

**Kunnanvaltuusto**

---

Aika 24.05.2022 klo 18:00 - 19:28

Paikka litin lukion auditorio, Anttilantie 2, 47400 Kausala

## Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Lehtinen Eemeli	Kvalt. puheenjohtaja	
	Ollikainen Ari	Kvalt. 1. varapuheenjohtaja	
	Yli-Kaitala Markku	Kvalt. 3. varapuheenjohtaja	
	Sallinen Jussi	Varajäsen (Tuomala)	
	Lavonen Esa	Varajäsen (Saarikko)	
	Matilainen Päivi	Jäsen	
	Mäntynen Timo	Jäsen	
	Mertakorpi Siiri	Jäsen	
	Lintukangas Tatu	Jäsen	
	Kankkunen Antti	Jäsen	
	Pasila Olli	Jäsen	
	Martikainen Veli-Pekka	Jäsen	
	Ikonen Veikko	Jäsen	
	Aro Jaana	Jäsen	
	Hiltunen Heikki	Jäsen	
	Lonka Merja	Jäsen	
	Holmberg Terhi	Varajäsen (Ilmarinen)	
	Saarelma Markku	Jäsen	
	Kiviaho Heli	Jäsen	
	Savelainen Atte	Jäsen	
	Ojala Veikko	Varajäsen (Houni)	
	Lehtinen Seppo	Jäsen	
	Lintukangas Minna	Jäsen	
	Leino Eira	Jäsen	
	Rimpiläinen Tuomas	Pöytäkirjanpitäjä	
	Salonen Jarkko	Kunnanjohtaja	
	Harri Hoffren	tekninen johtaja	
Poissa	Aalto Janne		
	Tuomala Riitta		
	Saarikko Sami		
	Ilmarinen Kiira		
	Hutri Heikki		
	Eklund Marko		
	Houni Reijo		
	Virtanen Pauli		

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Todettiin.

Käsitellyt asiat

16 - 25

---

## Pöytäkirjantarkastajien valinta

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Jaana Aro ja Veli-Pekka Martikainen.

---

## Allekirjoitukset

Eemeli Lehtinen  
puheenjohtaja

Tuomas Rimpiläinen  
pöytäkirjanpitäjä

---

## Pöytäkirjan tarkastus

Kausala

Jaana Aro  
pöytäkirjantarkastaja

Veli-Pekka Martikainen  
pöytäkirjantarkastaja

---

## Pöytäkirjan nähtävilläpito

[www.iitti.fi](http://www.iitti.fi)

## Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 16	Hulevesimaksutaksa	4
§ 17	Talousarviomuutos 1/2022, investointiosa	9
§ 18	Yhdyskuntainsinöörin viran perustaminen	10
§ 19	Erityisluokanopettajan viran muuttaminen laaja-alaisen erityisopettajan viraksi	12
§ 20	Ympäristöterveydenhuollon yhteistoimintasopimuksen hyväksyminen sekä jäsenten ja varajäsenten valitseminen ympäristöterveyslautakuntaan	14
§ 21	Henkilöstökertomus 2021	17
§ 22	Tilinpäätös 2021	19
§ 23	Tarkastuslautakunnan arviointikertomus vuodelta 2021	23
§ 24	Tilintarkastuskertomuksen käsittely ja vastuuvapauden myöntäminen tilikaudelta 1.1.-31.12.2021	24
§ 25	Kunnanvaltuuston kokouksessa jätetyt valtuustoaloitteet 24.5.2022	26

Elinympäristövaliokunta	§ 18	03.05.2022
Kunnanhallitus	§ 86	16.05.2022
Kunnanvaltuusto	§ 16	24.05.2022

## Hulevesimaksutaksa

Elinympäristövaliokunta 22.03.2022 12

Valmistelija: tekninen johtaja Harri Hoffren, puh. 040 485 4037, harri.hoffren@iitti.fi

Asian selostus: Kunnanvaltuusto käsitteli kokouksessaan 22.2.2022 hulevesimaksuista tehtyä kuntalaisaloitetta. Valtuusto päätti seuraavaa: *"Hulevesitaksaa korjataan siten, että kiinteistöverotuksessa yleishyödylliseksi määritellyt kiinteistöt vapautetaan hulevesimaksusta ja tätä vapautusta sovelletaan takautuvasti myös vuoden 2021 laskutukseen. Mikäli rekisteritiedoista ei pystytä erittelemään rakennusten käyttötarkoitusta tältä osin, tulee kiinteistöjen omistajien hakea vapautusta ja esittää verottajan ratkaisu yleishyödyllisyydestä. Muilta osin hulevesimaksun määräytymisperusteet ja taksa tarkistetaan 31.5.2022 mennessä valtuuston käsiteltäväksi siten, että laskutus voidaan toteuttaa ajoissa vuoden 2022 osalta. Huleveden mak suun tulevat huojennukset otetaan huomioon takautuvasti myös jo lähetettyjen laskujen osalta koskien vuotta 2021. Näistä palautus saadaan hakemalla oikaisua kirjaamosta. Oikaisupyynnöt voi lähettää vasta sen jälkeen, kun uudet maksuluokat on tarkistettu ja päätetty toukokuun 2022 loppuun mennessä."*

Elinympäristövaliokunta käsitteli asiaa kokouksessaan 1.2.2022 ennen valtuuston kokousta ja antoi tuolloin asiassa ohjauksenaan seuraavaa:

- *Hulevesien maksun perimistä ei mitätöidä, eikä maksuja palauteta.*
- *Seuraavaan laskutukseen mennessä on taksaan aiheellista tehdä tarkistuksia ja kohtuullistamisia mm. varasto- halli- tai rivitalorakennuksen koon perusteella.*
- *Hulevesien käsittelystä, järjestelmän rakentamisesta ja ylläpidosta on hyvä tiedottaa lisää, jotta käsitys järjestelmän resursseja ja kuluja vaativasta työstä tulee kattavammin kuntalaisten tietoon.*

Elinympäristövaliokunta antaa asiassa uuden ohjauksen ottaen huomioon valtuuston päätöksen 22.2.2022.

Tähän mennessä vuoden 2021 hulevesilaskuista on maksettu noin 90 % ensimmäisen maksuluokan osalta. Luokissa 2 - 4 maksamattomia on hieman enemmän ja niistä on tullut muistutuksia, joita ei ole vielä käsitelty.

Oheismateriaali: Valtuuston päätös 22.2.2022 § 3  
HE 218/2013 vp  
Kuntaliiton julkaisu 2015: Julkisoikeudellisen hulevesimaksun määrittäminen  
KHO 2021:12  
KHO 2021:131

Elinympäristövaliokunnan ohjaus:

Elinympäristövaliokunta	§ 18	03.05.2022
Kunnanhallitus	§ 86	16.05.2022
Kunnanvaltuusto	§ 16	24.05.2022

Valiokunta antoi jatkovalmisteluun seuraavan ohjauksen:

- Taksan tulee olla selkeä, yksinkertaisesti tulkittava ja perusteltu.
- Taksaluokkia tulee olla korkeintaan 4-5 kappaletta.
- Omakotitalo / paritalo tai vähäisempien rakennusten kiinteistön 50 euron maksu on kohtuullinen ja hyväksyttävissä.
- Suurempien rakennustyyppien kiinteistöjen taksan tulisi perustua kiinteistöjen maapinta-alaan (rakennuksen pinta-alan sijaan).
- Myös rakentamaton tontti tuottaa hulevettä, joten maksu koskisi myös niitä.
- Alle 3000 neliön maakiinteistöt kuuluisivat alimpaan maksuluokkaan.
- Uusi taksa tuodaan valiokuntaan vielä ennen kunnanhallituskäsittelyä.

Elinympäristövaliokunta 03.05.2022 § 18

Valmistelija: tekninen johtaja Harri Hoffren, puh. 040 485 4037, harri.hoffren@iitti.fi

Asian selostus: Rakennusrekisterin tietojen mukaan litin kunnassa on alle 100 rivitalorakennusta, kerrostaloja vähemmän. Rekistereistä voidaan erotella rakennusten huoneistojen määrä aineistohauulla. Kohtuullista on jakaa rivitalojen maksu kahteen luokkaan huoneistomäärän perusteella.

Teollisuus- ja varastorakennusten maksu perustuisi vastaavasti rakennuksen kokoon, joka on rakennusrekisteristä selvitettävissä.

Tonttien pinta-aloista ei ole vastaavaa rekisteriä olemassa.

Hulevesiä koskevia säännöksiä sovelletaan MRL 103a §:n mukaan rakennetulla alueella, joten hulevesimaksua ei tule saattaa koskemaan rakentamattomia tontteja. Päälystetyillä (rakennetuilla) pysäköinti-, varastointi- tai muilla alueilla hulevesimaksu voitaisiin ottaa käyttöön, mutta se ei ole tarkoituksenmukaista. Taksaluonnosta esitellään kokouksessa.

Taksa käsitellään kunnanhallituksen ja valtuuston kokouksissa toukokuussa.

Oheismateriaali: -.

Merkittiin, että tämä asia käsiteltiin §:n 20 jälkeen.  
Merkittiin, että kokouksessa jaettiin teknisen johtajan laatima taksaluonnos.

Elinympäristövaliokunnan ohjaus:

Elinympäristövaliokunta kävi läpi teknisen johtajan kokouksessa jakaman taksaluonnoksen ja ohjasi lisättäväksi maksuluokkaan II luhtitalot ja

Elinympäristövaliokunta	§ 18	03.05.2022
Kunnanhallitus	§ 86	16.05.2022
Kunnanvaltuusto	§ 16	24.05.2022

pienkerrostalot. Taksaluonnos ohjauksen jälkeen on seuraava:

*”Perusmaksu on 50 euroa  
Kerroin siihen seuraavan taulukon mukaisesti:*

*Maksuluokka I maatalous, omakotitalot, paritalot, vapaa-ajan asunnot ja vähäisemmät kerroin 1*

*Maksuluokka II rivitalot, luhtitalot ja pienkerrostalot (= alle 10 huoneistoa) kerroin 3-4*

*alle - 6 huoneistoa kerroin 3  
yli 6 huoneistoa kerroin 4*

*Maksuluokka III kerrostalot kerroin 10*

*Maksuluokka IV Muut kiinteistöt kerroin 4 – 10*

*alle - 500m<sup>2</sup> kerroin 4  
501-1500 m<sup>2</sup> kerroin 6  
yli 1500 m<sup>2</sup> kerroin 10*

*Yleishyödyllisyyden osoittaneilta kiinteistöiltä ei peritä hulevesimaksua.”*

Lisäksi valiokunta ohjasi, että laskutusrekisteriä on kehitettävä.

Mahdolliset eriävät näkemykset ohjaukseen:

Sami Saarikko jätti eriävän näkemyksen ohjaukseen/hulevesimaksutaksaan, koska kunta ei ole selvittänyt hulevesiverkon kustannuksia eikä myöskään selvittänyt laskutuksella kerättävää kokonaissummaa.

Kunnanhallitus 16.05.2022 § 86

Valmistelija

Tekninen johtaja Harri Hoffren, puh. 040 485 4037, harri.hoffren@iitti.fi

Kunnanvaltuuston päätösten ja elinympäristövaliokunnan ohjauksen mukaan hulevesitaksan perusteena tullaan käyttämään kiinteistöllä sijaitsevan rakennuksen tai rakennusten pinta-alaa (kerrosala). Periaatteena on ollut, että suuremman rakennuksen aiheuttamat hulevesirasitukset ovat suurempia kuin pienempien rakennusten. Suurempien rakennusten omistajien maksukykykin on suurempi, tai maksua jakamassa on useampi (huoneiston) haltija. Täten on perusteltua jakaa esim. rivi- ja kerrostalot useampaan maksuluokkaan rakennuksen huoneistojen lukumäärän perusteella. Aiemmin valtuuston päättämää perusmaksun suuruutta ja pientalojen maksuluokkaa 1 on pidetty hyväksyttävänä. Erityisesti hallien erilaisten kokojen vaikutusta maksun suuruuteen on painotettu oikaisuvaatimuksissa ja asian tiimoilta käydyissä

Elinympäristövaliokunta	§ 18	03.05.2022
Kunnanhallitus	§ 86	16.05.2022
Kunnanvaltuusto	§ 16	24.05.2022

kokous- ja yleisökeskusteluissa. Tarpeen on ollut tarkentaa siis suurempien rakennusten maksuluokkien lisäämistä.

Hulevesimaksu koskee valtuuston aiemmin päättämien asemakaava-alueiden alueella olevia rakennettuja kiinteistöjä. Lasku toimitetaan kiinteistön omistajille omistussuhteiden mukaan ositettuna. Mikäli asemakaava-alueen laajuus kaavamuutoksella muuttuu, maksuvelvollisuus muuttuu kaavarajauksen muutoksen mukaiseksi.

Hulevesimaksulla katetaan kunnan hulevesijärjestelmän ylläpidosta aiheutuvia kustannuksia. Kirjanpitoon on perustettu kustannuspaikat hulevesituloille ja -kustannuksille. Kustannukset vaihtelevat vuosittain mm. hulevesi-investointien tai tulvatilanteiden mukaan. Myös ylläpito- ja korjauskustannuksissa esiintyy vuosittaista vaihtelua. Ilmastonmuutoksen seurauksena hulevesien käsittelyyn tulee tulevaisuudessa kiinnittää yhä enemmän huomioita. Kirjanpidosta saatavien tietojen ja investointiohjelman panostustarpeiden perusteella tulevilla valtuustoilla on mahdollisuus tarkistaa hulevesitaksaa toteutuneiden tietojen perusteella. Kuluvana vuonna kustannuksia muodostuu mm. katuojien perkaamisesta, rumpujen korjauksista, kaivojen ja ritilöiden putsauksista ja investointihankkeisiin liittyvistä hulevesikustannuksista, joista merkittävimpiä ovat Kymenrannantien sekä Karjalaistien ja Tuurinkorventien hulevesijärjestelmien rakentaminen.

Aiempien päätösten ja saadun ohjauksen perusteella liitteeksi on laadittu uusi hulevesitaksa, joka periaatteineen esitetään valtuuston hyväksyttäväksi ennen vuoden 2022 laskujen toimittamista. Verottajan yleishyödylliksi nimeämät yhdistykset vapautetaan hulevesimaksusta.

Esittelijä Kunnanjohtaja Jarkko Salonen

Päätösehdotus Kunnanhallitus hyväksyy hulevesitaksan ja esittää edelleen valtuustolle, että hulevesitaksa hyväksytään liitteen mukaisena niin, että korjaukset otetaan takautuvasti huomioon aiemmin kunnanvaltuuston päätöksessä 22.2.2022 tarkoitetulla tavalla.

Päätös Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan ehdotuksen yksimielisesti.

Merkittiin, että Eemeli Lehtinen poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana.

Kunnanvaltuusto 24.05.2022 § 16  
2/02.03.00/2022

Päätösehdotus Valtuuto hyväksyy hulevesitaksan liitteen mukaisena niin, että korjaukset otetaan takautuvasti huomioon aiemmin kunnanvaltuuston päätöksessä 22.2.2022 tarkoitetulla tavalla.

Päätös Kunnanvaltuusto yksimielisesti hyväksyi kunnanhallituksen ehdotuksen.

Elinympäristövaliokunta § 18  
Kunnanhallitus § 86  
Kunnanvaltuusto § 16

03.05.2022  
16.05.2022  
24.05.2022

Liitteet

Liite [1]

Hulevesitaksa 2022



Kunnanhallitus  
Kunnanvaltuusto

§ 87  
§ 17

16.05.2022  
24.05.2022

### Talousarvionmuutos 1/2022, investointiosa

Kunnanhallitus 16.05.2022 § 87

Valmistelija Tekninen johtaja Harri Hoffren, puh. 040 485 4037, harri.hoffren@iitti.fi

Paloaseman varaston rakentamiseen on talousarviossa varauduttu 150 000 euron investointimäärärahalla (brutto). Hankkeeseen on haettu alkuvuodesta palosuojelurahastolta avustusta, mutta päätös oli kielteinen. Varastorakennuksen koko, puolilämpimyden vaatimus ja rakennuskustannusten nousu edellyttää kustannusarvion tarkistamista alkuperäiseen määrärahaan nähden. Uusi bruttokustannusarvio on 250 000 euroa. Koska avustusta ei saatu, niin talousarvion 60000 euron tulorahoitus joudutaan myös poistamaan.

Esittelijä Kunnanjohtaja Jarkko Salonen

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle talousarvionmuutosta paloaseman varaston rakentamiseen korottamalla määrärahaa 10 000 eurolla yhteensä 250 000 euroon sekä poistamalla 60 000 euron suunnitellun tulorahoituksen.

Päätös Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan ehdotuksen yksimielisesti.

Kunnanvaltuusto 24.05.2022 § 17  
59/02.01.00/2022

Päätösehdotus Kunnanvaltuusto hyväksyy talousarvionmuutoksen paloaseman varaston rakentamiseen korottamalla määrärahaa 10 000 eurolla yhteensä 250 000 euroon sekä poistamalla 60 000 euron suunnitellun tulorahoituksen.

Päätös Kunnanvaltuusto yksimielisesti hyväksyi kunnanhallituksen ehdotuksen.

Liitteet

Liite [2]

Talousarvionmuutos 1\_2022  
Investointiosa

Kunnanhallitus  
Kunnanvaltuusto

§ 88  
§ 18

16.05.2022  
24.05.2022

## Yhdyskuntainsinöörin viran perustaminen

Kunnanhallitus 16.05.2022 § 88

Valmistelija

Kunnanjohtaja: Jarkko Salonen, puh. 040 726 2990, jarkko.salonen@iitti.fi

Kuntalain mukaan virat perustetaan sellaisia tehtäviä varten, joissa käytetään julkista valtaa. Vaikka henkilön tehtäviin sisältyisi julkisen vallan käyttöä vain vähäisissä määrin, henkilön tulee olla kuntaan virkasuhteessa. Lähtökohtana on kuntalain mukaan se, että julkisen vallan käyttöä sisältävää tehtävää varten perustetaan virka.

Kuntalain 88 §:n mukaan Viran perustamisesta ja lakkauttamisesta päättää valtuusto tai hallintosäännössä määrätty kunnan muu toimielin.

Iitin kunnan hallintosäännön 32 §:n mukaan valtuusto päättää viran perustamisesta ja lakkauttamisesta.

Ratkaisevaa virkasuhteen käyttämiselle on tehtävien sisältö eikä sinänsä käytettävä nimike.

Julkista valtaa käytetään

- tehtävissä, joissa tehtävän suorittaja voi lakiin perustuvan toimivaltansa perusteella yksipuolisesti päättää toisen edusta, oikeudesta tai velvollisuudesta
- tehtävissä, joissa tehtävän suorittaja voi lakiin perustuvan toimivaltansa nojalla yksipuolisesti antaa toista velvoittavan määräyksen tai muulla tavalla tosiasiallisesti puuttua toisen etuun tai oikeuteen
- tehtävässä, johon kuuluu esittelyä kunnallisessa päätöksentekoprosessissa
- tehtävässä, jossa käytetään kunnan degoitua päätösvaltaa valmistelutoimenpiteissä, joilla on merkittävä vaikutus julkisen vallan käyttöä koskevaan päätöksentekoon (vastuullinen valmistelu).

Kausalalan lämpö Oy:n valmisteilla olevan kaupan jatkotoimena on tarkoitus siirtää yhtiön vesihuoltotoiminta kunnan toiminnaksi, minkä johdosta vuoksi esitetään, että kuntaan perustetaan yhdyskuntainsinöörin virka.

Teknisten palvelujen toimialalle (yhdyskuntapalvelujen tulosalue) sijoittuvan tehtävän pääpaino tulisi olemaan kunnalle siirtyväksi aiotun vesihuoltolaitoksen toiminnasta vastaaminen, mikä tarkoittaa vesihuoltopäällikkö tyypisiä tehtäviä sekä hulevesijärjestelmän ja kadunrakentamis hankkeiden suunnittelu-, kehittämis- että toteuttamistehtäviä tai niihin osallistumista. Tehtävä voi sisältää myös hankintoihin ja kilpailutukseen liittyviä tehtäviä. Tehtävä sisältäisi niin ikään työjohtotehtäviä ja tarvittaessa mm. hulevesimaksuihin ja sijoitamisluo- asioihin liittyviä viranhaltijapäätöksiä.

Kunnanhallitus  
Kunnanvaltuusto

§ 88  
§ 18

16.05.2022  
24.05.2022

Tehtävä edellyttäneen vähintään AMK-tasoisista teknistä koulutusta, joka pitää sisällään yhdyskuntatekniikan ja talonrakennustekniikan opintoja. Tarkemmin viran kelpoisuusehdoista päätetään, kun virka julistetaan haettavaksi. Hallintosäännön 35 §:n mukaisesti virkasuhteen ottava viranomaisen päättää viran kelpoisuusvaatimuksista.

Yhdyskuntainsinöörin viran perustamiseen liittyvät muutokset tullaan erikseen esittämään hallintosääntöön ja nimikettä voidaan tarkentaa vielä tässä yhteydessä muuttamatta kuitenkaan viran olennaista sisältöä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jarkko Salonen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää esittää, että kunnanvaltuusto perustaa yhdyskuntainsinöörin viran.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan ehdotuksen yksimielisesti.

Kunnanvaltuusto 24.05.2022 § 18  
53/01.01.00/2022

Päätösehdotus

Kunnanvaltuusto perustaa yhdyskuntainsinöörin viran.

Päätös

Kunnanvaltuusto yksimielisesti hyväksyi kunnanhallituksen ehdotuksen.

Kunnanhallitus  
Kunnanvaltuusto

§ 90  
§ 19

16.05.2022  
24.05.2022

## Erityisluokanopettajan viran muuttaminen laaja-alaisen erityisopettajan viraksi

Kunnanhallitus 16.05.2022 § 90

Valmistelija

Sivistystoimenjohtaja: Jari von Becker, puh. 040 4833 732,  
jari.vonbecker@iitti.fi

Erityistä tukea annetaan niille oppilaille, joiden kasvun, kehityksen tai oppimisen tavoitteiden saavuttaminen ei toteudu muuten riittävästi. Erityisen tuen tehtävänä on antaa oppilaalle kokonaisvaltaista ja suunnitelmallista tukea niin, että oppilas voi suorittaa oppivelvollisuutensa ja saa pohjan opintojen jatkamiselle peruskoulun jälkeen.

Laaja-alaisen erityisopetuksen tarve on kasvanut Iitissä viime vuosien aikana osin kunnassa sijaitsevien useiden lastensuojelulaitosten vuoksi. Kunta on velvollinen järjestämään perusopetuksen sijoitetulle lapsille ja tässä erityisopetuksella on merkittävä rooli. Erityisopetuksen tarve on edelleen kasvanut myös yläkoululla ja alakouluilla, joissa erityisopetus on järjestetty mm. pienryhmissä erityisopettajan tukiessa luokanopettajaa/ aineen opettajaa erilaisten oppimisongelmien ratkomisessa.

Kausan koulun erityisluokkien lisäksi Kausalan alakoululla ja yläkoululla perusopetuksessa toimii laaja-alaisia erityisopettajia ja kiertävä laaja-alainen erityisopettaja on palvellut useita kouluja sekä lastensuojelulaitoksissa tapahtuvaa opetusta. Virkarakenteessa ei ole tällä hetkellä avoimia erityisopettajan virkoja. Erityisluokanopettajan virkoja puolestaan on useampia, mutta kaikkia niitä ei ole täytetty.

Aiempiina lukuvuosina erityisopetuksen tarpeen eläessä mm. lastensuojelun sijoitusten mukaan yksi erityisluokanopettajan virka on ollut täytettynä erityisopettajan pätevyyden omaavalla henkilöllä määräaikaaisesti ja lukuvuoden 2021-2022 ajan tehtävänkuvauus on vastannut laaja-alaisen erityisopettajan tehtävää (kiertävä), ollen niin ikään täytettynä määräaikaaisesti erityisopettajan pätevyyden omavalla henkilöllä.

Viran tulisi vastata tosiasiallista tehtävänkuvaa, jotta palvelussuhteen ehdot työaika- ja palkkamääräysten osalta määrittyvät oikein. Myös tehtävien täyttäminen pidempiaikaisesti määräaikaissuoksien sijaan tukee toiminnan jatkuvuutta ja sitä kautta oppilaiden oikeutta laadukkaaseen ja heidän tarpeitaan vastaavaan opetukseen.

Erityisluokanopettajan kelpoisuuteen vaaditaan kasvatustieteen maisterin tutkinto, peruskoulussa opetettavien aineiden monialaiset opinnot, opettajan pedagogiset opinnot sekä erityisopettajan opinnot.

Laaja-alaiselta erityisopettajalta vaaditaan ylempi korkeakoulututkinto ja tutkinnon tai kelpoisuuden lisäksi suoritettavat erityisopettajan opinnot. Kelpoisuuden voi saavuttaa myös suorittamalla kasvatustieteen maisterin tutkinto, johon ovat sisältyneet erityisopettajan opinnot.

Kunnanhallitus  
Kunnanvaltuusto

§ 90  
§ 19

16.05.2022  
24.05.2022

Erityisopettajan työnkuva on hyvin samankaltainen erityisluokanopettajan kanssa, mutta eroaa sen osalta, että erityisluokanopettaja opettaa luokkamuotoisesti ja vastaa oppilaidensa edistymisen ja osaamisen arvioinnista. Erityisopettajan opetusvelvollisuus on 24 tuntia viikossa ja erityisluokanopettajan 22 tuntia viikossa. Erityisopettaja tarjoaa konsultointiapua luokan- ja aineenopettajille erilaisista oppimisongelmista ja osallistuu tarvittaessa oppilaan arviointiin yhdessä tämän kanssa.

Sivistystoimenjohtaja on esittänyt, että yksi litin kunnan täyttämättä olevista erityisluokanopettajan viroista lakkautetaan ja tilalle perustetaan laaja-alaisen erityisopettajan virka, jolloin viran täyttäminen vakinaisesti mahdollistuu myös erityisopettajan pätevyyden omaavalla henkilöllä. Tehtävään kuuluisi laaja-alainen erityisopetus sekä peruskoulussa että lukiossa.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jarkko Salonen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että yksi avoinna oleva erityisluokanopettajan virka muutetaan laaja-alaisen erityisopettajan viraksi 1.8.2022 alkaen.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan ehdotuksen yksimielisesti.

Merkittiin, että Janna Aalto poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen.

Kunnanvaltuusto 24.05.2022 § 19  
35/01.01.00/2022

Päätösehdotus

Kunnanvaltuusto päättää muuttaa avoinna oleva erityisluokanopettajan virka laaja-alaisen erityisopettajan viraksi 1.8.2022 alkaen.

Päätös

Kunnanvaltuusto yksimielisesti hyväksyi kunnanhallituksen ehdotuksen.

Kunnanhallitus  
Kunnanvaltuusto

§ 89  
§ 20

16.05.2022  
24.05.2022

## Ympäristöterveydenhuollon yhteistoimintasopimuksen hyväksyminen sekä jäsenten ja varajäsenten valitseminen ympäristöterveyslautakuntaan

Kunnanhallitus 16.05.2022 § 89

Valmistelija

Kunnanjohtaja: Jarkko Salonen, puh. 040 726 2990, jarkko.salonen@iitti.fi

Ympäristöterveydenhuollon yhteistoiminta-alueesta annettu laki (410/2009) edellyttää, että kuntien on järjestettävä ympäristöterveydenhuolto siten, että vastuussa olevalla toimielimellä on oltava käytettävissään vähintään 10 henkilötyövuotta vastaavat henkilöresurssit.

Päijät-Hämeessä toiminta on järjestetty siten, että Lahden kaupunki hoitaa ympäristöterveydenhuollon omalla organisaatiollaan ja kaikkien muiden kuntien osalta toiminnasta vastaa Päijät-Hämeen Hyvinvointikuntayhtymä.

Toiminta olisi voitu siirtää 1.1.2023 aloittavalle hyvinvointialueelle mikäli kaikki maakunnan kunnat olisivat olleet yksimielisiä asiasta. Lahden kaupunginhallitus päätti 8.11.2021 että Lahti ei siirrä ympäristöterveydenhuoltoa hyvinvointialueelle. Siten sitä ei voi siirtää sinne muidenkaan kuntien osalta.

Muut nykyisessä hyvinvointikuntayhtymän ympäristöterveydenhuollossa mukana olevat kunnat pitivät 14.1.2022 neuvottelun, jossa ne sopivat valmistelusta siltä pohjalta, että muodostetaan yhteistoiminta-alue, jossa vastuukuntana on Hollola. Tavoitteena oli, että toiminto siirtyy Hykystä Hollolaan mahdollisimman pienillä muutoksilla.

Hollola tilasi tarvittavan selvityksen 21.1.2022 varatuomari Seppo Huldénilta/Tmi Lakiseppä.

PHHykyn toimitusjohtaja nimesi 28.1.2022 vastuvalmistelijaksi toimialajohtaja Silja Mäkelän ja 4.2.2022 valmisteluryhmät henkilöstöön, talouteen ja ICT:hen.

Myrskylä ja Pukkila ilmoittivat 14.2.2022, että ne suuntautuvat Porvoon yhteistoiminta-alueeseen.

Kuntia pyydettiin nimeämään edustajansa ohjausryhmään, joka käsittelee asiaa. Ohjausryhmä kokoontui 31.3.2022 ja käsittelee yhteistoimintasopimusluonnoksen, johon tehtiin eräitä lisäyksiä ja muutoksia. Yhteistoimintasopimus on esityslistan liitteenä (liite1).

Kunnanhallitus  
Kunnanvaltuusto

§ 89  
§ 20

16.05.2022  
24.05.2022

Yhteistoimintasopimus on kuntalain (410/2015) tarkoittama järjestely, jolla sopijakunnat antavat ympäristöterveydenhuollon Hollolan kunnan hoidettavaksi. Yhteiseksi toimielimeksi muodostetaan ympäristöterveyslautakunta.

Lautakunnassa on Hollolalla 3 varsinaista jäsentä ja heillä henkilökohtaiset varajäsenet. Yksi varsinaisista jäsenistä nimetään puheenjohtajaksi.

Heinolan ja Orimattilan kaupungeilla on kummallakin 2 varsinaista ja 2 kaksi varajäsentä. Kaupungit nimeävät kaksivuotiskausittain vuorotellen varapuheenjohtajan.

Asikkalalla ja litillä on kummallakin 1 jäsen ja 1 varajäsen.

Kärkölässä ja Padasjoella sekä Sysmällä ja Hartolalla on 1 jäsen ja 1 varajäsen kaksivuotiskausittain vuorotellen.

Ensimmäinen kausi kuitenkin kestää 1.9.2022 alkaen siihen saakka kunnes vuoden 2025 kuntavaalien jälkeen on valittu uusi lautakunta. Ympäristölautakunta vastaa toiminnan järjestämisestä ja päättää mm. palvelujen sijoituspaikat.

Tärkeissä asioissa pyydetään ennen päätöksentekoa sopijakuntien kannanotto.

Sopimuksen 7 kohdan mukaan ennen vuotta 2023 syntyneet perustamiskustannukset jaetaan vuosina 2019-2021 keskimäärin toteutuneiden maksuosuuksien suhteessa. Vuoden 2022 osalta perustamiskustannuksia syntyy toiminnon siirtämisestä, lautakunnan työn aloittamisesta, taloushallinnon rakentamisesta, ict-toiminnoista ja 2023 talousarvion laadintaprosessista. Arvio perustamiskustannuksista pyritään antamaan viimeistään elokuussa. Vuoden 2022 kustannukset laskutetaan kunnilta erikseen 7 kohdan periaatteen mukaisesti.

Lautakunnan toiminta tulee aloittaa tämän vuoden puolella, jotta palvelutuotanto voi alkaa 1.1.2023 Hykyn lakatessa.

Sopimuksen irtisanominen on mahdollista valtuustokausittain

Toiminto siirtyy Hykystä Hollolaan liikkeenluovutusperiaatteella. Henkilökunnan määrä on 29 henkilöä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jarkko Salonen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se  
1. hyväksyy esityslistan liitteenä olevan yhteistoimintasopimuksen

Kunnanhallitus  
Kunnanvaltuusto

§ 89  
§ 20

16.05.2022  
24.05.2022

2. valitsee ympäristöterveyslautakuntaan yhden varsinaisen jäsenen ja hänelle henkilökohtaisen varajäsenen.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan ehdotuksen yksimielisesti.

Kunnanvaltuusto 24.05.2022 § 20  
11/11.00.00/2022

Päätösehdotus

Kunnanvaltuusto:

1. hyväksyy esityslistan liitteenä olevan yhteistoimintasopimuksen
2. valitsee ympäristöterveyslautakuntaan yhden varsinaisen jäsenen ja hänelle henkilökohtaisen varajäsenen.

Päätös

Kunnanvaltuusto yksimielisesti hyväksyi kunnanhallituksen ehdotuksen ja nimesi ympäristöterveyslautakuntaan varsinaiseksi jäseneksi Heli Kiviahon ja hänen henkilökohtaiseksi varajäseneksi Päivi Matilaisen.

Liitteet

Liite [3]

Yhteistoimintasopimus  
ympäristöterveydenhuollon palveluiden  
järjestämisestä ja tuottamisesta Päijät-  
Hämeen ympäristöterveydenhuollon  
yhteistoiminta-alueella (luonnos)



**Henkilöstökertomus 2021**

## § 21

Valmistelija

Hallinto- ja talousjohtaja: Tuomas Rimpiläinen, puh. 040 481 8401,  
tuomas.rimpilainen@iitti.fi

Kuntatyönantajan on tunnettava henkilöstövoimavarat, joilla palvelut järjestetään. Henkilöstövoimavarojen ennakointi on osa strategiatyötä. Siinä määritellään henkilöstöä koskevat tavoitteet, joilla pyritään turvaamaan työvoiman saatavuus, henkilöstön osaaminen, työhyvinvointi ja työn tuloksellisuus. Tieto henkilöstövoimavaroista auttaa henkilöstösuunnittelua myös palvelutarpeiden muuttuessa.

Henkilöstökertomuksen, jonka laadinnassa on pyritty seuraamaan Kuntatyönantajien (KT) vuonna 2013 antamaa suositusta henkilöstöraportoinnista, tarkoituksena on kuvata kunnan henkilöstövoimavarojen kehitystä niin, että siitä saatuja tietoja voitisiin entistä paremmin käyttää hyväksi osana henkilöstösuunnittelua.

Henkilöstökertomus myös omalta osaltaan täydentää toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen tietoja. Vuoden 2020 ja nyt laadittu vuoden 2021 henkilöstökertomus ovat keskenään vertailukelpoisia.

Henkilöstökertomus on käsitelty kunnan työsuojelu- ja yhteistoimintaelimessä 2.5.2022.

Kunnanhallitus 02.05.2022 § 92

Kuntatyönantajan on tunnettava henkilöstövoimavarat, joilla palvelut järjestetään. Henkilöstövoimavarojen ennakointi on osa strategiatyötä. Siinä määritellään henkilöstöä koskevat tavoitteet, joilla pyritään turvaamaan työvoiman saatavuus, henkilöstön osaaminen, työhyvinvointi ja työn tuloksellisuus. Tieto henkilöstövoimavaroista auttaa henkilöstösuunnittelua myös palvelutarpeiden muuttuessa.

Henkilöstökertomuksen, jonka laadinnassa on pyritty seuraamaan Kuntatyönantajien (KT) vuonna 2013 antamaa suositusta henkilöstöraportoinnista, tarkoituksena on kuvata kunnan henkilöstövoimavarojen kehitystä niin, että siitä saatuja tietoja voitisiin entistä paremmin käyttää hyväksi osana henkilöstösuunnittelua.

Henkilöstökertomus myös omalta osaltaan täydentää toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen tietoja. Vuoden 2020 ja nyt laadittu vuoden 2021 henkilöstökertomus ovat keskenään vertailukelpoisia.

Henkilöstökertomus on käsitelty kunnan työsuojelu- ja yhteistoimintaelimessä 2.5.2022.

Oheismateriaali: Henkilöstökertomus 2021

Kunnanvaltuusto

§ 21

24.05.2022

Ehdotus kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy osaltaan henkilöstökertomuksen 2021 ja esittää kunnanvaltuustolle, että valtuusto hyväksyy henkilöstökertomuksen 2021 tilinpäätöksen käsittelyn yhteydessä.

Päätös kunnanhallitus:

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan ehdotuksen yksimielisesti.

---

Kunnanvaltuusto 24.5.2022

32/02.01.01/2022

Päätösehdotus

Kunnanvaltuusto hyväksyy henkilöstökertomuksen 2021.

Keskustelun aikana valtuutettu Veikko Ikonen teki varavaltuutettu Esa Lavosen kannattaman esityksen asian jättämisestä pöydälle. Puheenjohtaja tiedusteli onko valtuusto valmis hyväksymään esityksen yksimielisesti ja julistettuaan keskustelun päättyneeksi totesi valtuuston päätöksen.

Päätös

Kunnanvaltuusto päätti yksimielisesti jättää asian pöydälle.

Oheismateriaali

Henkilöstökertomus 2021 (khal 2.5.2022 § 92)

Tarkastuslautakunta  
Kunnanvaltuusto

§ 27  
§ 22

11.05.2022  
24.05.2022

## Tilinpäätös 2021

Kunnanhallitus 28.03.2022 § 55

Kuntalain (410/2015) 113 §:n mukaan kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastajien on tarkastettava tilinpäätös toukokuun loppuun mennessä. Kunnanhallituksen on saatettava tilinpäätös tilintarkastuksen jälkeen valtuuston käsiteltäväksi. Valtuuston on käsiteltävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutusvertailu ja toimintakertomus.

Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot kunnan tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta sekä toiminnasta. Tätä varten tarpeelliset lisätiedot on ilmoitettava liitetiedoissa.

Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet sekä kunnanjohtaja.

Konsernitilinpäätöstä koskevat määräykset ovat kuntalain 114 §:ssä.

Kunnan tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen laadinnassa on noudatettava mitä kuntalaissa ja kirjanpitolaissa sekä muussa lainsäädännössä on säädetty. Tilinpäätöksen laadinnassa noudatetaan hallintopalveluiden vuosittain laatimia ohjeita. Toimielimet ja muut viranomaiset sekä kunnan tytäryhtiöt antavat tilinpäätöstä varten tarvittavat tiedot hallintopalveluiden ohjeiden mukaan.

Asiakirjat on koottu tasekirjaksi. Laadinnassa on noudatettu mitä kuntalaissa ja kirjanpitolaissa sekä muussa lainsäädännössä on säädetty.

litin kunnan taloudellinen tilanne vuonna 2021.

Vuoden 2021 osalta talousarvio toteutui kaikilta talousarvion keskeisiltä osiltaan odotuksia paremmin. Kokonaisuudessaan tulosalueiden toteumat alittivat toimintakatteella mitattuna talousarvioon kirjatut tavoitetasot. Tulosalueittain tarkastellen toimintakateylitykset talousarvioon kirjattuihin tavoitetasoihin nähden oli vain varhaiskasvatuksessa. Vastaavasti merkittävimmät toimintakateen alitukset olivat sote-palveluissa ja sisäisissä palveluissa.

Toimintakulut (ulkoiset + sisäiset) alittuivat muutettuun talousarvioon verrattuna 2,7 prosentilla eli 1 313 524 eurolla. Toimintatuotot puolestaan ylittyivät 618 467 eurolla eli 8,2 prosentilla. Toimintakate oli 4,6 % eli 1 931 991 euroa muutettua talousarviota pienempi. Sosiaali- ja terveyspalvelujen sekä erikoissairaanhoidon yhteenlaskettu osuus toimintakuluista on 53,3 %.

Tarkastuslautakunta  
Kunnanvaltuusto

§ 27  
§ 22

11.05.2022  
24.05.2022

Tilikauden tulos, joka oli 2 915 123 euroa, toteutui muutettuun talousarvioon verrattuna 2 662 252 euroa parempana. Vertailu edelliseen tilivuoteen

Toimintatuotot nousivat vuodesta 2020 20,0 prosenttia. Toimintakuluissa puolestaan nousua oli 4,4 prosenttia. Henkilöstökulut nousivat 4,4 % eli 441 361 euroa vuoden 2020 tilinpäätöksestä. Palvelujen nousivat 3,7 % eli 1 051 301 euroa. Maksettujen avustusten määrä laski 76 357 eurolla eli vajaalla kahdeksalla prosentilla (järjestöavustusten taso säilynyt ennallaan). Henkilöstökulut ovat 24,17 % ja palvelujen ostot 68,66 % toimintakuluista. Muihin toimintakuluihin jää 7,17 % toimintakuluista. Kulujen keskinäisessä jakaumassa ei ole olennaisia muutoksia. Toimintakate kasvoi 1 216 921 eurolla eli muutosta edelliseen vuoteen nähden 3,1 prosenttia. Henkilöstökuluja vertailtaessa vuosien 2020 ja 2021 välillä on otettava huomioon vuodelle 2020 ajoittuneet henkilöstön lomautukset.

Verotulot kasvoivat edellisestä vuodesta 855 650 euroa eli 3,2 %. Valtionosuudet pienenivät 1 565 881 euroa eli 8,0 %. Rahoitustuottojen ja kulujen netto oli 52 519 euroa, kun se edellisvuotena oli negatiivinen, -138 876 euroa. Tähän vaikuttivat PHHYKY:n riidanalaisen saatavan viivästyskorot, jotka on kirjattu vuodelle 2020.

Vuosikate laski edellisestä vuodesta 1 735 758 eurolla, ollen kuitenkin ennustettua paljon korkeampi. Suunnitelman mukaiset poistot laskivat 43 287 euroa eli 2,7 prosenttia vuodesta 2020. Arvon alentumisia kirjattiin 2 937 euroa.

Tilikauden tulos on 1 781 982 euroa alhaisempi kuin vuonna 2020 ja ollen kokonaisuutena 2 915 123 euroa positiivinen.

Toimialakohtaisten tilinpäätöslukujen ilmoittaminen poikkeaa talousarviossa ilmoitetusta tavasta kuntien tilastointiuudistusten vuoksi. Poikkeamat syntyvät sisäisten erien erilaisesta kirjaamisesta. Aiemmin yleishallintoon sisällytetyt mm. palkkahallinnon ja työterveyshuollon kustannukset jaetaan varsinaisen palvelutuotannon kustannuspaikoille.

Tulevat talousarviot laaditaan tämä huomioiden.

Oheismateriaali: Tilinpäätös 2021

Ehdotus

kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus päättää:

1. allekirjoittaa tilinpäätöksen tilivuodelta 2021 ja jättää sen tilintarkastajille tarkastettavaksi.
2. saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan ja tilintarkastajankäsittelyn jälkeen kunnanvaltuuston käsiteltäväksi
3. esittää tilikauden tuloksen käsittelystä valtuustolle seuraavaa:  
- tuloutetaan taseessa olevaa poistoeroa 69 828,68 euroa:

Tarkastuslautakunta  
Kunnanvaltuusto

§ 27  
§ 22

11.05.2022  
24.05.2022

- siirretään ylijäämä 2 984 951,26 euroa taseen tilikaudenylijäämä-  
/alijäämä  
-tilille.

4. oikeuttaa hallinto- ja talousjohtajan tekemään tilinpäätösinformaatioon  
tilintarkastuksen yhteydessä tarpeelliseksi todettuja tarkennuksia.

Päätös

kunnanhallitus:  
Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan ehdotuksen yksimielisesti.

Tarkastuslautakunta 11.5.2022 § 27

Esittelijä

Puheenjohtaja Markku Saarelma

Päätösehdotus

Päätösehdotus annetaan kokouksessa.

Puheenjohtaja antoi kokouksessa seuraavan ehdotuksen:

Lautakunta merkitsee tiedokseen, että vuoden 2021 tilikauden ylijäämä on  
2 984 951.26 euroa ja edellisten tilikausien yli/alijäämä on 2 984 951.25  
euroa.

Lautakunta merkitsee tiedokseen tilintarkastajien lausuman

-kunnan hallintoa on hoidettu lain ja valtuuston päätösten mukaisesti  
-kunnan sisäinen valvonta ja riskienhallinta sekä konsernivalvonta on  
järjestetty asianmukaisesti  
-valtionosuuksien perusteista annetut tiedot ovat oikeita  
-kunnan tilinpäätös ja siihen kuuluva konsernitilinpäätös on laadittu  
tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten ja määräysten mukaisesti  
Tilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan tilikauden tuloksesta,  
taloudellisesta asemasta, rahoituksesta ja toiminnasta.  
- esitämme tilinpäätöksen hyväksymistä  
- esitämme vastuuvapauden myöntämistä tilivelvollisille tarkastamaltamme  
tilikaudelta

Tarkastuslautakunta päättää saattaa tilinpäätöksen kunnanvaltuuston  
käsiteltäväksi.

Päätös

Puheenjohtajan ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanvaltuusto 24.05.2022 § 22  
32/02.01.01/2022

Ehdotus

tarkastuslautakunta

Valtuusto päättää:

1. hyväksyä kunnan tilinpäätöksen 2021
2. hyväksyä kunnanhallituksen esityksen tilivuodelta 2021 tuloksen  
käsitteystä

Tarkastuslautakunta  
Kunnanvaltuusto

§ 27  
§ 22

11.05.2022  
24.05.2022

Päätös

Kunnanvaltuusto yksimielisesti hyväksyi tarkastuslautakunnan ehdotuksen.

Liitteet

Liite [4]

Tilinpäätös 2021 valtuustolle

Tarkastuslautakunta  
Kunnanvaltuusto

§ 28  
§ 23

11.05.2022  
24.05.2022

## Tarkastuslautakunnan arviointikertomus vuodelta 2021

Tarkastuslautakunta 11.05.2022 § 28

Kuntalain 410/2015 121 §:n mukaan tarkastuslautakunnan tehtävänä on mm.:

...

2) arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla;

3) arvioida talouden tasapainotuksen toteutumista tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävyttä, jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää;

...

Tarkastuslautakunta laatii arviointisuunnitelman ja antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset. Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä. Lautakunta voi antaa valtuustolle muitakin tarpeellisia pitämiään selvityksiä arvioinnin tuloksista.

Kunnanhallitus antaa valtuustolle lausunnon toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa aihetta.

Esittelijä	Puheenjohtaja Markku Saarelma
Päätösehdotus	Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikertomuksen laatimista.
Muutettu päätösehdotus	Lautakunta viimeistelee arviointikertomusta ja allekirjoittaa sen 13.5.2022.
Päätös	Puheenjohtajan ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanvaltuusto 24.05.2022 § 23  
33/00.03.01/2022

Päätösehdotus	Tarkastuslautakunta ehdottaa, että kunnanvaltuusto hyväksyy arviointikertomuksen.
Päätös	Kunnanvaltuusto yksimielisesti hyväksyi tarkastuslautakunnan ehdotuksen.
Liitteet	

Liite [5]

Arviointikertomus 2021

**Tilintarkastuskertomuksen käsittely ja vastuuvapauden myöntäminen tilikaudelta 1.1.-31.12.2021**

## § 24

Valmistelija tarkastuslautakunta

Kuntalain (410/2015) 123 §:n mukaan tilintarkastajan on toukokuun loppuun mennessä tarkastettava julkishallinnon hyvän tilintarkastustavan mukaisesti kunkin tilikauden hallinto, kirjanpito ja tilinpäätös.

Tilintarkastajan on tarkastettava:

- 1) onko kunnan hallintoa hoidettu lain ja valtuuston päätösten mukaisesti;
- 2) antavatko kunnan tilinpäätös ja siihen kuuluva konsernitilinpäätös tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten ja määräysten mukaisesti oikeat ja riittävät tiedot kunnan tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta ja toiminnasta;
- 3) ovatko valtionosuuksien perusteista annetut tiedot oikeita;
- 4) onko kunnan sisäinen valvonta ja riskienhallinta sekä konsernivalvonta järjestetty asianmukaisesti.

Havaitsemistaan olennaisista epäkohdista tilintarkastajan on ilmoitettava viipymättä kunnanhallitukselle annettavassa tilintarkastuspöytäkirjassa. Tilintarkastuspöytäkirja annetaan tiedoksi tarkastuslautakunnalle.

Kuntalain 125 §:n tilintarkastajan on annettava valtuustolle kultakin tilikaudelta kertomus, jossa esitetään tarkastuksen tulokset. Kertomuksessa on myös esitettävä, onko tilinpäätös hyväksyttävä ja voidaanko toimielimen jäsenelle ja asianomaisen toimielimen tehtäväalueen johtavalle viranhaltijalle (tilivelvollinen) myöntää vastuuvapaus.

Jos tilintarkastaja havaitsee, että kunnan hallintoa ja taloutta on hoidettu vastoin lakia tai valtuuston päätöksiä eikä virhe tai aiheutunut vahinko ole vähäinen, tilintarkastuskertomuksessa on tehtävä asiasta tilivelvolliseen kohdistuva muistutus. Muistutusta ei voida kohdistaa valtuustoon.

Tarkastuslautakunnan on hankittava tilintarkastuskertomuksessa tehdystä muistutuksesta asianomaisen selitys sekä kunnanhallituksen lausunto. Valtuusto päättää toimenpiteistä, joihin tarkastuslautakunnan valmistelu, tilintarkastuskertomus ja siinä tehty muistutus antavat aihetta. Hyväksyessään tilinpäätöksen valtuusto päättää vastuuvapaudesta tilivelvollisille.

Tilintarkastajat ovat tarkastaneet kunnan hallinnon, kirjanpidon ja tilinpäätöksen tilikaudelta 1.1. - 31.12.2021.

Liitteenä tilintarkastuskertomus 2021.



Kunnanvaltuusto

§ 24

24.05.2022

Lisätietoja: tarkastuslautakunnan puheenjohtaja Markku Saarelma puh.  
045 8718 018

Kunnanvaltuusto 24.5.2022  
32/02.01.01/2022

Päätösehdotus

Kunnanvaltuusto päättää myöntää tilivelvollisille vastuuvapauden  
tilikaudelta 1.1.-31.12.2021.

Päätös

Kunnanvaltuusto yksimielisesti hyväksyi tarkastuslautakunnan ehdotuksen.

Liitteet

Liite [6]

Tilintarkastuskertomus 2021

Kunnanvaltuusto

§ 25

24.05.2022

**Kunnanvaltuuston kokouksessa jätetyt valtuustoaloitteet 24.5.2022**Kunnanvaltuusto 24.05.2022 § 25  
93/00.01.03/2022

Esittelijä

kunnanhallitus

Kokouskutsussa mainittujen asioiden jälkeen jätettiin seuraavat valtuustoaloitteet:

1. Veikko Ikosen ym. valtuustoaloite yksityisteiden määrärahojen korottamiseksi.
2. Veikko Ikosen ym. valtuustoaloite nuorisovaltuuston sekä vanhus- ja vammaisneuvoston aseman nostamisesta ja omista määrärahoista.

Päätös

Kunnanvaltuusto päätti yksimielisesti ottaa aloitteet vastaan valmistelua varten.

Liitteet

Kokouksessa jätetyt valtuustoaloitteet ovat liitteenä.

Liite [7]

Valtuustoaloite 24.5.2022,  
yksityistiemäärärahojen korottaminen

Liite [8]

Valtuustoaloite 24.5.2022  
kokouspalkkioiden myöntäminen vanhus-  
ja vammaisneuvoston sekä  
nuorisovaltuuston jäsenille

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 16, § 17, § 18, § 19, § 20, § 22, § 23, § 24

## VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

### Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

### Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomais on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

### Valitusviranomais

Kunnallisvalitus tehdään Hämeenlinna hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna

Käyntiosoite: Arvikaristonkatu 5, 13100 Hämeenlinna

Sähköpostiosoite: hameenlinna.hao@oikeus.fi

Faksinumero: 029 564 2269

Puhelinnumero: 029 564 2210 (asiakaspalvelu)

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

### Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

### Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

**Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Iitin kunnan kirjaamosta.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 32, 47401 Kausala  
Käyntiosoite: Rautatiekatu 20, 47400 Kausala  
Sähköpostiosoite: kirjaamo.iitinkunta@iitti.fi  
Faksinumero: 020 615 9617  
Puhelinnumero: 020 615 9600

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

**Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 21, § 25**

**Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.