

Kunnanhallitus

Aika 28.11.2022 klo 17:30 - 20:20

Paikka Kunnantalo, kunnanhallituksen kokoushuone

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Savelainen Atte	Khall. puheenjohtaja	
	Leino Eira	1. varapuheenjohtaja	
	Lintukangas Minna	2. varapuheenjohtaja	
	Matilainen Päivi	Varajäsen (Ilmarinen)	
	Kankkunen Antti	Jäsen	
	Lehtinen Seppo	Jäsen	
	Lonka Merja	Jäsen	
	Mertakorpi Siiri	Jäsen	
	Mäntynen Timo	Jäsen	
	Lehtinen Eemeli	Kvalt. puheenjohtaja	
	Ollikainen Ari	Kvalt. 1. varapuheenjohtaja	
	Yli-Kaitala Markku	Kvalt. 3. varapuheenjohtaja	
	Salonen Jarkko	Esittelijä	
	Rimpiläinen Tuomas	Pöytäkirjanpitäjä	
	Harri Hoffren	tekninen johtaja	
Poissa	Ilmarinen Kiira		
	Aalto Janne		

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Todettiin.

Käsitellyt asiat

206 - 233

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin

Allekirjoitukset

Atte Savelainen
puheenjohtaja (§206-217, 230-234)Tuomas Rimpiläinen
pöytäkirjanpitäjäEira Leino
puheenjohtaja (§ 219-229)

Pöytäkirjan tarkastus

Kausala

Siiri Mertakorpi
pöytäkirjantarkastaja (§ 206-218)

Timo Mäntynen
pöytäkirjantarkastaja

Merja Lonka
pöytäkirjantarkastaja (§ 219-234)

Pöytäkirjan nähtävilläpito

www.iitti.fi

Käsitellyt asiat

Ennen käsiteltäviä asioita kunnahallitus päätti muuttaa asioiden käsittelyjärjestystä siten, että § 206 (esityslistalla § 218) *Talousarvio 2023 ja taloussuunnitelma 2024-2025* otettiin käsiteltäväksi ensimmäiseksi.

§	Otsikko	Sivu
§ 206	Talousarvio 2023 ja taloussuunnitelma 2024-2025	566
§ 207	litin kunnan paloasemakiinteistön myyminen Päijät-Hämeen hyvinvointialueelle	570
§ 208	litin kunnan metsästrategian hyväksyminen	572
§ 209	Viestintäohjeistus ja markkinointisuunnitelma 2022-2025	573
§ 210	Teknisen toimialan hankinta- ja palvelustrategia, hyväksyminen	576
§ 211	Poikkeamislupa, RA-alueen käyttäminen vakituiseen asumiseen Säyhteellä Haramaanpolulla	579
§ 212	Kymen jätelautakunnan lautakuntasopimuksen muuttaminen	581
§ 213	Luottotappiot 2022	582
§ 214	Kunnanvaltuuston ja -hallituksen ohjeellinen kokousaikataulu 2023 kevät	583
§ 215	Eduskuntavaalit 2023: Äänestyspaikkojen määrääminen ja niistä ilmoittaminen, vaalitietojärjestelmän käyttö, vaalimateriaali, vaalikoulutus ym.	584
§ 216	Päijät-Hämeen pelastuslaitos kuntayhtymäliikelaitoksen purkaminen	587
§ 217	Tulkkaukspalvelujen järjestäminen 1.1.2023 alkaen ja Monetra Oulu Oy:n osakkeiden merkitseminen	590
§ 218	Talousarviomuutokset 3/2022	593
§ 219	Valtuustoaloite, yksityistiemäärärahojen korottaminen	594
§ 220	Valtuustoaloite, yksityistieavustusten määrärahan lisääminen 30 000€	595
§ 221	Valtuustoaloite, määräaikaisen vuotovesiasiantuntijan palkkaaminen	596
§ 222	Vastaus valtuustoaloitteeseen, varastorakennuksen purkaminen ja uuden rakentaminen	598
§ 223	Valtuustoaloite, yleisen uimarannan perustamisesta Veteraanimajan ja Rantamakasiinin välille	599
§ 224	Valtuustoaloite, litin Ravilinnan yleisurheilukentän peruskorjaus	601
§ 225	Valtuustoaloite, joukkoliikenteen kehittäminen litissä	602
§ 226	Valtuustoaloite, joukkoliikenteen järjestäminen 2023-2024	604
§ 227	Valtuustoaloite, Miten litistä tehdään Päijät-Hämeen maakunnan täysivaltainen jäsen	606
§ 228	Valtuustoaloite, kokouspalkkioiden myöntäminen vanhus- ja vammaisneuvoston sekä nuorisovaltuuston jäsenille	608

litin kunta	PÖYTÄKIRJA	19/2022	565
§ 229	Valtuustoaloite: kulttuuri- ja hankekoordinaattorin palkkaaminen litin kuntaan		610
§ 230	Valtuustoaloite, avustavien henkilöiden palkkaaminen ikäihmisten kodinhoidollisiin tehtäviin		611
§ 231	Viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat tiedoksi 28.11.2022		613
§ 232	Osakkuusyhteisöjen kokoukset tiedoksi kunnanhallitukselle 28.11.2022		615
§ 233	Kirjelmiä ja asiakirjoja kunnanhallituksen tiedoksi 28.11.2022		616

Kunnanhallitus	§ 184	17.10.2022
Kunnanhallitus	§ 198	07.11.2022
Kunnanhallitus	§ 206	28.11.2022

Talousarvio 2023 ja taloussuunnitelma 2024-2025

Kunnanhallitus 17.10.2022 § 184

Valmistelija

Hallinto- ja talousjohtaja: Tuomas Rimpiläinen, puh. 040 4818401, tuomas.rimpilainen@iitti.fi

Kuntalain (410/2015) 110 §:ssä säädetään kunnan talousarviosta. Valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja veloitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi (suunnitelmakausi). Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi.

Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet. Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen.

Talousarvion rakenteesta on säädetty, että talousarvion tulee sisältää käyttötalous- ja tuloslaskelmaosat sekä investointi- ja rahoitusosat. Kunnanjohtajan ehdotus talousarvioksi 2023 ja taloussuunnitelmaksi 2024-2025 esitellään kunnanhallitukselle.

Kunnanhallitus on antanut talousarvion valmisteluohjeen, jonka lähtökohtana on ollut ennakoitu tulokehitys, kunnalle vuoden 2023 alusta lukien jäävät tehtävät, työehtosopimuksen mukaiset korotukset ja muutoin vain toiminnan kannalta välttämättömien lisäykset sisältävän talousarvion laatiminen. Kunnan mahdollisuutta tuloveroprosentin määräämiseen on rajoitettu vuoden 2023 osalta siten, että kunnanvaltuuston on määrättävä vuoden 2023 tuloveroprosentiksi vuoden 2022 tuloveroprosentti vähennettynä 12,64 prosenttiyksiköllä. Tämä rajoitus on huomioitu talousarviota laadittaessa.

Kunnanjohtajan talousarvioehdotus jaetaan kunnanhallituksen jäsenille sähköpostitse ja paperiversiona kokouksessa. Esitys täydentyy tilasto- ja toimintaympäristötietojen osalta marraskuun aikana.

Talousarvion käsittelyn aikataulu:

17.10. Kunnanhallitus aloittaa talousarvion käsittelyn ja toimialajohtajat ovat läsnä esittelemässä omat osa-alueensa.

7.11. Kunnanhallitus jatkaa talousarvion käsittelyä ja tekee valtuustolle esitykset veroprosenteista vuodelle 2023. (valtuuston kokous 15.11.)

28.11. Kunnanhallitus tekee esityksen talousarviosta kunnanvaltuustolle.

Kunnanhallitus	§ 184	17.10.2022
Kunnanhallitus	§ 198	07.11.2022
Kunnanhallitus	§ 206	28.11.2022

Tarvittaessa kunnanhallitus voi pitää em. kokousten lisäksi ylimääräisiä kokouksia talousarvion käsittelyn niin vaatiessa. 13.12. Kunnanvaltuusto käsittelee talousarvion.

Esittelijä	Kunnanjohtaja Jarkko Salonen
Päätösehdotus	Kunnanhallitus aloittaa vuoden 2023 talousarvion ja vuosien 2023-2024 taloussuunnitelman käsittelyn ns. läpiluvulla, antaa ohjeistuksen jatkovalmisteluun ja päättää jatkaa käsittelyä seuraavassa kokouksessaan yksityiskohtaisella käsittelyllä.
Päätös	Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan ehdotuksen yksimielisesti. Merkittiin, että Eira Leino poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana. Merkittiin, että Antti Kankkunen valittiin pöytäkirjantarkastajaksi tämän asian käsittelystä alkaen kokouksen loppuun saakka.

Kunnanhallitus 07.11.2022 § 198

Kunnanhallitus jatkaa talousarvion käsittelyä yksityiskohtaisella käsittelyllä.

Talousarviokirjan päivitetty versio toimitetaan erillisenä sähköpostina kunnanhallituksen jakelulla.

Toimialajohtajat ovat kokouksessa paikalla esittelemässä omat osuutensa.

Esittelijä	Kunnanjohtaja Jarkko Salonen
Päätösehdotus	Kunnanhallitus jatkaa talousarvion käsittelyä ja päättää, että lopullinen käsittely pidetään 28.11.2022 kokouksessa.
Päätös	Kunnanhallitus hyväksyi hallinto- ja talousjohtajan ehdotuksen yksimielisesti. Merkittiin, että Jari von Becker poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen.

Kunnanhallitus 28.11.2022 § 206
24/02.01.00/2022

Valmistelija	Hallinto- ja talousjohtaja: Tuomas Rimpiläinen, puh. 040 4818401, tuomas.rimpilainen@iitti.fi ja kunnanjohtaja: Jarkko Salonen, puh. 040 726 2990, jarkko.salonen@iitti.fi Talousarvioesitystä on käsitelty kunnanhallituksen kokouksissa 17.10. ja 7.11 sekä lisäksi on järjestetty kunnanhallituksen iltakoulu 21.11.2022 talousarvion sisältöön perehtymistä varten.
--------------	--

Kunnanhallitus	§ 184	17.10.2022
Kunnanhallitus	§ 198	07.11.2022
Kunnanhallitus	§ 206	28.11.2022

Talousarviokirjaan on tehty aiempiin vuosiin nähden muutoksia hyvinvointialueiden käynnistymisen vuoksi, mistä johtuen sosiaali- ja terveydenhoitoa koskevat tulosalueet ovat poistuneet. Lisäksi koulukuraattorien siirtyminen hyvinvointialueelle näkyy pienenä muutoksena sivistyspalvelujen henkilöstökuluissa. Muita siirtyviä henkilöstöryhmiä ei litin kunnan osalta ole.

Tämän kaikille kunnille yhteisen muutoksen lisäksi on litin talousarvion sisältöä pyritty kehittämään erityisesti käyttötalouden ja investointiosan osalta informatiivisempaan suuntaan. Samalla tavoitteiden asetantaa on yksinkertaistettu aiempien strategiasta johdettujen tavoitteiden, toimielimen asettamien tavoitteiden ja valtuuston asettamien tavoitteiden yhdistämisellä yhteen tavoitekohtaan ”valtuuston hyväksymät tavoitteet”. Olennaisimmat toiminnalliset tavoitteet on kasattu sivulle xx, mutta tulosaluekohtaisia tavoitteita on kirjattu tarkemmin käyttötalousosassa. Useille tulosalueille yhteisenä tavoitteena on, että ne kehittävät viestintäkäytäntöjään ja -kanaviaan sekä tilastointi- ja tiedonkeruumenetelmiään ja niiden tulee hyödyntää kunnan verkkosivuja, sosiaalista mediaa ja paikallislehteä aiempaa aktiivisemmin.

Sivistyspalvelujen osalta yhteinen strategiassa linjattu yhteinen tavoite on, että sivistyspalvelujen kehittämisohjelma on valmis ja toimeenpano käynnistetty vuoden 2023 loppuun mennessä.

Myös perustelujen informatiivisia tietoja on muokattu käsittelemään olennaisimpia toiminnallisia tietoja ja niihin on lisätty taustatiedot talousarvion mukaisista henkilöstöresursseista.

Erityisesti mainittavia määrärahalisäyksiä talousarviossa on kohdennettu yksityistieavustuksiin (kokonaismääräraha 160 000 euroa), liikunta-, kulttuuri- ja nuorisjärjestöjen avustuksiin sekä kunnanhallituksen yleisavustuksiin, jotka on korotettu takaisin sopeuttamisohjelmaa edeltäneelle tasolle. Erikseen kulttuuritapahtumiin ja hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseen on varattu omat määrärahavaraukset, joista kulttuuritapahtumien varaus (16 000) on kokonaan uusi. Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen varaus (15 000) on sisältynyt aiemmin sosiaali- ja terveystoimen hallintoon liitettyihin kuluihin, jotka eivät ole olleet sisällä PHHYKY:n palvelusopimuksen mukaisessa laskutuksessa. Tällä summalla kehitetään ja koordinoidaan kunnan hyte-työtä ja varsinaiset toimintaan kohdistuvat määrärahat sisältyvät toimialojen omiin budjetteihin, hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen ollessa yhteinen strateginen tavoite koko kunnan toiminnassa.

Investointiosan sitovuusmääräyksiä on muutettu aiempaan nähden niin, että aiemman hankekohtaisen sitovuuden sijasta malli rakentuu useissa kunnissa käytössä olevaan hankeryhmäkohtaiseen sitovuuteen nojautuen. Näin on mahdollista joustavammin toteuttaa eri investointeja, kun määrärahaa voidaan kohdistaa hankeryhmäkohdan sisällä vapaammin. Taustalla on myös ns. hankekorjaus, jossa tarpeen niin vaatiessa on mahdollista myös eri vuosien osalta muuttaa investointiosan hankkeiden

Kunnanhallitus	§ 184	17.10.2022
Kunnanhallitus	§ 198	07.11.2022
Kunnanhallitus	§ 206	28.11.2022

järjestystä, mikäli se esimerkiksi määrärahan riittävyyden kannalta on perusteltua.

Investointiohjelma on selvästi aiempia vuosia voimakkaampi ja tulevaisuuteen suuntautuva. Tarkoituksena on noin 10 vuoden ajanjaksolla luoda nykyaikaiset toimintaympäristöt erityisesti kouluille, mutta myös varhaiskasvatukseen, kirjastolle ja hallintopalveluihin. Ohjelmaan sisältyy tavoite vähentää käytössä olevaa kokonaistilamäärää noin 20%.

Vuosi 2023 on kohtuullisen hyvä talousarviolukujen valossa. Vuosille 2024 ja 2025 käyttötalouden tilanne on heikkenevä, joskin näiden vuosien ennakointi on tässä vaiheessa sote-uudistuksen sekä yleisen taloudellisen tilanteen kehittymisen valossa hankalaa. Tavoitteena on kuitenkin, että toimintaa kehittämällä pystytään edelleen vaikuttamaan kunnan kokonaistaloustilanteeseen ilman, että erillisiä sopeuttamisohjelmia jouduttaisiin suunnitelmakaudella toteuttamaan. Tämä vaatii kuitenkin ennakkoluulottomuutta ja valmiutta ottaa uusia toimintatapoja käyttöön osana päivittäistä toimintaa.

Talousarviokirja toimitetaan kunnanhallitukselle oheismateriaalina erillisenä lähetyksenä.

Esittelijä Kunnanjohtaja Jarkko Salonen

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että valtuusto hyväksyy sitovuusmääräyksineen liitteenä olevan vuoden 2023 talousarvion ja taloussuunnitelman vuosille 2024-2025.

Kunnanhallitus antaa hallinto- ja talousjohtajalle oikeuden tehdä tarvittaessa talousarviokirjaan stilistisiä korjauksia ennen kunnanvaltuuston käsittelyä.

Keskustelun aikana Atte Savelainen esitti Timo Mäntysen kannattamana, että talousarviokirjaa täydennetään käyttötalousosan kohtaan Hallintopalvelut, Demokratiapalvelut, Valtuuston hyväksymät tavoitteet seuraavasti: Vaikuttamistoimielimien asema, jäsenmäärä ja palkkiot selvitetään toimikauden vaihtumiseen mennessä. Julistettuaan keskustelun päättyneeksi puheenjohtaja tiedusteli voiko kunnahallitus hyväksyä muutosesityksen yksimielisesti.

Päätös Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösehdotuksen talousarvioasiakirjaan kokouksessa tehdyin tekstimuutoksin yksimielisesti.

Liitteet
Liite [1]

Talousarvio 2023 ja TASU 24-25

litin kunnan paloasemakiinteistön myyminen Päijät-Hämeen hyvinvointialueelle

Kunnanhallitus 28.11.2022 § 207
132/10.00.02/2022

Valmistelija

Harri Hoffren tekninen johtaja, harri.hoffren@iitti.fi, Rautatienkatu 22/PL 32, 47401 Kausala puh. 040 485 4037. Maijastiina Lintukangas paikkatietoinsinööri, maijastiina.lintukangas@iitti.fi, puh. 0400-183 096

litin kunta ja Päijät-Hämeen hyvinvointialue ovat neuvotelleet Kausalan paloaseman myymisestä.

Kauppa koskee kaupan kohteena olevan kiinteistön rakennuskokonaisuuden, tontin ja siihen kuuluvien liittymien luovutusta. Kohde käsittää määräälan kiinteistöstä Eerola II, kiinteistötunnus 142-403-3-721.

Kaupan kohteena on litin kunnan osoitteessa Veteraanitie 5, 47400 Kausala sijaitseva Kausalan paloasema liitteen 1 mukaisesti sekä niiden kaukolämpö-, sähkö-, vesi- ja viemäri liittymien muodostama kokonaisuus (liitteenä karttarajaus).

Kausalan paloasemarakennus on valmistunut vuonna 1998 ja sen pinta-ala on 1365 ke-m². Vuonna 2022 valmistunut varastorakennuksen pinta-ala on 189 ke-m². Rakennusten pinta-alaa ei ole tarkistusmitattu.

Lohkottavan määräälan pinta-ala on noin 6500 m². Tontin lohkomiskuluista vastaa kunta. Alueella on asemakaava. Määräala on asemakaavan mukaisen Y-tontin (yleisten rakennusten korttelialue) osa, jonka rajous noudattelee itäreunaa lukuun ottamatta kaavatontin rajoja. Tonttijako on ohjeellinen. Liitteenä kiinteistörekisteriote ja asemakaava 22.11.2022.

Kaupan kohteen hinta ei määräydy pinta-alojen perusteella.

Kaupan kohteessa ei ole myyjälle kuuluvaa irtaimistoa, eikä sellaista sisälly kauppaan

Kauppahinta on paloasemarakennuksen osalta kauppahetken mukainen tasearvo 318 905,58 euroa, varaston osalta rakennuskustannukset 280 000 euroa ja tontin osalta 48 750 euroa, yhteensä 647 655,58 euroa. Lopullinen rakennusten tasearvo määräytyy kaupantekohetken tasearvon mukaan.

Kaupan arvioidaan toteutuvan 16.1.2023.

Kaupan kohteeseen ei kohdistu kiinnityksiä tai panttioikeuksia.

Kauppakirjaluonnos liitteenä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jarkko Salonen

Kunnanhallitus

§ 207

28.11.2022

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi, että litin paloasema ja rakenteilla oleva varastorakennus (määräala kiinteistöstä Eerola II, kiinteistötunnus 142-403-3-721) myydään Päijät-Hämeen hyvinvointialueelle liitteenä olevan kauppakirjaluonnoksen mukaisin ehdoin ja kaupantekohetken tasearvoilla.

Tekniselle johtajalle annetaan oikeus tarvittavien pienten teknisten muutosten tekemiseen kauppakirjaluonnokseen.

Kokouksessa kunnanjohtaja teki muutetun päätösehdotuksen:

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi, että litin paloasema ja rakenteilla oleva varastorakennus (määräala kiinteistöstä Eerola II, kiinteistötunnus 142-403-3-721) myydään Päijät-Hämeen hyvinvointialueelle liitteenä olevan kauppakirjaluonnoksen mukaisin ehdoin.

Tekniselle johtajalle annetaan oikeus tarvittavien pienten teknisten muutosten tekemiseen kauppakirjaluonnokseen.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan muutetun päätösehdotuksen yksimielisesti.

Liitteet

Liite [2]

Liite [3]

Liite 1 Karttarajaus

Kausalan paloasema, kauppakirjaluonnos

Liite [4]

Liite [5]

Kiinteistörekisteriote 22.11.2022

Asemakaavaote 22.11.2022

litin kunnan metsästrategian hyväksyminen

Kunnanhallitus 28.11.2022 § 208
187/00.01.02/2022

Valmistelija Tekninen johtaja Harri Hoffren, harri.hoffren@iitti.fi, puh. 040 485 4037.

litin kunta on laatimassa uutta (ja ensimmäistä) metsästrategiaansa. Laadintatyöhön on kutsuttu metsäasiantuntijaksi Tapio Oy. Strategiatyön laadintaan on perustettu ohjausryhmä, johon kuuluvat kunnanjohtaja Jarkko Salonen, hallinto- ja talousjohtaja Tuomas Rimpiläinen, tekninen johtaja Harri Hoffren, hyvinvointikoordinaattori Irina Backman sekä paikkatietoinsinööri Maijastiina Lintukangas. Työssä on osallistettu yrityksiä, yhteisöjä, valiokuntia, kuntalaisia ja muita osallisia.

litin kunta omistaa noin 1 700 hehtaaria metsää. Kunnalla on merkittävä metsäomaisuus ja siihen tulee panostaa, hoitaa järkevästi ja huomioida virkistysarvot. Metsänhoidon tueksi laadittava litin metsästrategia toteuttaa osaltaan litin kuntastrategiaa. Metsät tarjoavat kunnalle taloudellisten hyötyjen lisäksi monipuoliset mahdollisuudet ulkoiluun ja retkeilyyn, sekä metsien tuottamat hyvinvointivaikutukset vähentävät tutkitusti terveydenhoidon kustannuksia.

Metsästrategia sovittaa yhteen metsien hoidon taloudelliset, ilmastolliset sekä luontoon ja virkistyskäyttöön liittyvät tavoitteet. Metsästrategian tavoitteena on tuoda näkyviin omistajan tahtotila, linjata litin metsien kestävä hoito pitkällä aikavälillä sekä tuoda selkeästi näkyviin kunnan metsiin liittyvät arvot: talous, virkistys ja luontoarvot.

litin metsästrategian 8.11.2022 päivätty luonnos on ollut yleisesti nähtävillä ja kommentoitavissa litin kunnan verkkosivuilla 21.11.2022 asti. Lisäksi siitä on erikseen pyydetty sähköpostitse eri sidosryhmiltä kannanottoja.

Saatu palaute on käsitelty ohjausryhmässä ja hyödynnetty ehdotukseen.

Esittelijä Kunnanjohtaja Jarkko Salonen

Päätösehdotus Kunnanhallitus esittää, että kunnanvaltuusto hyväksyy litin kunnan metsästrategian liitteen mukaisena.

Päätös Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan ehdotuksen yksimielisesti.

Liitteet
Liite [6]

litin kunnan metsästrategia luonnos 23.11.2022

Viestintäohjeistus ja markkinointisuunnitelma 2022-2025

Kunnanhallitus 28.11.2022 § 209
245/00.01.02/2022

Valmistelija

Markkinointi- ja tiedotussihteeri: Jenna Ahola, puh. 040 483 3995,
jenna.ahola@iitti.fi
Hallinto- ja talousjohtaja: Tuomas Rimpiläinen, puh. 040 481 8401,
tuomas.rimpilainen@iitti.fi

litin kunnan hallintosäännön (kvalt 15.6.2021 § 27) mukaan Kunnanhallitus johtaa kunnan viestintää ja tiedottamista kunnan toiminnasta. Kunnanhallitus hyväksyy yleiset ohjeet viestinnän ja tiedottamisen periaatteista. litin kunnan viestintäohje on päivitetty viimeksi vuonna 2017 (khal 28.8.2017 § 188) ja se antaa suuntaviivat kunnan viestinnälle ja päivitetylle viestintäohjeistukselle.

Päivityksessä on otettu huomioon keväällä 2022 hyväksytty uusi kuntastrategia (kvalt 22.2.2022 § 5), viestintäympäristön muutokset sekä viime vuosina voimaan astuneet viestintää säätelevät lait ja velvoitteet. Kunnan viestintää on pyritty kehittämään yhdessä järjestämällä henkilöstön kesken sisäisen ja ulkoisen viestinnän koulutuksia ja keskustelutilaisuuksia keväällä ja syksyllä kuluvan vuoden aikana. Markkinointisuunnitelmaa on työstetty elinvoima- ja resurssivaliokunnan ohjauksen mukaisesti.

litin kunnan viestintäohjeistus ja markkinointisuunnitelma 2022–2025 pohjautuvat kuntastrategiaan. Kunnan viestinnän ja markkinoinnin tarkoitus on tukea kuntastrategiassa määriteltyjä pääpainopisteitä, ja ohjata viestintää ja markkinointitoimenpiteitä osana strategiakokonaisuuden toteutumista. Niillä toteutetaan kuntastrategian pitkäaikaista, vuoden 2030, visiota: litti on hyvinvoiva ja haluttu asuinkunta kansainvälisin kosketuksin.

Viestinnässä ja markkinoinnissa kohderyhmät on jaettu kahteen kategoriaan: paikallinen ja ulkoinen. Kohderyhmien kategoriat vaativat erilaista lähestymistä. Paikalliset kohderyhmät tarvitsevat ajankohtaista ja informatiivista tiedottamista, sekä etsivät itsenäisesti tietoa kunnan palveluista ja tapahtumista, koska paikallisiin on syntynyt asukassuhde. Ulkoisten kohderyhmien kohdalla markkinointiviestit ja –keinot painottuvat tunnettuuden lisäämiseen ja imagomarkkinointiin, joiden avulla suhde kuntaan luodaan.

Kohderyhmien rajaaminen on avainasemassa, jotta markkinointiresurssit saadaan hyödynnettyä tehokkaasti. Erilaistuneet kohderyhmät vaativat erilaisen lähestymistavan ja kattoviestin, sekä kohderyhmät tavoitetaan eri kanavista. Kohderyhmien tavoittamisessa käytetään monikanavaisesti perinteisiä ja digitaalisia viestintäkanavia.

Viestintäohjeistus

Viestintä on osa kaikkea litin kuntakonsernin toimintaa ja se kuuluu meille kaikille. Sen perustehtävänä on tarjota ajantasaista tietoa kunnan toiminnasta, palveluista, suunnitelmista ja päätöksenteosta, sekä

aktivoidaan kuntalaisia osallistumaan ja ohjataan asiointikanavien ja tietolähteiden äärelle. Viestinnän avulla olemme myös vuorovaikutuksessa kuntalaisten kanssa ja osallistamme kuntalaiset mukaan kunnan toimintaan ja kehittämiseen.

Palveluviestintään perustuvaa neuvontaa ja asiakaspalvelua annetaan kunnassa monikanavaisesti: kasvotusten, puhelimitse, sähköpostilla sekä perinteisten ja digitaalisten viestintäkanavien kautta.

Viestintäohjeistuksen lähtökohtana ja päätarkoituksena on antaa viestinnällinen tuki koko kuntaorganisaation sisäiseen ja ulkoiseen viestintään.

Markkinointisuunnitelma

Markkinointisuunnitelma toteuttaa kuntastrategian pitkäaikaista, vuoden 2030, visiota litti on hyvinvoiva ja haluttu asuinkunta kansainvälisin kosketuksin.

- Kunnanvaltuusto hyväksyy kuntastrategian vuosille 2022–2025, johon markkinointisuunnitelma pohjautuu.
- Kunnanhallitus hyväksyy markkinointisuunnitelman vuosille 2022–2025.
- Markkinointitoimenpiteitä kuvantavan vuosisuunnitelman hyväksyy kunnanjohtaja.

Kunnan markkinointiviestinnän tarkoituksena on parantaa kunnan asemaa kilpailussa asukkaista, yrityksistä ja matkailijoista, sekä herättää kiinnostusta ja nostaa mielikuvaa Iitin kunnasta hyvinvoivana ja haluttuna asuinkuntana. Markkinoinnin tehtäviin kuuluu oman kunnan ja alueen etujen esillä pitämistä uusien asukkaiden tai yritysten houkuttelemiseksi alueelle.

Markkinointisuunnitelman 2022–2025 tavoitteena löytää ja kehittää yhteistä mielikuvaa Iitistä, mitä haluamme olla: *litti on hyvinvoiva ja haluttu asuinkunta kansainvälisin kosketuksin*. Tavoitemielikuvaa rakennetaan pitkäjänteisesti yhdessä eri toimijoiden ja kuntalaisten kanssa.

Tavoitemielikuvan vahvistamiseksi markkinoinnin ydinviestit pohjautuvat kuntastrategian pääpainopisteistä kärjellä – ihminen edellä. Tavoitemielikuvan vahvistaminen vaatii rohkeaa ja näkyvää todellisiin tekoihin ja kokemuksiin perustuvaa markkinointiviestintää, olematta kuitenkaan liian siloteltua tai kiiltokuvamaista. Ydinviestejä tuodaan esiin aidoilla kokemuksilla, tarinoilla ja tunteilla hyödyntäen. Ydinviestit on teemoitettu tavoittamaan eri kohderyhmiä, mutta ydinviestit toimivat myös yhdessä erilaisina kokonaisuuksina. Esimerkiksi muuttuvan elämäntilanteen kynnyksellä nykyinen kuntalainen kiinnostuu tonttimarkkinoinnista, kuntalainen saa kokemuksia ja elämyksiä matkailukohteista – ehkäpä jopa löytää uusia kohteita ja aktiviteetteja omilta kotikulmilta, tai kunnan virkistys- ja ulkoilureittejä parannetaan kuntalaisten hyödynnettäviksi, mutta kohteiden käyttöstä saadaan lisättyä markkinoimalla niitä myös luontomatkoilukohteina.

Tärkeää on, että markkinointi ei rajaudu pelkästään ydinviesteihin. Toimiessaan markkinoinnin ja viestinnän punaisena lankana, toimivat ne samalla pohjana, jonka päälle rakennetaan teemoitettu monikanavainen

Kunnanhallitus

§ 209

28.11.2022

kokonaisuus. Ydinviestien tarkoitus on luoda suunta ja mahdollistaa ketterä markkinointi, ei rajoittaa tai lokeroida sitä yhteen teemaan tai sloganiin.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jarkko Salonen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy liitteen mukaisen litin kunnan viestintäohjeen ja pitkän aikavälin markkinointisuunnitelman sekä kumoaa samalla aiemman viestintäohjeen (188 §, 28.8.2017).

Viestintäohjeessa nimetään kunnan yleisestä viestinnästä vastaaviksi viranhaltijoiksi kunnanjohtaja ja hallinto- ja talousjohtaja sekä toimialajohtajat oman toimialansa tiedottamisen osalta. Vastaavat viranhaltijat voivat antaa tarkentavia käytännön ohjeita viestintäohjeen tulkinnasta.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan ehdotuksen yksimielisesti.

Liitteet

Liite [7]

Liite [8]

Markkinointisuunnitelma 2022-2025

Viestintäohjeistus

Elinvoima- ja resurssivaliokunta § 30
Kunnanhallitus § 210

04.10.2022
28.11.2022

Teknisen toimialan hankinta- ja palvelustrategia, hyväksyminen

Elinvoima- ja resurssivaliokunta 04.10.2022 § 30

Valmistelija	Hallinto- ja talousjohtaja: Tuomas Rimpiläinen, puh. 040 481 8401, tuomas.rimpilainen@iitti.fi
Asian selostus	<p>Kuluvan vuoden talousarviossa kunnanhallituksen hallintopalvelujen tulosalueella on valtuuston hyväksymänä tavoitteena, että teknisten palvelujen kehittämisselvitys toteutetaan vuoden 2022 aikana.</p> <p>Kunnanjohtaja on päätöksellään 25.2.2022 § 6 hyväksynyt kehittämisselvityksen toteuttamiseen liittyen Navico Oy:n tarjouksen ja esitetyn työohjelman.</p> <p>Selvitystyön tavoitteena on saada teknisen toimialan hankinta- ja palvelustrategia. Ohjausryhmän valvonnassa Navico Oy on työstänyt selvitystä ja strategiaa. Luonnos on valmistumassa, ja se toimitetaan valiokunnalle kokoukseen mennessä.</p>
Oheismateriaali	<p>Teknisen toimialan hankinta- ja palvelustrategia-luonnos (jaetaan kokoukseen mennessä)</p> <p>Valiokunta kuuli teknisen johtajan esityksen kokouksessa yhdessä elinympäristövaliokunnan kanssa.</p>
Valiokunnan ohjaus	Valiokunta merkitsi asian tiedoksi ja piti esitettyä hankinta- ja palvelustrategiaa hyvänä pohjana teknisen toimen kehittämiseksi.

Kunnanhallitus 28.11.2022 § 210
178/00.01.02/2022

Valmistelija	<p>Tekninen johtaja Harri Hoffren, p. 0404854037, harri.hoffren@iitti.fi.</p> <p>Selvitystyö koski koko teknistä toimialaa sekä sen konsernin sisäisiä rajapintoja. Pääpaino selvityksessä on nykyisen toimintamallien prosessien kipupisteiden ja pullonkaulojen löytämisessä ja niiden pitkäjänteisessä ratkaisemisessa - ei niinkään suorien toimintakulujen vähentämisessä. Taloudellisissa tarkasteluissa painotetaan erityisesti kokonaisvaltaista näkökulmaa koko kuntakonsernin ja yhteiskunnallisen vaikuttavuuden näkökulmista.</p> <p>Selvitystyön tavoitteena oli:</p> <ul style="list-style-type: none">• Selvittää henkilöhaastatteluilla ja henkilöstökyselyllä näkemyksiä litin kunnan teknisten palvelujen kehittämisestä• Selvittää hyviä käytäntöjä ja kokemuksia litin kuntaan sovellettaviksi• Selvittää markkinatoimijoiden näkemyksiä markkinoiden kehittämisestä
--------------	--

Elinvoima- ja resurssivaliokunta § 30
Kunnanhallitus § 210

04.10.2022
28.11.2022

- Analysoida litin teknisten palvelujen kehittämistarpeita kokonaistaloudellisuuden ja vaikuttavuuden näkökulmasta
- Laatia yhteenveto ja suositukset litin teknisten palvelujen ja hankintojen strategiaksi sekä kehittämiseksi kokonaistaloudellisesti ja pitkäjänteisesti.

Työn aikana projektin luonnosversioon on valiokunnilla mahdollisuus antaa kommentteja ja ohjausta. Osaston koko henkilökunnalle järjestettiin esittely- ja keskustelutilaisuus. Kaikilta puitesopimuskumppaneilta pyydettiin lausuntoja ja mielipiteitä hankitaitoimen kehittämistä varten.

Kattavan selvityksen perusteella tutkittiin ja vertailtiin palvelujen järjestämistapoja. Merkittäviin ulkoistustoimenpiteisiin ei ole syytä siirtyä, joskin yritysten kanssa yhdessä kehittämistä ja allianssimenettelyn käyttämistä pidetään suotavana etenemiskeinona. Paras tapa saada teknisen toimen palveluja litin kunnassa on jatkaa nykyistä omaa palvelutuotantoa, niitä parantaen raportissa esitetyin keinoin.

Raportissa todetaan mm: ”Teknisen toimialan palvelustrategian keskeisin tavoite on luoda näkymä tulevaisuuteen ja samalla tuoda toimialalle työ- ja kehittämisrauha pitkälle aikavälille. Luottamus, avoimuus ja aktiivinen vuorovaikutus luovat pohjan tarvittavalle muutokselle, mutta samalla myös koko kunnan elinvoimaisuuden kehittymiselle.” Palvelustrategia koostuu seuraavista kokonaisuuksista:

1. Teknisen toimialan visio 2030 ja sen tärkeimmät tekijät
2. Teknisen toimialan palvelulupaus
3. Teknisen toimialan ydintehtävät
4. Teknisen toimialan organisaatio ja toiminnan mitoituksen periaatteet
5. Teknisen toimialan kehittämistehtävät”

Hankintojen osalta raportissa tuodaan esille: ” litin kunnan tekninen toimiala hankkii vuosittain mittavalla summalla palveluita markkinoilta. Monesti palveluita hankittaessa unohtuu hankintojen strateginen ulottuvuus. Hankintojen pitäisi kuitenkin toteuttaa kunnan strategisia tavoitteita, joiden toteutumista tulisi pystyä sopimusten aikana valvoa ja varmistua siitä, että saadaan mitä tilataan. Kunnan tavoitteiden saaminen ohjaamaan hankintoja niiden koko elinkaaren ajaksi onkin merkittävä kehittämisen kohde. Toimialalle on tärkeää määritellä hankintojen kehittämisohjelma sekä periaatteet niiden kehittämiseksi. litissä hankintoja tehdään pääasiallisesti oman toimen ohessa. Teknisellä toimialalla hankintaosaamisen hartioiden ovat kapeat ja hankintoja ei johdeta strategisesti.” Seuraavassa on esitetty teknisen toimialan hankintojen kehittämisen keskeisimmät tehtäväkokonaisuudet.

1. Hankintojen strateginen johtaminen ja vastuut hankintojen kehittämisestä
2. Hankintaosaamisen kehittäminen teknisellä toimialalla
3. Markkinoiden kehittäminen ja kumppanuus
4. Hankintojen suunnitelmallisuus
5. Hankintamenetelmien kehittäminen

Palvelustrategian ja hankintastrategian tehtäväkokonaisuuksien sisältö on esitetty tarkemmin liitteenä olevassa asiakirjassa.

Elinvoima- ja resurssivaliokunta § 30
Kunnanhallitus § 210

04.10.2022
28.11.2022

Esittelijä	Kunnanjohtaja Jarkko Salonen
Päätösehdotus	Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy litin kunnan teknisen toimialan hankinta- ja palvelustrategian ohjaamaan toiminnan kehittämistä.
Päätös	Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan ehdotuksen yksimielisesti. Merkittiin, että Seppo Lehtinen ja Eemeli Lehtinen poistuivat kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen klo 19.09.
Liitteet	
Liite [9]	Loppuraportti 221122 teknisen hankinta- ja palvelustrategia
Liite [10]	Liitteet- loppuraportti 221122 teknisen hankinta- ja palvelustrategia
Liite [11]	Loppuraportti lyhyt yhteenveto 221122 teknisen hankinta- ja palvelustrategia

Poikkeamislupa, RA-alueen käyttäminen vakituiseen asumiseen Säyhteellä Haramaanpolulla

Kunnanhallitus 28.11.2022 § 211
248/10.03.00/2022

Valmistelija

Tekninen johtaja Harri Hoffren, puh. 040 485 4037, harri.hoffren@iitti.fi

Hakija: Kiinteistön omistaja (lainhuuto 11.12.2020)**Rakennuspaikka ja kaavoitus tilanne:** Kymijoen-Mankalan rantayleiskaavan RA-rakennuspaikka, kiinteistö Kallioranta 142-417-1-189. Rakennuspaikan pinta-ala on 2500 m².**Rakennustoimenpide:** Nykyisen loma-asunnon 76 m² käyttötarkoituksen muutos omakotitaloksi. Kiinteistöllä ennestään myös saunarakennus 24 m².**Poikkeaminen:** Poikkeamista haetaan Kymijoen-Mankalan rantayleiskaavasta: loma-asuntoalueen (RA) käyttäminen vakituiseen asumiseen (MRL 43 §).**Vesihuolto ja tieyhteydet:** Oma kaivo ja oma jätevesijärjestelmä. Olemassa olevat tieyhteydet.**Hakijan esittämät erityiset syyt ja perustelut sekä arvio vaikutuksista:** Olemassa olevan rakennuksen tarkoituksenmukainen käyttö ja hyödyntäminen. Loma-asunto toimii ympärivuotisessa käytössä. Tontille on tehty porakaivo, rantasaunalle on asennettu vesivaraaja ja rakennettu kylpyhuone, jossa suihku ja lattialämmitys. Jätevesijärjestelmä on ajan tasalla, harmaan veden käsittelyyn on hyväksytty Vestelli biopuhdistaja 3. Talossa on kaksi varaavaa takkaa ja kaksi ilmalämpöpumppua. Huonekorkeus on yli 2,4 m, talossa on kaksi parvea. Rantasaunan peruskorjauksella on saatettu asuminen vastaamaan omakotitaloasumista ja siihen on laitettu isohko taloudellinen satsaus.

Poikkeaminen ei haittaa kaavan toteutumista. Hankkeella ei ole muitakaan haitallisia vaikutuksia eikä se ole vaikutuksiltaan merkittävää rakentamista. Lähistöllä on omakotitaloja. Rantayleiskaavassa 2002 viereiset tontit on määritetty erillispientalotonteiksi.

Lausunnot ja naapurien kuuleminen: Hakija on suorittanut naapurien kuulemisen. Naapureilla ei ollut huomautettavaa.

Kunnan hallintosäännön 26 § 1 mom. kohdan 23p mukaan kunnanhallitus päättää poikkeamispäätöksistä (MRL 171 §, 172 §).

Poikkeamislupa voidaan myöntää vain, jos MRL 171.2 §:ssä säädetyt poikkeamisen oikeudelliset edellytykset täyttyvät ja jos lisäksi on olemassa pykälän 1 momentissa tarkoitettu erityinen syy. Erityiset syyt ovat luonteeltaan maankäytöllisiä, eivät esimerkiksi henkilökohtaisia.

Kunnanhallitus

§ 211

28.11.2022

MRL 174.2 §:n mukaan kunnan on määrättävä poikkeamispäätöksessä aika, jonka kuluessa poikkeamispäätöstä vastaavaa rakennuslupaa on haettava. Määräaika voi olla enintään kaksi vuotta. Poikkeamislupaan voidaan asettaa ehtoja.

Esityslistan oheismateriaalina jaetaan yleiskaavaote ja hakemuksen asemapiirros.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jarkko Salonen

Päätösehdotus

Ehdotan, että kunnanhallitus myöntää haetun poikkeamisluvan RA-rakennuspaikan käyttämiseksi vakituiseen asumiseen.

Perustelut:

- Hakija on esittänyt poikkeamiselle erityisiä syitä ja ne ovat perusteltuja poikkeamiseen.
- Muuta vakituista asutusta lähellä.
- Matka yleiselle asfalttipäällysteiselle tielle n. 3,5 km
- Rakennuksen ominaisuudet riittävät vakituiseen asumiseen.
- Hanke ei aiheuta haittaa kaavoitukselle, kaavan toteuttamiselle tai alueiden käytön muulle järjestämiselle. Hanke ei vaikeuta luonnonsuojelun tai rakennetun ympäristön suojelemista koskevien tavoitteiden saavuttamista. Hanke ei myöskään johda vaikutuksiltaan merkittävään rakentamiseen eikä muutoin aiheuta merkittäviä haitallisia ympäristö- tai muita vaikutuksia. MRL 171 §, 1 ja 2 mom.

Säädökset: MRL 43 § ja MRL 171.1-2 §. Kunnan hallintosäännön 26 § 1 mom. kohta 23p.

Päätös annetaan julkipanon jälkeen. Antopäivä 8.12.2022.

Poikkeamispäätös on voimassa 2 vuotta antopäivästä lukien, jonka kuluessa poikkeamispäätöstä vastaavaa rakennuslupaa on haettava (MRL 174.2 §).

Lupa- ja valvontamaksu 517,50 e (rakennusvalvontataksa 11.2 §), veroton viranomaispalvelu.

Päätöksen tiedoksianto: Hakija, Hämeen ELY-keskus ja rakennusvalvontaviranomainen sekä ne, jotka sitä erikseen pyytävät. MRL 174.3 - 4 §.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan ehdotuksen yksimielisesti.

Kymen jätelautakunnan lautakuntasopimuksen muuttaminen

Kunnanhallitus 28.11.2022 § 212
184/14.06/2022

Valmistelija

Kunnanjohtaja: Jarkko Salonen, puh. 040 726 2990, jarkko.salonen@iitti.fi

Kymen jätelautakunta on kokouksessaan 20.10 päättänyt lähettää valtuustolle hyväksyttäväksi kuntalain 52 §:n mukaisen sopimuksen kuntien yhteisestä jätehuoltoviranomaisesta, jätelain 23 §:n mukaisesta jätelautakunnasta. Sopimusta esitetään muutettavaksi 1.1.2023 alkaen, jolloin Kymen jätelautakunnan olisi määrä alkaa hoitaa myös Pertunmaan kunnan jätehuoltoviranomaisen tehtäviä.

Jäsenkuntien valtuustoja pyydetään käsittelemään sopimus marraskuun aikana ja päätösote pyydetään lähettämään mahdollisimman pian, viimeistään 5.12.2022 mennessä.

Oheismateriaalina: Kymen jätelautakunnan pöytäkirjanote 20.10.2022, hyväksyttäväksi esitettävä lautakuntasopimus sekä nykyinen sopimus

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jarkko Salonen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää, että kunnanvaltuusto hyväksyy kuntalain 52 §:n mukaisen sopimuksen kuntien yhteisestä jätehuoltoviranomaisesta, jätelain 23 §:n mukaisesta jätelautakunnasta siten, että sopimuksen muutos tulee voimaan 1.1.2023 alkaen.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan ehdotuksen yksimielisesti.

Liitteet

Liite [12]

Jätelautakunnan perustamissopimus

Liite [13]

Sopimus yhteistoiminta-alueen jätelautakunnasta, lautakuntasopimus 1.1.2023

Kunnanhallitus

§ 213

28.11.2022

Luottotappiot 2022Kunnanhallitus 28.11.2022 § 213
32/02.01.01/2022

Valmistelija

Hallinto- ja talousjohtaja: Tuomas Rimpiläinen, puh. 040 481 8401,
tuomas.rimpilainen@iitti.fi

Kirjanpitolain mukaan epävarmat saatavat tulee poistaa ja kirjata kuluksi. Luottotappio on kirjattava, kun sen syntyminen on käynyt ilmeiseksi.

Kunnanhallitukselle esitetään siirrettäväksi luottotappioihin seuraavat avoimet laskut. Saatavien perintää kuitenkin jatketaan huolimatta suoritettavista poistoista.

Luottotappiot

Tositelajit 31, 53

Päivähoitolaskutus	1 698,21 €
Kansalaisopisto	320,86 €
Kirjasto	89,17 €

Esityslistan oheismateriaalina: Luottotappiolistaus 2022.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jarkko Salonen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus poistaa epävarmoja saatavia vuodelta 2022 yhteensä 2 108,24 euroa.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan ehdotuksen yksimielisesti.

Liitteet

Liite [14]

Luottotappiot 2022

Kunnanvaltuuston ja -hallituksen ohjeellinen kokousaikataulu 2023 kevät

Kunnanhallitus 28.11.2022 § 214
111/00.01.02/2022

Valmistelija	<p>Kunnanjohtaja: Jarkko Salonen, puh. 040 726 2990, jarkko.salonen@iitti.fi</p> <p>Aikaisemman käytännön perusteella valmisteltu kunnanvaltuuston ja -hallituksen ohjeellinen kokousaikataulu on esityslistan oheismateriaalina.</p> <p>Kunnanvaltuuston kokouksien ajankohta voi vaihdella käsiteltävien asioiden mukaan ja ohjelmaan on merkitty ns. säännönmukaiset kokoukset. Mikäli käsiteltäviä asioita ei ole, voidaan kokous peruuttaa. Vaihtoehtoisesti valtuuston kokouksen sijasta voidaan järjestää myös valtuustoseminaari. Tarvittaessa kiireellisten asioiden johdosta voidaan puheenjohtajan päätöksellä pitää ylimääräisiä kokouksia. Syyskauden osalta aikataulua tarkistetaan vielä uudelleen kesäkuussa.</p> <p>Seminaarit ohjelmassa mainittujen lisäksi aikataulutetaan erikseen ja ilmoitetaan 2-3 viikkoa ennen ajankohtaa valtuutetuille.</p> <p>Valiokuntien kokoukset tulee jaksottaa siten, että asioiden siirtyminen niistä kunnanhallitukseen ja edelleen tarvittaessa valtuustoon on jouhevaa. Tämän vuoksi taulukkoon on merkitty ohjeellisesti ajankohta, johon valiokuntien kokoukset tulisi sijoittaa.</p> <p>Kokousten alkamisajat ovat tavanomaiset klo 17:30 kunnanhallituksen ja klo 18:00 valtuuston kokousten osalta (poikkeuksena joulukuu, jolloin kokous on päivällä). Kokouksia voidaan puheenjohtajan päätöksellä järjestää myös Teams-kokouksina.</p>
Esittelijä	Kunnanjohtaja Jarkko Salonen
Päätösehdotus	Kunnanhallitus merkitsee tarkennetun kokousaikataulun tiedoksi ja lähettää sen edelleen tiedoksi valtuutetuille. Aikataulu annetaan myös tiedoksi valtuustolle ja valiokuntien valmistelijoille, joiden tulee aikatauluttaa valiokuntien kokoukset ko. kokoukset huomioiden.
Päätös	Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan ehdotuksen yksimielisesti.

Kunnanhallitus

§ 200

07.11.2022

Kunnanhallitus

§ 215

28.11.2022

Eduskuntavaalit 2023: Äänestyspaikkojen määrääminen ja niistä ilmoittaminen, vaalitietojärjestelmän käyttö, vaalimateriaali, vaalikoulutus ym.

Kunnanhallitus 07.11.2022 § 200

Valmistelija

Kunnanjohtaja: Jarkko Salonen, puh. 040 726 2990, jarkko.salonen@iitti.fi

Kunnanhallitukselle on saapunut 14.9.2022 päivätty kirje, jossa oikeusministeriö pyytää kunnanhallitusta saattamaan kirjeen kunnan keskusvaalilautakunnan tietoon.

Seuraavat yleiset vaalit ovat eduskuntavaalit, jotka toimitetaan sunnuntaina 2.4.2023. Ennakoäänestyksen ajanjakso on kotimaassa 22.-28.3.2023 (seitsemän päivää keskiviikosta tiistaihin) ja ulkomailla 22.-25.3.2023 (neljä päivää keskiviikosta lauantaihin). Suomalaisessa laivassa ulkomaan ennakoäänestys voidaan aloittaa jo keskiviikkona 15.3.2023.

Eduskuntavaaleissa noudatetaan vaalilain 5 §:n mukaista vaalipiirijakoa. Vuoden 2019 eduskuntavaalien jälkeen vaalipiirijakoon on tehty muutoksia ja Iitti on siirtynyt Kaakkois-Suomen vaalipiiristä Hämeen vaalipiiriin.

Vaalilain 9 §:n mukaan kunnanhallitus päättää kotimaan yleisten ennakoäänestyspaikkojen lukumäärästä ja sijainnista kunnassa. Jokaisessa kunnassa on oltava vähintään yksi ennakoäänestyspaikka, jollei erityisistä syistä muuta johdu.

Vaalilain 8 §:n mukaan kunta muodostaa yhden äänestysalueen, jollei sitä ole tarpeen jakaa useampaan äänestysalueeseen. Äänestysalueista päättää valtuusto.

Vuoden 2023 eduskuntavaaleissa noudatetaan sitä äänestysaluejakoa, joka tulee voimaan 1.1.2023 ja joka perustuu kuntien 31.8.2022 mennessä Digi- ja väestötietovirastolle ilmoittamiin äänestysaluejakopäätöksiin.

Jokaisella äänestysalueella on kunnanhallituksen päätöksellä määrätty vaalipäivän äänestyspaikka. Vaalipäivänä äänestäjä voi äänestää vain sen äänestysalueen äänestyspaikassa, joka on merkitty äänioikeusrekisteriin hänen kohdalleen.

Kunnanhallituksen tulee tehdä päätökset yleisistä ennakoäänestyspaikoista ja vaalipäivän äänestyspaikoista hyvissä ajoin siten, että paikat voidaan merkitä oikeusministeriön vaalitietojärjestelmään (VAT) **perjantaihin 13.1.2023 klo 12 mennessä.**

Oheismateriaalina: Oikeusministeriön kirje

Esittelijä

Hallinto- ja talousjohtaja Tuomas Rimpiläinen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää yleisistä ennakoäänestyspaikoista aukioaikoineen sekä vaalipäivän äänestyspaikoista esityslistan liitteenä

Kunnanhallitus
Kunnanhallitus

§ 200
§ 215

07.11.2022
28.11.2022

olevan ehdotuksen mukaisesti. Lisäksi kunnanhallitus päättää antaa kunnan keskusvaalilautakunnalle tiedoksi oikeusministeriön kirjeen vuoden 2023 eduskuntavaaleista.

Päätös

Kunnanhallitus päätti palauttaa asian uudelleen valmisteltavaksi, jossa pyydetään selvittämään äänestysmahdollisuuden tarjoaminen Iitin lukiolle.

Kunnanhallitus 28.11.2022 § 215
75/00.00.00/2022

Valmistelija

Keskusvaalilautakunnan sihteri Henni-Leena Jaakkola, puh. 040 194 6048, henni-leena.jaakkola@iitti.fi

Ennakoäänestyksen järjestämistä lukiolle on tarkasteltu kunnanhallituksessa tehdyn pyynnön mukaisesti. Kirjastoauton kiertäessä viikonloppuna liikkuvana ennakoäänestyspaikkana ja arkisin normaaleilla kirjastoautoreiteilla on yksittäisen äänestystilaisuuden järjestäminen tältä osin aikataulullisesti vaativa tehtävä, koska kirjastoautoon tulisi tätä yksittäistä paikkaa varten järjestää vaalivarustus lyhytaikaisesti sekä vaalihenkilöstö.

Ylioppilaskirjoitukset 2023 ovat myös käynnissä samalla aikavälillä (ennakoäänestys 22. – 28.3.2023 ja ylioppilaskirjoitukset 14.-31.3.2023) ja kirjoitusaikataulujen puitteissa on vaikea sovittaa ennakoäänestysaika siten, että se palvelisi mahdollisimman monia nuoria heidän aikataulujensa ollessa tuossa vaiheessa hyvin erilaiset. Todennäköisesti järjestelyllä ei saavutettaisi olennaista hyötyä äänestysaktiivisuuden kannalta. Tarkoituksenmukaisempaa on pyrkiä edistämään äänestysaktiivisuutta muutoin.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jarkko Salonen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää yleisistä ennakoäänestyspaikoista aukioloaikoiheen sekä vaalipäivän äänestyspaikoista esityslistan liitteenä olevan ehdotuksen mukaisesti. Lisäksi kunnanhallitus päättää antaa kunnan keskusvaalilautakunnalle tiedoksi oikeusministeriön kirjeen vuoden 2023 eduskuntavaaleista.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan ehdotuksen yksimielisesti.

Merkittiin, että Harri Hoffren poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen klo 19.24.

Liitteet

Liite [15]

Iitin kunnassa olevien yleisten ennakoäänestyspaikkojen aukioloajat 2023 ja varsinaisen vaalipäivän 2.4.2023 äänestyspaikat

Liite [16]

Liikkuva ennakoäänestyspaikka kirjastoauto 2023

Päijät-Hämeen pelastuslaitos kuntayhtymäliikelaitoksen purkaminen

Kunnanhallitus 28.11.2022 § 216
17/00.01.00.00/2022

Valmistelija

Kunnanjohtaja: Jarkko Salonen, puh. 040 726 2990, jarkko.salonen@iitti.fi

Päijät-Hämeen liiton maakuntavaltuusto on hyväksynyt 18.11.2002 liiton puolesta Päijät-Hämeen pelastustoimen yhteistoimintasopimuksen. Sopimusosapuolina olivat Heinolan, Lahden ja Orimattilan kaupungit sekä Artjärven, Asikkalan, Hartolan, Hollolan, Hämeenkosken, Kärkölän, Nastolan, Padasjoen ja Sysmän kunnat.

Yhteistoimintasopimuksen mukaan alueellisen pelastustoimen hallinnosta vastaa Päijät-Hämeen liitto, jonka ylläpitämä Päijät-Hämeen pelastuslaitos vastaa pelastustoimilain 4 §:n mukaisten tehtävien hoitamisesta maakunnan alueella. Pelastustointa hoidetaan liikelaitoksena liiton hyväksymän Päijät-Hämeen pelastuslaitoksen johtosäännön ja muiden liiton säännösten mukaisesti. Yhteistoimintasopimuksen mukainen pelastuslaitoksen toiminta alkoi 1.1.2004.

Maksuosuusperusteet muutettiin asukasluvuun perustuvaksi ja Iitin kunta lisättiin sopimusosapuoleksi yhteistoimintasopimukseen maakuntavaltuuston kokouksessa 3.12.2020.

Pelastustoimen järjestämistä vastuu siirtyy kokonaisuudessaan hyvinvointialueille 1.1.2023 alkaen. Laissa pelastustoimen järjestämisestä (613/2021) säädetään järjestämistä vastuu pelastustoimessa. Lain mukaan hyvinvointialue vastaa pelastustoimen järjestämisestä alueellaan.

Laki sosiaali- ja terveydenhuoltoon ja pelastustoimeen koskevan uudistuksen toimeenpanosta ja sitä koskevan lainsäädännön voimaantulusta (616/2021) sisältää määräykset pelastustoimen käytössä olevan irtaimen omaisuuden (23 §), lomapalkkavelan (24 §), sopimusten ja vastuiden siirtymisestä hyvinvointialueelle (25 §) sekä omaisuusjärjestelyjä koskevista kirjauksista kunnan ja hyvinvointialueen kirjanpidossa (42 §).

23 § Kunnan järjestämän sosiaali- ja terveydenhuollon sekä pelastustoimen käytössä olevan irtaimen omaisuuden siirtyminen hyvinvointialueelle

"Hyvinvointialueelle siirtyvät 1 päivänä tammikuuta 2023 sen järjestämistä vastuulle kuuluvaan toimintaan liittyvä irtaimisto, irtaimen omaisuuden omistusta, hallintaa ja käyttöä koskevat oikeudet sekä immateriaaliset oikeudet ja luvat. "

Hallituksen esityksen mukaan hyvinvointialueelle siirtyvästä irtaimistosta ei makseta kunnalle korvausta. Irtaimiston poistuminen katetaan kunnan peruspääomaa alentamalla 42 §:n mukaisesti.

Pelastuslaitoksella ei ole omassa pääomassa peruspääomaa. Pelastuslaitoksen oma pääoma koostuu edellisten tilikausien sekä tilikauden ylijäämästä ja tätä voidaan "vastaparina" irtaimiston siirrossa.

24 § Kunnan järjestämän sosiaali- ja terveydenhuollon ja pelastustoimen henkilöstöön kohdistuva lomapalkkavelka

"Hyvinvointialueelle siirtyy 1 päivänä tammikuuta 2023 kunnan järjestämän perusterveydenhuollon, erikoissairaanhoidon, sosiaalitoimen ja pelastustoimen sekä opiskeluhuollon henkilöstöön kohdistuva lomapalkkavelka."

Sote-uudistuksessa on linjattu, että kunnat eivät erikseen maksa hyvinvointialueille vuoden vaihteessa 2022-2023 erääntyvää lomapalkkavelkaa. Hyvinvointialueet vastaavat lomapalkasta ja vastuu sisältyy hyvinvointialueille siirtyvään rahoitukseen. Pelastuslaitoksen lomapalkkavelkaa ei makseta, vaan velka lisätään omaan pääomaan.

25 § Kuntaa sitovien sopimusten ja vastuiden siirtyminen hyvinvointialueelle

"Hyvinvointialueelle siirtyvät sosiaali- ja terveydenhuollon sekä pelastustoimen järjestämiseen liittyvät sopimukset 1 päivästä tammikuuta 2023, jolleivät hyvinvointialue ja kunta toisin sovi. Jos sopimusta ei ole mahdollista siirtää tai jakaa, kunta tekee 26 §:ssä tarkoitetussa selvityksessä esityksen sopimukseen liittyvän vastuun jakautumisesta.

Edellä 1 momentissa säädetystä poiketen hyvinvointialueelle eivät kuitenkaan, jolleivät hyvinvointialue ja kunta toisin sovi, siirry:

1) sellaiset toimitilaa koskevat sopimukset, joissa kunta on sitoutunut osoittamaan ostajan tai lunastamaan toimitilan omistukseensa sopimuskauden päätyttyä;

2) vahingonkorvausvastuut tai muut sopimuksen päättämisestä seuraavat vastuut sellaisista sopimuksista, jotka kunta tekee tämän lain vahvistamisen jälkeen, mutta ennen sosiaali- ja terveydenhuollon sekä pelastustoimen järjestämisvastuun siirtymistä hyvinvointialueelle.

Jos kunta on toiminut ennen sosiaali- ja terveydenhuollon sekä pelastustoimen järjestämisvastuun siirtoa joko voimassa olevan lainsäädännön tai kuntaa sitovan sopimuksen vastaisesti, kunta vastaa tästä aiheutuvista seuraamuksista."

42 § Omaisuusjärjestelyjä koskevat kirjaukset kunnan ja hyvinvointialueen kirjanpidossa

"Edellä 20 §:ssä tarkoitettujen kuntayhtymien jäsenosuuksien ja 23 §:ssä tarkoitetun irtaimen omaisuuden siirto hyvinvointialueisiin kirjataan kunnan kirjanpidossa peruspääomaa vastaan, jollei kunta toisin päätä. Hyvinvointialueelle siirtyvä lomapalkkavelka kirjataan peruspääomaan.

Hyvinvointialueella omaisuuden ja velkojen siirto kirjataan asianomaisiin omaisuus- ja velkaeriin sekä peruspääomaan.

Edellä 1 ja 2 momentissa tarkoitetut siirrot kirjataan kunnan tilinpäätöksen mukaisilla kirjanpitoarvoilla.

Kirjanpitolautakunnan hyvinvointialue- ja kuntajaosto voi antaa ohjeita ja lausuntoja tämän pykälän soveltamisesta."

Kunnanhallitus

§ 216

28.11.2022

Maakuntavaltuuston ja jäsenkuntien tulee tehdä päätös kuntayhtymäliikelaitoksen purkamisesta ja loppuselvityksen ajankohdasta. Liikelaitos on perustettu aikanaan valtuustotason päätöksillä, joten purkaminen tulee käsitellä myös valtuustoissa.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jarkko Salonen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se päättää

- todeta, että pelastustoimen järjestämisestä annetun lain mukainen pelastustoimen järjestämisvastuu siirtyy kunnilta ja kuntayhtymiltä hyvinvointialueille 1 päivänä tammikuuta 2023
- purkaa Päijät-Hämeen pelastuslaitos kuntayhtymäliikelaitoksen 1.1.2023 lukien
- toteaa, että kuntayhtymäliikelaitoksen irtain omaisuus, lomapalkkavelka, sopimukset ja vastuut siirtyvät hyvinvointialueelle sosiaali- ja terveydenhuolto ja pelastustoimea koskevan uudistuksen toimeenpanosta ja sitä koskevan lainsäädännön voimaantulusta annetun lain mukaisesti
- toteaa, että kuntayhtymäliikelaitokseen ennen aikaa 1.1.2023 kohdistuvat saatavat, velat, rahoitusarvopaperit ja rahat/pankkisaamiset jäävät luovuttavalle organisaatiolle sosiaali- ja terveydenhuolto ja pelastustoimea koskevan uudistuksen toimeenpanosta ja sitä koskevan lainsäädännön voimaantulusta annetun lain mukaisesti
- päättää, että liiton tulee tehdä loppuselvitys kuntayhtymäliikelaitoksen nettovarallisuudesta, kun tilinpäätös 2022 on valmistunut. Kunnille palautetaan loppuselvityksen ylijäämä ja alijäämä laskutetaan kunnilta yhteistoimintasopimuksessa sovitun mukaisesti.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan ehdotuksen yksimielisesti.

Tulkkauspalvelujen järjestäminen 1.1.2023 alkaen ja Monetra Oulu Oy:n osakkeiden merkitseminen

Kunnanhallitus 28.11.2022 § 217

249/02.06.00/2022

Valmistelija

Kunnanjohtaja: Jarkko Salonen, puh. 040 726 2990, jarkko.salonen@iitti.fi

Viranomaisen velvollisuudesta järjestää tulkitseminen ja kääntäminen on säädetty mm. kielilaisissa 423/2003, hallintolaisissa 434/2003, laissa sosiaalihuollon asiakkaan asemasta ja oikeuksista 812/2000, laissa potilaan asemasta ja oikeuksista 785/1992. Tulkkaus- ja käännöspalveluilla edistetään viestinnän ja asioiden hoidon sujuvuutta sekä oikeusturvan toteutumista. Palvelujen tarve korostuu, kun asiat liittyvät oikeuksiin, etuihin ja velvollisuuksiin.

Päijät-Hämeen hyvinvointikuntayhtymä on ylläpitänyt vuodesta 2017 alkaen Lahden seudun tulkkikeskusta, jonka tehtävänä on ollut tulkkien välitys sekä valtionkorvausten koordinointi ja hakeminen. Lisäksi tulkkikeskus on tuottanut myös pienimuotoisesti tulkkipalveluita. Yhtymä on vastannut tulkkauspalvelujen kilpailuttamisesta. Tulkkikeskuksessa työskentelee tällä hetkellä 3 palvelusihteeriä ja 1 tulkki.

Sosiaali- ja terveydenhuollon lisäksi tulkkikeskus on tarjonnut palveluita myös alueen kunnille mm. opetus- ja varhaiskasvatuksen tarpeisiin. Valtionkorvauksen piirissä olevien tulkkauskia ei ole laskutettu kunnilta vaan yhtymä on hakenut valtionkorvauksen suoraan, jos kunta on tehnyt sopimuksen kuntaan osoittamisesta ja kotouttamisen tukemisesta ja laskutuskäytännöistä on sovittu yhtymän kanssa.

Hyvinvointialueuudistuksen myötä kunnat eivät voi enää hankkia tulkkaus- ja käännöspalvelujen kaltaisia tukipalveluja hyvinvointialueilta nykyisen in-house-periaatteen mukaisesti. Hyvinvointialuevalmistelun yhteydessä on selvitetty tulkkaus- ja käännöspalvelujen järjestämismahdollisuuksia (selvitys liitteenä).

Selvityksen perusteella tulkkauspalvelujen hankkimista in house yhtiöltä pidetään ensisijaisena vaihtoehtona sekä hyvinvointialueen että kuntien näkökulmasta. Ratkaisuvaihtoehto ei edellytä resursseja edellyttäviä kilpailutuksia ja mahdollistaa jo toiminnassa olevan in-house yhtiön valmiiden toimintamallien hyödyntämisen. Tämä vaihtoehto on myös todennäköisemmin toteutettavissa aikataulun (1.1.2023) puitteissa. Selvitystä ja ratkaisumallia on käsitelty hyvinvointikuntayhtymän työvaliokunnassa syksyn 2022 aikana. Alueen kunnista tulkkauspalveluiden käyttö on selvästi suurinta Lahdessa. Vaikka palvelutarpeet ovat osassa kuntia hyvin vähäisiä, kyetään in-house yhtiöltä palvelut hankkimalla vastaamaan yksittäisiin ja ennakoimattomiin tarpeisiin joustavasti ja nopeasti.

In-house mallissa palveluita ostetaan hankintalain 15 §:n mukaisesti sidosyksiköltä ilman kilpailuttamista. Tämä edellyttää vuoden 2022 aikana toiminnassa olevan tulkkaus- ja käännöspalveluita tarjoavan ja täysin

julkisomisteisen yrityksen osakkeiden ostamista ja sidosyksikköaseman toteutumisen varmistamista. Palvelusopimukseen tulee sisällyttää tulkkaus- ja käännöspalvelut sekä tilaus- ja välityspalvelut. Valtionkorvausten koordinoinnista ja hakemisesta vastaavat jatkossa hyvinvointialue ja kunnat omalta osaltaan. Hyvinvointialueen on lisäksi sisällytettävä palvelusopimukseen vammaisten tulkkauspalvelut, jotka hyvinvointialueen tulee järjestää alueen tarjoamissa palveluissa sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä annetun lain 612/2021 5 § 3 momentin mukaisesti.

Päijät-Hämeen hyvinvointialue on käynnistänyt omalta osaltaan neuvottelut Monetra Oulu Oy (yhtiö) kanssa. Hyvinvointialueen aluehallitus on käsitellyt Monetra Oulu Oy:n osakkeiden merkitsemistä kokouksessaan 14.11.2022.

Monetra Oulu Oy on julkisyhteisöjen omistama yhtiö, jonka toimialana on tuottaa ja kehittää maakunta- ja kuntasektoria palvelevia tukitoimintoja, kuten talous- ja henkilöstöhallinnon palveluita sekä tulkkaus- ja käännöspalveluita. Monetra Oy omistaa yhtiöstä noin 51 prosenttia ja yhtiö kuuluu Monetra-konserniin. Muita merkittäviä osakkeenomistajia ovat Oulun kaupunki ja Pohjois-Pohjanmaan sairaanhoitopiirin kuntayhtymä. Yhteensä yhtiöllä on 107 osakkeen omistajaa per 31.12.2021. Yhtiö toimii julkisista hankinnoista annetun lainsäädännön tarkoituksena omistajiensa (hankintayksiköitä) sidosyksikkönä ja yhteishankintayksikkönä. Yhtiön osakkeenomistajat ja yhtiö ovat solmineet osakassopimuksen, johon uudet osakkaat liittyvät.

Sidosyksikkö on hankintayksiköstä muodollisesti erillinen ja päätöksenteon kannalta itsenäinen yksikkö. Hankintayksikkö yksin tai yhdessä muiden hankintayksiköiden kanssa käyttää määräysvaltaa sidosyksikköön samalla tavalla kuin omiin toimipaikkoihinsa. Sidosyksikön myynti muille kuin omistajille on enintään viisi (5) prosenttia liikevaihdosta ja enintään 500.000 euroa vuodessa.

Yhden osakkeen merkintähinta on 1.290,00 euroa osakkeelta. Yhtiön hallitus hyväksyy tehdyt merkinnät.

Päätöksien jälkeen yhtiö lähettää merkintälistan ja osakassopimuksen allekirjoitettaviksi sekä ohjeet osakkeen maksua varten. Osakkeesta ei tarvitse maksaa varainsiirtoveroa, mutta varainsiirtoveroilmoitus tulee kuitenkin tehdä.

Iitin kunnan tulkkipalveluntarve liittyy satunnaisiin tarpeisiin varhaiskasvatuksessa ja perusopetuksessa.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jarkko Salonen

Päätösehdotus

Kunnahallitus merkitsee tiedoksi tulkkauspalveluita koskevan selvityksen ja päättää:

- järjestää tulkkauspalvelut esittelytekstissä selvitetysti in-house yhtiöpohjaisen mallin mukaisesti
- merkitä yhden Monetra Oulu Oy:n osakkeen hintaan 1290,00 euroa
- liittyä Monetra Oulu Oy:n osakassopimukseen

Kunnanhallitus

§ 217

28.11.2022

- valtuuttaa kunnanjohtajan allekirjoittamaan kauppakirjan ja liittymissopimuksen.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan ehdotuksen yksimielisesti.

Liitteet

Liite [17]

Monetra Oulu Oy Osakassopimus

Liite [18]

Monetra Oulu Oy liittymissopimus

Kunnanhallitus

§ 218

28.11.2022

Talousarviomuutokset 3/2022Kunnanhallitus 28.11.2022 § 218
59/02.01.00/2022

Valmistelija

Harri Hoffren tekninen johtaja, harri.hoffren@iitti.fi, Rautatienkatu 22/PL 32, 47401 Kausala, puh. 040 485 4037

Vuoden 2022 toiseen talousarviomuutokseen on kerätty käyttötalouden muutostarpeita.

Käyttötalouden osalta tekninen toimi on esittänyt muutoksia yhdyskuntapalvelujen ja viranomaislautakunnan tulosalueille. Yhdyskuntapalveluihin esitetään 125 000 euron lisämäärärahaa. Syynä on alkuvuoden runsaat lumisateet/ katujen ja muiden yleisten alueiden talvihoitotyöt. Viranomaislautakunnan kohdalla esitetään 45 000 euron tuloarvion alitusta. Alitus johtuu ennakoitua pienemmästä lupavolyymistä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jarkko Salonen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy talousarviomuutokset 2/2022 esittelytekstin ja liitteen mukaisena.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan ehdotuksen yksimielisesti.

Merkittiin, että Siiri Mertakorpi poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen 19.49. Pöytäkirjantarkastajaksi hänen tilalleen loppu kokouksen ajaksi valittiin Merja Lonka.

Merkittiin, että Atte Savelainen poistui tilapäisesti (henkilökohtainen syy) kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen ja puheenjohtajana hänen poissa ollessa toimi Eira Leino kokousasiaan § 230 asti.

Liitteet

Liite [19]

Käyttötalouden lisämäärärahatarve 2022
tekninen toimiala

Valtuustoaloite, yksityistiemäärärahojen korottaminen

Kunnanhallitus 28.11.2022 § 219
91/02.03.01.00/2022

Valmistelija

Kunnanjohtaja: Jarkko Salonen, puh. 040 726 2990, jarkko.salonen@iitti.fi

Talousarviomäärärahoja edellyttävät valtuustoaloitteet käsitellään osana vuotuista talousarviokäsittelyä omina pykälinään kunnanhallituksessa. Oletuksena on, että aloitteet voidaan tällöin katsoa loppuun käsitellyiksi, oli kannanotto tarvittavaan määrärahaan myönteinen tai kielteinen sen mukaisesti, miten määrärahavaraukset on sisällytetty seuraavan vuoden talousarvioon tai kuluvan vuoden talousarviomuutokseen.

24.5.2022 jätetyssä valtuustoaloitteessa 6 valtuutettua on esittänyt seuraavaa:

"Iitin talouden tervehdyttämisen yhteydessä ja jopa vuotta ennen sitä kunnan tiemäärärahoja alennettiin rajusti. Ja nyt olemme alkaneet kärsiä tuon ajan päätöksen seurauksista.

Nyt onkin korkea aika korottaa yksityistiemäärärahat ennen tervehdyttämistä vallinneelle tasolle.

Muuten yksityisteistä huolehtivien tiehoitokuntien rahat loppuvat."

Iitin kunnan vuoden 2023 talousarvioon sisältyy määrärahavaraus yksityistieavustuksiin 160 000 eurolla. Avustustasoa on näin nostettu 60 000 eurolla aiemmasta tasosta. Tarkoituksena on jatkossa toimia mallilla, jossa kunnossapitoavustusten taso pyritään pitämään mahdollisimman vakiona vuosittain ja perusparannusavustuksiin varattava summa muuttuu sen mukaan, miten perusparannushankkeita on tiedossa seuraavalle vuodelle. Näin yksityistieavustusten kokonaismääräraha voi vaihdella vuosittain tarveperusteisesti.

Aiheesta on vireillä toinenkin valtuustoaloite, joka käsitellään omana pykälänään.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jarkko Salonen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi aloitteen johdosta tehdyt toimenpiteet ja esittää valtuustolle, että aloite todetaan loppuun käsitellyksi.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan ehdotuksen yksimielisesti.

Valtuustoaloite, yksityistieavustusten määrärahan lisääminen 30 000€

Kunnanhallitus 28.11.2022 § 220
162/02.03.01.00/2022

Valmistelija

Kunnanjohtaja: Jarkko Salonen, puh. 040 726 2990, jarkko.salonen@iitti.fi

Talousarviomäärärahoja edellyttävät valtuustoaloitteet käsitellään osana vuotuista talousarviokäsittelyä omina pykälinään kunnanhallituksessa. Oletuksena on, että aloitteet voidaan tällöin katsoa loppuun käsitellyiksi, oli kannanotto tarvittavaan määrärahaan myönteinen tai kielteinen sen mukaisesti, miten määrärahavaraukset on sisällytetty seuraavan vuoden talousarvioon tai kuluvan vuoden talousarviomuutokseen.

25.5.2021 jätetyssä valtuustoaloitteessa 7 valtuutettua on esittänyt seuraavaa:

”Vuonna 2020 jätettiin yksityistieavustuksista käyttämättä n. 30 000 euora peruuntuneen peruskorjaushankkeen vuoksi Tänä vuonna kyseinen hanke on hyväksytty valtioneuvoston päätöksellä.

Esitämme, että yksityistieavustusten määrärahaa lisätään tänävuonna 30 000 eurolla, jotta tälle hankkeelle voidaan myöntää kunnan peruskorjausavustusta vähentämättä muiden tiekuntien kunnossapitoavustuksia.”

litin kunnan vuoden 2023 talousarvioon sisältyy määrärahavaraus yksityistieavustuksiin 160 000 eurolla. Avustustasoa on näin nostettu 60 000 eurolla aiemmasta tasosta. Tarkoituksena on jatkossa toimia mallilla, jossa kunnossapitoavustusten taso pyritään pitämään mahdollisimman vakiona vuosittain ja perusparannusavustuksiin varattava summa muuttuu sen mukaan, miten perusparannushankkeita on tiedossa seuraavalle vuodelle. Näin yksityistieavustusten kokonaismääräraha voi vaihdella vuosittain tarveperusteisesti.

Aiheesta on vireillä toinenkin valtuustoaloite, joka käsitellään omana pykälänään.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jarkko Salonen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi aloitteen johdosta tehdyt toimenpiteet ja esittää valtuustolle, että aloite todetaan loppuun käsitellyksi

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan ehdotuksen yksimielisesti.

Valtuustoaloite, määräaikaisen vuotovesiasiantuntijan palkkaaminen

Kunnanhallitus 28.11.2022 § 221
171/01.01.00/2022

Valmistelija

Kunnanjohtaja: Jarkko Salonen, puh. 040 726 2990, jarkko.salonen@iitti.fi
ja yhdyskuntainsinööri Melina Mallat, puh 040 1535 042
melina.mallat@iitti.fi

Talousarviomäärärahoja edellyttävät valtuustoaloitteet käsitellään osana vuotuista talousarviokäsittelyä omina pykälinään kunnanhallituksessa. Oletuksena on, että aloitteet voidaan tällöin katsoa loppuun käsitellyiksi, oli kannanotto tarvittavaan määrärahaan myönteinen tai kielteinen sen mukaisesti, miten määrärahavaraukset on sisällytetty seuraavan vuoden talousarvioon tai kuluvan vuoden talousarviomuutokseen.

22.2.2022 jätetyssä valtuustoaloitteessa 7 valtuutettua on esittänyt seuraavaa:

”Vuotovesiongelman ratkaisemiseksi esitän alan koulutuksen omaavan henkilön palkkaamista tekniselle puolelle määräaikaiseen työsuhteeseen. Perusteet tehtävän vaativuus sekä teknisten palvelujen resurssipula.”

litin kunnassa vesihuoltolaitoksen tehtävistä ja vesi- ja viemäriverkoston operoinnista vastaa Kausalan Lämpö Oy. Vuoden 2022 aikana on valmisteltu yhtiön jakautuminen litin vesihuolto Oy:ksi ja Kausalan kaukolämpö Oy:ksi, joista vuoden 2023 alusta vesihuollon tehtävistä vastaa ensiksi mainittu. Tarkoitus on, että vuoteen 2024 mennessä valmistaudutaan vesihuollon siirtämiseen kunnan omaksi toiminnaksi, ja osin tästä syystä litin kunnan organisaatioon on perustettu yhdyskuntainsinöörin virka ja se on täytetty vakinaisena lokakuusta 2022 lukien. Yhdyskuntainsinööri osallistuu myös hulevesienhallinnan ja kunnan katuverkon eri hankkeiden valmisteluun ja toteutukseen vesihuoltoon liittyvien tehtävien lisäksi.

Vuotovesien hallinta kuuluu vesihuoltolaitoksen tehtäväkenttään ja hulevesien hallinta puolestaan litin kunnalle. Nykyisellään vesihuoltolaitoksessa vuotovesiä kertyy merkittävästi viemärijärjestelmään, vuotovesiprosentin ollessa laskentatavasta riippuen 52 - 105 %. Vastaavalla tavalla puhdasvesiverkoston vuotovesiprosentti on 34 - 47 %. Molemmat ovat litissä selvästi normaalitasoa korkeammat ja vaativat toimenpiteitä.

Osana kokonaisuutta on myös hulevesienhallinnan kehittäminen, koska hulevedet ovat yksi jätevesiviemäriverkostoa kuormittava tekijä. Kunnassa tullaan jatkossa huomiomaan hulevesien hallinnan suunnittelu ja toimenpiteet osana jätevesiviemärin vuotovesien vähentämisenä.

Vesihuoltolaitoksen operoinnissa tavoitteena on konsessiosopimusmalli, jossa Lahti Aquan asiantuntemus ja osaaminen ovat litin vesihuolto Oy:n ja jatkossa kunnan käytettävissä ja näin vuotovesien hallintaa ratkotaan

Kunnanhallitus

§ 221

28.11.2022

yhteistyössä yhdyskuntatekniikan insinöörin sekä yhtiöiden kanssa. Erillisen henkilön palkkaaminen tässä toimintaympäristössä ei ole perusteltua.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jarkko Salonen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi aloitteen johdosta tehdyt toimenpiteet ja esittää valtuustolle, että aloite todetaan loppuunkäsittellyksi

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan ehdotuksen yksimielisesti.

Vastaus valtuustoaloitteeseen, varastorakennuksen purkaminen ja uuden rakentaminen

Kunnanhallitus 28.11.2022 § 222
166/10.03.02.02/2022

Valmistelija Kunnanjohtaja: Jarkko Salonen, puh. 040 726 2990, jarkko.salonen@iitti.fi

Talousarviomäärärahoja edellyttävät valtuustoaloitteet käsitellään osana vuotuista talousarviokäsittelyä omina pykälinään kunnanhallituksessa. Oletuksena on, että aloitteet voidaan tällöin katsoa loppuun käsitellyiksi, oli kannanotto tarvittavaan määrärahaan myönteinen tai kielteinen sen mukaisesti, miten määrärahavaraukset on sisällytetty seuraavan vuoden talousarvioon tai kuluvan vuoden talousarviomuutokseen.

17.8.2021 jätetyssä valtuustoaloitteessa 18 valtuutettua on esittänyt seuraavaa:

"Esitämme paloaseman viereisen kunnan omistaman huonokuntoisen korjauskelvottoman varastorakennuksen purkua sekä edellämainitun rakennuksen tilalle uuden peltirakenteisen hallin rakentamista palvelemaan palo/liikuntatoimen tarpeita erilaisten koneiden ym. tavaroiden säilyttämiseen."

Vuoden 2022 talousarvioon on ollut sisällytettynä määrärahat paloaseman varaston ja vapaa-aikatoimen varaston rakentamiseen. Paloaseman varasto on sijoitettu paloaseman tontille ja vapaa-aikatoimen varasto jäähallin seinustalle. Varastot palvelevat näin parhaiten käyttötarkoitustaan. Molemmat rakennushankkeet ovat pitkällä ja valmistuvat vuoden 2022 lopulla.

Esittelijä Kunnanjohtaja Jarkko Salonen

Päätösehdotus Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi aloitteen johdosta tehdyt toimenpiteet ja esittää valtuustolle, että aloite todetaan loppuun käsitellyksi

Päätös Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan ehdotuksen yksimielisesti.

Valtuustoaloite, yleisen uimarannan perustamisesta Veteraanimajan ja Rantamakasiinin välille

Kunnanhallitus 28.11.2022 § 223
164/10.03.01.00/2022

Valmistelija

Kunnanjohtaja: Jarkko Salonen, puh. 040 726 2990, jarkko.salonen@iitti.fi

Talousarviomäärärahoja edellyttävät valtuustoaloitteet käsitellään osana vuotuista talousarviokäsittelyä omina pykälinään kunnanhallituksessa. Oletuksena on, että aloitteet voidaan tällöin katsoa loppuun käsitellyiksi, oli kannanotto tarvittavaan määrärahaan myönteinen tai kielteinen sen mukaisesti, miten määrärahavaraukset on sisällytetty seuraavan vuoden talousarvioon tai kuluvan vuoden talousarviomuutokseen.

8.7.2021 jätetyssä valtuustoaloitteessa 8 valtuutettua on laajasti perustellen esittänyt yleisen uimarannan perustamista Veteraanimajan ja Rantamakasiinin välille.

Veteraanimajan ranta ei ole tälläkään hetkellä yleinen uimaranta. Ranta ja laituri palvelevat veteraanimajan käyttöä ja ovat varattavissa myös yksityistilaisuuksiin. Vakiintuneesti rantaa on kuitenkin käytetty myös omaehtoiseen uimiseen silloin, kun Veteraanimajalla ei ole ollut muuta käyttöä.

Aloitteessa esitettyä aluetta on kuitenkin tarkasteltu syksyllä 2021. Esitetyssä kohdin veden alla on laaja kallio veden ollessa suhteellisen matalaa. Tämän jälkeen pohja syvenee jyrkästi. Turvallisen ja käyttökelpoisen uimarannan järjestäminen kohtaan on vaikeaa. Makasiinin toisella puolella satama-alue rajoittaa puolestaan turvallista uimakäyttöä, eikä ranta syvyyden vuoksi ole myöskään tarkoituksenmukainen varsinaiseen uimakäyttöön.

litin seurakunta on tehnyt kunnalle esityksen Heinlahden uimarannan kehittämisestä yleisenä uimarantana. Asiasta on neuvoteltu seurakunnan kanssa 14.2.2022 ja kesän 2022 aikana alueella on tehty luontoselvityksiä. Saadun alustavan tiedon mukaan ranta-alueelle kaavassa tehty si-merkintä ei estä uimarantakäyttöä, mikäli ranta-alueelle ei sijoiteta rakenteita.

Talousarvion 2023 investointiosaan on sisällytetty määrärahavaraus Heinlahden uimarannan toteuttamiseen. Talven 2022-2023 aikana on tarkoitus käydä tarkentavat sopimusneuvottelut seurakunnan kanssa uimarannan toteuttamisesta niin, että tarvittava rakentaminen voidaan toteuttaa kevään 2023 aikana ennen uimakautta.

Lisäksi Veteraanimajan laiturin uusimisen yhteydessä kesällä 2022 on vanha laituri siirretty makasiinin toiselle puolelle, jolloin se mahdollistaa pienimuotoisen uimisen makasiinin rannassa Veteraanimajan ollessa varattuna yksityistilaisuuksiin.

Kunnanhallitus

§ 223

28.11.2022

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jarkko Salonen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi aloitteen johdosta tehdyt toimenpiteet ja esittää valtuustolle, että aloite todetaan loppuun käsitellyksi

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan ehdotuksen yksimielisesti.

Valtuustoaloite, Iitin Ravilinnan yleisurheilukentän peruskorjaus

Kunnanhallitus 28.11.2022 § 224
163/12.04.02/2022

Valmistelijat

Hyvinvointikoordinaattori: Irina Barkman, puh. 0400 932135,
irina.barkman@iitti.fi ja kunnanjohtaja: Jarkko Salonen, puh. 040 726
2990, jarkko.salonen@iitti.fi

Talousarviomäärärahoja edellyttävät valtuustoaloitteet käsitellään osana vuotuista talousarviokäsittelyä omina pykälinään kunnanhallituksessa. Oletuksena on, että aloitteet voidaan tällöin katsoa loppuun käsitellyiksi, oli kannanotto tarvittavaan määrärahaan myönteinen tai kielteinen sen mukaisesti, miten määrärahavaraukset on sisällytetty seuraavan vuoden talousarvioon tai kuluvan vuoden talousarviomuutokseen.

6.7.2021 jätetyssä valtuustoaloitteessa 9 valtuutettua on esittänyt Ravilinnan yleisurheilukentän peruskorjaamista sekä katetun katsomon rakentamista kentälle.

Talousarvioon 2023 ja taloussuunnitelmaan 2024-2025 sisältyy 130 000 investointivaraus vuodelle 2025 urheilukentän perusparannukseen. Varaus perustuu asiantuntija-arvioon kentän kunnostustarpeesta sekä kuularingin ympäristön uudistamisesta. Vuodelle 2023 on esitetty varaus urheilukentän irtaimen varustuksen parannuksiin, joilla parannetaan kentän monipuolista käyttöä.

Katetun katsomon investointiesitykseen ei tässä vaiheessa ole otettu tarkempaa kantaa, mutta sen kustannukset on tiedostettu olevan huomattavan suuret. Hanketta on selvitetty tutkimalla muita vastaavia toteutettuja hankkeita. Kevyidenkin ratkaisujen kustannukset ovat usein jo 50 000 euron luokkaa ja rakenteiden koko ja vaativuus huomioiden siitä ylöspäin. Kustannusten sisällyttäminen talousarvioon tai suunnitelmavuosille edellyttäisi tarkempaa hankesuunnitelmaa.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jarkko Salonen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi aloitteen johdosta tehdyt toimenpiteet ja esittää valtuustolle, että aloite todetaan loppuun käsitellyksi

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan ehdotuksen yksimielisesti.

Valtuustoaloite, joukkoliikenteen kehittäminen litissä

Kunnanhallitus 28.11.2022 § 225
160/08.00.00/2022

Valmistelija

Kunnanjohtaja: Jarkko Salonen, puh. 040 726 2990, jarkko.salonen@iitti.fi

Talousarviomäärärahoja edellyttävät valtuustoaloitteet käsitellään osana vuotuista talousarviokäsittelyä omina pykälänään kunnanhallituksessa. Oletuksena on, että aloitteet voidaan tällöin katsoa loppuun käsitellyiksi, oli kannanotto tarvittavaan määrärahaan myönteinen tai kielteinen sen mukaisesti, miten määrärahavaraukset on sisällytetty seuraavan vuoden talousarvioon tai kuluvan vuoden talousarviomuutokseen.

25.5.2021 jätetyssä valtuustoaloitteessa 1 valtuutettu on esittänyt seuraavaa:

"litistä on vuosikymmenten aikana kulkenut joukkoliikenteen avulla pendelöintiliikennettä niin Lahden kuin Kouvolan suuntaan. Kulkijat ovat pääsääntöisesti työssäkäyviä sekä opiskelijoita. Junavuoroja toki pysähtyy muutamia molempiin suuntiin päivittäin, mutta aikataulut ovat rajattuja, ne eivät kaikille sovi.

Linja-auto liikenne on vuosien saatossa ollut murroksessa, ja aiempien vuosien Kouvola-Lahti-Kouvola vakio- ja pikavuorot on lakkautettu. Viimeisetkin pikavuorot keskeytettiin korona epidemian vuoksi. Muutamia Ely-keskuksen linjoja kulkee (vain koulupäivinä), mutta Matkahuolto on päättänyt lopettaa MH matkakorttipalvelun kokonaan tämän vuoden aikana. Tämä tarkoittaa käytännössä sitä ettei edullisempia kuukausi- ja matkakortteja pysty joukkoliikennettä säännöllisesti tarvitsevat kuntalaiset enää hankkimaan.

Tämän vuoksi olisi erittäin tärkeää, että litin kunta käynnistäisi välittömästi neuvottelut esimerkiksi Waltti matkakortti palveluun liittymisestä sekä Lahden että Kouvolan kanssa. Uskon että Waltti palveluntuottajien kanssa päästäisiin hyvään yhteistyösopimukseen, joka takaisi vaivattoman joukkoliikenne yhteistyön molempiin suuntiin. Tällä tavoin litti kantaisi myös kortensa kehoon lain mukaisissa ympäristövelvoitteissa päästöjen vähentämiseksi."

Aiheeseen liittyen on vireillä toinenkin valtuustoaloite, joka käsitellään omana pykälänään.

Lahden kaupungin organisaatioon kuuluvan Lahden seudun joukkoliikennelautakunnan toimialueeseen, johon kuuluu koko Päijät-Hämeen maakunta. Näin ollen litin kunta ei voi tehdä erillisiä sopimuksia Kouvolan lippujärjestelmään liittyen.

Joukkoliikennelautakunnan toiminnasta ja kustannusten jaosta on laadittu yhteistoimintasopimus.

Tähän yhteistoimintasopimukseen liittyy vuotuinen maksuosuus n. 24 000 euroa, joukkoliikenteen viranomaistehtävien hoitamisesta aiheutuvista kustannuksista.

Yhteistoimintasopimuksen kautta litti saa mm.

- Valtionavustusta asiointiliikenteen hankintaan, arvioilta noin 40-50% toteutuneista kustannuksista
- olla mukana lippu- ja maksujärjestelmän LSL&VR yhteiskäyttöisyyden kehittämisessä
- edunvalvontaa seudun (lähi)junaliikenteen kehittämisessä
- tarvittaessa suunnittelu-, viestintä- ym. apua asiointi- tai joukkoliikenteen kanssa
- tiiviimmän integroinnin MAL-sopimuksen joukkoliikenneasioihin

Liikenteen järjestämisen kustannukset laskutetaan erikseen sovittavan liikennöinnin mukaisina. Päijät-Hämeen pienemmissä kunnissa liikennöinnin kustannukset ovat vaihdelleet noin 6000 eurosta noin 550 000 euroon lukuun ottamatta Lahden kaupunkia, jonka joukkoliikenne on selvästi muita suurempi. Kaikilla kunnilla ei ole kunnan hankkimaa joukkoliikennettä lainkaan. Liikennöinnin kustannusten lisäksi tulevat lippujärjestelmän kustannukset.

litin kunnan sekä myös alueen yhteisenä tavoitteena on saada Lahden seudun joukkoliikenne ja litti mukaan yhteislippujärjestelmään, josta muilla alueilla on jo olemassa kokeiluja. Yhteislippujärjestelmään liittymisen kannattavuus litin kunnan osalta riippuu käytettävissä olevista joukkoliikennelinjoista. Tavoitteena on löytää toimivat ja riittävään käyttäjämäärään perustuvat reitit ja joukkoliikennevaihtoehdot litin alueen joukkoliikenteen suunnitelmalliseen kehittämiseen.

Vuoden 2023 talousarviossa on varauduttu euromääräisesti nykyisen tasoisen joukkoliikenteen ylläpitoon. Lippujärjestelmän kustannukset täytyy arvioida erikseen siinä vaiheessa, kun sen käyttö on mahdollista litin alueella toimivassa joukkoliikenteessä (juna+linja-auto). Tältäkin osin joukkoliikenteen suunnittelua ja kehittämistä jatketaan yhteistyössä Lahden seudun joukkoliikenneviranomaisen kanssa.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jarkko Salonen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi aloitteen johdosta tehdyt toimenpiteet ja esittää valtuustolle, että aloite todetaan loppuun käsitellyksi

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan ehdotuksen yksimielisesti.

Valtuustoaloite, joukkoliikenteen järjestäminen 2023-2024

Kunnanhallitus 28.11.2022 § 226
124/08.01.00/2022

Valmistelija

Kunnanjohtaja: Jarkko Salonen, puh. 040 726 2990, jarkko.salonen@iitti.fi

Talousarviomäärärahoja edellyttävät valtuustoaloitteet käsitellään osana vuotuista talousarviokäsittelyä omina pykälänään kunnanhallituksessa. Oletuksena on, että aloitteet voidaan tällöin katsoa loppuun käsitellyiksi, oli kannanotto tarvittavaan määrärahaan myönteinen tai kielteinen sen mukaisesti, miten määrärahavaraukset on sisällytetty seuraavan vuoden talousarvioon tai kuluvan vuoden talousarviomuutokseen.

21.6.2022 jätetyssä valtuustoaloitteessa 15 valtuutettua on esittänyt Kausala-Kouvola joukkoliikenteen valmistelemista kaudelle 2023-2024 jo syksyllä 2022 ja riittävän summan varaamista talousarvioon. Aloitteessa on myös esitetty joukkoliikenteen sijoittumisen arviointia kunnan talousarvion sisällä ja sen mahdollista siirtämistä sivistyspalvelujen toimialalta tekniselle toimialalle.

Aiheeseen liittyen on vireillä toinenkin valtuustoaloite, joka käsitellään omana pykälänään.

litin kuuluessa lakisääteisesti Lahden seudun joukkoliikennelautakunnan toimialueeseen, jatketaan joukkoliikenteen suunnittelua ja kehittämistä yhteistyössä Lahden seudun joukkoliikenneviranomaisen kanssa. Tavoitteena on löytää toimivat ja riittävään käyttäjämäärään perustuvat reitit ja joukkoliikennevaihtoehdot litin alueen joukkoliikenteen suunnitelmalliseen kehittämiseen.

Lukukauden 2022-2023 liikennöintiä koskevassa talousarvion muustosta koskevassa esityksessä on todettu, että kevättalvella 2023 tehdään uusi arvioi todellisten käyttäjämäärien perusteella ja arvioidaan onko joukkoliikenteen hankintaa tässä muodossa tarkoituksenmukaista jatkaa. Näin on esitetty toimittavaksi sen vuoksi, että pandemia-ajan 2020-2021 liikennöintitietojen perusteella ei ole mahdollista arvioida reitin tosiasiallista tarvetta, eikä sitä vielä pystytä riittävällä laajuudella toteamaan yksittäisten syksyn kuukausien perusteella.

Tähän mennessä kertyneen seurantatiedon perusteella on tehtävissä seuraavat havainnot:

- Nykyisen sopimuksen kustannus per liikennöintipäivä (5 vuoroa) on 368 euroa.
- Matkustajia on elo-lokakuussa ollut keskimäärin 12,9 henkeä/pv, mikä tarkoittaa kunnan matkustajakohtaiseksi kustannukseksi jäävän noin 28,5 euroa/pv.
- Vuorokohtainen matkustajamäärä on keskimäärin 2,6 matkustajaa/vuoro.

Kuukausi	Päivät	Vuorot	Matkustajat	Matkustajat / pv	Matkustajat/ vuoro
Elokuu	23	115	232	10,1	2,0
Syyskuu	22	110	337	15,3	3,1
Lokakuu	21	105	283	13,5	2,7
Yhteensä	66	330	852	12,9	2,6

Käytäntö on myös osoittanut, että matkustajat nousevat kyytiin Kausalan asemalla ja jäävät pois KSAO:n pysäkillä ja vastaavalla tavalla paluusuuntaan. Matkan varrelta matkustajia ei juurikaan nouse kyytiin. Kuusankosken kautta kyytiin nousuja tai laskuja ei ole ollenkaan.

Vuoden 2023 talousarviossa on varauduttu euromääräisesti nykyisen tasoisen joukkoliikenteen ylläpitoon. Yksityiskohtaiset päätökset linjoista ja joukkoliikenteen toimintamuodoista tehdään kuitenkin käyttötietoihin pohjautuen yhteistyössä Lahden seudun joukkoliikenneviranomaisen kanssa.

litin alueella joukkoliikennettä on jatkossa tarkoituksenmukaista tarkastella kokonaisuutena myös asiointi- ja koululaiskuljetusten kanssa, joten joukkoliikenteen siirtämisen tekniselle toimialalle voidaan katsoa olevan epätarkoituksenmukainen ratkaisu yhteistyön kannalta, joten sitä ei toistaiseksi edistetä. Joukkoliikenteen kehittämisen ollessa strategisesti merkittävä asia, osallistuu myös hallintopalvelut ja kunnan johto asian valmisteluun yhteistyössä sivistyspalvelujen kanssa.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jarkko Salonen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi aloitteen johdosta tehdyt toimenpiteet ja esittää valtuustolle, että aloite todetaan loppuun käsitellyksi

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan ehdotuksen yksimielisesti.

Valtuustoaloite, Miten litistä tehdään Päijät-Hämeen maakunnan täysivaltainen jäsen

Kunnanhallitus 28.11.2022 § 227
7/00.04.01/2022

Valmistelija

Kunnanjohtaja: Jarkko Salonen, puh. 040 726 2990, jarkko.salonen@iitti.fi

26.4.2022 jätetyssä valtuustoaloitteessa 10 valtuutettua on esittänyt seuraavaa:

"Tämän aloitteen allekirjoittaneet ovat nyt toista vuotta seuranneet milloin litti hyväksytään Päijät-Hämeen maakunnan täysivaltaiseksi jäseneksi.

Hämeen uutisissa littiä ei kuntana tunneta. litistä uutisoidaan vain, jos täällä on tekeillä jotain poikkeavaa, kuten ollaan myymässä omaa lämpöläitosta.

Myöskin säätietojen osalta litti on "tyhjä" alue, kun jopa Hämeenkoski Hollolan osana huomioidaan.

Tulevat Kymi-Ringin kisat ovat varmasti litin mahdollisuus profiloitua itsenäisenä kuntana."

Objektiivisesti arvioiden litin näkyvyyttä eri medioissa verrattuna muihin Päijät-Hämeen kuntiin ja kaupunkeihin; Asikkalaan, Hartolaan, Heinolaan, Hollolaan, Kärkölään, Lahteen, Orimattilaan, Padasjokeen ja Sysmään, ei voi pitää muita heikompana. Väkilukuun suhteutettuna sitä voidaan pitää jopa hyvänä.

Huomionarvoista on myös, että litin alue jakautuu levikillisesti useamman ns. maakuntalehtitasoa olevan sanomalehden kesken, millä voi olla vaikutusta uutisoinnin kattavuuteen. Niin ikään alue-uutisten näkyvyysalue riippuu enemmän lähetysasemasta, jonne antennit ovat suunnattu kuin maakuntarajasta. Lähtökohtaisesti median uutisointiratkaisuihin vaikuttaminen ei ole kunnan käsissä muutoin kuin korkeintaan omaa tiedotusta parantamalla. Olennaista on myös, että kunnan muut toimijat vahvistavat entisestään omia yhteyksiään Päijät-Hämeen suuntaan, jolloin pidemmällä aikavälillä myös näkyvyys paranee sitä kautta.

Kokonaisuutena katsoen litin vastaanotto kuntien väliseen yhteistyöhön sekä maakuntaliittoon on ollut kiitettävän hyvää. Integroitumista uuteen maakuntaan ovat edesauttaneet jo aiemmin vakiintuneet omistajayhteydet Lahti Region Oy:n ja Lahden seudun kehitys Ladec Oy:n kanssa, kunnan ollessa mukana yhteisissä matkailu- ja elinkeinotoimen valmisteluissa. Yhteiset edunvalvonnalliset intressit, kuten VT12 ovat olleet selkeitä ja tavoitteet yhteneviä.

Kunnan toiminnassa erilaisia yhteistyömuotoja kehitetään edelleen mm. joukkoliikenteen, koulutuksen, kulttuurin ja muiden palvelujen osalta. litin kunnan täysivaltaisuutta Päijät-Hämeen maakunnan jäsenenä ei tulisi tarkastella vain ns. pintakerrokseen kuuluvien päivittäisuutisointien

Kunnanhallitus

§ 227

28.11.2022

perusteella. Merkittävämpiä on mm. kunnan osallisuus eri asioiden valmistelussa kuin myös iittiläisten luottamushenkilöiden erittäin hyvä menestyminen mm. aluevaaleissa, mikä kertoo hyvästä integraatiosta uuteen maakuntaan.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jarkko Salonen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi aloitteen johdosta annetun selvityksen ja esittää valtuustolle, että aloite todetaan loppuun käsitellyksi

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan ehdotuksen yksimielisesti.

Valtuustoaloite, kokouspalkkioiden myöntäminen vanhus- ja vammaisneuvoston sekä nuorisovaltuuston jäsenille

Kunnanhallitus 28.11.2022 § 228

92/00.01.03/2022

Valmistelija

Kunnanjohtaja: Jarkko Salonen, puh. 040 726 2990, jarkko.salonen@iitti.fi
ja hyvinvointikoordinaattori Irina Barkman, puh. 0400 932135,
irina.barkman@iitti.fi

Talousarviomäärärahoja edellyttävät valtuustoaloitteet käsitellään osana vuotuista talousarviokäsittelyä omina pykälinään kunnanhallituksessa. Oletuksena on, että aloitteet voidaan tällöin katsoa loppuun käsitellyiksi, oli kannanotto tarvittavaan määrärahaan myönteinen tai kielteinen sen mukaisesti, miten määrärahavaraukset on sisällytetty seuraavan vuoden talousarvioon tai kuluvan vuoden talousarviomuutokseen.

24.5.2022 jätetyssä valtuustoaloitteessa 9 valtuutettua on esittänyt kokouspalkkioiden budjetoimista vaikuttamistoimielimille sekä omien määrärahojen myöntämistä niille.

Iitin kunnan vaikuttamistoimielinten osalta on vakiintunut toimintatapa ollut, että niiden kohtuulliset kokouskustannukset sekä vaikuttamistoimielinten edustajien osallistumis-, matkustus- ja koulutuskustannukset on maksettu vaikuttamistoimielimet asettavan kunnanhallituksen määrärahavarauksesta. Vaikuttamistoimielimet eivät ole itse ilmaisseet tässä käytännössä olleen olennaisia ongelmia, vaikka asiaa koskevia tiedusteluja on tullut yleensä toimikauden ja sitä kautta jäsenten vaihtuessa.

Tilanteen selkiyttämiseksi on osana vuoden 2023 talousarvion valmistelua lisätty vaikuttamistoimielimille kustannuspaikka 1210, jolle on kohdistetaan aiempiin vuosiin pohjautuvan arvion perusteella 5000 euron määrärahavaraus. Varaus on yhteinen vanhus- ja vammaisneuvostolle ja nuorisovaltuustolle ja sen tarkoituksena on mahdollistaa aiemman mukaiset kohtuulliset kokouskustannukset sekä vaikuttamistoimielinten edustajien osallistumis-, matkustus- ja koulutuskustannusten korvaukset.

Kokouspalkkioiden käyttöönottoa ei tässä vaiheessa esitetä.

Kuntalain mukaisena vaikuttamistoimielinten yhteisenä tehtävänä on vaikuttaa kunnan eri toimialojen toiminnan suunnitteluun, valmisteluun ja seurantaan asioissa, joilla on merkitystä heidän edustamansa ryhmän hyvinvoinnin, terveyden, osallisuuden ja elinympäristön kannalta. Vaikuttamistoimielimien tarkoituksena ei ole olla esimerkiksi olla olennainen tapahtumajärjestäjä vaan enemmän intressiryhmiensä osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien kanava kunnan päätöksentekoon ja osallistumismuotoja ovat mm. lausunnot ja aloitteet.

Iitissä vaikuttamistoimielimet on muodostettu varsin laajoina ja mm. vanhus- ja vammaisneuvosto on 9 jäseninen ja kaikilla jäsenillä on varajäsenet.

Kunnanhallitus

§ 228

28.11.2022

Eri järjestöt nimeävät edustajansa vanhus- ja vammaisneuvostoon ja nuorisovaltuusto puolestaan muodostuu kouluilla suoritettavien vaalien perusteella.

litin kunta tukee eri järjestöjä avustuksilla, mikä ei ole käytäntönä kaikissa kunnissa. Avustukset huomioon ottaen kokouspalkkioiden maksamisella ei ole toistaiseksi arvioitu olevan osallisuutta lisäävää vaikutusta ja tärkeämmäksi on koettu mm. verkostoitumisen mahdollistava osallistumis- ja matkakustannusten korvaaminen.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jarkko Salonen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi aloitteen johdosta tehdyt toimenpiteet ja esittää valtuustolle, että aloite todetaan loppuun käsitellyksi

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan ehdotuksen yksimielisesti.

Valtuustoaloite: kulttuuri- ja hankekoordinaattorin palkkaaminen litin kuntaan

Kunnanhallitus 28.11.2022 § 229
6/01.01.01/2022

Talousarviomäärärahoja edellyttävät valtuustoaloitteet käsitellään osana vuotuista talousarviokäsittelyä omina pykälinään kunnanhallituksessa. Oletuksena on, että aloitteet voidaan tällöin katsoa loppuun käsitellyiksi, oli kannanotto tarvittavaan määrärahaan myönteinen tai kielteinen sen mukaisesti, miten määrärahavaraukset on sisällytetty seuraavan vuoden talousarvioon tai kuluvan vuoden talousarviomuutokseen.

26.4.2022 jätetyssä valtuustoaloitteessa 19 valtuutettua on esittänyt, että litin kunnan organisaatioon tulisi palkata henkilö, jonka tehtävänä olisi hoitaa kulttuuri- ja hanketoimintaa. Henkilö myös avustaisi mm. kyläyhdistyksiä hankehakemusten laadinnassa, järjestäisi konsertteja ja kulttuuritapahtumia ja sitä kautta lisäksi kunnan positiivista vetovoimaa.

Täytettäessä kirjastonhoitajan vapautunut tehtävä uudelleen muutettiin tehtävän nimikettä ja osin tehtävänkuvauksen painotusta siten, että tehtävään aiemminkin tietyiltä osin kuulunut kulttuurityön osuus tulee selvemmin esiin. Nimikkeenä syksystä 2022 lähtien on ollut kirjasto- ja kulttuuripäällikkö.

Kirjaston ja kulttuurin määrärahoja on korotettu vuoden 2023 talousarvioon huomattavasti ja erikseen monipuolisten kulttuuritapahtumien järjestämiseen on varattu määräraha. Myös kulttuurijärjestöjen avustusmäärärahat on korotettu sopeuttamisohjelmaa edeltäneelle tasolle.

Henkilöstölisäyksiä ei ole tässä vaiheessa esitetty talousarviossa 2023, mutta tilannetta seurataan jatkossa sen mukaan, mikä vaikutus kulttuurityön paremman muun resursoinnin kautta on mahdollista saavuttaa. Hanketyöntekijän mahdollisuutta ei ole myöskään poissuljettu, mikäli rahoitusta sellaiseen saadaan.

Esittelijä	Kunnanjohtaja Jarkko Salonen
Päätösehdotus	Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi aloitteen johdosta annetun selvityksen ja esittää valtuustolle, että aloite todetaan loppuun käsitellyksi
Päätös	Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan ehdotuksen yksimielisesti.

Valtuustoaloite, avustavien henkilöiden palkkaaminen ikäihmisten kodinhoidollisiin tehtäviin

Kunnanhallitus 28.11.2022 § 230
167/01.01.00/2022

Valmistelija

Irina Barkman, puh. 0400 932135, irina.barkman@iitti.fi ja kunnanjohtaja,
Jarkko Salonen, puh. 040 726 2990, jarkko.salonen@iitti.fi

Talousarviomäärärahoja edellyttävät valtuustoaloitteet käsitellään osana vuotuista talousarviokäsittelyä omina pykälinään kunnanhallituksessa. Oletuksena on, että aloitteet voidaan tällöin katsoa loppuun käsitellyiksi, oli kannanotto tarvittavaan määrärahaan myönteinen tai kielteinen sen mukaisesti, miten määrärahavarakset on sisällytetty seuraavan vuoden talousarvioon tai kuluvan vuoden talousarviomuutokseen.

17.8.2021 jätetyssä valtuustoaloitteessa 23 valtuutettua on esittänyt seuraavaa:

”Huolestuneena ikäihmisten suuresta osuudesta kuntamme väestössä suhteessa hoivapaikkojen määrään. Kyseisten henkilöiden selviytyminen päivittäisistä rutiineista edellyttäisi avustavien henkilöiden palkkaamista kodinhoidollisiin tehtäviin. Katson, että kunnan tulisi ryhtyä pikimmiten asiaa koskeviin toimenpiteisiin riittävän henkilöstömäärän kouluttamiseksi ja palkkaamiseksi vanhenevan väestönosan päivittäisistä tarpeista huolehtimiseen.”

Aloitteessa esiinotettu palvelutarve on merkittävä ja tärkeä asia, mutta se ei kuulu kunnan tehtäviin kunnan siirrettyä sosiaali- ja terveystalouden järjestämismääräyksiin Päijät-Hämeen hyvinvointikuntayhtymälle. Vuoden 2023 alusta lukien ko. palvelujen tuottaminen on yksiselitteisesti ja lakisääteisesti Hyvinvointialueen vastuulla.

Päijät-Hämeen hyvinvointikuntayhtymä ja jatkossa Hyvinvointialue tarjoavat kotona asumisen tukipalveluja henkilöille, jotka tarvitsevat kotona asukakseen säännöllisen hoivan lisäksi myös muita palveluja. Tukipalveluja voi hakea ikääntyneiden asiakasohjauksen kautta ja hakemuksen tueksi ikääntyneiden asiakasohjaus tekee palvelutarpeen arvioinnin puhelimitse tai kotikäynnillä.

Varsinaisia palveluja tuottavat useat yksityiset yrittäjät osin myönnettyillä palveluseteleillä, mutta myös vapaasti hankittavana palveluna.

’Hyvästä tarkoituksesta huolimatta aloitteen mukaisen toiminnan toteuttamista ei voida pitää kunnan tehtäviin kuuluvana vaan kunta voi järjestää esimerkiksi senioriohjaajia opastamaan ikääntyneitä henkilöitä oikeiden palvelujen äärelle.

Senioriohjaaja välittää tietoa ja antaa ohjausta ja neuvontaa arkisissa asioissa, mutta ei ole ns. kodinhoitaja tai hoida päivittäistä asiointia henkilöiden puolesta.

Kunnanhallitus

§ 230

28.11.2022

Senioriohjaajan tehtävänä on välittää tietoa erilaisten lomakkeiden ja hakemusten täyttämistä (ei puolesta-asiointia) sekä apua erilaisten arjen tilanteiden selvittelyyn (mm. asumisen vaihtoehdot, Kelan etuudet, ruoka-apu). Senioriohjaaja myös aktivoi ikäihmisiä parantamaan omia valmiuksiaan arjessa selviytymiseen.

litin kunnassa on vireillä toisen liikunnanohjaajan tehtävän kuvan muokkaaminen enemmän senioriohjaajan suuntaan ja tämä on sisällytetty vuoden 2023 talousarvion tavoitteisiin.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jarkko Salonen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi aloitteen johdosta annetun selvityksen ja esittää valtuustolle, että aloite todetaan loppuun käsitellyksi

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan ehdotuksen yksimielisesti.

Merkittiin, että Atte Savelainen saapui takaisin kokoukseen ennen tämän asian käsittelyn aloittamista ja puheenjohtajuus palautui hänelle.

Viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat tiedoksi 28.11.2022

Kunnanhallitus 28.11.2022 § 231
54/00.01.02/2022

Kuntalain 51 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai johtosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Mitä 1 momentissa säädetään, koskee vastaavasti lautakuntia, niiden puheenjohtajia tai johtosäännössä määrättyä kunnan viranhaltijaa asianomaisen lautakunnan alaisen viranomaisen tai lautakunnan jaoston toimivaltaan siirretyissä asioissa, jollei kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja ja 1 momentissa tarkoitettu johtosäännössä määrätty kunnan viranhaltija ole ilmoittanut asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi viimeistään sen ajan kuluessa, jossa 89 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä eli 14 päivän kuluessa siitä kun pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävillä.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa:

- 1) lain tai asetuksen mukaisia lupa, ilmoitus, valvonta tai toimitusmenettelyä koskevia asioita; eikä
- 2) yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita.

Lisäksi kunnanhallitus on tehnyt päätöksen 23.8.2021 § 174 päätöksistä joita ei tarvitse ilmoittaa.

Viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat

Kunnanhallituksen puheenjohtaja	-
Kunnanjohtaja	36-38
Hallinto- ja talousjohtaja	18-19
Tekninen johtaja	115-117
Sivistystoimenjohtaja	78
Hyvinvointikoordinaattori	-
Ympäristönsuojelutarkastaja	-
Rakennustarkastaja	17
Kiinteistömestari	-
Paikkatietoinsinööri	-
Varhaiskasvatuspäällikkö	-
Varhaiskasvatusyksiköiden esimies	-
Rehtori lukio	-
Rehtori yläkoulu	-
Rehtori peruskoulu	-
Rehtori Haapakimola	-
Rehtori Vuolenkoski	-

Kunnanhallitus

§ 231

28.11.2022

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jarkko Salonen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää, ettei se ota viranhaltijoiden päätöspöytäkirjoissa olevia päätöksiä käsiteltäväkseen.

puheenjohtaja:

Kunnanhallitus päättää, ettei se ota kunnanjohtajan päätöspöytäkirjassa olevia asioita käsiteltäväkseen.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan ehdotuksen yksimielisesti.

Osakkuusyhteisöjen kokoukset tiedoksi kunnanhallitukselle 28.11.2022

Kunnanhallitus 28.11.2022 § 232
41/00.01.02/2022

Kunnan konserniohje koskee kuntaa ja sen tytäryhteisöjä, joissa kunnalla on määräamisvalta. Konsernitaseeseen otetaan mukaan myös osakkuusyhteisöt, joissa kunnalla on merkittävä omistusosuus ilman määräamisvaltaa vaikkei konserniohje koskekaan näitä osakkuusyhteisöjä. Tällaisina osakkuusyhteisöinä pidetään yhteisöjä, joissa kunnalla on vähintään 20 %:n omistusosuus. Konserniohjeen mukaan kunnanhallitus antaa tarvittaessa konserniohjetta yksityiskohtaisempia ohjeita konsernin tytäryhteisöille.

Konserniohjeen piiriin kuuluvien yhteisöjen lisäksi kunta on osakkaana tai jäsenenä lukuisissa muissakin yhteisöissä ja yhdistyksissä, joten kunnan tahdon välittyminen myös näiden yhteisöjen päätöksentekoon on merkityksellistä.

Kunnanhallitus hyväksyi 3.4.2006 käytännön, jonka mukaan se ohjeistaa kunnan edustajiksi eri yhteisöihin valitut edustajansa heidän käyttäessään kunnan puhevaltaa yhteisöjen kokouksissa.

Tulevia osakkuusyhteisökokouksia:

1. Kaakkois-Suomen Pelastusalanliitto ry:n syyskokous 30.11.2022, edustaja Reijo Houni, varaedustaja Jaana Aro
2. Päijät-Hämeen hyvinvointikuntayhtymän yhtymäkokous 30.11.2022, edustajat Markku Saarelma ja Seppo Lehtinen, varaedustajat Antti Kankkunen ja Janne Aalto
3. Sarastia Oy:n neuvottelukunnan kokous 9.12.2022, edustaja Tuomas Rimpiläinen, varaedustaja Jarkko Salonen
4. Eteva kuntayhtymän yhtymäkokous 15.12.2022, edustaja Maisa-Leena Simonen-Fallieres, varaedustaja Eira Leino

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jarkko Salonen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee kokousasiakirjat tiedoksi ja ohjeistaa kokousedustajia tarpeelliseksi katsomallaan tavalla.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan ehdotuksen yksimielisesti.

Kirjelmiä ja asiakirjoja kunnanhallituksen tiedoksi 28.11.2022

Kunnanhallitus 28.11.2022 § 233
42/00.01.02/2022

Kirjelmiä ja asiakirjoja kunnanhallituksen tiedoksi

1. Verohallinnon tilitys lokakuulta 2022, ansio- ja pääomatuloverokertymä 2.046.284 €, yhteisöverokertymä 130.851 € ja kiinteistöverokertymä 376.077 €
2. Työllisyyskatsaus lokakuulta 2022, työttömien osuus työvoimasta %: Iitti 8,6, Päijät-Häme 11,3, Lahden seutu 11,2, Kouvolan seutukunta 9,1, Kaakkois-Suomi 10,1, ja koko maa 8,8
3. Kunta- ja hyvinvointialueyönantajat KT yleiskirje 25/2022, työ- ja virkaehtosopimus ammattiyhdistyskoulutuksesta kunta- ja hyvinvointialalla ja kunta- ja hyvinvointialan henkilöstön osaamisen kehittämistä koskeva suositus
4. Päijät-Hämeen hyvinvointikuntayhtymän työvaliokunnan kokouksen muistio 13.10.2022
5. Päijät-Hämeen hyvinvointikuntayhtymän hallituksen ote 8.11.2022 § 150, ja sopimus Päijät-Hämeen hyvinvointikuntayhtymän omistajakuntien välinen sopimus ensihoidon maksuosuuksien oikaisemisesta vuosilta 2017 ja 2019
6. Päijät-Hämeen liiton maakuntahallituksen pöytäkirja 15.11.2022
7. Päijät-Hämeen liiton maakuntahallituksen ote 15.11.2022 § 148, Päijät-Hämeen pelastuslaitos kuntayhtymäliikelaitoksen purkaminen
8. Lahden seudun joukkoliikennelautakunnan pöytäkirja 15.11.2022
9. Kotkan kaupunginvaltuusto ote 14.11.2022 § 158, Kymen jätelautakunnan lautakuntasopimuksen muuttaminen
10. Kouvolan kaupunginvaltuusto ote 14.11.2022 § 134, Kymen jätelautakunnan lautakuntasopimuksen muuttaminen 1.1.2023 alkaen
11. Päijät-Hämeen kesäyliopistoyhdistys ry:n syyskokouksen pöytäkirja 19.10.2022
12. Kiinteistöluovutusilmoitukset

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jarkko Salonen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi edellä mainitut kirjelmät ja asiakirjat.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan ehdotuksen yksimielisesti.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 206, § 208, § 209, § 210, § 212, § 213, § 214, § 215, § 216, § 218, § 219, § 220, § 221, § 222, § 223, § 224, § 225, § 226, § 228, § 230, § 231, § 233

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 207, § 217, § 227, § 229, § 232

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Iitin kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kunnanhallitus

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 32, 47401 Kausala
Käyntiosoite: Rautatiekatu 20, 47400 Kausala
Sähköpostiosoite: kirjaamo.iitinkunta@iitti.fi
Faksinumero: 020 615 9617
Puhelinnumero: 020 615 9600

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää litin kunnan kirjaamosta.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 211

VALITUSOSOITUS

Tämä päätös annetaan julkipanon jälkeen. **Päätöksen antopäivä on ..20**. Päätöksen katsotaan tulleen asianosaisen tietoon silloin, kun se on annettu.

Valitusoikeus poikkeamispäätöksestä/suunnittelutarveratkaisusta on:

- 1) viereisen tai vastapäätä olevan alueen omistajalla ja haltijalla;
- 2) sellaisen kiinteistön omistajalla ja haltijalla, jonka rakentamiseen tai muuhun käyttämiseen päätös voi olennaisesti vaikuttaa;
- 3) sillä, jonka asumiseen, työntekoon tai muihin oloihin hanke saattaa huomattavasti vaikuttaa;
- 4) sillä, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa;
- 5) kunnalla ja naapurikunnalla, jonka maankäytön suunnitteluun päätös vaikuttaa;
- 6) toimialueellaan sellaisella rekisteröidyllä yhdistyksellä, jonka tarkoituksena on luonnon- tai ympäristönsuojelun tai kulttuuriarvojen suojelun edistäminen taikka elinympäristön laatuun muutoin vaikuttaminen;
- 7) viranomaisella toimialaansa kuuluvissa asioissa.

Valitus tehdään kirjallisella valituksella Hämeenlinnan hallinto-oikeuteen:

Hämeenlinnan hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Hämeenlinnan oikeustalo, Arvi Kariston katu 5, Hallinto-oikeuden istuntosali on oikeustalon pohjakerroksessa ja asiakaspalvelu 1. kerroksessa., Hämeenlinna

Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna

Puhelin: 029 56 42210 (asiakaspalvelu)

Faksi: 029 56 42269

Sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi

Asiakaspalvelu on avoinna ma-pe 8.00 - 16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valitusaika on 30 päivää. Valitusaika luetaan päätöksen antopäivästä, antopäivää kuitenkin lukuun ottamatta. Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Muutoksenhakuasian vireillepanijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.