

6.6.2023

VN/13350/2023

Erityisavustuspäätös / myönteinen päätös

Kuntien ilmastosuunnitelmat -avustushaku, (hakuilmoitus, 24.4.2023)

Hakija

Hollolan kunta
Tiilijärventie 7 F, 15871 Hollola
y-tunnus: 0146248-5
Yhteyshenkilö: Annariina Keto, annariina.keto@hollola.fi

Avustushakemus

Hollolan kunta on 28.4.2023 saapuneella hakemuksellaan (liite 3) hakenut ympäristöministeriöltä avustusta ilmastolain (423/2022) 14 a §:n mukaisen kunnan ilmastosuunnitelman valmisteluun.

Päätös

Ympäristöministeriö on valtionavustuslain (688/2001) mukaisena valtionapuviranomaisena päättänyt myöntää hakijalle (jäljempänä *avustuksen saaja*) valtionavustusta (jäljempänä *avustus*) ilmastolain (423/2022) 14 a §:n mukaisen kunnan ilmastosuunnitelman valmisteluun. Avustusta myönnetään 100 % hankkeen toteutuneista kokonaiskustannuksista, kuitenkin enintään 283 000 euroa.

Päätöksen perustelut

Avustus myönnetään valtion talousarvion momentilta 35.10.31, *Avustukset kuntien ilmastosuunnitelmiin*.

Päätöksenteossa on otettu huomioon 24.4.2023 julkaistussa hakuilmoituksessa (liite 1) ilmoitetut ehdot. Ympäristöministeriö on käsitellyt hakemuksen, ja todennut sen täyttävän kaikki hakuehdot.

Avustuspäätös on tehty valtionavustuslain, hallintolain (434/2003) sekä ilmastolain 14 a §:n nojalla.

Päätöksen voimaantulo

Avustuspäätös tulee voimaan, kun ympäristöministeriö on allekirjoittanut päätöksen.

Päätöksen ehdot

1. Avustuksen käyttötarkoitus

Avustus on tarkoitettu yksinomaan tässä päätöksessä yksilöityyn käyttötarkoitukseen. Hanke tulee toteuttaa liitteenä olevan avustushakemuksen ja

mahdollisten lisäselvitysten mukaisesti. Avustusta saa käyttää hankkeen keston ajan 1.6.2023 - 31.3.2025 sen toteuttamisesta aiheutuviin hyväksyttäviin kustannuksiin, siten kuin avustuksen saaja on avustushakemuksessaan, mahdollisissa lisäselvityksissään ja kustannusarviossaan esittänyt.

Mikäli hanketta ei voida toteuttaa suunnitelman mukaisesti, avustuksen saajan tulee viipymättä ilmoittaa kirjallisesti asiasta ympäristöministeriölle.

2. Hyväksyttävät kustannukset

Hankkeen menoiksi hyväksytään avustushakemuksen mukaiset tukikelpoiset hankkeen toteuttamisesta aiheutuvat kustannukset, jotka ovat syntyneet tämän avustuspäätöksen tultua voimaan.

3. Hankkeen aikataulu

Avustus on käytettävissä 31.3.2025 saakka.

Valmistunut ilmastosuunnitelma tulee toimittaa ympäristöministeriöön viimeistään hankkeen viimeisenä päivänä.

4. Kirjanpitovelvollisuus

Avustuksen saaja on velvollinen seuraamaan hankkeen kokonaiskustannuksia ja mahdollisia tuloja hankkeen omalla erillisellä seurantakohteella kirjanpidossaan ja korvauksetta esittämään kaikki tarvittavat tili- ja muut asiakirjat rahoituksen käytön selvittämiseksi. Kirjanpito on pidettävä ja säilytettävä kirjanpidolain (1336/1997) mukaisesti, ja siten, että kaikki avustukseen liittyvien menojen tositteet voidaan vaikeudetta tutkia. Mikäli avustuksensaajalla ei ole käytettävissä sellaista järjestelmää, jolla palkkakustannukset saadaan eriteltyä yllämainitulle seurantakohteelle, on avustuksen saaja velvollinen pitämään päiväkohtaista tuntikirjanpitoa liitteenä olevan mallin (liite 6) mukaisesti tai omalla samat tiedot sisältävällä pohjalla.

Konsortiohankkeissa tulee avustuksen saajan kirjanpidossa näkyä hankkeen kokonaiskustannukset, mukaan lukien muissa hankkeeseen osallistuvissa kunnissa syntyneet kustannukset.

5. Hankintalain mukaiset hankinnat

Hankkeeseen liittyvissä hankinnoissa tulee soveltaa julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annettua lakia (1397/2016) mikäli hankinnan kustannuksista yli 50 % katetaan myönnettävällä avustuksella tai muulla hankintalain 5 §:n 1 momentin 1–4 kohdassa tarkoitetun hankintayksikön rahoituksella.

6. Avustuksen maksaminen

Ensimmäinen avustuserä maksetaan väliraportin hyväksymisen jälkeen. Vapaamuotoinen väliraportti siihen asti tehdyistä toimista ilmastosuunnitelman valmistelemiseksi tulee toimittaa ympäristöministeriöön 1.6.2024 mennessä. Ensimmäinen avustuserä on suuruudeltaan 30 % myönnetystä avustuksesta.

Viimeinen maksatuserä maksetaan ilmastolain 14 a §:n vaatimusten mukaisen ilmastosuunnitelman valmistumisen ja maksatushakemuksen hyväksymisen jälkeen. Maksatushakemus (liite 5) toimitetaan ympäristöministeriöön viimeistään 1,5

kuukautta hankkeen päättymisen jälkeen, eli 15.5.2025. Avustuksen maksatuksen yhteydessä ympäristöministeriölle tulee toimittaa erittely hankkeen toteutuneista kustannuksista (maksatushakemus, liite 5), sekä kirjanpito-ote kustannusten todentamiseksi ja tarvittaessa työaikadokumentit avustuksen saajan organisaatiossa käytetystä työajasta (liite 6).

7. Tiedottaminen ja viestintä

Hanketta koskevassa tiedottamisessa ja viestinnässä avustuksen saajan tulee huolehtia siitä, että ympäristöministeriö mainitaan hankkeen rahoittajana.

8. Maksatuksen keskeyttäminen

Ympäristöministeriö voi keskeyttää avustuksen maksamisen, mikäli hankkeen tavoitteissa, edistymisessä tai olosuhteissa on tapahtunut sellaisia muutoksia, ettei avustuksen maksamista voida pitää tarkoituksenmukaisena. Keskeyttäessään hankkeen avustamisen em. perusteella ympäristöministeriö maksaa päätöksen mukaisen osuuden hankkeen toteutuneista kustannuksista sen keskeyttämishetkeen saakka.

9. Avustuksen lakkauttaminen ja palauttaminen

Ympäristöministeriö voi lakkauttaa hankkeen avustamisen, jos avustuksen saaja rikkoo olennaisesti tämän päätöksen ehtoja, tai jos avustuksen saamiseksi on esitetty virheellisiä seikkoja tai salattu seikkoja, jotka olisivat voineet vaikuttaa avustuksen myöntämiseen tai sen ehtoihin. Jos ympäristöministeriö lakkauttaa avustuksen, avustuksen saaja on velvollinen ympäristöministeriön vaatimuksesta palauttamaan päätöksen perusteella saamansa avustuksen osittain tai kokonaan. Jos avustus on myönnetty yhteisesti useammalle, vastaavat kaikki avustuksen saajat yhteisvastuullisesti avustuksen palauttamisesta valtiolle. Palautettavan avustuksen määrälle on maksettava korkoa siten kuin valtionavustuslain 24 §:ssä säädetään.

10. Pakotteet

Valtionapuviranomaisella on oikeus päätöksellään määrätä valtionavustuksen maksaminen lopetettavaksi välittömästi, jos avustuksen saajaa tai avustuksen saajan antaman pakotevakuutuksen kohdassa 1. a) tarkoitettua muuta tahoa rasittaa Euroopan unionin tai YK:n kohdistama pakote, tai jos valtionavustukseen liittyvät suoritukset voivat välillisesti tai välittömästi päätyä taholle, jolle on asetettu vakuutuksessa tarkoitettuja pakotteita, vaikka peruste olisi syntynyt vasta avustuspäätöksen antamisen jälkeen. Pakotevakuutuksella tarkoitetaan hakemuksen liitteenä olleen Hakijan vakuutukset hakulomakkeeseen –liitteen kohtaa 5.

11. Ehtojen täydentäminen

Ympäristöministeriö voi täydentää tämän avustuspäätöksen ehtoja.

ALV-käsittely

Avustuksen maksatuksessa kokonaissumman päälle ei lisätä arvonlisäveroa, sillä valtion myöntämä tuki ei ole vastikkeellisesta myyntiä. Vastikkeeton raha ei ole arvonlisäverolain 1 §:ssä tarkoitettua myyntiä.

Hankkeen toteuttajalle aiheutuvien kustannusten (esim. ostopalveluiden) osalta taas arvonlisävero on pääsääntöisesti avustuskelpoinen kustannus, jos avustuksen saajalla ei ole arvonlisäverotuksessa vähennysoikeutta ja arvonlisäverokulut jäävät tuen saajan lopulliseksi kustannukseksi. Hankkeen kustannuksiin voi siis sisällyttää kyseiset arvonlisäverot, mutta niitä ei eritellä ympäristöministeriölle lähetettävään kustannuserittelyyn vastikkeellisen myynnin tavoin.

Kunnille myönnettyissä valtionavustuksissa hyväksytään vain arvonlisäverottomat kustannukset.

Avustuksen käytön valvonta

Avustuksen käyttöä valvoo ympäristöministeriön nimeämä hankkeen valvoja erityisasiantuntija Miia Berger.

Ennen avustuksen maksatusta ympäristöministeriö tarkistaa, että valmistunut ilmastosuunnitelma sisältää: tavoitteen kasvihuonekaasujen päästöjen vähentämisestä kunnassa; toimet, joilla kasvihuonekaasujen päästöjä vähennetään kunnassa; tiedot kasvihuonekaasujen päästöjen kehityksestä kunnassa ja tiedot suunnitelman toteutumisen seurannasta. Lisäksi ympäristöministeriö tarkistaa, että kunnan ilmastosuunnitelman on hyväksynyt valtuusto.

Ympäristöministeriöllä tai sen valtuuttamalla toisella viranomaisella tai ulkopuolisella tilintarkastajalla on valtionavustuslain 16 §:n mukaisesti oikeus suorittaa avustuksen maksamisessa ja käytön valvonnassa tarpeellisia avustuksen saajan talouteen ja toimintaan kohdistuvia tarkastuksia.

Jos valtionavustus on myönnetty käytettäväksi valtionavustuspäätöksen mukaista käyttötarkoitusta toteuttavan muun kuin saajan hankkeeseen tai toimintaan, ministeriöllä on oikeus tarvittaessa tarkastaa valtionavustuspäätöksen mukaista toimintaa tai hanketta toteuttavan taloutta ja toimintaa.

Valtionavustuksen saajan on korvauksetta annettava tarkastusta suorittavalle virkamiehelle ja tilintarkastajalle kaikki tarkastuksen kannalta tarpeelliset tiedot ja selvitykset, asiakirjat, tallenteet ja muu aineisto sekä muutoinkin avustettava tarkastuksessa.

Avustukseen sovellettavat säännökset ja erityisavustuksen ehdot

- Valtionavustuslaki (688/2001)
- Hallintolaki (434/2003)
- Ilmastolaki (423/2022) 14 a §
- EU:n neuvoston asetus (EU) N:o 269/2014 Ukrainan alueellista koskemattomuutta, suvereniteettia ja itsenäisyyttä heikentävien tai uhkaavien toimien johdosta määrättävistä rajoittavista toimenpiteistä
- Ympäristöministeriön erityisavustuksia koskevat ehdot ja rajoitukset

Tulkintajärjestys ja liitteet

Mikäli tämän päätöksen ja sen liitteiden välillä on ristiriita, noudatetaan seuraavaa tulkintajärjestystä:

1. Tämä päätös ja sen ehdot
2. Liite 1 – Kuntien ilmastosuunnitelmat -avustushaun hakuilmoitus, 24.4.2023
3. Liite 2 – [Ympäristöministeriön erityisavustuksen ehdot ja rajoitukset](#) (ym.fi)
4. Liite 3 – Avustushakemus liitteineen 28.4.2023, VN/13350/2023
5. Liite 4 – Oikaisuvaatimusosoitus
6. Liite 5 – Maksatushakemus
7. Liite 6 – Tuntiraportti (malli)

Muutoksenhaku

Tähän päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla. Päätökseen saa siihen tyytymätön asianosainen, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa, vaatia oikaisua ympäristöministeriöltä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista (valtionavustuslaki 34 § ja hallintolaki 49 b, 49 c ja 49 d §). Oikaisuvaatimusosoitus on päätöksen liitteenä (liite 4). Oikaisuvaatimuksesta annettuun päätökseen saa valittamalla hakea muutosta siten kuin oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetussa laissa (808/2019) säädetään.

Lisätietoja

Lisätietoja antaa tarvittaessa erityisasiantuntija Miia Berger, sähköposti etunimi.sukunimi@gov.fi

Allekirjoitus

Ratkaisija
ylivohtaja

Olli Rahnasto

Esittelijä
ohjelmapäällikkö

Olli-Pekka Pietiläinen

Päätös on allekirjoitettu sähköisesti ja allekirjoitukset ilmenevät erilliseltä allekirjoitussivulta.

Jakelu Hakijalle