

Kunnanhallitus

Aika 19.09.2022 klo 17:30 - 18:47

Paikka Kunnantalo, kunnanhallituksen kokoushuone

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Savelainen Atte	Khall. puheenjohtaja	
	Leino Eira	1. varapuheenjohtaja	
	Lintukangas Minna	2. varapuheenjohtaja	
	Kankkunen Antti	Jäsen	
	Lehtinen Seppo	Jäsen	
	Lonka Merja	Jäsen	
	Mertakorpi Siiri	Jäsen	
	Mäntynen Timo	Jäsen	
	Lehtinen Eemeli	Kvalt. puheenjohtaja	
	Ollikainen Ari	Kvalt. 1. varapuheenjohtaja	
	Aalto Janne	Kvalt. 2. varapuheenjohtaja	
	Yli-Kaitala Markku	Kvalt. 3. varapuheenjohtaja	
	Salonen Jarkko	Esittelijä	
	Rimpiläinen Tuomas	Pöytäkirjanpitäjä	

Poissa Ilmarinen Kiira

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Todettiin.

Käsitellyt asiat

159 - 166

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Seppo Lehtinen ja Antti Kankkunen

Allekirjoitukset

Atte Savelainen
puheenjohtajaTuomas Rimpiläinen
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus

Kausala

Seppo Lehtinen
pöytäkirjantarkastajaAntti Kankkunen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

www.iitti.fi 27.09.2022

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 159	Henkilöstön siirtosopimus Päijät-Hämeen hyvinvointialueelle, koulukuraattorit	451
§ 160	litin kunnan rekisterinpitäjät	453
§ 161	Kausalan asemakaavan muutos keskustan alueella (hammashoitola, Reitala), hyväksymisvaihe	455
§ 162	Päijät-Hämeen hyvinvointialueen yhdyspintaneuvottelukunnan jäsenen ja varajäsenen nimeämispöytäkirja	457
§ 163	Edustajan nimeäminen Sotien 1939-45 Pohjois-Kymen perinneyhdistys ry:n neuvottelukuntaan	459
§ 164	Kirjelmiä ja asiakirjoja kunnanhallituksen tiedoksi 19.9.2022	460
§ 165	Osakkuusyhteisöjen kokoukset tiedoksi kunnanhallitukselle 19.9.2022	461
§ 166	Viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat tiedoksi kunnanhallitukselle 19.9.2022	462

Henkilöstön siirtosopimus Päijät-Hämeen hyvinvointialueelle, koulukuraattorit

Kunnanhallitus 19.09.2022 § 159
17/00.01.00.00/2022

Valmistelija

Sivistystoimenjohtaja: Jari von Becker, puh. 040 4833 732,
jari.vonbecker@iitti.fi

Voimaanpanolain 18 §:n mukaisesti sosiaali- ja terveydenhuollon ja pelastustoimen tehtävien ja tehtäviä hoitavan henkilöstön siirto kunnista ja kuntayhtymistä hyvinvointialueelle sekä hyvinvointiyhtymään katsotaan liikkeenluovutukseksi. Liikkeenluovutukseksi katsotaan myös kunnan tai kuntayhtymän palveluksessa olevien opiskeluhuollon psykologien ja kuraattoreiden siirtyminen hyvinvointialueelle ja hyvinvointiyhtymään. Liikkeenluovutukseksi katsotaan myös edellä tarkoitettujen tehtävien tukitehtävien ja tehtäviä hoitavan henkilöstön siirrot, mikäli tehtävää hoitavan henkilön tosiasiallisista tehtävistä vähintään puolet on 1 momentissa tarkoitettujen tehtävien tukitehtäviä.

Hyvinvointialue perustaa toiminnan kannalta tarpeelliset virat niihin tehtäviin, joissa käytetään julkista valtaa. Henkilöt luovuttavista organisaatioista siirtyvät automaattisesti ilman hakumenettelyä virkoihin, joiden kelpoisuusvaatimukset he täyttävät ja joita voidaan pitää heille sopivina. Viranhaltijan virantoimitusvelvollisuutta voidaan muuttaa, jos toiminnan uudelleen järjestely tai muu perusteltu syy sitä edellyttää. Ennen virantoimitusvelvollisuuden muuttamista on viranhaltijalle varattava tilaisuus tulla kuulluksi. Ne viranhaltijat, jotka eivät tule käyttämään julkista valtaa, siirretään vastaavaan työsuhteeseen tehtävään muutoin entisin palvelusuhde-ehdoin ilman palvelussuhteen keskeytystä.

Siirtyvällä henkilöstöllä tarkoitetaan luovuttajan palveluksesta hyvinvointialueen palvelukseen siirtyviä henkilöitä, jotka yksilöidään kussakin luovuttavassa organisaatiossa käytävässä yhteistoimintamenettelyssä. Luovutuksen piiriin kuuluvat edellä mainituilla perusteilla sekä vakinaiset että määräaikaiset, joiden palvelussuhde on voimassa luovutushetkellä.

Siirtyvään henkilöstöön noudatetaan siirron jälkeen sopimuskauden loppuun saakka sitä virka- tai työehtosopimusta, jota on noudatettu ennen siirtoa, elleivät valtakunnan sopijaosapuolet muuta sovi. Siirtyvien henkilöiden palkkaus säilyy myös siirrossa samana, mutta palkkarakenne voi myöhemmin muuttua hyvinvointialueella sovellettavan palkkausjärjestelmän mukaiseksi.

Ennen siirtoa myönnetty/vahvistetut 31.12.2022 yli menevät tai sen jälkeen alkavat vuosilomat, muut poissaolot ja keskeytykset ovat voimassa hyvinvointialueella ilman uusia hakemuksia ja päätöksiä.

Päijät-Hämeen hyvinvointialueen aluehallitus on käsitellyt siirtosopimuksen 22.8.2022.

Kunnanhallitus

§ 159

19.09.2022

Henkilöstön siirtosopimusta, varsinaista liikkeen luovutusta ja henkilöiden siirtymistä koskevat yhteistoimintaneuvottelut on käyty litissä siirtyvien kahden työntekijän ja heitä edustavan pääluottamusmiehen ja työnantajan edustajan kesken 17.8.2022.

Esityslistan oheismateriaalina on hyvinvointialueelle siirtyvän henkilöstön siirtosopimus.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jarkko Salonen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää hyväksyä liitteenä olevan Päijät-Hämeen hyvinvointialueelle siirtyvän henkilöstön siirtosopimuksen.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan ehdotuksen yksimielisesti.

Merkittiin, että Eemeli Lehtinen poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn ajaksi (yhteisöjäävi).

Oheismateriaali

Henkilöstön siirtosopimus, koulukuraattorit (luonnos)

litin kunnan rekisterinpitäjät

Kunnanhallitus 19.09.2022 § 160
121/07.01.01/2022

Valmistelija

Kunnanjohtaja: Jarkko Salonen, puh. 040 726 2990, jarkko.salonen@iitti.fi

Euroopan unionin yleistä tietosuojaa-asetusta (EU 679/2016) on sovellettu kansallisesti 25.5.2018 alkaen. Asetusta sovelletaan henkilötietojen käsittelyyn sekä julkisella että yksityisellä sektorilla. Asetuksen rinnalle on säädetty tietosuojalaki (5.12.2018/1050). Asetus on tuonut sekä rekisterinpitäjille että henkilötietojen käsittelijöille uusia tehtäviä ja velvollisuuksia. Asetus pitää myös sisällään uusia oikeuksia rekisteröidyille. Asetus ottaa kantaa henkilötietojen lain mukaiseen käsittelyyn ja kertoo milloin, miten ja kenen toimesta henkilötietoja saa käsitellä.

Asetuksen mukaan henkilötiedolla tarkoitetaan kaikkia tunnistettuun tai tunnistettavissa olevaan luonnolliseen henkilöön liittyviä tietoja. Tunnistettavissa olevana pidetään luonnollista henkilöä, joka voidaan suoraan tai epäsuorasti tunnistaa erityisesti tunnistetietojen, kuten nimen, henkilötunnuksen, sijaintitiedon, verkkotunnistetietojen taikka yhden tai useamman hänelle tavanomaisen fyysisen, fysiologisen, geneettisen, psyykkisen, taloudellisen, kulttuurillisen tai sosiaalisen tekijän perusteella. Henkilötieto voi määritelmän mukaan olla esimerkiksi paikkatieto, joka kertoo jotakin tietystä henkilöstä; kuva, joka yhdistettynä esimerkiksi osoitetietoihin kertoo jotakin tietystä henkilöstä tai tämän elinolo suhteista; tai IP-osoite, jos tämä voidaan liittää tiettyyn käyttäjään tai käyttäjätunnus. Henkilötiedon käsittelyllä tarkoitetaan toimintoa tai toimintoja, joita kohdistetaan henkilötietoihin tai henkilötietojen kokoelmiin joko automaattista tietojenkäsittelyä käyttäen tai manuaalisesti, esimerkiksi tietojen kerääminen, tallentaminen, järjestäminen, jäsentäminen, säilyttäminen, muokkaaminen tai muuttaminen, haku, kysely, käyttö, tietojen luovuttaminen siirtämällä, levittämällä tai asettamalla ne muutoin saataville, tietojen yhteensovittaminen tai yhdistäminen, rajoittaminen poistaminen tai tuhoaminen.

Henkilörekisterillä tarkoitetaan mitä tahansa jäseneltyä henkilötietoja sisältävää tietojoukkoa, josta tiedot ovat saatavilla tietyin perustein. Tietojoukko voi olla keskitetty, hajautettu tai toiminnallisin tai maantieteellisin perustein jaettu.

Rekisterinpitäjä on luonnollinen henkilö tai oikeushenkilö, viranomainen, virasto tai muu elin, joka yksin tai yhdessä toisten kanssa määrittelee henkilötietojen käsittelyn tarkoitukset ja keinot.

Henkilötietojen käsittelijä on luonnollinen henkilö tai oikeushenkilö, viranomainen, virasto tai muu elin, joka käsittelee henkilötietoja rekisterinpitäjän lukuun. Lainsäädännössä on vakiintunut rekisterinpitäjän termi.

litin kunnan voimassa olevan hallintosäännön 53 §:n mukaan kunnan

Kunnanhallitus

§ 160

19.09.2022

arkistonmuodostajat ja rekisterinpitäjät nimeää kunnanhallitus, mikäli hallintosäännössä ei ole määrätty rekisterinpitäjää. Hallintosäännön 68 §:ssä on todettu, että tarkastuslautakunta on sidonnaisuusrekisterin rekisterinpitäjä. Muilta osin hallintosäännössä ei ole määrätty rekisterinpitäjää.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jarkko Salonen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää

1. litin kunnan rekisterinpitäjänä 19.9.2022 lukien toimii kunnanhallitus
2. kehottaa toimialajohtajia nimeämään rekisterien vastuuhenkilöt omien vastuualueensa rekistereiden osalta 3.10.2022 mennessä
3. määrätä, että kukin toimiala huolehtii henkilötietojen käsittelystä EU:n tietosuojasetuksen ja lainsäädännön vaatimusten mukaisesti. Lisäksi kunnanhallitus velvoittaa kaikkia toimialajohtajia huolehtimaan, että henkilökunta suorittaa kunnan tietosuojakoulutuksen ja noudattaa voimassa olevaa tietosuojaohjeistusta.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan ehdotuksen yksimielisesti.

Kausalan asemakaavan muutos keskustan alueella (hammashoitola, Reitala), hyväksymisvaihe

Kunnanhallitus 19.09.2022 § 161

34/10.02.03/2022

Valmistelija

Tekninen johtaja Harri Hoffren, p. 0404854037, harri.hoffren@iitti.fi

Kunnanhallitus on tehnyt kokouksessaan 17.5.2021 päätöksen Kausalan asemakaavan muutoksen käynnistämisestä hammashoitolan ja Reitalan alueella.

Kunnanhallitus päätti kokouksessaan 2.5.2022

1. hyväksyä 21.2.2022 päivätyn osallistumis- ja arviointisuunnitelman noudatettavaksi kaavahankkeessa. Osallistumis- ja arviointisuunnitelma on nähtävänä myös tämän jälkeen koko kaavoitustyön ajan ja sitä päivitetään tarvittaessa.

2. yhtyä kaavaluonnoksesta annettujen lausuntojen osalta 25.4.2022 päivättyyn kaavan laatijan vastineeseen

3. asettaa 25.4.2022 päivätyn kaavaehdotuksen (kartta kaavamääräyksineen ja selostus) MRA 27 §:n mukaisesti yleisesti nähtäville vähintään 30 päivän ajaksi kunnan verkkosivuille ja tekniseen toimistoon. Kunnan jäsenillä ja osallisilla on oikeus tehdä muistutus kaavaehdotuksesta. Muistutus on toimitettava kunnalle ennen nähtävänäoloajan päättymistä.

4. tiedottaa kaavaehdotuksen nähtäville asettamisesta ja oikeudesta muistutuksen tekemiseen kuulutuksella kunnan verkkosivulla ja Iitinseudussa. Lisäksi MRA 27 §:n 4 momentin mukainen kirjallinen ilmoitus toimitetaan toisella paikkakunnalla asuvalle maanomistajalle.

5. pyytää lausunnot osallisilta viranomaisilta (MRA 28 §).

Kaavanmuutosehdotus on ollut nähtävillä 16.5. -16.6.2022. Ehdotuksesta lausuntonsa antoivat Hämeen ELY-keskus, Päijät-Hämeen alueellinen vastuumuseo ja Päijät-Hämeen pelastuslaitos. Muistutuksia ei jätetty.

Kuulemisen perusteella kaavaan lisättiin mahdollista muinaisjäännöstä koskeva määräys (historiallinen kylätontti). Lisäksi kaavaselostusta täydennettiin rakennetun ympäristön kuvauksen osalta sekä rakennettua ympäristöä koskevan vaikutusten arvioinnin osalta.

Kaavamuutoksesta pidettiin lisäksi viranomaisneuvottelu 5.9.2022 Hämeen ELY-keskuksen ja alueellisen vastuumuseon kanssa näiden vaatimuksesta. Neuvottelussa ei tullut esille uutta siihen nähden, mitä ELY-keskus ja alueellinen vastuumuseo ovat luonnosvaiheen ja ehdotusvaiheen lausunnoissaan esittäneet ja mitä kaavan laatija on näitä koskevissa vastineissaan esittänyt.

Kunnanhallitus

§ 161

19.09.2022

Viranomaisneuvottelun perusteella kaavaan lisättiin seuraava määräys: ”Korttelin 107 AL-alueella rakennusten ulkonäköä koskevista merkittävistä muutoksista tulee neuvotella alueellisen vastuuseuran kanssa”.

Edellä selostetuilla lisäyksillä korjattu kaavaehdotus on päivätty 14.9.2022. Korjattu kaavaehdotus, kartta määräyksineen ja selostus, jaetaan esityslistan oheismateriaalina. Selostuksen liitteenä 3 on kaavan laatijan vastine ehdotusvaiheen lausunnoista sekä liitteenä 4 viranomaisneuvottelun muistio.

MRA:n 32 §:n mukaan, jos kaavaehdotusta on olennaisesti muutettu sen jälkeen, kun se on asetettu julkisesti nähtäville, se on asetettava uudelleen nähtäville.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jarkko Salonen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus toteaa, että 16.5. -16.6.2022 nähtävillä ollut 25.4.2022 päivätty kaavaehdotus ei ole muutettu niin olennaisesti, että korjattu, 14.9.2022 päivätty kaavaehdotus pitäisi asettaa uudelleen nähtäville.

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että

1. Valtuusto hyväksyy Kausalan asemakaavan muutoksen hammashoitolan ja Reitalan alueella 14.9.2022 päivätyn kaavaehdotuksen (kaavakartta määräyksineen, kaavaselostus) mukaisena selostusosassa ja kaavaselostuksessa mainituin perustein.
2. Kaavapäätöksestä tiedotetaan MRA 94 §:n mukaisesti. Kaavan voimaantulosta kuulutetaan MRA 93.2 §:n mukaisesti. Voimaantulosta kuulutetaan, kun päätös on saanut lainvoiman, ellei tarvittaessa valitusajan jälkeen käytetä MRL 201 §:n mukaista määräystä, jolloin kuuluttaminen voidaan tehdä välittömästi määräyksen antamisen jälkeen. Voimaan tullut kaava lähetetään tiedoksi MRA 95.2 §:n mukaisesti pykälässä mainituille viranomaisille.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan ehdotuksen yksimielisesti.

Liitteet

Liite [1]

Kaava Hammashoitola_Reitala
14.9.2022 kartta määräyksineen
Selostus Hammashoitola Reitala
14.9.2022

Liite [2]

Päijät-Hämeen hyvinvointialueen yhdyspintaneuvottelukunnan jäsenen ja varajäsenen nimeämispöytä

Kunnanhallitus 19.09.2022 § 162

17/00.01.00.00/2022

Valmistelija

Kunnanjohtaja: Jarkko Salonen, puh. 040 726 2990, jarkko.salonen@iitti.fi

Päijät-Hämeessä 1.1.2023 toimintansa aloittavan hyvinvointialueen hallintosäännön 15 § mukaan aluehallitus asettaa hyvinvointialueelle yhdyspintaneuvottelukunnan, jonka tehtävänä on edistää hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseen ja yhdyspintatyöhön liittyvää yhteistyötä alueella. Päijät-Hämeen hyvinvointialueen aluehallitus on kokouksessaan 22.8.2022 hyväksynyt yhdyspintaneuvottelukunnan toiminnan ja nimeämisen periaatteet.

Yhdyspintaneuvottelukunnan jäsenet nimetään kuntien, hyvinvointialueen ja maakuntaliiton viranhaltijoista sekä järjestöjen edustajista seuraavasti:

Päijät-Hämeen kunnat	yksi viranhaltijajäsen + varajäsen / kunta
Päijät-Hämeen liitto	yksi viranhaltijajäsen + varajäsen
Päijät-Hämeen hyvinvointialueen järjestöneuvottelukunta	kolme jäsentä + varajäsenet
Päijät-Hämeen hyvinvointialue	hyvinvointialuejohtaja ja hallintojohtaja, hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunnan puheenjohtajistolla läsnäolo- ja puheoikeus

Organisaatiotanne pyydetään nimeämään edustajansa Päijät-Hämeen hyvinvointialueen yhdyspintaneuvottelukuntaan 30.9.2022 mennessä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jarkko Salonen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus nimeää litin edustajaksi hyvinvointikoordinaattori Irina Barkmanin ja hänen varajäsenekseen sivistystoimenjohtaja Jari von Beckerin.

Esityslistan lähettämisen jälkeen Päijät-Hämeen hyvinvointialueen edustajat ovat ilmaisseet, että yhdyspintaneuvottelukunnan olisi hyvä jatkaa kuntajohtajien työvaliokunnan tärkeää työtä säännöllisen yhteydenpidon ja yhteistyön kanavana kunta- ja hyvinvointialuejohdon välillä.

Kunnanhallitus

§ 162

19.09.2022

Kokouksessa kunnanjohtaja teki muutetun päätösehdotuksen:
Kunnanhallitus nimeää litin edustajaksi kunnanjohtaja Jarkko Salosen ja hänen varajäsenekseen hallinto- ja talousjohtaja Tuomas Rimpiläisen.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan muutetun ehdotuksen yksimielisesti.

Oheismateriaali

Päijät-Hämeen hyvinvointialueen yhdyspintaneuvotelukunnan jäsenen ja varajäsenen nimeämispyyntö

Edustajan nimeäminen Sotien 1939-45 Pohjois-Kymen perinneyhdistys ry:n neuvottelukuntaan

Kunnanhallitus 19.09.2022 § 163
18/00.04.02/2022

Valmistelija Kunnanjohtaja: Jarkko Salonen, puh. 040 726 2990, jarkko.salonen@iitti.fi

Sotien 1939-45 Pohjois-Kymen perinneyhdistys ry on perustettu 4.6.2021 Kouvolassa. Perinneyhdistys ottaa aikanaan vastuulleen veteraanienme arvokkaan perinnön vaalimisen Kouvolan ja litin alueilla. Kyse on veteraaniperinnetyön organisoimisesta uudelleen paikallisella, alueellisella ja valtakunnallisella tasolla.

Sotien 1939-45 Pohjois-Kymen perinneyhdistys ry on pyytänyt litin kuntaa nimeämään edustajan Sotien 1939-45 Pohjois-Kymen perinneyhdistys ry:n neuvottelukuntaan. Edustaja pyydetään nimeämään 7.10.2022 mennessä.

Esittelijä Kunnanjohtaja Jarkko Salonen

Päätösehdotus Kunnanhallitus nimeää edustajan neuvottelukuntaan.

Päätös Kunnanhallitus nimesi edustajaksi kirjasto- ja kulttuuripäällikkö Niina Myllyksen ja varalle hallinto- ja talousjohtaja Tuomas Rimpiläisen.

Kirjelmä ja asiakirjoja kunnanhallituksen tiedoksi 19.9.2022

Kunnanhallitus 19.09.2022 § 164
42/00.01.02/2022

Kirjelmä ja asiakirjoja kunnanhallituksen tiedoksi

1. Kunta- ja hyvinvointialueyöntekijät KT:n yleiskirje 14/2022, KVTES:n tasopalkkajärjestelmän simulointi- ja kokeilumääräykset /KVTES 2022-2025 Liite 19)
2. Eteva kuntayhtymän yhtymähallituksen ote 25.8.2022 § 89, Eteva kuntayhtymän puolivuositarkastus 1-6/2022
3. Päijät-Hämeen pelastuslaitoksen johtokunnan pöytäkirja 30.8.2022
4. Työterveys Wellamo Oy:n asiakaskirje 29.8.2022 ja hinnasto omistajille 1.11.2022
5. Lahden kaupunginhallituksen ote 29.8.2022 § 310, PHHYKY:n omistajakuntien välinen sopimus ensihoidon maksuosuuksien oikaisemisesta vuosilta 2017-2019
6. Pukkilan kunnanhallituksen ote 22.8.2022 § 90, Päijät-Hämeen hyvinvointikuntayhtymän ensihoidon maksuosuuksien oikaisu vuosilta 2017-2019
7. Ympäristöterveydenhuollon vuoden 2023 talousarvio ja vuosien 2024-2026 taloussuunnitelma, Hollolan kunnan ympäristöterveyslautakunnan ote 13.9.2022 § 5
8. Myrskylän kunnanhallituksen ote 5.9.2022 § 115, työterveyshuollon palvelujen yhteishankintaan liittyminen ja Työterveys Wellamo Oy:n osakkeiden myynti
9. Pohjois-Kymen Kasvu ry:n kuulumisia ja vuoden 2022 kuntarahan laskutus
10. Kiinteistöluovutusilmoitukset

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jarkko Salonen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi edellä mainitut kirjelmät ja asiakirjat.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan ehdotuksen yksimielisesti.

Oheismateriaali

Kiinteistöluovutusilmoitusten yhdistelmä kunnanhallitukselle tiedoksi 19.9.2022

Osakkuusyhteisöjen kokoukset tiedoksi kunnanhallitukselle 19.9.2022

Kunnanhallitus 19.09.2022 § 165
41/00.01.02/2022

Kunnan konserniohje koskee kuntaa ja sen tytäryhteisöjä, joissa kunnalla on määräämisvalta. Konsernitaseeseen otetaan mukaan myös osakkuusyhteisöt, joissa kunnalla on merkittävä omistusosuus ilman määräämisvaltaa vaikkei konserniohje koskekaan näitä osakkuusyhteisöjä. Tällaisina osakkuusyhteisöinä pidetään yhteisöjä, joissa kunnalla on vähintään 20 %:n omistusosuus. Konserniohjeen mukaan kunnanhallitus antaa tarvittaessa konserniohjetta yksityiskohtaisempia ohjeita konsernin tytäryhteisöille.

Konserniohjeen piiriin kuuluvien yhteisöjen lisäksi kunta on osakkaana tai jäsenenä lukuisissa muissakin yhteisöissä ja yhdistyksissä, joten kunnan tahdon välittyminen myös näiden yhteisöjen päätöksentekoon on merkityksellistä.

Kunnanhallitus hyväksyi 3.4.2006 käytännön, jonka mukaan se ohjeistaa kunnan edustajiksi eri yhteisöihin valitut edustajansa heidän käyttäessään kunnan puhevaltaa yhteisöjen kokouksissa.

Tulevia osakkuusyhteisökokouksia:

1. Kymenlaakson Jäte Oy:n osakkeenomistajakokous 28.9.2022, edustaja Jarkko Salonen, varaedustaja Tuomas Rimpiläinen.
2. Kymijoen Vesi ja Ympäristö ry:n sääntömääräinen syyskokous 29.9.2022, edustaja Janne Aalto, varaedustaja Matti Purho.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jarkko Salonen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee kokousasiakirjat tiedoksi ja ohjeistaa kokousedustajia tarpeelliseksi katsomallaan tavalla.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan ehdotuksen yksimielisesti.

Oheismateriaali

Kymenlaakson Jäte Oy:n osakkeenomistajakokous 28.9.2022

Viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat tiedoksi kunnanhallitukselle 19.9.2022

Kunnanhallitus 19.09.2022 § 166
54/00.01.02/2022

Kuntalain 51 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai johtosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Mitä 1 momentissa säädetään, koskee vastaavasti lautakuntia, niiden puheenjohtajia tai johtosäännössä määrättyä kunnan viranhaltijaa asianomaisen lautakunnan alaisen viranomaisen tai lautakunnan jaoston toimivaltaan siirretyissä asioissa, jollei kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja ja 1 momentissa tarkoitettu johtosäännössä määrätty kunnan viranhaltija ole ilmoittanut asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi viimeistään sen ajan kuluessa, jossa 89 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä eli 14 päivän kuluessa siitä kun pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävillä.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa:

- 1) lain tai asetuksen mukaisia lupa, ilmoitus, valvonta tai toimitusmenettelyä koskevia asioita; eikä
- 2) yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita.

Lisäksi kunnanhallitus on tehnyt päätöksen 23.8.2021 § 174 päätöksistä joita ei tarvitse ilmoittaa.

Viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat

Kunnanhallituksen puheenjohtaja	-
Kunnanjohtaja	31
Hallinto- ja talousjohtaja	11
Tekninen johtaja	89-100
Sivistystoimenjohtaja	-
Hyvinvointikoordinaattori	-
Ympäristönsuojelutarkastaja	-
Rakennustarkastaja	12 ja 13
Kiinteistömestari	6
Paikkatietoinsinööri	-
Varhaiskasvatuspäällikkö	-
Varhaiskasvatusyksiköiden esimies	-
Rehtori lukio	-
Rehtori yläkoulu	-
Rehtori peruskoulu	-

Kunnanhallitus

§ 166

19.09.2022

Rehtori Haapakimola	-
Rehtori Vuolenkoski	-

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jarkko Salonen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää, ettei se ota viranhaltijoiden päätöspöytäkirjoissa olevia päätöksiä käsiteltäväkseen.

puheenjohtaja:

Kunnanhallitus päättää, ettei se ota kunnanjohtajan päätöspöytäkirjassa olevaa asiaa käsiteltäväkseen.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan ehdotuksen yksimielisesti.

Oheismateriaali

Viranhaltijapäätösluettelo tiedoksi khall 19.9.2022

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 159, § 161, § 164, § 166

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 160, § 162, § 163, § 165

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Iitin kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kunnanhallitus

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 32, 47401 Kausala
Käyntiosoite: Rautatiekatu 20, 47400 Kausala
Sähköpostiosoite: kirjaamo.iitinkunta@iitti.fi
Faksinumero: 020 615 9617
Puhelinnumero: 020 615 9600

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää litin kunnan kirjaamosta.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.