kunnanhallituksen jakelulla.</p> <p>Toimialajohtajat ovat kokouksessa paikalla esittelemässä omat osuutensa.</p>
Esittelijä	Kunnanjohtaja Jarkko Salonen
Päätösehdotus	Kunnanhallitus jatkaa talousarvion käsittelyä ja päättää, että lopullinen käsittely pidetään 20.11.2023 kokouksessa.
Päätös	<p>Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan ehdotuksen yksimielisesti.</p> <p>Merkittiin, että Seppo Lehtinen poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana klo 19.09 ja Eemeli Lehtinen, Irina Barkman ja Jari von Becker poistuivat kokouksesta tämän asian käsittelyn päättyttyä klo 20:25.</p>

Kunnanhallitus 20.11.2023 § 253
339/02.01.00/2023

Kunnanhallitus	§ 225	16.10.2023
Kunnanhallitus	§ 235	06.11.2023
Kunnanhallitus	§ 253	20.11.2023

Valmistelija Hallinto- ja talousjohtaja: Tuomas Rimpiläinen, puh. 040 481 8401, tuomas.rimpilainen@iitti.fi

Talousarvioesitystä on käsitelty kunnanhallituksen kokouksissa 16.10. ja 6.11. Talousarviota on käsitelty myös kaikissa valiokunnissa.

Talousarviokirjan rakenne on pääosin sama kuin edeltävänä talousarviovuonna 2023.

Iitin kunnan talousarvion sisältöä kehitetty erityisesti käyttötalouden ja investointiosan osalta informatiivisempaan suuntaan. Samalla tavoitteiden asetantaa on selkeytetty yhdistelemällä tavoitteita yhteen tavoitekohtaan "valtuuston hyväksymät tavoitteet".

Olenneisimmat toiminnalliset tavoitteet on kasattu omalle sivulleen, mutta tulosaluekohtaisia tavoitteita on kirjattu tarkemmin käyttötalousosassa. Useille tulosalueille yhteisenä tavoitteena on kunnan palvelutuotannon kehittäminen tuottavuuden parantamisen ja palveluprosessien sujuvoittamisen kautta.

Myös perustelujen informatiivisia tietoja on muokattu käsittelemään olennaisimpia toiminnallisia tietoja ja niihin on lisätty taustatiedot talousarvion mukaisista henkilöstöresursseista.

Investointiosan sitovuusmääräykset ovat edellisvuoden tapaan niin, että aiemman hankekohtaisen sitovuuden sijasta malli rakentuu useissa kunnissa käytössä olevaan hankeryhmäkohtaiseen sitovuuteen nojautuen. Näin on mahdollista joustavammin toteuttaa eri investointeja, kun määrärahaa voidaan kohdistaa hankeryhmäkohdan sisällä vapaammin. Taustalla on myös ns. hankekorjaus, jossa tarpeen niin vaatiessa on mahdollista myös eri vuosien osalta muuttaa investointiosan hankkeiden järjestystä, mikäli se esimerkiksi määrärahan riittävyyden kannalta on perusteltua.

Investointiohjelma on mittava ja tulevaisuuteen suuntautuva. Tarkoituksena on noin 10 vuoden ajanjaksolla luoda nykyaikaiset toimintaympäristöt erityisesti kouluille, mutta myös varhaiskasvatukseen, kirjastolle ja hallintopalveluihin. Ohjelmaan sisältyy tavoite vähentää käytössä olevaa kokonaistilamäärää noin 20 %. Talousarviotavoitteisiin sisältyy vaatimus julkisen käyttöomaisuuden suunnittelujakson pidentämisestä n. 10 vuoden mittaiseksi kokonaissuunnitelmaksi talonrakennuksen tapaan.

Vuosi 2024 on kohtuullisen hyvä talousarviolukujen valossa. Vuosille 2025 ja 2026 käyttötalouden tilanne on heikkenevä, joskin näiden vuosien ennakointi on tässä vaiheessa yleisen taloudellisen tilanteen kehittymisen valossa hankalaa. Tavoitteena on kuitenkin, että toimintaa kehittämällä pystytään edelleen vaikuttamaan kunnan kokonaistaloustilanteeseen ilman, että erillisiä sopeuttamishoitoja jouduttaisiin suunnitelmakaudella toteuttamaan. Tämä edellyttää ennakkoluulottomuutta ja valmiutta ottaa uusia toimintatapoja käyttöön osana päivittäistä toimintaa.

Kunnanhallitus	§ 225	16.10.2023
Kunnanhallitus	§ 235	06.11.2023
Kunnanhallitus	§ 253	20.11.2023

Talousarviokirja toimitetaan kunnanhallitukselle oheismateriaalina erillisenä lähetyksenä.

Esittelijä Kunnanjohtaja Jarkko Salonen

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että valtuusto hyväksyy sitovuusmääräyksineen liitteenä olevan vuoden 2024 talousarvion ja taloussuunnitelman vuosille 2025-2026.

Kunnanhallitus antaa hallinto- ja talousjohtajalle oikeuden tehdä tarvittaessa talousarviokirjaan stilistisiä korjauksia ennen kunnanvaltuuston käsittelyä.

Päätös Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan ehdotuksen yksimielisesti.

Merkittiin, että Eemeli Lehtinen poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen.

Keskusvaalilautakunta
Kunnanhallitus

§ 15
§ 254

09.11.2023
20.11.2023

Presidentinvaalien 2024 ulkomainonta

Keskusvaalilautakunta 09.11.2023 § 15

Valmistelija

Keskusvaalilautakunnan sihteeri, Sonja Peltonen, puh. 040 152 06085,
sonja.peltonen@iitti.fi

Presidentinvaalit toimitetaan sunnuntaina 28.1.2024. Ennakoäänestyksen ajanjakso on kotimaassa 17.-23.1.2024 (seitsemän päivää keskiviikosta tiistaihin) ja ulkomailla 17.-20.1.2024 (neljä päivää keskiviikosta lauantaihin). Suomalaisessa laivassa ulkomaan ennakoäänestys voidaan aloittaa jo keskiviikkona 10.1.2024.

Kuntaliitto on yleiskirjeellään 17/2023 (1.11.2023) suosittanut ulkomainonnan sallimista kunnan hallinnassa olevilla alueilla viikkoa ennen ennakoäänestyksen aloittamista. Presidentinvaalien ulkomainonta voidaan siis aloittaa niillä alueilla, jotka ovat kunnan hallinnassa ja määräysvallassa 10.1.2024.

Kunnilla ei ole lakisäateistä velvollisuutta vaalimainonnan järjestämiseen, mutta kunnat ovat perinteisesti tarjonneet puolueille ja valitsijayhdistyksille mahdollisuuden ehdokasjulistoiden esillepanoon niille varatuissa telineissä. Vaalimainospaikkojen ylläpito ja maksullisuus vaihtelevat kunnittain.

Ulkomainonnan sallimisessa julkisissa tiloissa on keskeistä ehdokkaiden yhdenvertainen kohteleminen, esimerkiksi vaalimainospaikkojen määrän ja jakautumisen tai kustannusten määräytymisen osalta. Kullekin ehdokkaita asettaneelle ryhmälle tulevan julistetilan sijainti, luettuna vasemmalta oikealle, tulisi määräytyä samassa järjestyksessä kuin ehdokaslistojen yhdistelmässä. Jotta tyhjiä mainospaikkoja ei jäisi, ehdokkaita asettaneilta ryhmiltä voidaan tiedustella, tulevatko he käyttämään mainospaikkoja ja edellyttää vastausta tiettyyn päivämäärään mennessä uhalla, että vaalimainospaikkoja ei heille varata.

Kunnat voivat säädellä maillaan tapahtuvaa mainontaa, huomioiden kuitenkin yhdenvertaisuusnäkökulman toteutumisen. Kampanjointi yksityisten tahojen omistamilla tai hallinnoimilla alueilla on aina luvanvaraista.

Vaalilain (56 §:n ja 72 §:n) mukaan yleisen ennakoäänestyspaikalla tai vaalipäivän äänestyspaikalla taikka niiden välittömässä läheisyydessä ei saa äänestysaikana pitää puheita, julkipanna tai jakaa painettuja tai kirjoitettuja kehoituksia eikä muutoinkaan vaikuttaa tai yrittää vaikuttaa äänestäjien vaalivapauteen. Käytännössä tämä tarkoittaa muun muassa sitä, että vaalimainoksia ei tule asettaa ennakoäänestyspaikkojen tai äänestyspaikkojen läheisyyteen niin, että voidaan katsoa niiden vaikuttavan äänestäjän valintaan. Vaalimainosten ei siten esimerkiksi tule näkyä vaalihuoneistoon tai sen sisäänkäynnille.

Iitin kunnassa on osoitettu vain yksi kunnan hallinnassa ja määräysvallassa oleva ulkomainontapaikka, Kausalan tori.

Keskusvaalilautakunta
Kunnanhallitus

§ 15
§ 254

09.11.2023
20.11.2023

Presidentinvaalien 2024 vaalimainokset tulee poistaa ulkomainontapaikoilta presidentinvaaleja seuraavalla viikolla eli viikon kuluessa vaalipäivästä (vko 5). Mikäli vaaleissa toimitetaan toinen kierros, saa vaalimainontaa jatkaa toisen vaalipäivän iltaan 11.2.2024 asti.

Esittelijä

Keskusvaalilautakunnan puheenjohtaja

Päätösehdotus

Keskusvaalilautakunta päättää, että

- presidentinvaalien 2024 ulkomainonta voidaan aloittaa keskiviikkona 10.1.2024 Kausalan torilla. Mainonta muilla litin kunnan omistamilla alueilla ja kiinteistöillä on kielletty.
- litin kunta huolehtii vaalimainostelineiden pystyttämisestä ja poistamisesta.
- vaalimainokset tulee poistaa ulkomainontapaikolta presidentinvaaleja seuraavalla viikolla eli viikon kuluessa vaalipäivästä (vko 5). Mikäli vaaleissa toimitetaan toinen kierros, saa vaalimainontaa jatkaa toisen vaalipäivän iltaan 11.2.2024 asti.
- puolueet ja valitsijayhdistykset veloitetaan huolehtimaan taulujen siisteydestä.
- kullekin ehdokkaita asettaneelle ryhmälle varataan vähintään yksi kaksipaikkainen ja kaksipuolinen teline julisteita varten.
- kullekin ehdokkaita asettaneelle ryhmälle tulevan julistetilan sijainti, luettuna vasemmalta oikealle määräytyy samassa järjestyksessä kuin ehdokaslistojen yhdistelmässä.
- ehdokkaita asettaneiden ryhmien tulee ilmoittaa litin kunnan keskusvaalilautakunnan sihteerille mainospaikan käytöstä sähköpostitse sonja.peltonen@iitti.fi viimeistään 8.1.2024 klo 16:00 mennessä.
- keskusvaalilautakunnan sihteeri laatii ulkomainonnasta erillisen tiedotteen, joka julkaistaan verkkosivuilla ja lähetetään sähköpostitse niille puolueille ja valinta yhdistyksille, joiden yhteystiedot ovat tiedossa.
- antaa päätöksensä edelleen kunnanhallitukselle tiedoksi.

Päätös

Keskusvaalilautakunta hyväksyi puheenjohtajan ehdotuksen yksimielisesti.

Kunnanhallitus 20.11.2023 § 254
317/00.00.00/2023

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jarkko Salonen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee keskusvaalilautakunnan päätöksen tiedokseen.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan ehdotuksen yksimielisesti.

Hankintaohje ja hankintavaltuudet

Kunnanhallitus 20.11.2023 § 255
385/00.01.02/2023

Valmistelija

Hallinto- ja talousjohtaja: Tuomas Rimpiläinen, puh. 040 481 8401, tuomas.rimpilainen@iitti.fi, Jesse Kinnunen, puh. 040 183 7360, jesse.kinnunen@iitti.fi

Hallintosäännön 56 §:n mukaan kunnanhallitus antaa viranhaltijoille ja työntekijöille hankintavaltuudet kunnanvaltuuston hyväksymien toimielinkohtaisten hankintarajojen puitteissa sekä antaa kunnan yleiset hankintaohjeet.

Hankintaohjeet on päivitetty edellisen kerran 15.2.2021 § 31 ja ne ovat tulleet voimaan 15.2.2021.

Hankintaohjeen edellisen päivityksen jälkeen hankintalakiin (1397/2016) ei ole tullut kokonaisuutena isoja muutoksia. Lakia on täsmennetty eri menettelytavoilla. Voimassa ollut hankintaohje on ollut pääosiltaan sovellettavissa, mutta tarve päivittämiselle on tullut ajankohtaiseksi.

Uudistettu hankintaohje on kokonaisuutena esityslistan liitteenä.

Hankintaohjetta on valmisteltu yhteistyössä kaikkien hallintokuntien kanssa. Valmistelussa on otettu huomioon elinvoima- ja resurssivaliokunnan kokouksissaan esille nostamat seikat sekä hyödynnetty vuonna 2022 Hankintaratas Oy:n kanssa tehtyä kunnan hankintamenettelyjen kehittämistyötä.

Aiemmin voimassa olleiden hankintavaltuuksiin on tullut uutena lisäys yhdyskuntainsinöörin osalta. Muilta osin päivitykset on tullut tulosalueen- ja tulosyksikön esimiehen hankintarajoihin.

Hankintaohjeen muuhun sisältöön on lainsäädäntömuutosten lisäksi merkittävimpinä tulleet seuraavat muutokset:

- huomioitu vesihuollon siirtyminen kunnan omaksi toiminnaksi
- paikallisten ja alueellisten tarjoajien mahdollisuuksien huomiointi
- ohjeistus hankintojen keskeyttämisestä
- ohjeistus lisätyön hankkimisesta
- vähäisten hankintojen (suorahankinta) kynnysarvo nostettu 10 000 euroon
- ohjeistus hankintojen valvonnasta

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jarkko Salonen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää
1. hyväksyä kansallisia ja pienhankintoja koskevat hankintaohjeet liitteen mukaisesti
2. määrittää viranhaltijoiden ja työntekijöiden hankintavaltuudet (enintään)

Kunnanhallitus

§ 255

20.11.2023

seuraavasti:

- kunnanjohtaja 60 000 euroa
- toimialajohtajat 60 000 euroa
- tekninen johtaja rakentamishankkeissa 150 000 euroa
- yhdyskuntainsinööri 60 000 euroa
- tulosalueen esimies 20 000 euroa
- tulosityksikön esimies 10 000 euroa

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan ehdotuksen yksimielisesti.

Kunnanvaltuuston ja -hallituksen ohjeellinen kokousaikataulu 2024 kevät

Kunnanhallitus 20.11.2023 § 256
111/00.01.02/2022

Valmistelija

Kunnanjohtaja: Jarkko Salonen, puh. 040 726 2990, jarkko.salonen@iitti.fi

Aikaisemman käytännön perusteella valmisteltu kunnanvaltuuston ja -hallituksen ohjeellinen kokousaikataulu on esityslistan oheismateriaalina.

Kunnanvaltuuston kokouksien ajankohta voi vaihdella käsiteltävien asioiden mukaan ja ohjelmaan on merkitty ns. säännönmukaiset kokoukset. Mikäli käsiteltäviä asioita ei ole, voidaan kokous peruuttaa. Vaihtoehtoisesti valtuuston kokouksen sijasta voidaan järjestää myös valtuustoseminaari. Tarvittaessa kiireellisten asioiden johdosta voidaan puheenjohtajan päätöksellä pitää ylimääräisiä kokouksia. Syyskauden osalta aikataulua tarkistetaan vielä uudelleen kesäkuussa.

Seminaarit ohjelmassa mainittujen lisäksi aikataulutetaan erikseen ja ilmoitetaan 2–3 viikkoa ennen ajankohtaa valtuutetuille.

Valiokuntien kokoukset tulee jaksottaa siten, että asioiden siirtyminen niistä kunnanhallitukseen ja edelleen tarvittaessa valtuustoon on jouhevaa. Tämän vuoksi taulukkoon on merkitty ohjeellisesti ajankohta, johon valiokuntien kokoukset tulisi sijoittaa.

Kokousten alkamisajat ovat tavanomaiset klo 17:30 kunnanhallituksen ja klo 18:00 valtuuston kokousten osalta (poikkeuksena joulukuu, jolloin kokous on päivällä). Kokouksia voidaan puheenjohtajan päätöksellä järjestää myös Teams-kokouksina.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jarkko Salonen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee tarkennetun kokousaikataulun tiedoksi ja lähettää sen edelleen tiedoksi valtuutetuille. Aikataulu annetaan myös tiedoksi valtuustolle ja valiokuntien valmistelijoille, joiden tulee aikatauluttaa valiokuntien kokoukset ko. kokoukset huomioiden.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan ehdotuksen yksimielisesti.

Viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat kunnanhallitukselle tiedoksi 20.11.2023

Kunnanhallitus 20.11.2023 § 257
54/00.01.02/2022

Kuntalain 51 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai johtosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Mitä 1 momentissa säädetään, koskee vastaavasti lautakuntia, niiden puheenjohtajia tai johtosäännössä määrättyä kunnan viranhaltijaa asianomaisen lautakunnan alaisen viranomaisen tai lautakunnan jaoston toimivaltaan siirretyissä asioissa, jollei kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja ja 1 momentissa tarkoitettu johtosäännössä määrätty kunnan viranhaltija ole ilmoittanut asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi viimeistään sen ajan kuluessa, jossa 89 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä eli 14 päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävillä.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa:

- 1) lain tai asetuksen mukaisia lupa, ilmoitus, valvonta tai toimitusmenettelyä koskevia asioita; eikä
- 2) yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita.

Lisäksi kunnanhallitus on tehnyt päätöksen 23.8.2021 § 174 päätöksistä joita ei tarvitse ilmoittaa.

Viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat

Kunnanhallituksen puheenjohtaja	-
Kunnanjohtaja	-
Hallinto- ja talousjohtaja	15
Tekninen johtaja	64, 66, 68-70
Hyvinvointijohtaja	-
Kasvatus- ja opetusjohtaja	15
Ympäristönsuojelutarkastaja	-
Rakennustarkastaja	21
Kiinteistömestari	-
Maankäyttöinsinööri	-
Varhaiskasvatuspäällikkö	-
Varhaiskasvatusyksiköiden esimies	-
Rehtori lukio	-
Rehtori yläkoulu	-
Rehtori peruskoulu	-
Rehtori Haapakimola	-
Rehtori Vuolenkoski	-

Kunnanhallitus

§ 257

20.11.2023

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jarkko Salonen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää, ettei se ota viranhaltijoiden päätöspöytäkirjoissa olevia päätöksiä käsiteltäväkseen.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan ehdotuksen yksimielisesti.

Osakkuusyhteisöjen kokoukset tiedoksi kunnanhallitukselle 20.11.2023

Kunnanhallitus 20.11.2023 § 258
41/00.01.02/2022

Kunnan konserniohje koskee kuntaa ja sen tytäryhteisöjä, joissa kunnalla on määräämisvalta. Konsernitaseeseen otetaan mukaan myös osakkuusyhteisöt, joissa kunnalla on merkittävä omistusosuus ilman määräämisvaltaa vaikkei konserniohje koskekaan näitä osakkuusyhteisöjä. Tällaisina osakkuusyhteisöinä pidetään yhteisöjä, joissa kunnalla on vähintään 20 %:n omistusosuus. Konserniohjeen mukaan kunnanhallitus antaa tarvittaessa konserniohjetta yksityiskohtaisempia ohjeita konsernin tytäryhteisöille.

Konserniohjeen piiriin kuuluvien yhteisöjen lisäksi kunta on osakkaana tai jäsenenä lukuisissa muissakin yhteisöissä ja yhdistyksissä, joten kunnan tahdon välittyminen myös näiden yhteisöjen päätöksentekoon on merkityksellistä.

Kunnanhallitus hyväksyi 3.4.2006 käytännön, jonka mukaan se ohjeistaa kunnan edustajiksi eri yhteisöihin valitut edustajansa heidän käyttäessään kunnan puhevaltaa yhteisöjen kokouksissa.

Tulevia osakkuusyhteisökokouksia:

1. Kymenlaakson Kylät ry:n sääntömääräinen syyskokous 23.11.2023, edustaja Päivi Hippeläinen, varaedustaja Juha Nikula
2. Kaakkois-Suomen Pelastusalanliitto ry:n syyskokous 30.11.2023, edustaja Reijo Houni, varaedustaja Jaana Aro

Esittelijä Kunnanjohtaja Jarkko Salonen

Päätösehdotus Kunnanhallitus merkitsee kokousasiakirjat tiedoksi ja ohjeistaa kokousedustajia tarpeelliseksi katsomallaan tavalla.

Päätös Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan ehdotuksen yksimielisesti.

Kirjelmiä ja asiakirjoja kunnanhallituksen tiedoksi 20.11.2023

Kunnanhallitus 20.11.2023 § 259
42/00.01.02/2022

Kirjelmiä ja asiakirjoja kunnanhallituksen tiedoksi

1. Vastaukset Päijät-Hämeen hyvinvointialueen kysymyksiin, Heinolan kaupunginhallituksen ote 6.11.2023 § 231

2. Kymijoen vesi ja ympäristö ry:n syyskokouksen pöytäkirja 9.11.2023

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jarkko Salonen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi edellä mainitut kirjelmät ja asiakirjat.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan ehdotuksen yksimielisesti.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 247, § 249, § 250, § 251, § 252, § 253, § 254, § 255, § 256, § 257, § 258, § 259

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 248**VALITUSOSOITUS**

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomaisen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Päätöksen katsotaan tulleen *viranomaisen* tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianomaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Hämeenlinna hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna

Käyntiosoite: Arvikaristonkatu 5, 13100 Hämeenlinna

Sähköpostiosoite: hameenlinna.hao@oikeus.fi

Faksinumero: 029 564 2269

Puhelinnumero: 029 564 2210 (asiakaspalvelu)

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);

2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);

3) vaatimusten perustelut;

4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;

2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;

3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin [tuomioistuinnmaksulaissa \(1455/2015\) \(Finlex\)](#) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Iitin kunnan kirjaamosta.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 32, 47401 Kausala
Käyntiosoite: Rautatiekatu 20, 47400 Kausala
Sähköpostiosoite: kirjaamo@iitti.fi
Faksinumero: 020 615 9617
Puhelinnumero: 020 615 9600

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.